COMUNE DI BELLUSCO

Provincia di Monza e della Brianza (MB)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 13 del 29/03/2021

OGGETTO:	**ESAME ED APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) E BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2021/2023.**

Adunanza Ordinaria in Prima convocazione – seduta Pubblica.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle disposizioni in materia sono stati convocati alle ore 21.00 come da avviso (prot. n. 1696 del 23/03/2021) per la seduta odierna tutti i Consiglieri Comunali.

L'anno duemilaventuno addì **ventinove,** del mese di Marzo alle ore 22:03 nella sede delle adunanze risultano presenti alla discussione del presente punto all'ordine del giorno i signori:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
COLOMBO MAURO	X	GASLINI SIMONA	
INVERNIZZI ROBERTO	X	BRAMBILLA MARINA LUIGIA	X
MISANI DANIELE	X	PAROLINI CINZIA	X
BENVENUTI MARIA	X	VEZZOLI AUGUSTO	
STUCCHI STEFANO	X	FUMAGALLI PAOLO STEFANO	X
BESTETTI AARON	X	DI VITA SIMONA	
MAURI GIANNI	X		

Totale Presenti: 10 Totale Assenti: 3

Assume la presidenza Il Presidente del Consiglio Comunale Roberto Invernizzi.

Assiste la seduta **Dott.ssa Francesca Zotti.**

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita il Consiglio Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto:

OGGETTO:	ESAME ED APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) E BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2021/2023.

Per la trattazione vedesi la deliberazione al punto n.4 dell'Ordine del Giorno a oggetto: "IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - CONFERMA DELLE ALIQUOTE E DETRAZIONI IMU PER L'ANNO 2021."

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- che l'art.162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, così modificato dal D.Lgs.10 agosto 2014 n.126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni.

CONSIDERATO che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa.

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa.

CONSIDERATO che gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza.

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi.

DATO ATTO inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere e delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui, e che tali previsioni di cassa consentono di raggiungere un fondo di cassa al 31 dicembre del primo esercizio "non negativo".

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2021-2023.

VISTA la legge 30.12.2020, n. 178 c.d. legge di bilancio 2021, recante importanti innovazioni in tema di fiscalità e bilanci deli enti locali.

RICHIAMATO il Decreto Legge n. 41 del 22 marzo 2021, in base al quale il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali, di cui all'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per l'esercizio 2021 è differito al 30 aprile 2021, con conseguente autorizzazione

dell'esercizio provvisorio sino a tale data, ai sensi dell'art. 163, comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000 aggiornato al D. Lgs 118/2011 così come coordinato con il D. Lgs 126/2014.

CONSIDERATO che lo stesso d.lgs. 118/2011 prevede l'approvazione di un unico schema di bilancio di previsione per l'intero triennio (2021/2023) e di Documento Unico di programmazione per l'intero triennio di bilancio, in sostituzione della Relazione previsionale e programmatica prevista dal D.Lgs.267/2000.

DATO ATTO che:

- con deliberazione della G.C. n. 16 del 12.03.2021 la Giunta Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al DUP, gli schemi di bilancio 2021/2023 e i relativi allegati;
- Il revisore dei conti ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati;
- Il deposito degli schemi di bilancio di previsione 2021/2023, incluso la nota di aggiornamento al DUP, è stato effettuato ai membri dell'organo consiliare coerentemente con le tempistiche disciplinate dal regolamento di contabilità.

VISTI gli allegati allo schema di bilancio previsti dall'art.11, c. 3, del d.lgs.118/2011:

- il prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione 2020
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento
- la nota integrativa.

RICHIAMATO l'art. 1 commi 816 e seguenti della legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) ai sensi del quale dal 2021 la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'art.27, commi 7 e 8, del codice della strada sono sostituiti dal nuovo " canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria", comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

VISTE le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio 2021, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, adottate dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Comunale, come di seguito elencate:

ORGANO	N°	DATA	OGGETTO
C.C.		29.03.2021	Addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche. Conferma aliquote ed esenzioni per l'anno 2021.
C.C.		29.03.2021	Imposta Municipale Propria (IMU) conferma delle aliquote e detrazioni IMU per l'anno 2021.
C.C.	4	12.03.2021	Esame ed approvazione regolamento per applicazione canone unico patrimoniale di concessione – autorizzazione o esposizione pubblicitaria, di occupazione del suolo pubblico, del canone mercatale e tariffe decorrenza 1° gennaio 2021.
G.C.	13	09.03.2021	Determinazione delle tariffe comunali e dei servizi a domanda individuale anno 2021.

RICHIAMATE inoltre le seguenti deliberazioni:

- deliberazione della Giunta dell'Unione n. 23 del 19.03.2021 relativa al Piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare degli Enti dell'Unione - Individuazione- e considerato che il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1° del D.L. n. 112/2008" – è ricompreso nella nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2021/2023.

- "Verifica quantità e qualità delle aree fabbricabili da destinare alla residenza, alle attività produttive terziarie, ai sensi delle leggi n.167/82, n.865/71 e n.457/78 e determinazione dei relativi prezzi di cessione" deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 12.03.2021.
- "Approvazione programma degli incarichi di collaborazioni e prestazioni professionali a soggetti estranei all'amministrazione anno 2021" deliberazione Consiglio Comunale in questa stessa seduta.

DATO ATTO che il programma biennale per l'acquisizione di beni e servizi di cui all'art.21, c.6, del d.lgs. 50/2016 è stato inserito nella nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 ai sensi del pun to 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al D.lgs. 23 giugno 2011, n.118.

PRECISATO PER LA TARI (tassa sui rifiuti) quanto segue:

- l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA) ha approvato in via definitiva i nuovi criteri relativi al riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti (delibera n. 443/2019 del 31/10/2019), ridisegnando completamente la metodologia di formulazione ed approvazione del PEF, nonché il corrispondente iter di approvazione delle tariffe.
- importante novità riguarda l'applicazione del D.lgs 116/2020 che modifica le regole per l'assimilazione dei rifiuti prodotti dalle utenze non domestiche.
- limitatamente all'anno 2021, in deroga all'art.1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n.296 e all'art.53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n.388, come previsto dal Decreto Legge n. 41 del 22 marzo 2021, i comuni approvano le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva, sulla base del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti entro il 30 giugno 2021.

VISTO, l'art. 1, comma 862, della legge n. 145/2018 secondo cui entro il 28 febbraio nel caso il Comune non rispetti le condizioni previste dal comma 859 della stessa legge (mancata riduzione dello stock del debito rispetto all'anno precedente, indicatore di ritardo di pagamento maggiore a zero e mancato rispetto di taluni adempimenti normativi), con delibera di giunta stanzia nella parte corrente del proprio bilancio un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti, che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione, per un importo variabile in funzione del ritardo registrato.

DATO ATTO che il Comune di Bellusco non ha rispettato tutte le condizioni previste dalla normativa sui ritardi nei pagamenti sopra richiamati e pertanto è necessario procedere ad accantonare il fondo di garanzia debiti commerciali di cui all'art. 1, comma 862, della legge n. 145/2018.

VISTA la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia.

CONSIDERATO CHE l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000.

RICHIAMATO **l'art. 1, commi 819-826, che detta la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un <u>risultato di competenza dell'esercizio non negativo</u>, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.**

VISTO l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2021-2023, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione.

VISTA la deliberazione consiliare n. 18 del 30.06.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2019.

VISTA altresì **la** deliberazione consiliare n. 41 del 27.11.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio consolidato per l'esercizio 2019.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 172 comma 1, viene allegato al presente bilancio di previsione inserito nella nota integrativa l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei bilanci dei soggetti partecipati dal Comune.

VISTO pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale.

DATO ATTO che dall'esercizio 2016 l'ente ha adottato i principi applicati della contabilità economico-patrimoniale con il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del D.Lgs. 118/2011.

CONSIDERATO che il progetto di Bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia, comprese le normative che impongono tagli di spesa alle pubbliche amministrazioni (DL 78/2010; DL 95/2012, Legge 228/2012, DL 101/2013, DL 66/2014).

CONSIDERATO che nel bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli Amministratori e Consiglieri comunali dell'Ente.

DATO ATTO CHE
- gli atti contabili di programmazione sono stati esaminati e discussi dalla Commissione Consiliare per gli atti di programmazione finanziaria nella seduta del 23.03.2021.
- Il deposito degli schemi di bilancio di previsione 2021/2023, incluso la nota di aggiornamento al DUP, è stato effettuato ai membri dell'organo consiliare ed all'organo di revisione coerentemente con le tempistiche disciplinate dal regolamento di contabilità.

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, della nota integrativa al bilancio, del documento unico di programmazione (DUP) 2021-2023, del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, e di tutti gli allegati previsti dalla normativa.

VISTO il D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000.

VISTO il D.Lgs n. 118/2011.

ACQUISITO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità contabile e tecnica, da parte del Responsabile del Settore Finanziario.

ACQUISITO Il revisore dei conti ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati.

CON VOTI n. 10 favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, resi nelle forme di legge da n. 10 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

Le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento.

1) **DI APPROVARE** la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

2) **DI APPROVARE** il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, nelle risultanze finali che si riportano nel seguente prospetto:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	1.458.196,89								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		9.833,29	12.316,41	12.316,41					
TIT. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.313.607,79	3.540.247,00	3.535.747,00	3.572.747,00	**TIT. 1 -** Spese correnti	6.701.891,30	5.180.265,90	4.608.771,10	4.475.738,26
TIT. 2 - Trasferimenti correnti	780.863,98	603.840,69	570.407,69	387.120,34	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	12.316,41	12.316,41	12.316,41
TIT. 3 - Entrate extratributarie	1.421.775,65	1.067.337,02	532.312,00	544.812,00					
TIT. 4 - Entrate in conto capitale	2.995.000,00	2.890.000,00	70.000,00	70.000,00	**TIT. 2 -** Spese in conto capitale	3.111.106,20	2.890.000,00	70.000,00	70.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	**TIT. 3 -** Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	9.511.247,42	8.101.424,71	4.708.466,69	4.574.679,34	**Totale spese finali .....**	9.812.997,50	8.070.265,90	4.678.771,10	4.545.738,26
TIT. 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	**TIT. 4 -** Rimborso di prestiti	40.992,10	40.992,10	42.012,00	41.257,49
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	**TIT. 5 -** Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	604.876,98	597.500,00	597.500,00	597.500,00	**TIT. 7 -** Spese per conto terzi e partite di giro	621.582,54	597.500,00	597.500,00	597.500,00
Totale titoli	10.116.124,40	8.698.924,71	5.305.966,69	5.172.179,34	**Totale titoli**	10.475.572,14	8.708.758,00	5.318.283,10	5.184.495,75
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	11.574.321,29	8.708.758,00	5.318.283,10	5.184.495,75	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	10.475.572,14	8.708.758,00	5.318.283,10	5.184.495,75
Fondo di cassa finale presunto	1.098.749,15								

3) **DI APPROVARE** la nota integrativa allegata al bilancio di previsione finanziario 2021-2023.

4) **DI APPROVARE** il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto secondo gli schemi di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015.

5) **DI DARE ATTO** che il Comune di Bellusco come previsto nel Decreto Legge n. 41 del 22 marzo 2021, il piano finanziario dei rifiuti e le relative tariffe TARI per l'esercizio 2021 verrà approvato entro il prossimo 30 settembre 2021.

6) **DI DARE ATTO che** il programma biennale per l'acquisizione di beni e servizi di cui all'art.21, c.6, del d.lgs. 50/2016 è stato inserito nella nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 ai sensi del pun to 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al D.lgs. 23 giugno 2011, n.118.

7) **DI DARE ATTO** ai sensi dell'art. 1, comma 862, della legge n. 145/2018 che il Comune di Bellusco non avendo rispettato tutti i parametri previsti dall'art. 1, comma 859, della legge n. 145/2018 è necessario costituire nel bilancio di previsione 2021/2023 il fondo di garanzia dei debiti commerciali come indicato nella nota integrativa allegata al presente provvedimento.

8) **DI APPROVARE** conseguentemente tutti gli allegati al bilancio 2021/2023, così come elencati nelle premesse del presente atto.

9) **DI DARE ATTO** che il Revisore si è espresso favorevolmente con proprio parere allegato al presente provvedimento.

10) **DI ALLEGARE** alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia.

11) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 174 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", secondo gli schemi di cui al DPCM 22/09/2014.

12) **DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/5/2016, disponibile dal 26/8/2016 sul sito BDAP ed aggiornato il 18/10/2016: l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del Dlgs 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti.

Inoltre,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con voti n. 10. favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, resi nelle forme di legge da n. 10 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U. n. 267/2000.

_____

ALLEGATI:

n.	Descrizione allegato			
1	Nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2021-2023			
2	Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 comprensivo della tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale			
3	Nota integrativa al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023			
4	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio 2021-2023			
5	Parere Organo di Revisione alla nota di aggiornamento DUP 201-2023			
6	Parere Organo di Revisione al bilancio di previsione 2021-2023			
7	**G.C.**	**n. 13**	**09.03.2021**	Determinazione delle tariffe comunali e dei servizi a domanda individuale anno 2021.
8	**C.C.**	**n. 11**	**29.03.2021**	Imposta municipale propria (IMU) – Conferma delle aliquote e detrazioni imu per l'anno 2021.
9	**C.C.**	**n. 12**	**29.03.2021**	Addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche. Conferma aliquote ed esenzioni per l'anno 2021.
10	**C.C.**	**n. 4**	**12.03.2021**	Esame ed approvazione regolamento per applicazione canone unico patrimoniale di concessione – autorizzazione o esposizione pubblicitaria, di occupazione del suolo pubblico, del canone mercatale e tariffe decorrenza 1° gennaio 2021.
11	**G.C.**	**n. 16**	**12.03.2021**	Approvazione nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e schema di bilancio di previsione 2021/2023.
12	**C.C.**	**n. 10**	**29.03.2021**	Programma per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'amministrazione anno 2021.
13	Pareri			

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) E BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2021/2023.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Roberto Invernizzi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Francesca Zotti

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione è stata PUBBLICATA in data odierna all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

La stessa sarà esecutiva ad ogni effetto di legge decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Addi, 08/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Francesca Zotti

COMUNE DI
BELLUSCO

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023

Nota di aggiornamento

INDICE

Presentazione 1
Introduzione al d.u.p. e logica espositiva 2
Linee programmatiche di mandato e gestione 3
Sezione strategica - (ses) 4

Sezione strategica
Ses - condizioni esterne
Analisi strategica delle condizioni esterne 34
Obiettivi generali individuati dal governo 35
Popolazione e situazione demografica 36
Territorio e pianificazione territoriale 37
Strutture ed erogazione dei servizi 38
Economia e sviluppo economico locale 39
Sinergie e forme di programmazione negoziata 43
Parametri interni e monitoraggio dei flussi 44
Ses - condizione interne
Analisi strategica delle condizioni interne 45
Partecipazioni 46
Opere pubbliche in corso di realizzazione 48
Tariffe e politica tariffaria 49
Tributi e politica tributaria 51
Commento 53
Spesa corrente per missione 55
Necessità finanziarie per missioni e programmi 56
Patrimonio e gestione dei beni patrimoniali 57
Disponibilità di risorse straordinarie 58
Sostenibilità dell'indebitamento nel tempo 59
Equilibri di competenza e cassa nel triennio 60
Programmazione ed equilibri finanziari 61
Finanziamento del bilancio corrente 62
Finanziamento del bilancio investimenti 63
Disponibilità e gestione delle risorse umane 64

Sezione operativa
Seo - valutazione generale dei mezzi finanziari
Valutazione generale dei mezzi finanziari 65
Entrate tributarie - valutazione e andamento 66
Trasferimenti correnti - valutazione e andamento 67
Entrate extratributarie - valutazione e andamento 68
Commento 69
Entrate c/capitale - valutazione e andamento 70
Riduzione att. finanz. - valutazione e andamento 71
Accensione prestiti - valutazione e andamento 72
Seo - definizione degli obiettivi operativi
Definizione degli obiettivi operativi 73

Fabbisogno dei programmi per singola missione 74
Servizi generali e istituzionali 75
Giustizia 81
Ordine pubblico e sicurezza 82
Istruzione e diritto allo studio 84
Valorizzazione beni e attiv. culturali 87
Politica giovanile, sport e tempo libero 90
Turismo 93
Assetto territorio, edilizia abitativa 94
Sviluppo sostenibile e tutela ambiente 97
Trasporti e diritto alla mobilità 101
Soccorso civile 104
Politica sociale e famiglia 106
Tutela della salute 110
Sviluppo economico e competitività 111
Lavoro e formazione professionale 113
Agricoltura e pesca 115
Energia e fonti energetiche 116
Relazioni con autonomie locali 118
Relazioni internazionali 119
Fondi e accantonamenti 120
Commento 121
Debito pubblico 122
Anticipazioni finanziarie 123
Seo - programmazione del personale, oo.pp., acquisti e patrimonio
Programmazione settoriale (personale, ecc.) 124
Programmazione e fabbisogno di personale 125
Commento 126
Opere e investimenti programmati o da rifinanziare 127
Programmazione acquisti di beni e servizi 128
Permessi a costruire 129
Commento 130
Alienazione e valorizzazione del patrimonio 131
Commento 132

Presentazione

La sessione annuale che approva il bilancio rappresenta sempre l'occasione per fare il punto sulla strada già percorsa insieme e riaffermare, allo stesso tempo, la validità dei contenuti programmatici sottoscritti dalla maggioranza. Con questo documento, che è il più importante strumento di pianificazione annuale dell'attività dell'ente, l'ente pone le principali basi della programmazione e detta, all'inizio di ogni esercizio, le linee strategiche della propria azione di governo. In questo contesto, si procede ad individuare sia i programmi da realizzare che i reali obbiettivi da cogliere. Il tutto, avendo sempre presente le reali esigenze dei cittadini ma anche il volume limitato di risorse disponibili.

Il punto di riferimento di questa Amministrazione, infatti, non può che essere la collettività locale, con le proprie necessità e le giuste aspettative di miglioramento. Tutto questo, proiettato in un orizzonte che è triennale.

Questo documento, proprio perchè redatto in un modo che riteniamo sia moderno e di facile accesso, è sintomatico dello sforzo che stiamo sostenendo per stabilire un rapporto più diretto con i nostri interlocutori politici, istituzionali e sociali. Un confronto basato sulla chiarezza degli intenti e sulla reale comprensione delle linee guida a cui facciamo costante riferimento. Comunicare in modo semplice il risultato di questo impegno ci sembra il modo migliore per chiudere il cerchio e fornire uno strumento di conoscenza degli aspetti quantitativi e qualitativi dell'attività della nostra struttura. Il tutto, finalizzato a conseguire gli obiettivi che il mandato elettivo ha affidato alla responsabilità politica di questa Amministrazione.

Il nostro auspicio è di poter fornire a chi legge, attraverso l'insieme delle informazioni riportate nel principale documento di programmazione, un quadro attendibile sul contenuto dell'azione amministrativa che l'intera struttura comunale, nel suo insieme, si accinge ad intraprendere. E questo, affinché ciascuno possa valutare fin d'ora la rispondenza degli obiettivi strategici dell'Amministrazione con i reali bisogni della nostra collettività.
Il programma amministrativo presentato a suo tempo agli elettori, a partire dal quale è stata chiesta e poi ottenuta la fiducia, è quindi il metro con cui valutare il nostro operato. Se il programma di mandato dell'amministrazione rappresenta il vero punto di partenza, questo documento di pianificazione, suddiviso nelle componenti strategica e operativa, ne costituisce il naturale sviluppo.

Non bisogna però dimenticare che il quadro economico in cui opera la pubblica amministrazione, e con essa il mondo degli enti locali, è alquanto complesso e lo scenario finanziario non offre certo facili opportunità. Ma le disposizioni contenute in questo bilancio di previsione sono il frutto di scelte impegnative e coraggiose, decisioni che ribadiscono la volontà di attuare gli obbiettivi strategici, mantenendo così molto forte l'impegno che deriva dalle responsabilità a suo tempo ricevute.

Il Sindaco

Introduzione al d.u.p. e logica espositiva

Questo documento, oggetto di un'attenta valutazione da parte degli organi deliberanti, unisce in se la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare questi medesimi obiettivi alle reali risorse disponibili. E questo, cercando di ponderare le diverse implicazioni presenti nell'intervallo di tempo considerato dalla programmazione. Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono due aspetti del medesimo problema. Ma non è facile pianificare l'attività quando l'esigenza di uscire dalla quotidianità si scontra con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo, spesso dominata da elementi di incertezza. Il contesto della finanza locale, con la definizione di competenze e risorse certe, è lontano dal possedere una configurazione che sia stabile nel contenuto e duratura nel tempo.

Il contenuto di questo elaborato vuole riaffermare la capacità politica dell'amministrazione di agire in base a comportamenti chiari ed evidenti, e questo sia all'interno che all'esterno dell'ente. L'organo collegiale, chiamato ad approvare il principale documento di pianificazione dell'ente, ma anche il cittadino in qualità di utente finale dei servizi erogati, devono poter ritrovare all'interno del **Documento unico di programmazione** (DUP) le caratteristiche di una organizzazione che agisce per il conseguimento di obiettivi ben definiti. Questo elaborato, proprio per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che l'amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato.

Il documento unico di programmazione si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa. La prima (SeS) sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato e individua, in modo coerente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Nella sostanza, si tratta di adattare il programma originario definito nel momento di insediamento dell'amministrazione con le mutate esigenze. La seconda sezione (SeO) riprenderà invece le decisioni strategiche dell'ente per calibrarle in un'ottica più operativa, identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma. Il tutto, individuando le risorse finanziarie, strumentali e umane.

Venendo al contenuto, la prima parte della **Sezione strategica**, denominata "Condizioni esterne", affronta lo scenario in cui si innesca l'intervento dell'ente, un contesto dominato da esigenze di più ampio respiro, con direttive e vincoli imposti dal governo e un andamento demografico della popolazione inserito nella situazione del territorio locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire talune problematiche di più vasto respiro. In questo ambito assumono importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, e cioè gli strumenti di programmazione negoziata. Questo iniziale approccio termina individuando i principali parametri di riferimento che saranno poi monitorati nel tempo.

L'attenzione si sposterà quindi verso l'apparato dell'ente, con tutte le dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Questa parte della sezione strategica si sviluppa delineando le caratteristiche delle "Condizioni interne". L'analisi abbraccerà le tematiche connesse con l'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, e lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di specificare l'entità delle risorse che saranno destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento, entrambi articolati nelle varie missioni. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La prima parte della **Sezione operativa**, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari", si sposta nella direzione che privilegia il versante delle entrate, riprendono le risorse finanziarie per analizzarle in un'ottica contabile. Si procede a descrivere sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In questo contesto possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le direttive sul ricorso all'indebitamento.

L'iniziale visione d'insieme, di carattere prettamente strategico, si sposta ora nella direzione di una programmazione ancora più operativa dove, in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procederà a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Questo valore complessivo costituisce il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Saranno quindi descritti gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della sezione operativa, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", ritorna ad abbracciare un'ottica complessiva e non più a livello di singola missione o programma. Viene infatti messo in risalto il fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

Linee programmatiche di mandato e gestione

Programma di mandato e pianificazione annuale
L'attività di pianificazione di ciascun ente parte da lontano, ed ha origine con la definizione delle linee programmatiche di mandato che hanno accompagnato l'insediamento dell'amministrazione. In quel momento, la visione della società proposta dalla compagine vincente si era già misurata con le reali esigenze della collettività e dei suoi portatori di interesse, oltre che con i precisi vincoli finanziari. Questa pianificazione di ampio respiro, per tradursi in programmazione operativa, e quindi di immediato impatto con l'attività dell'ente, ha bisogno di essere aggiornata ogni anno per adattarsi così alle mutate condizioni della società locale, ma deve essere anche riscritta in un'ottica tale da tradurre gli obiettivi di massima in atti concreti. La programmazione operativa, pertanto, trasforma le direttive di massima in scelte adattate alle esigenze del triennio. Lo strumento per effettuare questo passaggio è il documento unico di programmazione (DUP).

Adempimenti e formalità previste dal legislatore
Il processo di programmazione previsto dal legislatore è molto laborioso. Si parte dal 31 luglio di ciascun anno, quando la giunta presenta al consiglio il documento unico di programmazione (DUP) con il quale identifica, in modo sistematico e unitario, le scelte di natura strategica ed operativa per il triennio futuro. L'elaborato si compone di due parti, denominate rispettivamente sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). Entro il successivo 15 novembre la giunta approva lo schema del bilancio di previsione da sottoporre al consiglio e, nel caso siano sopraggiunte variazioni al quadro normativo, aggiorna l'originaria stesura del documento unico. Entro il 31 dicembre, infine, il consiglio approva il DUP e il bilancio definitivi, con gli obiettivi e le finanze per il triennio.

La programmazione strategica (SeS)
La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali del programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali precisando gli strumenti scelti dall'ente per rendicontare il proprio operato. I caratteri qualificanti di questo approccio, come richiede la norma, sono la valenza pluriennale del processo, l'interdipendenza e la coerenza dei vari strumenti, unita alla lettura non solo contabile. È per ottenere questo che la sezione svilupperà ciascun argomento dal punto di vista sia numerico che descrittivo, ma anche espositivo, impiegando le modalità che la moderna tecnica grafica offre.

La programmazione operativa (SeO)
La sezione operativa definisce gli obiettivi dei programmi in cui si articolano le missioni, individuando i fabbisogni e relativi finanziamenti, le dotazioni strumentali ed umane. Questo documento orienterà le deliberazioni degli organi collegiali in materia, e sarà il punto di rifermento per la verifica sullo stato di attuazione dei programmi. Dato che gli stanziamenti dei singoli programmi, composti da spese correnti, rimborso prestiti e investimenti, sono già presenti nel bilancio, si è preferito razionalizzare il contenuto della SeO evitando di riportare anche in questo documento i medesimi importi. Nella sezione saranno descritti gli obiettivi operativi con le dotazioni strumentali e umane dei singoli programmi per missione, rinviando al modello del bilancio la lettura dei dati finanziari.

Sezione strategica - (ses)

SES QUINQUENNALE 2019 -2024 MANDATO DEL SINDACO MAURO COLOMBO

VISION

Le linee programmatiche per il mandato amministrativo 2019-2024 del Comune di Bellusco sono un obbligo di legge, dettato dall'art. 46, terzo comma del D.Lgs. 267/2000 e previsto dallo Statuto del Comune di Bellusco all'art. 27.
Il programma di mandato prende l'avvio dal programma elettorale, infatti è sulla base di quel programma che i cittadini hanno votato questa Amministrazione comunale alla guida di Bellusco.
Ed è nel nostro programma elettorale che abbiamo tracciato gli indirizzi di sviluppo, l'idea di comunità che ci proponiamo di realizzare nei prossimi cinque anni.
Ora, con il programma di mandato, presentiamo un documento tecnico rivolto al Consiglio comunale, con il quale tra l'altro lo stesso Consiglio comunale potrà essere informato, condividere e infine verificare gli obiettivi che ci siamo proposti.
Per questo motivo sono necessarie alcune premesse rispetto all'elencazione di quanto stiamo per presentare.
In primo luogo è importante ribadire che il compito principale del Consiglio comunale è quello di indirizzo e di controllo.
Pertanto non è rituale, ma è doveroso ricordare che anche le azioni proposte dagli altri gruppi consiliari potranno essere presentate, valutate e discusse sempre avendo come parametro, oltre che la loro attuabilità, il bene dei cittadini e della Bellusco del presente e del futuro.
In questo modo l'azione amministrativa sarà realmente efficace: se questo compito verrà svolto con un confronto che non può essere ideologico e inquinato da preconcetti, ma al contrario avrà come fondamento la volontà comune di operare, tutti, per una Bellusco migliore.
Infine è evidente che le linee di mandato rimarranno inalterate per quanto riguarda i principi su cui basare le scelte, l'idea di paese che vogliamo ma potranno subire nel dettaglio alcune modifiche legate ad esempio a:

- mutate situazioni esterne o interne al paese,
- del nascere di nuove opportunità o necessità,
- dell'aumentare o al diminuire delle risorse economiche a disposizione.

In altre parole nel corso di questi cinque anni ci troveremo davanti a difficoltà, a riforme, ad opportunità.
Non ci troveremo impreparati grazie anche al rapporto costruttivo che avremo con la comunità tutta e con i consiglieri comunali in particolare.
Tante le sfide che ci attendono, a partire dalle revisione del **Piano di Governo del territorio**, che vogliamo affrontare non come l'attuazione di un mero strumento urbanistico, bensì come un percorso per delineare il volto di un paese composto dalla gente che ci vive,dalle sue tradizioni culturali, dalle aree urbanizzate e da quelle agricole e in stato di naturalità.
Un territorio, un paese, sono un processo storico di convivenza di lunga durata, un dialogo tra culture e spazi fisici, e tracciare le linee di uno strumento urbanistico vuole dire pensare, proporre, governare un modo di vivere, di preservare, di aprire al futuro la Bellusco che vogliamo.
E la Bellusco che vogliamo è una **Bellusco Green**, dove il recupero dell'esistente si accompagna ad uno sviluppo sostenibile, alla conservazione di spazi di naturalità, alla realizzazione di progetti come quello della **nuova scuola**, tappa di una riqualificazione di tutta l'area dove sorgono attualmente gli edifici scolastici, che vuole essere un modo nuovo di dare spazio e spazi all'educazione complessiva dei nostri piccoli concittadini, a partire dalle strutture che li ospiteranno. Anche questa sarà una sfida da affrontare, tra burocrazia, finanziamenti, e step autorizzativi non facili.
Ma siamo sicuri che dare nuovi spazi significhi anche dare occasioni per stare insieme, in tal senso saremo chiamati a progettare e definire la destinazione, ad esempio, dell'edificio Ex Rosa Blu in Via Milano, possibile polo culturale aggregativo innovativo sul territorio, anche con una prospettiva sovra locale. Un luogo dove recarsi, dove trovarsi e

ritrovarsi, perché vivere il territorio vuole dire rendere sicuro lo spazio in cui si vive, cercando il più possibile di fare in modo che nessuno resti indietro. Solo così la comunità può esser davvero equa e solidale.

Ma la nostra comunità, da alcuni anni inserita **nell'Unione Lombarda dei Comuni Bellusco - Mezzago**, ha ben chiaro che non può restare chiusa entro i suoi confini. In tal senso non vogliamo e non possiamo perdere di vista il percorso all'interno dell'Unione che vogliamo pensare come una grande opportunità a lungo termine per ampliare, rendere migliore, potenziare gli obiettivi che ci siamo proposti su scala comunale. Insieme ad altre opportunità di aggregazione, come convenzioni o potenziamento dei servizi offerti dalle società partecipate dal Comune.

Fondamentale sarà il rapporto con gli altri Enti territoriali, Provincia e la Regione, con i quali vanno sondate le opportunità e rappresentate le necessità del nostro paese, mantenendo il protagonismo che ha sempre caratterizzato Bellusco.

La Bellusco che vogliamo parte così, parte da qui.

I PRINCIPI ISPIRATORI

L'esperienza amministrativa ci ha insegnato che, prima delle azioni, vanno condivisi i principi di un gruppo che si propone di governare il paese. Solo in questo modo ogni decisione rientra in una visione di comunità.

Questi sono i principi su cui abbiamo costruito il nostro programma, questi sono i principi con cui lo realizzeremo nei prossimi cinque anni:

- **LIBERTA'** come partecipazione delle persone alla vita della comunità, al rispetto delle regole, all'attenzione verso gli altri, e come possibilità di esprimere ciascuno la propria sensibilità.
- **SICUREZZA** reale e percepita che trova compimento solo nella consapevolezza di poter esercitare i propri diritti, di essere tutelati come singoli, come famiglia, come comunità.
- **SOLIDARIETA'** come lavoro di tutti i cittadini intesi come persone e, insieme, come comunità, in grado di condividere felicità e difficoltà, memoria storica e scelte per il futuro; per una politica che possa fare proprio lo slogan "Non uno di meno".
- **PACE** come dimensione quotidiana del proprio essere e dei rapporti interpersonali, per promuovere modalità di soluzione dei conflitti senza l'uso della violenza e per diffondere una cultura che sappia prevenirli.
- **FAMIGLIA** quale ambito di espressione dell'amore, dello star bene, della cura e della crescita. Una famiglia capace di incontrarsi con altre famiglie per sostenersi e affrontare problematiche comuni. Una famiglia responsabile, dove ai diritti si accompagnano i doveri verso i propri componenti e la comunità tutta.
- **EQUITA'** come possibilità di offrire a ciascuno le condizioni più favorevoli per poter realizzare le proprie capacità, per favorire la coesione sociale e l'allargamento dei diritti ai cittadini di tutte le fasce d'età.
- **LEGALITA'** come rispetto dei doveri nei confronti degli altri cittadini, della società e dell'ambiente, per la difesa dei diritti di tutti. L'ente locale per primo deve agire nel rispetto della legalità.
- **AMBIENTE** quale luogo per vivere in modo consapevole l'abitare in sintonia con la natura, perché abbiamo ereditato il territorio dai nostri genitori e l'abbiamo preso in prestito dai nostri figli.
- **LAVORO** come diritto, importante per la realizzazione della persona e per la tutela della sua dignità, per la valorizzazione della concretezza e del fare.
- **CULTURA** come identità: patrimonio materiale e immateriale, manuale e intellettuale da valorizzare nello spazio e nel tempo.
- **SPORT** come attività che promuove l'autonomia e l'assunzione di responsabilità, come occasione di condivisione di regole, come momento di svago e di crescita.

- **SUSSIDIARIETA'** quale mezzo di coinvolgimento delle aggregazioni e delle associazioni dei cittadini per fornire, insieme con l'ente pubblico, attività e servizi di qualità, nello spirito della "prossimità del problema".

- **PARTECIPAZIONE** dei cittadini, sia come singoli che in forma associata, quale luogo di confronto e verifica, per condividere le scelte e gli impegni che la nostra comunità si deve assumere.

- **COMPETENZA** come capacità di fare emergere e di valorizzare le migliori caratteristiche dei cittadini, sia come singoli che come associazioni. Competenze che vanno coltivate e trasmesse.

Vogliamo, quindi, proseguire nella costruzione di una COMUNITA':

1) **SICURA**
2) **EQUA**
3) **SOSTENIBILE**
4) **LABORIOSA**
5) **PARTECIPE**
6) **SOLIDALE**
7) **VIVA**

Comunità SICURA		
Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Missione
Garantire il livello di sicurezza di tutti i cittadini di Bellusco	Continuare a supportare il Comando Unico di Polizia locale Brianza Est (Servizio associato con i comuni di Mezzago, Ornago e Cavenago di Brianza), nella consapevolezza che il suo dimensionamento sovra-comunale è necessario a fornire un servizio efficace e sempre al passo con le nuove richieste e servizi;	Missione 3 Ordine Pubblico e sicurezza Programma 01 Polizia locale e amministrativa
	Continuare a collaborare con le Forze dell'Ordine presenti sul territorio, contribuendo al percorso di avvicinamento ai cittadini (es: I Carabinieri incontrano i cittadini in Comune);	Missione 3 Ordine Pubblico e sicurezza Programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana
	Continuare ad implementare il sistema di video-sorveglianza comunale quale strumento per garantire maggior sicurezza ai cittadini, integrandolo con i sistemi di video-sorveglianza privati.	Missione 3 Ordine Pubblico e sicurezza Programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana
	Garantire condizioni di sicurezza e legalità nei luoghi di lavoro attraverso l'opera di controllo e consulenza della Polizia Locale di concerto con le altre autorità preposte	Missione 3 Ordine Pubblico e sicurezza Programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana
	Proseguire la collaborazione con i gruppi di protezione civile presenti nel territori	Missione 11 Soccorso civile Programma 01 Sistema di protezione
	Collaborare puntualmente nell'integrazione e nell'aggiornamento del piano delle emergenze della protezione civile intercomunale	Missione 11 Soccorso civile Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali
Garantire la salute e il benessere	Mantenere e potenziare la presenza a Bellusco dei servizi sanitari territoriali della Guardia Medica presso la Fondazione Maria Bambina e del punto prelievi dell'Ospedale in Corte dei Frati, ampliando ulteriormente l'intervento con una sollecitazione	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 07 Programmazione e

	costante ad ATS (Agenzia di Tutela della Salute) e Regione Lombardia	governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
	Favorire sani stili di vita (Gruppi di Cammino, e incontri con medici specialisti);	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
	Favorire la costituzione di Ambulatori Medici Associati e incentivare la realizzazione dell'ambulatorio condiviso in corte dei Frati, luogo individuato quale presidio socio-sanitario del paese	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
	Favorire le iniziative di prevenzione organizzate da Maria Bambina, ad integrazione di quelle offerte dall'ASST;	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
	Ampliare il numero di cittadini formati all'utilizzo dei numerosi DAE presenti sul territorio;	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
	Favorire una campagna di sensibilizzazione contro il GAP (Gioco d'Azzardo Patologico) e tutte le dipendenze;	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Garantire un paese vivibile e controllato	Creare un ambiente favorevole alla mobilità dolce (pedoni e ciclisti) nella consapevolezza che i cittadini che si spostano a piedi e/o in bicicletta rendono il paese stesso più sicuro e curato;	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
	Rinnovare la rete dell'illuminazione pubblica con un progetto di alta sostenibilità da parte del nuovo concessionario aggiudicatario dell'appalto	Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma 01 Fonti energetiche
Garantire l'autorevolezza, l'autonomia e sostenibilità futura dell'azione amministrativa	Proseguire nella costruzione e nel miglioramento il nuovo ente dell'Unione Lombarda dei comuni di Bellusco e Mezzago, quale soluzione migliore per garantire nel futuro efficacia e qualità dei servizi comunali;	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 01 Organi istituzionali

	Puntuale assistenza tecnica e amministrativa (gestione contenzioso Affari legali e gestione ufficio contratti)	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali
	Proseguire nella programmazione puntuale del piano del fabbisogno assunzionale dell'ente Unione. Puntuale applicazione della contrattazione unica decentrate-Rapporti con le delegazioni trattanti-Collaborazione con l'OIV Unico-Proseguire con l'UPD Unico.	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane
	Proseguire con l'ufficio unico di anticorruzione, con l'approvazione puntuale del Piano Triennale Unico di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Proseguire con l'ufficio in staff al Resp. Unico Anticorruzione-Segretario generale dell'ente Unione	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali
	Proseguire nell'efficientamento e nella messa a regime dell'ufficio unico demografico dell'ente Unione	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile
	Ribadire le specificità del nostro paese nelle scelte di carattere sovra-locale in merito ad opere viabilistiche, scelte urbanistiche o impianti che possono determinare criticità sul nostro territorio.	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali
Comunità EQUA EQUA		
Indirizzo strategico	**Obiettivo strategico**	Missione
Garantire la massima efficienza nella gestione delle risorse comunali	Verificare costantemente la migliore modalità di erogazione dei servizi (trasporto scolastico, asilo nido, servizio di pre-post scuola, mensa scolastica) attraverso strumenti di controllo di gestione, per continuare a garantire alta qualità e sostenibilità nel tempo;	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione
	Perseguire e proseguire nella lotta all'evasione mediante puntuale attuazione degli accertamenti tributari al fine di garantire legalità ed equità	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
	Proseguire nel servizio di assistenza ai contribuenti, in materia di fiscalità locale	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
	Proseguire nell'efficientare la gestione delle risorse ed equità fiscale	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 03 Gestione economico finanziaria, Programmazione provveditorato
	Effettuare una metodica ricerca di finanziamenti attraverso partecipazione a bandi di carattere nazionale e/o europeo, attraverso	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 05 Gestione dei beni

	compartecipazione di capitali privati (project financing etc.) con particolare riferimento al progetto della nuova scuola	demaniali e patrimoniali
	Definire una programmazione di piani di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale curandone l'attuazione	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
	Prestare massima cura alla gestione ed al progressivo riordino dei contratti cimiteriali e attuare puntuale programma manutentivo del cimitero.	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale
Potenziare l'attuale livello dei servizi alla persona affinché nessuno rimanga indietro	Potenziare i servizi a domicilio rivolti ad anziani e adulti in difficoltà, quali l'assistenza domiciliare e il servizio dei pasti, al fine di venire incontro alle crescenti richieste;	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 03 Interventi per gli anziani
	Attivare progetti e iniziative che favoriscano il protagonismo delle persone anziane a sostegno dell'invecchiamento attivo	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 03 Interventi per gli anziani
	Predisporre materiale informativo sui servizi sociali locali e sovra-comunali per rendere il cittadino meglio informato di tutti i progetti e i programmi attuati in campo sociale	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
	Promuovere l'istituzione dello "Sportello genitori" e ampliare il servizio scolastico di assistenza psicopedagogica	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 05 Interventi per le famiglie
	Valorizzare la presenza dell'Asilo Nido " Dott. Giancarlo Gatti" all'interno della comunità, potenziando la comunicazione sui servizi offerti e valutando nel continuo la migliore soluzione gestionale per garantire e migliorare il servizio.	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido
	Proseguire nel sostegno dei progetti relativi al miglioramento e al mantenimento degli standard delle prestazioni già in essere relative ai minori, all'infanzia e ai piccoli nati.	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido
	Proseguire nel sostenere progetto relativo al miglioramento e al mantenimento degli standard delle prestazioni già in essere relative ai disabili.	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 02 Interventi per la disabilità
Supportare la SCUOLA come luogo di crescita privilegiato dei cittadini di domani	Condividere con l'istituzione scolastica un'offerta formativa adeguata ai bisogni degli studenti	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria
	Promuovere la formazione di un patto educativo tra i vari soggetti che si occupano della crescita con la costituzione di un tavolo permanente di coordinamento	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio Programma 07 Diritto allo studio

	Efficientare l'organizzazione dei servizi pre-scolastici per rendere migliore l'offertal al cittadino	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio Programma 01 Istruzione pre-scolastica
	Continuare a supportare la Scuola nell'attenzione ai nuovi bisogni educativi (BES) e ai nuovi disturbi dell'apprendimento	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione
	Garantire i percorsi per l'integrazione delle famiglie e dei bambini neo residenti a Bellusco;	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione
	Promuovere nuovi percorsi di educazione alla cittadinanza e alla legalità e di educazione sanitaria.	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio Programma 07 Diritto allo studio
Comunità SOSTENIBILE		
Indirizzo strategico	**Obiettivo strategico**	**Missione**
Conoscere, valorizzare e realizzare il paese che vogliamo	Proseguire nello studio degli elementi storici e naturalistici che caratterizzano il territorio e portarli a conoscenza di tutti i cittadini perché ciascuno possa giudicare le scelte future anche da questa prospettiva	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Rafforzare l'impegno per una Bellusco sostenibile	Continuare il percorso della raccolta differenziata verso la tariffa puntuale e individuando (in accordo con CEM Ambiente) azioni volte alla diminuzione della produzione dei rifiuti (es. creazione di un centro del riuso, promozione dell'economia circolare) e alla riduzione dei costi di smaltimento	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 03 Rifiuti
	Gestione del servizio affidato in house providing, dai comuni dell'Unione alla compratecipata CEM Ambiente SpA. Attuare una puntuale attività di vigilanza e comunicazione alla cittadinanza delle attività inerenti la gestione dei rifiuti	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 03 Rifiuti
	Favorire iniziative che sensibilizzino i cittadini al decoro urbano e alla cura dei beni comuni (es. Puliamo il mondo, Plogging - correre raccogliendo rifiuti)	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 03 Rifiuti
	Sostenere il Parco P.A.N.E. (Parco Agricolo Nord Est ex parco Rio Vallone) e favorendone l'estensione dei confini	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
	Garantire la qualità dell'acqua pubblica come bene	Missione 09

	comune	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche ed energetiche
	Insediare una Casetta dell'acqua quale strumento per diminuire la produzione di rifiuti	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche ed energetiche
	Affrontare insieme agli altri comuni e alle altre istituzioni quella che pare essere la nuova emergenza ambientale, l'inquinamento dell'aria, lavorando come si è fatto per i rifiuti, ovvero grazie a progetti che rendono attori consapevoli i cittadini stessi.	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
Favorire la sicurezza nella mobilità	Supportare la mobilità sostenibile, valorizzando ed estendendo l'attuale rete ciclopedonale e sentieristica al fine di promuovere una viabilità alternativa a quella pensata per le automobili	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 04 Alte modalità di trasporto
	Completare l'interconnessione delle piste ciclabili con i paesi confinanti con la realizzazione di progetti già approvati che prevedono la connessione sentieristica con Mezzago e il nuovo attraversamento protetto della SP. 177 per collegare Sulbiate	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali
	Riprogettare la viabilità di ingresso e uscita a sud del paese con la riqualificazione di via Umbria, via Ornago e l'ingresso di viale Brianza per il traffico veicolare e di vicolo Muggiasca per la mobilità ciclopedonale	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali
	Cercare la collaborazione con il Comune di Vimercate per potenziare la rete sentieristica verso l'istituto Omnicomprensivo con la riqualificazione del sentiero campestre che collega Bellusco con Vimercate	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
	Mettere in sicurezza l'attraversamento ciclo-pedonale della Strada Provinciale 2 (via Circonvallazione attraversamento via Ornago)	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali
	Sollecitare Regione e Stato sulle insufficienze infrastrutturali viabilistiche e ferroviarie (MM, linee bus, etc.)	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 01 Trasporto ferroviario
	Sollecitare Regione e Stato sulle insufficienze relative al trasporto pubblico	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 02 Trasporto locale

Completare le opere pubbliche al servizio della Comunità	Proseguire la riqualificazione dei parchi urbani nell'intento di caratterizzarli con temi e funzioni specifiche per farli diventare luoghi di interesse e di aggregazione (spazi per gioco libero, spazi per rilassarsi, spazi per allenarsi)	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
	Realizzare il secondo lotto di riqualificazione del Campus scolastico e sportivo con la creazione di una nuova piazza in luogo dell'attuale parcheggio e limitando le auto in Via Pascoli: uno spazio aperto a vocazione ciclopedonale che diventerà luogo di incontro e socializzazione	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
	Avviare il percorso di realizzazione della nuova scuola in linea con le esigenze educative, aperta anche dopo l'orario scolastico con all'interno luoghi di interesse e aggregazione	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
	Proseguire nel monitoraggio periodico e del continuo miglioramento della gestione dell'ERP, mediante controllo continuo delle posizioni contrattuali degli utenti	Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale
	Puntuale manutenzione degli edifici dell'ERP	Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale
	Proseguire nel recupero delle unità immobiliari all'interno del Castello e progettando una nuova fase di restauro anche con soggetti privati e sovra-locali	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesso storico
	Destinare e valorizzare gli spazi comunali in via Milano (ex Rosa Blu, un tempo portineria della filatura Carozzi) a progetti che siano "condensatori sociali" per favorire le relazioni e le aggregazioni, creando un luogo aperto all'incontro tra le associazioni, da costruire insieme alla cittadinanza	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
	Continuare a progettare e realizzare spazi di verde pubblico in maniera fruibile e sostenibile (verde a bassa manutenzione), attivando le nuove forme di partecipazione dei cittadini	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
	Realizzare orti urbani all'interno del Cuneo verde nei pressi del cimitero	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
	Provvedere alla realizzazione dei lavori pubblici relativi al Comune di Bellusco programmati in sede di Piano Unico Triennale del Lavori Pubblici	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

	dell'Ente Unione	Programma 06 Ufficio Tecnico
Favorire uno sviluppo urbanistico armonico	Effettuare la revisione del PGT con contenimento del consumo di suolo	Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio
	Vigilare sull'attuazione programmatica prevista dagli strumenti urbanistici in materia di contenimento del consumo di suolo, come obiettivo prioritario del PGT	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 01 Difesa del suolo
	Valorizzare il Cuneo verde, area verde agricola e naturale punto strategico di una riqualificazione ambientale dell'area	Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio
	Promuovere il recupero di corti e frontespizi comuni mediante una consulenza tecnica (idee e progetti), e sensibilizzando i condomini, in particolar modo quelli che vi risiedono da più tempo, su percorsi di valorizzazione attraverso il meccanismo del recupero del credito di imposta	Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio
	Mantenere la dimensione urbana e locale delle attività commerciali lungo le strade provinciali del nostro territorio	Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 02 Commercio-reti distributive-tutela dei consumatori
	Promuovere un progetto di sviluppo degli spazi aperti della cascina San Nazzaro, in accordo con i proprietari, e facendo dell'abitato una tappa della rete sentieristica sovra-locale in fase di costituzione	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Comunità LABORIOSA		
Indirizzo strategico	**Obiettivo strategico**	**Missione**
Creare le condizioni per il mantenimento e lo sviluppo delle attività imprenditoriali locali	Confrontarsi periodicamente per offrire servizi in grado di meglio soddisfare le esigenze relative alla produzione e all'occupazione	Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 01 Industria, PMI e Artigianato
	Promuovere il riordino del mercato cittadino di Piazza Libertà	Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 02 Commercio-reti distributive-tutela dei consumatori
	Garantire condizioni di sicurezza e legalità nei luoghi di lavoro attraverso l'opera di controllo e consulenza della Polizia Locale di concerto con le altre autorità preposte	Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza Programma 01 Polizia Locale e

		amministrativa
	Supportare il commercio locale, non prevedendo nel Piano di governo del territorio aree per grandi strutture di vendita;	Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 02 Commercio-reti distributive-tutela dei consumatori
Fare sempre più rete tra territorio ed imprese	Valorizzare i saperi e le attività storiche	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	Incentivare il recupero del patrimonio immobiliare produttivo sotto utilizzato	Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio
	Attivare gli strumenti per l'incontro tra richiesta e domanda di lavoro anche attraverso percorsi di riqualificazione professionale con l'utilizzo di agevolazioni di carattere nazionale o regionale	Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programma 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro
	Favorire l'incontro con le Scuole del territorio per divulgare la storia e le prospettive del mondo imprenditoriale locale	Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programma 02 Formazione professionale

Comunità PARTECIPE		
Indirizzo strategico	**Obiettivo strategico**	**Missione**
Aumentare la comunicazione nei confronti dei cittadini	Potenziare l'utilizzo del periodico comunale Bellusco informa	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 08 Statistiche e sistemi informativi
	Realizzare percorsi di cittadinanza, italiana ed europea, partendo dalla valorizzazione delle ricorrenze civiche com momento privilegiato di condivisione dei valori fondanti	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 01 Organi istituzionali
	Organizzare momenti formativi per rendere le nuove tecnologie alla portata di tutti perché diventino strumento di inclusione e non di esclusione	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 08 Statistiche e sistemi informativi
	Implementare sempre di più la fruibilità dell'accesso del cittadino al sito web comunale ed al sito dell'unione garantendo la pronta attuazione del freedom of information act e ottenere la piena visibilità e fruibilitò degli atti soggetti all'accesso civico	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 08 Statistiche e sistemi informativi

	Utilizzare nuovi canali di comunicazione per la cittadinanza (es. App, canali Network, etc)	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 08 Statistiche e sistemi informativi
	Aderire all'esperienza della leva civica volontaria, un'opportunità offerta ai giovani con età comprea fra i 18 e 28 anni di svolgere un'esperienza di cittadinanza sul nostro territorio comunale.	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali
Facilitare l'incontro dei cittadini con la macchina comunale	Proseguire e migliorare i servizi forniti dallo sportello polifunzionale (ufficio Relazioni con il Pubblico)	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali
	Programmare incontri periodici della Giunta Comunale nei rioni di Bellusco	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 01 Organi Istituzionali
	Perseguire la legalità – Avvicinare il cittadino al comune mediante metodi di governance vincolati ai principi di : Trasparenza – Anticorruzione - Digitalizzazine	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 02 Segreteria generale
	Allestire periodicamente uno stand del Comune presso il mercato cittadino e in piazza per informare, illustrare progetti, spiegare nuovi servizi e opportunità promosse dal Comune	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 08 Statistiche e sistemi informativi

Comunità SOLIDALE

Indirizzo strategico	**Obiettivo strategico**	**Missione**
Favorire la naturale inclinazione della comunità di Bellusco ad aiutarsi reciprocamente	Riconoscere e dare pieno sostegno alle persone e ai soggetti organizzati che rilevano il disagio fungendo da vere e proprie antenne per ascoltare e conoscere il territorio	Missione 12 Diritti Sociali, politiche sociali e famiglie Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
	Accompagnare e supportare le Associazioni locali nel progressivo adeguamento alla nuova normativa del terzo settore, affinchè migliorino la loro azione a favore della comunità	Missione 12 Diritti Sociali, politiche sociali e famiglie Programma 08 Cooperazione e Associazionismo
Rafforzare il welfare di comunità	Prevedere momenti di condivisione del pranzo / della cena in spazi comuni	Missione 12 Diritti Sociali, politiche sociali e famiglie Programma 08 Cooperazione e Associazionismo
	Porre le condizioni per superare il problema della casa, consapevoli che spesso questa è, insieme al lavoro, la fragilità da cui conseguono povertà ed emarginazione	Missione 12 Diritti Sociali, politiche sociali e famiglie Programma 06 Interventi per il diritto

		alla casa
Costruire una rete di solidarietà	Favorire progetti che sviluppino l'autonomia e la responsabilità di ciascuno	Missione 12 Diritti Sociali, politiche sociali e famiglie Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
	Rendere attuabili i "patti di collaborazione" tra Comune e cittadinanza per la gestione dei beni comuni	Missione 12 Diritti Sociali, politiche sociali e famiglie Programma 08 Cooperazione e Associazionismo
	Sostenere iniziative che prevedono la condivisione del proprio tempo, delle competenze e delle risorse	Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero Programma 02 Giovani
	Promuovere una collaborazione attiva tra Piano Locale giovani, Oratorio e Associazioni sportive per una progerammazione condivisa di progetti e iniziative rivolte ai giovani	Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero Programma 02 Giovani
	Confermare e sviluppare la capacità di lavorare insieme ad altre istituzioni (Offerta sociale, Prefettura, Comuni limitrofi) per creare servizi specializzati	Missione 12 Diritti Sociali, politiche sociali e famiglie Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Contrastare le nuove povertà	Sostenere progetti che favoriscano la capacità di costruire percorsi di vita finalizzati ad una reale autonomia	Missione 12 Diritti Sociali, politiche sociali e famiglie Programma 05 Interventi per le famiglie
	Comunità VIVA	
Indirizzo strategico	**Obiettivo strategico**	**Missione**
SPORT: Favorire la pratica sportiva da parte di tutti i cittadini	Rafforzare il rapporto con la Polisportiva e le ASD del territorio per la gestione condivisa delle strutture comunali, nella consapevolezza che la gestione associativa degli impianti sia una ricchezza per la comunità;	Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 01 Sport e tempo libero
	Favorire la crescita dei ragazzi attraverso lo sport	Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 01 Sport e tempo libero
	Favorire la pratica sportiva libera, individuando all'interno dei parchi urbani del paese nuovi spazi da valorizzare con zone dedicate allo sport libero	Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 01 Sport e tempo libero
	Istituendo nuove giornate dedicate allo sport (es. Corsa a piedi non competitiva, Festa dello Sport, Corsa Bellusco - Madonna del Bosco) da realizzarsi con la collaborazione di tutte le associazioni e società sportive del territorio	Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 01 Sport e tempo libero
SPORT: Collaborare con le	Continuare l'impegno a fianco delle associazioni	Missione 06

società sportive nel raggiungimento dei loro obiettivi	nell'organizzazione delle manifestazioni ed eventi sportivi	Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 01 Sport e tempo libero
	Sviluppare la collaborazione tra associazioni sportive per condividere le risorse strutturali con le realtà sportive presenti nei comuni limitrofi.	Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 01 Sport e tempo libero
CULTURA: Promuovere la conoscenza del territorio e delle ricchezze della comunità	Proseguire nella collaborazione attiva con la Pro Loco, i Rioni e il Comitato Palio per la valorizzazione del nostro territorio e delle sue tradizioni, in particolare il tradizionale Palio dei Carri Biblici Fiorati e la fiera di San Martino	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	Proseguire nell'opera di valorizzazione dei beni culturali materiali e immateriali presenti a Bellusco.	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programma 01 Calorizzazione dei beni di interesso storico
CULTURA: Promuovere la cultura come occasione di crescita	Ampliare l'offerta di formazione musicale per l'intera cittadinanza	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	Creare spazi per scoprire talenti e risorse del territorio nelle diverse espressioni culturali, con particolare attenzione alle nuove forme espressive	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	Favorire un percorso di gemellaggio con un paese europeo come occasione di arricchimento per l'intera comunità e in particolare per i giovani	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 01 Organi istituzionali Programma 11 Altri servizi generali
	Promuovere il valore della pace come diritto umano fondamentale della persona e dei popoli, pre-condizione necessaria per l'esercizio di tutti gli altri diritti umani	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	Stimolare momenti di confronto ed incontro con altre culture ed altre etnie, consapevoli che le differenze sono fonte di ricchezza e di crescita.	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
CULTURA: Supportare la biblioteca comunale come incubatore di attività	Far diventare sempre più la biblioteca un punto di riferimento per i cittadini di Bellusco e in primis per gli studenti di Bellusco	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

culturali per l'intera cittadinanza		Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

DALLA SES QUINQUENNALE DI MANDATO ALLA SES STRATEGICA 2020 – 2022

Missione	Programma	OBIETTIVO STRATEGICO	ORGANO/ ASSESSORE DI RIFERIMENTO	TEMPISTICA/DURATA		
				2021	**2022**	**2023**
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01 Organi istituzionali	Proseguire nell'attuazione e nella ottimizzazione dell'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
		Realizzare percorsi di cittadinanza, italiana ed europea, partendo dalla valorizzazione delle ricorrenze civiche come momento privilegiato di condivisione dei valori fondanti	**Presidente del Consiglio Comunale**	**x**	**x**	**x**
		Programmare incontri periodici della giunta comunale nei rioni di Bellusco	**Sindaco / Giunta**	**x**	**x**	**x**
	02.Segreteria generale	**Funzione conferita all'ente unione** Perseguire la legalità -Avvicinare il cittadino al comune mediante metodi di governance vincolati ai principi di: Trasparenza – Anticorruzione – Digitalizzazione	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
	03 Gestione economico finanziaria, programmazione provveditorato	**Funzione conferita all'ente unione** Proseguire nell'efficientare la gestione le risorse ed equità fiscale	**Assessore Stucchi**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Proseguire nella razionalizzazione delle spese delle utenze	**Assessore Stucchi**	**x**	**x**	**x**
	04 Gestione entrate tributarie e servizi locali	**Funzione conferita all'ente unione** Perseguire e proseguire nella lotta all'evasione mediante puntale attuazione degli accertamenti tributari al fine di garantire legalità ed equità	**Assessore Stucchi**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita	**Assessore Stucchi**	**x**	**x**	**x**

		all'ente unione Proseguire nel servizio di assistenza ai contribuenti, in materia di fiscalità locale.				
	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	**Funzione conferita all'ente unione** Definire un programma di piani di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale curandone l'attuazione	**Assessore Misani**	x	x	x
		Funzione conferita all'ente unione Effettuare una metodica ricerca di finanziamenti attraverso partecipazione a bandi di carattere nazionale e/o europeo , attraverso compartecipazione di capitali privati (project financing etc), con particolare riferimento al progetto della nuova scuola.	**Sindaco / Assessore Misani**	x	x	x
		Funzione conferita all'ente unione Avviare il percorso di realizzazione della nuova scuola in linea con le esigenze educative, aperta anche dopo l'orario scolastico con all'interno luoghi di interesse e aggregazione	**Sindaco / Assessore Misani**	x	x	x
		Funzione conferita all'ente unione Destinare e valorizzare gli spazi di Via Milano (ex Rosa Blu un tempo portineria della filatura Carozzi) a progetti che siano "condensatori sociali" per favorire le relazioni e le aggregazioni, creando un luogo aperto all'incontro tra le associazioni, da costruire insieme alla cittadinanza	**Sindaco / Assessore Misani / Assessore Banvenuti**	x	x	x
	06 Ufficio tecnico	**Funzione conferita all'ente unione** Provvedere alla realizzazione dei lavori pubblici relativi al Comune di Bellusco programmati in sede di Piano Unico Triennale dei Lavori Pubblici dell'ente unione	**Assessore Misani**	x	x	x

07 Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile	**Funzione conferita all'ente unione** Proseguire nell'efficientamento e nella messa a regime dell'ufficio unico demografico dell'ente unione	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
08 Statistica e sistemi informativi	**Funzione conferita all'ente unione** Implementare sempre di più la fruibilità dell'accesso del cittadino al sito web comunale ed al sito dell'unione garantendo la pronta attuazione del freedom of information act. e ottenere la piena visibilità e fruibilità degli atti soggetti all'accesso civico.	**Sindaco/Assessore CODECASA**	**x**	**x**	**x**
	Funzione conferita all'ente unione Utilizzare nuovi canali di comunicazione con la cittadinanza (es App, canali Network etc)	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
	Funzione conferita all'ente unione Potenziare l'utilizzo del periodico comunale Bellusco informa	**Assessore Codecasa**	**x**	**x**	**x**
	Funzione conferita all'ente unione Organizzare per la cittadinanza momenti formativi per rendere la nuove tecnologie di comunicazione alla portata di tutti	**Assessore Codecasa**	**x**	**x**	**x**
	Funzione conferita all'ente unione Allestire periodicamente uno stand del Comune presso il mercato cittadino e in piazza per informare, illustrare progetti, spiegare nuovi servizi e opportunità promosse dal Comune.	**Sindaco/ Giunta**	**x**	**x**	**x**
09 Assistenza tecnico amministrativa agli enti locali	**Funzione conferita all'ente unione** Puntuale assistenza tecnica e amministrativa – Gestione contenzioso e affari legali - Gestione ufficio contratti	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
10 Risorse umane	**Funzione conferita all'ente unione** Proseguire nella programmazione	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**

		puntuale del piano del fabbisogno assunzionale dell'ente unione. Puntuale applicazione della contrattazione unica decentrata - Rapporti con le delegazioni trattanti - Collaborazione con l'OIV Unico – proseguire con l'UPD Unico				
	11 Altri servizi generali	**Funzione conferita all'ente unione** Proseguire con l'ufficio unico anticorruzione, con l'approvazione puntuale del Pino Triennale Unico di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Proseguire con l'ufficio in staff al Resp. Unico Anticorruzione - Segretario generale dell'ente unione	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Proseguire e migliorare i servizi forniti dallo sportello polifunzionale (Ufficio relazioni con il pubblico)	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Avviare un percorso di gemellaggio con un paese europeo come occasione di arricchimento per i giovani e per tutta la comunità	**Sindaco / Assessore Codecasa**	**X**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Aderire all'esperienza della leva civica volontaria (giovani età 18 -28 anni) per dare opportunità di svolgere un'esperienza di cittadinanza sul territorio	**Assessore Codecasa/Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
03 Ordine pubblico e sicurezza	01Polizia locale e amministrativa	**Funzione conferita all'ente unione** Continuare a supportare il Comando Unico di Polizia locale Brianza Est (Servizio associato con i comuni di Mezzago, Ornago e Cavenago di Brianza), valorizzandone il suo dimensionamento sovracomunale per un servizio efficace e sempre al passo con le nuove richieste e servizi	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**

	02Sistema integrato di sicurezza urbana	**Funzione conferita all'ente unione** Continuare a collaborare con le Forze dell'Ordine presenti sul territorio anche per avvicinare sempre più i cittadini	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Continuare ad implementare il sistema di video-sorveglianza comunale per garantire maggior sicurezza ai cittadini, integrandolo con i sistemi di video-sorveglianza privati	**Sindaco / assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Garantire condizioni di sicurezza e legalità nei luoghi di lavoro attraverso l'opera di controllo e consulenza della Polizia Locale di concerto con le altre autorità preposte	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
04 Istruzione e diritto allo studio	01Istruzione prescolastica	**Funzione conferita all'ente unione** Efficientare l'organizzazione dei servizi che da essa dipendono per rendere migliore l'offerta al cittadino	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	**Funzione conferita all'ente unione** Condividere con l'istituzione scolastica un'offerta formativa adeguata ai bisogni degli studenti	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
	06 Servizi ausiliari all'istruzione	**Funzione conferita all'ente unione** Verificare costantemente la migliore modalità di erogazione dei servizi (trasporto scolastico, servizio di pre-post scuola, mensa scolastica) attraverso strumenti di controllo e di gestione, per continuare a garantire alta qualità e sostenibilità nel tempo	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Continuare a supportare la scuola nell'attenzione ai nuovi bisogni educativi (BES) e ai nuovi disturbi dell'apprendimento	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**

		all'ente unione Garantire i percorsi per le famiglie e dei bambini neo residenti a Bellusco				
	07 Diritto allo studio	**Funzione conferita all'ente unione** Promuovere la formazione di un patto educativo tra i vari soggetti che si occupano della crescita con la costituzione di un tavolo permanente di coordinamento.	**Sindaco**	x	x	x
		Funzione conferita all'ente unione Promuovere nuovi percorsi di integrazione alla cittadinanza e alla legalità e di educazione sanitaria	**Sindaco**	x	x	x
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	Proseguire nel recupero delle unità immobiliari all'interno del Castello e progettando una nuova fase di restauro anche con soggetti privati e sovra-locali	**Sindaco/Assessore Misani**	X	x	x
		Proseguire nell'opera di valorizzazione dei beni culturali materiali e immateriali presenti a Bellusco	**Assessore Codecasa**	x	x	x
	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Proseguire nello studio degli elementi storici e naturalistici che caratterizzano il territorio e portarli a conoscenza di tutti i cittadini perché possa giudicare le scelte future anche da questa prospettiva	**Assessore Codecasa**	x	x	x
		Valorizzare i saperi e le attività produttive storiche presenti sul territorio	**Assessore Codecasa**	x	x	x
		Proseguire nella collaborazione attiva con la Pro Loco, i Rioni e il Comitato Palio per la valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni, in particolare il Palio dei Carri Fiorati e la Fiera di San Martino	**Assessore Codecasa**	x	x	x
		Ampliare l'offerta di formazione musicale per l'intera cittadinanza	**Assessore Codecasa**	x	x	x
		Creare spazi per scoprire talenti e risorse del territorio nelle diverse espressioni culturali, con particolare attenzione alle nuove	**Assessore Codecasa**	x	x	x

		forme espressive				
		Promuovere il valore della pace come diritto umano fondamentale della persona e dei popoli, pre-condizione necessaria per l'esercizio di tutti gli altri diritti umani	**Assessore Codecasa**	**x**	**x**	**x**
		Far diventare sempre di più la biblioteca un punto di riferimento per i cittadini di Bellusco e in primisi per gli studenti di Bellusco	**Assessore Codecasa**	**x**	**x**	**x**
06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01Sport e tempo libero	Rafforzare il rapporto con la Polisportiva e le ASD del territorio per la gestione condivisa delle strutture comunali, nella consapevolezza che la gestione associativa degli impianti sia una ricchezza per la comunità	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Favorire la crescita dei ragazzi attraverso lo sport	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Favorire la pratica sportiva libera, individuando all'interno dei parchi urbani del paese nuovi spazi da valorizzare con zone dedicate allo sport libero	**Assessore Benvenuti/Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
		Continuare l'impegno a fianco delle associazioni sportive nell'organizzazione delle manifestazioni ed eventi sportivi	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Istituire nuove giornate dedicate allo sport (es. Corsa a piedi non competitiva, Festa dello Sport, Corsa Bellusco - Madonna del Bosco) da realizzarsi con la collaborazione di tutte le associazioni e società sportive del territorio	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Sviluppare la collaborazione tra associazioni sportive per condividere le risorse strutturali con le realtà sportive presenti nei comuni limitrofi	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
	02 Giovani	Promuovere una collaborazione attiva tra Piano locale giovani, Oratorio e Associazioni sportive per una programmazione condivisa di progetti e iniziative rivolte ai	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**

		giovani				
		Sostenere iniziative che prevedono la condivisione del proprio tempo, delle competenze e delle risorse	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 Urbanistica e assetto del territorio	**Funzione conferita all'ente unione** Effettuare la revisione del PGT con obiettivo primario quello del contenimento del consumo di suolo	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Valorizzare il Cuneo verde, area verde agricola e naturale punto strategico di una riqualificazione ambientale dell'area compresa tra il cimitero, cascina S.Nazzaro e Via Milano	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Promuovere il recupero di corti e frontespizi comuni mediante una consulenza tecnica (idee e progetti), e sensibilizzando i condomini, in particolar modo quelli che vi risiedono da più tempo, su percorsi di valorizzazione attraverso il meccanismo del recupero del credito di imposta	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Incentivare il recupero del patrimonio immobiliare produttivo sotto utilizzato	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
	02 Edilizia residenziale, pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare	**Funzione conferita all'ente unione** Proseguire nel monitoraggio periodico e del continuo miglioramento della gestione dell'ERP, mediante controllo continuo delle posizioni contrattuali degli utenti	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Puntuale manutenzione degli edifici ERP	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01 Difesa del suolo	**Funzione conferita all'ente unione** Vigilare sull'attuazione programmatica prevista dagli strumenti	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**

		urbanistici in materia di contenimento del consumo di suolo , come obiettivo prioritario del PGT				
	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	**Funzione conferita all'ente unione** Continuare a progettare e realizzare spazi di verde pubblico in maniera fruibile e sostenibile (verde a b a s s a m a n u t e n z i o n e), attivando le nuove forme di partecipazione dei cittadini	**Assessore Misani**	x	x	x
		Funzione conferita all'ente unione Realizzare orti urbani all'interno del Cuneo verde nei pressi del cimitero	**Assessore Misani**	x	x	x
		Funzione conferita all'ente unione Promuovere un progetto di sviluppo degli spazi aperti della cascina San Nazzaro, in accordo con i proprietari, e facendo dell'abitato una tappa della rete sentieristica sovra-locale in fase di costituzione	**Assessore Misani**	x	x	x
		Funzione conferita all'ente unione Cercare la collaborazione con il Comune di Vimercate per potenziare la rete sentieristica verso l ' i s t i t u t o Omnicomprensivo con la riqualificazione del sentiero campestre che collega Bellusco con Vimercate	**Assessore Misani**	x	x	x
		Funzione conferita all'ente unione Realizzare il secondo lotto di riqualificazione del Campus scolastico e sportivo con la creazione di una nuova piazza in luogo dell'attuale parcheggio e limitando le auto in Via Pascoli: uno spazio aperto a vocazione ciclopedonale che diventerà luogo di incontro e socializzazione	**Assessore Misani**	x		
	03 Rifiuti	**Funzione conferita**	**Assessore Misani**	x	x	x

		all'ente unione Gestione del servizio affidato in house providing, dai comuni dell'unione, alla partecipata CEM Ambiente spa. Attuare puntuale attività di vigilanza e comunicazione alla cittadinanza delle attività inerenti la gestione rifiuti				
		Funzione conferita all'ente unione Continuare il percorso della raccolta differenziata verso la tariffa puntuale e individuando (in accordo con CEM Ambiente) azioni volte alla diminuzione della produzione dei rifiuti (es. creazione di un centro del riuso, promozione dell'economia circolare) e alla riduzione dei costi di smaltimento	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Favorire iniziative che sensibilizzino i cittadini al decoro urbano e alla cura dei beni comuni (es. Puliamo il mondo, Plogging - correre raccogliendo rifiuti)	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	**Funzione conferita all'ente unione** Valorizzare e sostenere l'attività del Parco Pane, favorendone l'estensione dei confini	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Proseguire la riqualificazione dei parchi urbani nell'intento di caratterizzarli con temi e funzioni specifiche per farli diventare luoghi di interesse e di aggregazione (spazi per gioco libero, spazi per rilassarsi, spazi per allenarsi)	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
	06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	**Funzione conferita all'ente unione** Garantire la qualità dell'acqua pubblica come bene comune	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**

		Insediare una Casetta dell'acqua quale strumento per diminuire la produzione di rifiuti				
	08. Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	**Funzione conferita all'ente unione** Affrontare insieme agli altri comuni e alle altre istituzioni quella che pare essere la nuova emergenza ambientale, l'inquinamento dell'aria, lavorando come si è fatto per i rifiuti, ovvero grazie a progetti che rendono attori consapevoli i cittadini stessi	**Sindaco/Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
10 Trasporti e diritto alla mobilità	01.Trasporto ferroviario	**Funzione conferita all'ente unione** Sollecitare Regione e Stato sulle insufficienze infrastrutturali ferroviarie (MM, linee bus, etc.)	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
	02.Trasporto pubblico locale	**Funzione conferita all'ente unione** Sollecitare Regione e Stato sulle insufficienze relative al trasporto pubblico	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
	04. Altre modalità di trasporto	**Funzione conferita all'ente unione** Supportare la mobilità sostenibile, valorizzando ed estendendo l'attuale rete ciclopedonale e sentieristica al fine di promuovere una viabilità alternativa a quella pensata per le automobili	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
	05. Viabilità e infrastrutture stradali	**Funzione conferita all'ente unione** Completare l'interconnessione delle piste ciclabili con i paesi confinanti con la realizzazione di progetti già approvati che prevedono la connessione sentieristica con Mezzago e il nuovo attraversamento protetto della SP. 177 per collegare Sulbiate	**Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**

		Funzione conferita all'ente unione Ribadire le specificità del nostro paese nelle scelte di carattere sovra-locale in merito ad opere viabilistiche, scelte urbanistiche o impianti che possono determinare criticità sul nostro territorio	**Sindaco/Assessore Misani**	x	x	x
		Funzione conferita all'ente unione Riprogettare la viabilità di ingresso e uscita a sud del paese con la riqualificazione di via Umbria, via Ornago e l'ingresso di viale Brianza per il traffico veicolare e di vicolo Muggiasca per la mobilità ciclopedonale	**Assessore Misani**	x	x	x
		Funzione conferita all'ente unione Mettere in sicurezza l'attraversamento ciclo-pedonale della Strada Provinciale 2 (via Circonvallazione attraversamento via Ornago)	**Assessore Misani**		x	x
11 Soccorso civile	01 Sistema di protezione	**Funzione conferita all'ente unione** Proseguire la collaborazione con i gruppi di protezione civile presenti sul territorio	**Sindaco**	x	x	x
	02 Interventi a seguito di calamità naturali	**Funzione conferita all'ente unione** Collaborare puntualmente nell'integrazione e nell'aggiornamento del piano delle emergenze della protezione civile intercomunale	**Sindaco**	x	x	x
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	Vaolorizzare la presenza dell'Asilo Nido "Dott.Giancarlo Gatti" all'interno della Comunità, potenziando la comunicazione sui servizi offerti e valtando nel continuo al miglior soluzione gestionale per garantire e migliorare il servizio	**Assessore Benvenuti**	x	x	x
		Proseguire nel sostegno di progetti relativi al miglioramento e al	**Assessore Benvenuti**	x	x	x

		mantenimento degli standard delle prestazioni già in essere relative , ai minori , all'infanzia e ai piccoli nati				
	02 Interventi per la disabilità	Proseguire nel sostenere progetto relativo al miglioramento e al mantenimento degli standard delle prestazioni già in essere relative , ai disabili	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
	03 Interventi per gli anziani	Potenziare i servizi a domicilio rivolti ad anziani e adulti in difficoltà, quali l'assistenza domiciliare e il servizio dei pasti, al fine di venire incontro alle crescenti richieste	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Attivare progetti e iniziative che favoriscano il protagonismo delle persone anziane a sostegno dell'invecchiamento attivo	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
	04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Riconoscere e dare pieno sostegno alle persone e ai soggetti organizzati che rilevano il disagio fungendo da vere e proprie antenne per ascoltare e conoscere il territorio	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Predisporre materiale informativo sui servizi sociali locali e sovra-comunali per rendere il cittadino meglio informato di tutti i progetti e i programmi attuati in campo sociale	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Favorire progetti che sviluppino l'autonomia e la responsabilità di ciascuno	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Confermare e sviluppare la capacità di lavorare insieme ad altre istituzioni (Offerta sociale, Prefettura, Comuni limitrofi) per creare servizi specializzati	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
	05 Interventi per le famiglie	Promuovere l'istituzione dello "Sportello genitori" e ampliare il servizio scolastico di assistenza psicopedagogica	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Sostenere progetti che	**Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**

		favoriscano la capacità di costruire percorsi di vita finalizzati ad una reale autonomia				
	06 Interventi per il diritto alla casa	Porre le condizioni per superare il problema della casa, consapevoli che spesso questa è, insieme al lavoro, la fragilità da cui conseguono povertà ed emarginazione	**Sindaco/Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
	07. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Mantenere e potenziare la presenza a Bellusco dei servizi sanitari territoriali della Guardia Medica presso la Fondazione Maria Bambina e del punto prelievi dell'Ospedale in Corte dei Frati, ampliando ulteriormente l'intervento con una sollecitazione costante ad ATS (Agenzia di Tutela della Salute) e Regione Lombardia	**Sindaco/Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Favorire sani stili di vita (Gruppi di Cammino, e incontri con medici specialisti)	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
		Favorire le iniziative di prevenzione e organizzate da Maria Bambina, ad integrazione di quelle offerte dall'ASST	**Sindaco/Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Ampliare il numero di cittadini formati all'utilizzo dei numerosi DAE presenti sul territorio	**Sindaco/Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Favorire una campagna di sensibilizzazione contro il GAP (Gioco d'Azzardo Patologico) e tutte le dipendenze	**Sindaco/Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Creare un ambiente favorevole alla mobilità dolce (pedoni e ciclisti) nella consapevolezza che i cittadini che si spostano a piedi e/o in bicicletta rendono il paese stesso più sicuro e curato	**Sindaco/Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
	08 Cooperazione e associazionismo	Accompagnare e supportare le Associazioni locali nel progressivo adeguamento alla nuova normativa del terzo settore, affinchè migliorino la loro azione a favore della Comunità	**Sindaco/Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
		Rendere attuabili i	**Sindaco/Giunta**	**x**	**x**	**x**

		"patti di collaborazione" tra Comune e cittadinanza per la gestione dei beni comuni				
		Prevedere momenti di condivisione del pranzo / della cena in spazi comuni	**Sindaco/Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**
	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	**Servizio conferito all'ente unione** Prestare massima cura alla gestione ed al progressivo riordino del contratti cimiteriali e attuare puntuale programma manutentivo del cimitero	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
14 Sviluppo economico e competitività	01 Industria ,PMI e Artigianato	**Funzione conferita all'ente unione** Confrontarsi periodicamente per offrire servizi in grado di meglio soddisfare le esigenze relative alla produzione e all'occupazione	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
	02 Commercio - reti distributive -tutela dei consumatori	**Funzione conferita all'ente unione** Supportare il commercio locale, non prevedendo nel Piano di governo del territorio aree per grandi strutture di vendita	**Sindaco/ Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Mantenere la dimensione urbana e locale delle attività commerciali lungo le strade provinciale del nostro territorio	**Sindaco/ Assessore Misani**	**x**	**x**	**x**
		Funzione conferita all'ente unione Provvedere al riordino del mercato cittadino di Piazza Libertà	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
15 Politiche per il lavoro e formazione professionale	01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Attivare gli strumenti per l'incontro tra richiesta e domanda di lavoro anche attraverso percorsi di riqualificazione professionale con l'utilizzo di agevolazioni di carattere nazionale o regionale	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
	02 Formazione professionale	Favorire l'incontro con le Scuole del territorio per divulgare la storia e le prospettive del mondo imprenditoriale locale	**Sindaco**	**x**	**x**	**x**
	03 Sostegno all'occupazione	Sostenere progetti che favoriscano la capacità	**Sindaco/Assessore Benvenuti**	**x**	**x**	**x**

		di costruire percorsi di vita finalizzati ad una reale autonomia				
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche	**Funzione conferita all'ente unione** Rinnovare la rete dell' illuminazione pubblica con un progetto di alta sostenibilità da parte del nuovo concessionario aggiudicatario dell'appalto	**Assessore Misani**	**x**		

Documento Unico di Programmazione

SEZIONE STRATEGICA

Sezione Strategica

CONDIZIONI ESTERNE

Analisi strategica delle condizioni esterne

Analisi delle condizioni esterne
La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali che caratterizzano il programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali di programmazione. Sono precisati gli strumenti attraverso i quali l'ente rendiconterà il proprio operato durante il mandato, informando così i cittadini sul grado di realizzazione dei programmi. La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne, descritto in questa parte del documento, che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socio-economica (popolazione, territorio, servizi , economia e programmazione negoziata) ed adotta i parametri di controllo sull'evoluzione dei flussi finanziari. L'analisi strategica delle condizioni esterne sarà invece descritta nella parte seguente del DUP.

Obiettivi individuati dal governo (condizioni esterne)
Gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione strategica del DUP) sulla possibilità di manovra dell'ente locale. Allo stesso tempo, se già disponibili, vanno considerate le direttive per l'intera finanza pubblica richiamate nella legge di stabilità (documento paragonabile alla sezione operativa del DUP) oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio statale (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un comune). In questo contesto, ad esempio, potrebbero già essere delineate le scelte indotte dai vincoli di finanza pubblica.

Valutazione socio-economica del territorio (condizioni esterne)
Si tratta di analizzare la situazione ambientale in cui l'amministrazione si trova ad operare per riuscire poi a tradurre gli obiettivi generali nei più concreti e immediati obiettivi operativi. L'analisi socio-economica affronta tematiche diverse e tutte legate, in modo diretto ed immediato, al territorio ed alla realtà locale. Saranno pertanto affrontati gli aspetti statisti della popolazione e la tendenza demografica in atto, la gestione del territorio con la relativa pianificazione territoriale, la disponibilità di strutture per l'erogazione di servizi al cittadino, tali da consentire un'adeguata risposta alla domanda di servizi pubblici locali proveniente dalla cittadinanza, gli aspetti strutturali e congiunturali dell'economia insediata nel territorio, con le possibili prospettive di concreto sviluppo economico locale, le sinergie messe in atto da questa o da precedenti amministrazioni mediante l'utilizzo dei diversi strumenti e modalità offerti dalla programmazione di tipo negoziale.

Parametri per identificare i flussi finanziari (condizioni esterne)
Il punto di riferimento di questo segmento di analisi delle condizioni esterne si ritrova nei richiami presenti nella norma che descrive il contenuto consigliato del documento unico di programmazione. Si suggerisce infatti di individuare, e poi adottare, dei parametri economici per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente tali da segnalare, in corso d'opera, le differenze che potrebbero instaurarsi rispetto i parametri di riferimento nazionali. Dopo questa premessa, gli indicatori che saranno effettivamente adottati in chiave locale sono di prevalente natura finanziaria, e quindi di più facile ed immediato riscontro, e sono ottenuti dal rapporto tra valori finanziari e fisici o tra valori esclusivamente finanziari. Oltre a questa base, l'ente dovrà comunque monitorare i valori assunti dai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, ossia gli indici scelti dal ministero per segnalare una situazione di pre-dissesto.

Obiettivi generali individuati dal governo

Nota di aggiornamento al DEF 2020
La pandemia ha colpito duramente il nostro paese dal punto di vista sanitario, così come nel tessuto economico e sociale. Gli indicatori economici mostrano le enormi difficoltà che famiglie, lavoratori ed imprese hanno dovuto sopportare. Il difficile contesto ha richiesto l'adozione di una strategia su diversi piani. Nei primi mesi, il contenimento del contagio e la salvaguardia della salute hanno richiesto l'adozione di misure sempre più stringenti che hanno avuto una pesante ricaduta sull'economia, che ha vissuto la peggiore caduta del prodotto interno lordo della storia repubblicana. La crisi ha prodotto effetti economici, sociali, sanitari e reddituali eterogenei. Per affrontare tale situazione il governo ha adottato interventi economici imponenti, pari a 100 miliardi, in termini di impatto sull'indebitamento netto della PA nel 2020, a cui va aggiunto l'ammontare senza precedenti delle garanzie pubbliche sulla liquidità.

La congiuntura internazionale
Nella prima metà del 2020 l'economia mondiale ha affrontato la battuta di arresto più profonda dalla seconda guerra mondiale, a causa del diffondersi della pandemia da Covid-19. Pur con differente durata, a partire da marzo, nelle diverse aree geo-economiche è stato adottato il blocco delle attività non essenziali e il distanziamento sociale per contenere l'emergenza sanitaria. L'attività economica dei maggiori paesi è stata riavviata gradualmente, ma solo dal mese di maggio, grazie alla discesa dei contagi. I governi e le banche centrali hanno introdotto misure straordinarie di politica fiscale e monetaria per sostenere i redditi dei lavoratori ed il tessuto produttivo, fornendo un supporto di dimensioni nettamente maggiori, e in tempi più rapidi, rispetto a quanto avvenuto nella crisi del 2008. Nonostante questi interventi, il blocco produttivo ha determinato sia una contrazione del PIL che del commercio a livello mondiale.

Assorbimento dello shock economico e rilancio
La prospettiva di ripresa che si va delineando andrà ad incorporare le ingenti risorse U.E. che saranno messe a disposizione dal programma Next generation, e in particolare, dalla Recovery and resilience facility. Si tratta di un un'occasione irripetibile per superare la crisi innescata dalla pandemia e dal prolungato periodo di stagnazione che si protrae da oltre un ventennio. Queste risorse saranno utilizzate per conseguire obiettivi di innovazione e sostenibilità ambientale e sociale. Il governo, una volta raggiunto l'accordo nelle istituzioni europee, presenterà il Piano nazionale per la ripresa e la resilienza, al fine di aumentare gli investimenti e attuare le riforme con un disegno di rilancio e transizione verso un'economia più innovativa, eco-sostenibile e più inclusiva sotto il profilo sociale. Ciò render possibile investire sul futuro per dare ai giovani nuove opportunità di lavoro e per realizzare condizioni tali da rendere il paese più moderno ed equo.

Una sfida a lungo termine
La nota di aggiornamento del DEF 2020, per essere coerente con gli andamenti di finanza pubblica e le risorse rese disponibili dalla Recovery and resilience facility (RRF), presenta un orizzonte temporale più esteso del solito, arrivando fino al 2026. Il Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR) e le relative risorse avranno un rilevante impatto positivo sia sulle previsioni di crescita dell'economia che sulle proiezioni del rapporto debito/PIL. Lo scenario ipotizzato mostra una crescita economica significativa che consentirà di ridurre il rapporto debito/PIL fino a riportarlo al livello pre-Covid nell'arco di un decennio. Tale prospettiva è resa credibile dalla tendenza del disavanzo nel corso del prossimo triennio e l'assenza di clausole di salvaguardia. Il paese ha dunque l'opportunità di rilanciare la crescita in chiave di sostenibilità ambientale, nonché di sciogliere i nodi strutturali e le disparità sociali o territoriali che si trascinano da lungo tempo.

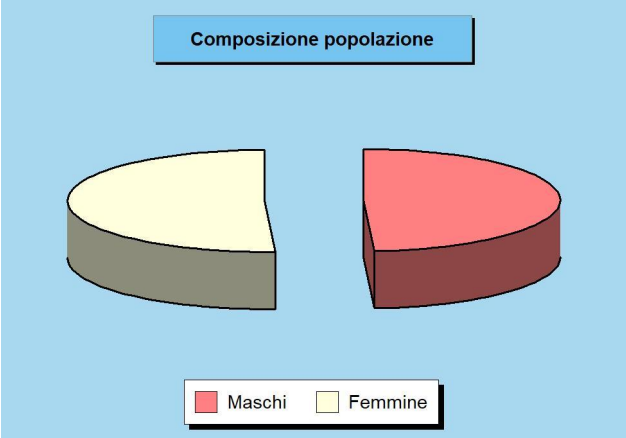
Popolazione e situazione demografica

Il fattore demografico
Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Popolazione residente

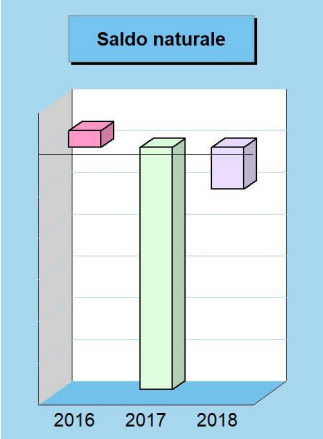
Dato numerico		2019
Maschi	(+)	3.671
Femmine	(+)	3.803
	Totale	7.474

Distribuzione percentuale		2019
Maschi	(+)	49,12 %
Femmine	(+)	50,88 %
	Totale	100,00 %



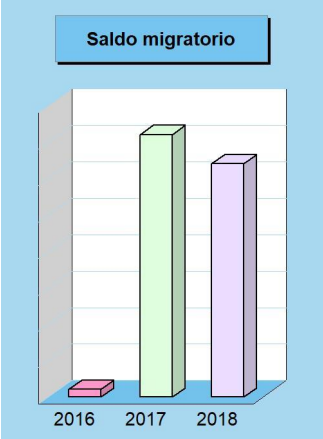
Movimento naturale e relativo tasso demografico (andamento storico)

		2016	2017	2018
Movimento naturale				
Nati nell'anno	(+)	58	41	55
Deceduti nell'anno	(-)	56	70	60
	Saldo naturale	2	-29	-5
Tasso demografico				
Tasso di natalità (per mille abitanti)		7,88	5,53	7,42
Tasso di mortalità (per mille abitanti)		7,60	9,45	8,09



Confronto fra saldo naturale e saldo demografico (andamento storico)

		2016	2017	2018
Movimento naturale				
Nati nell'anno	(+)	58	41	55
Deceduti nell'anno	(-)	56	70	60
	Saldo naturale	2	-29	-5
Movimento migratorio				
Immigrati nell'anno	(+)	267	326	311
Emigrati nell'anno	(-)	265	254	247
	Saldo migratorio	2	72	64



Territorio e pianificazione territoriale

La centralità del territorio
Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

Territorio (ambiente geografico)

Estensione geografica		
Superficie	(Kmq.)	6
Risorse idriche		
Laghi	(num.)	0
Fiumi e torrenti	(num.)	3
Strade		
Statali	(Km.)	0
Regionali	(Km.)	0
Provinciali	(Km.)	6
Comunali	(Km.)	22
Vicinali	(Km.)	0
Autostrade	(Km.)	0

Pianificazione territoriale
Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

Territorio (urbanistica)

Piani e strumenti urbanistici vigenti			
Piano regolatore adottato	(S/N)	Si	VARIANTE PGT ADOTTATA CON DELIBERA C.C. 59 DEL 19.12.2013
Piano regolatore approvato	(S/N)	Si	VARIANTE PGT APPROVATA DELIBERA C.C. 34 DEL 29.07.2014
Piano di governo del territorio	(S/N)	No	
Programma di fabbricazione	(S/N)	No	
Piano edilizia economica e popolare	(S/N)	No	
Piano insediamenti produttivi			
Industriali	(S/N)	No	
Artigianali	(S/N)	No	
Commerciali	(S/N)	No	
Altri strumenti	(S/N)	Si	C.C. 77 DEL 04.02.2003 PARAMETRIZ.ATTIVITA' PUBBLICI SERVIZI
Coerenza urbanistica			
Coerenza con strumenti urbanistici	(S/N)	Si	
Area interessata P.E.E.P.	(mq.)	0	
Area disponibile P.E.E.P.	(mq.)	0	
Area interessata P.I.P.	(mq.)	0	
Area disponibile P.I.P.	(mq.)	0	

Strutture ed erogazione dei servizi

L'intervento del comune nei servizi
L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perchè:
- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture.

Servizi al cittadino (Trend storico e programmazione)

Denominazione		2020	2021	2022	2023
Asili nido	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	40	40	40	40
Scuole materne	(num.)	2	2	2	2
	(posti)	280	280	280	280
Scuole elementari	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	450	450	450	450
Scuole medie	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	250	250	250	250
Strutture per anziani	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	17	17	17	17

Ciclo ecologico

Rete fognaria - Bianca	(Km.)	2	2	2	2
- Nera	(Km.)	2	2	2	2
- Mista	(Km.)	22	22	22	22
Depuratore	(S/N)	No	No	No	No
Acquedotto	(Km.)	31	31	31	31
Servizio idrico integrato	(S/N)	No	No	No	No
Aree verdi, parchi, giardini	(num.)	15	15	15	15
	(hq.)	70	70	70	70
Raccolta rifiuti - Civile	(q.li)	28.441	28.725	29.012	29.302
- Industriale	(q.li)	3.114	3.146	3.177	3.208
- Differenziata	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Discarica	(S/N)	No	No	No	No

Altre dotazioni

Farmacie comunali	(num.)	0	0	0	0
Punti luce illuminazione pubblica	(num.)	1.417	1.417	1.417	1.417
Rete gas	(Km.)	28	28	28	28
Mezzi operativi	(num.)	0	0	0	0
Veicoli	(num.)	0	0	0	0
Centro elaborazione dati	(S/N)	No	No	No	No
Personal computer	(num.)	43	43	43	43

Valutazione e impatto
L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori; alcuni di origine politica, altri dal contenuto finanziario, altri ancora di natura economica. Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento. Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio.

Domanda ed offerta
Nel contesto attuale, le scelta di erogare un nuovo servizio parte dalla ricerca di mercato tesa a valutare due aspetti rilevanti: la presenza di una domanda di nuove attività che giustifichi ulteriori oneri per il comune; la disponibilità nel mercato privato di offerte che siano concorrenti con il possibile intervento pubblico. Questo approccio riduce il possibile errore nel giudizio di natura politica o tecnica.

Legenda
Le tabelle di questa pagina mostrano, in una prospettiva che si sviluppa nell'arco di un quadriennio, l'offerta di alcuni dei principali tipi di servizio prestati al cittadino dagli enti locali. Le attività ivi indicate riprendono una serie di dati previsti in modelli ufficiali.

Economia e sviluppo economico locale

Un territorio che produce ricchezza
L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

Economia insediata
L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive.

Considerazioni e valutazioni

BELLUSCO ATTIVITA' ECONOMICHE PRESENTI

N.	SETTORE	TIPOLOGIA	N.
59	ESERCIZIO DI VICINATO	ALIMENTARI	10
25	SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI	RISTORANTI	6
8	MEDIE STRUTTURE DI VENDITA	ALIMENTARI	3
9	COMMERCIO ALL'INGROSSO	ALIMENTARI	1
19	COMMERCIO ITINERANTE		
1	EDICOLA		
DISP.BILI 50	COMMERCIO AREA MERCATO	ALIMENTARI	DISP.BILI 18
PRESENTI 34	COMMERCIO AREA MERCATO	ALIMENTARI	PRESENTI 16
		NON ALIMENTARI	18
42	ARTIGIANI	PIZZERIE	7
		PASTICCERIE	1
		MECCANICI / CARROZZIERI	9

		IDRAULICO	**1**
		PANETTIERI	**4**
		SARTORIA	**1**
		PARRUCCHIERI	**11**
		ESTETISTI	**7**
2	ATTIVITA' RICETTIVA		
7	NOLEGGIO CON CONDUCENTE	BUS	**1**
2	NOLEGGIO SENZA CONDUCENTE		
		DINAMICA DELLE IMPRESE	
28	INIZIO ATTIVITA'		
11	VARIAZIONI		
1	SUBENTRI		
13	CESSAZIONI	ALIMENTARI	**2**
		GELATERIE	**1**
		PASTICCERIE	**1**
		MECCANICI / CARROZZIERI	**9**
		IDRAULICO	**1**
		PANETTIERI	**4**
		SARTORIA	**1**
		PARRUCCHIERI	**11**
		ESTETISTI	**7**
2	ATTIVITA' RICETTIVA		
7	NOLEGGIO CON CONDUCENTE	BUS	**1**
2	NOLEGGIO SENZA CONDUCENTE		
		DINAMICA DELLE IMPRESE	
28	INIZIO ATTIVITA'		
11	VARIAZIONI		
1	SUBENTRI		
13	CESSAZIONI	ALIMENTARI	**2**

		PASTICCERIE	**1**
		MECCANICI / CARROZZIERI	**9**
		IDRAULICO	**1**
		PANETTIERI	**4**
		SARTORIA	**1**
		PARRUCCHIERI	**11**
		ESTETISTI	**7**
2	ATTIVITA' RICETTIVA		
7	NOLEGGIO CON CONDUCENTE	BUS	**1**
2	NOLEGGIO SENZA CONDUCENTE		
		DINAMICA DELLE IMPRESE	
28	INIZIO ATTIVITA'		
11	VARIAZIONI		
1	SUBENTRI		
13	CESSAZIONI	ALIMENTARI	**2**

BELLUSCO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

DITTE	N.
EDILI	6
INDUSTRIA PLASTICA	9
MATERIALI COSTRUZIONE	6
SERRAMENTI	6
PRODUZIONE FILI E CAVI ELETRICI	2
COSTRUZIONE MOBILI	3
MANIFATTURIERE DEL FERRO	2
APPEARECCHI IGIENICO SANITARI	5
APPEARECCHI ELETTRODOMESTICI	1
MECCANICA	7
LATTONERIA	7
TRASPORTI SU STRADA	5
CHIMICI	1
TESSSILI	1
ZINCHERIA	1
ARREDAMENTO	3
IDRAULICI	3
MECCANICA	2
AGRICOLA	1
TOTALE	**71**

Sinergie e forme di programmazione negoziata

Gli strumenti negoziali per lo sviluppo
La complessa realtà economica della società moderna spesso richiede uno sforzo comune di intervento. Obiettivi come lo sviluppo, il rilancio o la riqualificazione di una zona, la semplificazione nelle procedure della burocrazia, reclamano spesso l'adozione di strumenti di ampio respiro. La promozione di attività produttive locali, messe in atto dai soggetti a ciò interessati, deve però essere pianificata e coordinata. Questo si realizza adottando dei procedimenti formali, come gli strumenti della programmazione negoziata, che vincolano soggetti diversi - pubblici e privati - a raggiungere un accordo finalizzato alla creazione di ricchezza nel territorio. A seconda degli ambiti interessati, finalità perseguite, soggetti ammessi e requisiti di accesso, si è in presenza di patti territoriali, di contratti d'area o di contratti di programma. Tali strumenti implicano l'assunzione di decisioni istituzionali e l'impegno di risorse economiche a carico delle amministrazioni statali, regionali e locali.

Parametri interni e monitoraggio dei flussi

Indicatori finanziari e parametri di deficitarietà
Il sistema degli indicatori finanziari, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria) analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi. Questi parametri, liberamente scelti a livello locale o previsti da specifici richiami normativi, forniscono interessanti notizie, soprattutto a rendiconto, sulla composizione del bilancio e sulla sua evoluzione nel tempo. Più in generale, questo genere di indicatori rappresenta un utile metro di paragone per confrontare la situazione reale di un ente con quella delle strutture di dimensione anagrafica e socio-economica simile. Altri tipi di indici, come ad esempio i parametri di deficit strutturale, certificano l'assenza di situazioni di pre dissesto.

Grado di autonomia
È un tipo di indicatore che denota la capacità dell'ente di riuscire a reperire le risorse (entrate correnti) necessarie al finanziamento delle spese destinate al funzionamento dell'apparato. Le entrate correnti, infatti, sono risorse per la gestione dei servizi erogati al cittadino. Di questo importo totale, i tributi e le entrate extra tributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti in C/gestione dello Stato, regione ed altri enti costituiscono invece le entrate derivate, in quanto risorse fornite da terzi per finanziare parte della gestione corrente. I principali indici di questo gruppo sono l'autonomia finanziaria, l'autonomia tributaria, la dipendenza erariale, l'incidenza delle entrate tributarie sulle proprie e delle entrate extratributarie sulle proprie.

Pressione fiscale e restituzione erariale
Si tratta di un gruppo di indicatori che consentono di conoscere qual è il prezzo pagato dal cittadino per usufruire dei servizi forniti dallo Stato sociale. Allo stesso tempo, questi indici permettono di quantificare con sufficiente attendibilità l'ammontare della restituzione di risorse prelevate direttamente a livello centrale e poi restituite, ma solo in un secondo tempo, alla collettività. Questo tipo di rientro avviene sotto forma di trasferimenti statali in conto gestione (contributi in conto gestione destinati a finanziare, si solito in modo parziale, l'attività istituzionale dell'ente locale. I principali indici di questo gruppo, rapportati al singolo cittadino (pro-capite) sono le entrate proprie pro capite, la pressione tributaria pro capite ed i trasferimenti erariali pro capite.

Grado di rigidità del bilancio
Sono degli indici che denotano la possibilità di manovra dell'ente rispetto agli impegni finanziari di medio o lungo periodo. L'amministrazione può scegliere come utilizzare le risorse nella misura in cui il bilancio non è già stato vincolato da impegni di spesa a lungo termine assunti in precedenza. Conoscere la rigidità del bilancio consente di individuare quale sia il margine operativo a disposizione per assumere nuove scelte di gestione o intraprendere ulteriori iniziative che impegnino quote non residuali di risorse. In questo tipo di contesto, assumono particolare rilevanza il grado di rigidità strutturale, la rigidità per il costo del personale, il grado di rigidità per indebitamento (mutui e prestiti obbligazionari) e l'incidenza del debito totale sul volume complessivo delle entrate correnti.

Parametri di deficit strutturale
I parametri di deficit strutturale, meglio individuati come indicatori di sospetta situazione di deficitarietà strutturale, sono dei particolari tipi di indice previsti dal legislatore e applicati nei confronti di tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire agli organi centrali un indizio, anche statistico, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, che indichi l'assenza di una condizione di pre-dissesto strutturale. Secondo la norma, infatti, sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio individuate dalla presenza di almeno la metà degli indicatori con un valore non coerente (fuori media) con il corrispondente dato di riferimento nazionale.

Parametri di deficit strutturale	2018		2019	
	Negativo (entro soglia)	Positivo (fuori soglia)	Negativo (entro soglia)	Positivo (fuori soglia)
1. Incidenza spese rigide su entrate correnti	✓		✓	
2. Incidenza incassi entrate proprie	✓		✓	
3. Anticipazioni chiuse solo contabilmente	✓		✓	
4. Sostenibilità debiti finanziari	✓		✓	
5. Sostenibilità disavanzo a carico esercizio	✓		✓	
6. Debiti riconosciuti e finanziati	✓		✓	
7. Debiti in corso riconoscimento o finanziamento	✓		✓	
8. Effettiva capacità di riscossione	✓		✓	

Sezione Strategica

CONDIZIONI INTERNE

Analisi strategica delle condizioni interne

Indirizzi strategici e condizioni interne
La sezione strategica sviluppa le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Le scelte sono definite tenendo conto delle linee di indirizzo della programmazione regionale e del concorso degli enti locali al perseguimento degli obiettivi nazionali di finanza pubblica. La stesura degli obiettivi strategici è preceduta da un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici. Per quanto riguarda le condizioni esterne, sono approfonditi i seguenti aspetti: Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali; Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse ed ai corrispondenti impieghi; Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni; Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità ed i vincoli di finanza pubblica.

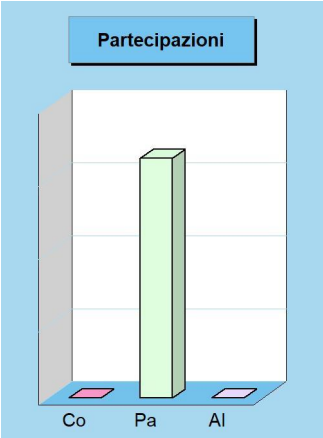
Gestione dei servizi pubblici locali (condizioni interne)
Con riferimento alle condizioni interne, come previsto dalla normativa, l'analisi strategica richiede l'approfondimento degli aspetti connessi con l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali. In questa ottica va tenuto conto anche degli eventuali valori di riferimento in termini di fabbisogni e costi standard. Sempre nello stesso contesto, sono delimitati i seguenti obiettivi a carattere strategico: gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, prendendo in considerazione anche la loro situazione economica e finanziaria; agli obiettivi di servizio e gestionali che queste strutture devono perseguire nel tempo; le procedure di controllo di competenza dell'ente sull'attività svolta dai medesimi enti. Si tratta pertanto di inquadrare il ruolo che l'ente già possiede, o può far valere, nell'ambito dei delicati rapporti che si instaurano tra gestore dei servizi pubblici locali e proprietà di riferimento.

Indirizzi generali su risorse e impieghi (condizioni interne)
L'analisi strategica richiede uno specifico approfondimento dei seguenti aspetti, relativamente ai quali possono essere aggiornati gli indirizzi di mandato: i nuovi investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche (questo aspetto è affrontato nella SeO); i programmi d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi; i tributi; le tariffe dei servizi pubblici; la spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali; l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle missioni; la gestione del patrimonio; il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in C/capitale; l'indebitamento, con analisi della sostenibilità e l'andamento tendenziale; gli equilibri della situazione corrente, generali di bilancio ed i relativi equilibri di cassa (equilibri di competenza e cassa nel triennio; programmazione ed equilibri finanziari; finanziamento del bilancio corrente; finanziamento del bilancio investimenti).

Gestione personale e Vincoli finanza pubblica (condizioni interne)
Sempre avendo riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento di due ulteriori aspetti, e cioè la disponibilità e la gestione delle risorse umane, con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa; la coerenza e la compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità e con i vincoli di finanza pubblica. Nella sostanza, si tratta di aspetti su cui incidono pesantemente i limiti posti dal governo centrale sull'autonomia dell'ente territoriale. I vincoli posti alla libera possibilità di programmare le assunzioni di nuovo personale (fabbisogno di personale e possibilità del turn-over, spesso limitato ad una sola percentuale sul totale andato in quiescenza) insieme ai limiti posti sulla capacità di spesa che è condizionata, per gli enti soggetti ai vincoli di finanza pubblica, al raggiungimento dell'obiettivo programmatico.

Partecipazioni

La gestione di pubblici servizi
Il comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a società private direttamente costituite o partecipate. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica, al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.
Dal 2016 la normativa di riferimento è contenuta nel Testo Unico sulle società partecipate (D.Lgs. 175/2016) che, oltre a riassumere in un quadro organico le norme in materia già vigenti, contiene anche disposizioni volte alla razionalizzazione del settore, con l'obiettivo di assicurarne una più efficiente gestione e di contribuire al contenimento della spesa pubblica.



Partecipazioni (riepilogo per tipo legame)

	Partecipate (num.)	Val. nominale (importo)
Controllata (AP_BIIV.1a)	0	0,00
Partecipata (AP_BIIV.1b)	4	1.645.283,00
Altro (AP_BIIV.1c)	0	0,00
Totale	**4**	**1.645.283,00**

Partecipazioni

Denominazione	Tipo di legame	Cap. sociale (importo)	Quota ente (%)	Val. nominale (importo)
CAP HOLDING SPA	Partecipata (AP_BIV.1b)	571.381.786,00	0,190000 %	1.097.865,00
BRIANZACQUE SRL	Partecipata (AP_BIV.1b)	126.883.498,98	0,210000 %	263.379,00
CEM AMBIENTE SPA	Partecipata (AP_BIV.1b)	15.717.748,00	1,390000 %	217.159,00
UNICA SERVIZI SPA	Partecipata (AP_BIV.1b)	48.679.812,00	0,140000 %	66.880,00

CAP HOLDING SPA

Tipo di legame	Partecipata (AP_BIV.1b)
Quota di partecipazione	0,190000 %
Attività e note	La società ha per oggetto l'assunzione e la gestione, in Italia ed all' estero, di partecipazioni in qualsiasi forma e, quindi anche totalitarie e di controllo - in altre Società ed enti sia pure consortili ed associativi, anche intervenendo alla loro

BRIANZACQUE SRL

Tipo di legame	Partecipata (AP_BIV.1b)
Quota di partecipazione	0,210000 %
Attività e note	L'oggetto sociale è costituito dalla gestione, in via diretta e/o attraverso società totalmente controllate, del servizio idrico integrato prevalentemente a favore dei soci, nelle fasi di ricerca, captazione, sollevamento, trasporto, distribuzione, tratta

CEM AMBIENTE SPA

Tipo di legame	Partecipata (AP_BIV.1b)
Quota di partecipazione	1,390000 %
Attività e note	La Società ha per oggetto: * la gestione del servizio integrale di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilabili agli urbani, anche provenienti da insediamenti produttivi, artigianali o industriali; * la gestione del serviz

UNICA SERVIZI SPA

Tipo di legame	Partecipata (AP_BIV.1b)
Quota di partecipazione	0,140000 %
Attività e note	La società ha per oggetto le seguenti attività, da rendere prevalentemente, in via diretta o tramite società partecipate, a favore degli enti pubblici soci: 1)La gestione di attività connesse al ciclo idrico integrato sul territorio 2) la progettazione

Opere pubbliche in corso di realizzazione

Le opere pubbliche in corso di realizzazione
L'investimento, a differenza della spesa corrente che trova compimento in tempi rapidi, richiede modalità di realizzazione ben più lunghe. Vincoli del patto di stabilità, difficoltà di progettazione, aggiudicazione degli appalti con procedure complesse, tempi di espletamento dei lavori non brevi, unitamente al non facile reperimento del finanziamento iniziale (progetto), fanno sì che i tempi di realizzazione di un investimento abbraccino di solito più esercizi. Questa situazione, a maggior ragione, si verifica quando il progetto di partenza ha bisogno di essere poi rivisto in seguito al verificarsi di circostanze non previste, con la conseguenza che il quadro economico dell'opera sarà soggetto a perizia di variante. Il prospetto riporta l'elenco delle principali opere in corso di realizzazione.

Denominazione ufficiale tipologie

Nuova realizzazione
Demolizione
Recupero
Ristrutturazione
Restauro
Manutenzione ordinaria
Manutenzione straordinaria
Ristrutt. con efficientamento energetico
Man. straord. con efficienta. energetico
Man. straord. di adeguamento sismico
Man. straord. di miglioramento sismico
Man. straord. per accessibilità
Man. straord. adeguamento impianti
Ampliamento o potenziamento
Lavori socialmente utili
Ammodern. tecnologico e laboratoriale
Altro

Elenco opere in corso di realizzazione

Non ci sono ulteriori opere pubbliche in corso di realizzazione diverse da quelle inserite nel successivo argomento "Opere e investimenti programmati o da rifinanziare".

Opere pubbliche non ancora ultimate e finanziate negli anni precedenti

Denominazione (Opera pubblica)	**Esercizio** (Impegno)	**Valore** (Totale intervento)	**Realizzato** (Stato avanzamento)

Tariffe e politica tariffaria

Servizi erogati e costo per il cittadino
Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino. Il prospetto riporta i dati salienti delle principali tariffe in vigore.

Categorie di servizi pubblici a domanda individuale

Alberghi, case di riposo e di ricovero
Alberghi diurni e bagni pubblici
Asili nido
Convitti, campeggi, case di vacanze, ostelli
Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali
Corsi extra scolastici non previsti espressamente da legge
Giardini zoologici e botanici
Impianti sportivi, piscine, campi da tennis, di pattinaggio o simili
Mattatoi pubblici
Mense, comprese quelle ad uso scolastico
Mercati e fiere attrezzati
Parcheggi custoditi e parchimetri
Pesa pubblica
Servizi turistici, stabilimenti balneari, approdi turistici e simili
Spurgo pozzi neri
Teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli
Trasporto carni macellate
Servizi funebri, pompe funebri e illuminazioni votive
Uso locali non istituzionali, auditorium, palazzi congressi o simili

Principali servizi offerti dall'ente al cittadino

MENSA SCOLASTICA
ASILO NIDO

Principali servizi offerti al cittadino

	Servizio	Stima gettito 2021		Stima gettito 2022-23	
		Prev. 2021	Peso %	Prev. 2022	Prev. 2023
1	MENSA SCOLASTICA	400.000,00	77,2 %	0,00	0,00
2	ASILO NIDO	118.000,00	22,8 %	0,00	0,00
	Totale	**518.000,00**	**100,0 %**	**0,00**	**0,00**

Denominazione	MENSA SCOLASTICA
Indirizzi	
Gettito stimato	2021: € 400.000,00 2022: € 0,00 2023: € 0,00

Denominazione	ASILO NIDO
Indirizzi	
Gettito stimato	2021: € 118.000,00 2022: € 0,00 2023: € 0,00

Considerazioni e valutazioni

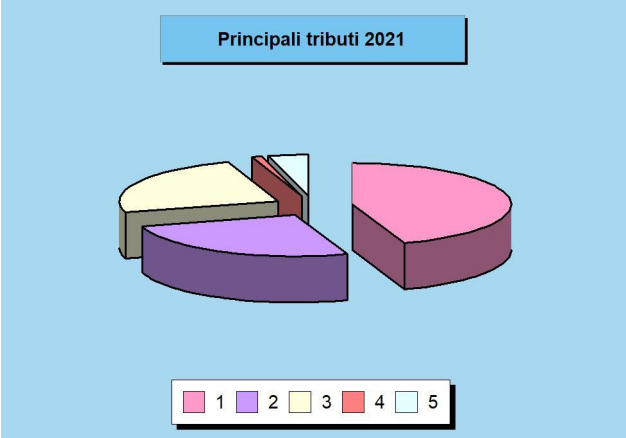
Dall'annualità 2022 la gestione della funzione relativa ai servizi sociali verrà conferita all'Unione Lombarda dei comuni

di Bellusco e Mezzago

Tributi e politica tributaria

Un sistema molto instabile
Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce, infatti, il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni. La modifica più recente a questo sistema si è avuta con l'unificazione della IMU (imposta municipale unica o, più propriamente, imposta municipale propria) e della TASI (tributo per i servizi indivisibili).

La composizione articolata dell'IMU
L'unificazione IMU-Tasi, e cioè l'assorbimento della Tasi nella IMU, introduce una semplificazione rilevante per i contribuenti e per gli uffici comunali; viene infatti rimossa la precedente duplicazione di prelievi operati sia sulla stessa base imponibile che sulla medesima platea di cittadini contribuenti. Il prelievo patrimoniale unificato, risultato di questo accorpamento, ripropone, ma solo con lievi modifiche, l'originaria disciplina IMU. Continua invece ad essere del tutto autonomo il prelievo della Tari (tassa sui rifiuti) che non subisce sostanziali cambiamenti. Il presupposto d'imposta della nuova IMU resta il possesso di immobili, fermo però restando che il possesso della abitazione principale, salvo che non si tratti di immobile di lusso, non costituisce presupposto d'imposta.



Principali tributi gestiti

	Tributo	Stima gettito 2021		Stima gettito 2022-23	
		Prev. 2021	Peso %	Prev. 2022	Prev. 2023
1	IMU	1.310.000,00	44,7 %	1.310.000,00	1.310.000,00
2	TARI	759.000,00	25,9 %	759.000,00	759.000,00
3	ADDIZIONALE IRPEF	713.000,00	24,3 %	713.000,00	730.000,00
4	ADDIZIONALE IRPEF ANNI PRECEDENTI	30.000,00	1,0 %	30.000,00	30.000,00
5	TRIBUTI ANNUALITA' PREGRESSE (ICI - TARSU-TASI)	120.000,00	4,1 %	120.000,00	140.000,00
	Totale	**2.932.000,00**	**100,0 %**	**2.932.000,00**	**2.969.000,00**

Denominazione	IMU
Indirizzi	
Gettito stimato	2021: € 1.310.000,00 2022: € 1.310.000,00 2023: € 1.310.000,00

Denominazione	TARI
Indirizzi	
Gettito stimato	2021: € 759.000,00 2022: € 759.000,00 2023: € 759.000,00

Denominazione	ADDIZIONALE IRPEF
Indirizzi	
Gettito stimato	2021: € 713.000,00 2022: € 713.000,00 2023: € 730.000,00

Denominazione	ADDIZIONALE IRPEF ANNI PRECEDENTI
Indirizzi	
Gettito stimato	2021: € 30.000,00 2022: € 30.000,00 2023: € 30.000,00

Denominazione	TRIBUTI ANNUALITA' PREGRESSE (ICI - TARSU-TASI)
Indirizzi	
Gettito stimato	2021: € 120.000,00 2022: € 120.000,00 2023: € 140.000,00

Commento

IMU:

ALIQUOTA ABITAZIONE PRINCIPALE (nelle categorie catastali A/1, A/8 E A/9 e relative pertinenze nella misura massima di una unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 E C/7. DETRAZIONE PER ABITAZIONE PRINCIPALE Euro 200,00	6 per mille
ALIQUOTE ALTRI IMMOBILI	10,2 per mille
FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALE	1 per mille
TERRENI AGRICOLI	8,2 per mille
IMMOBILI MERCE	2 per mille

La detrazione per abitazione principale ammonta a € 200,00 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica.

TARI:

Fino al 2019,le tariffe della tassa rifiuti erano determinate al fine di assicurare la copertura al 100% del costo preventivato del servizio rifiuti (che comprendeva sia la spesa del gestore per l'anno in corso che gli altri costi del comune. Con le regole ARERA questa coincidenza viene a mancare. Il PEF (Piano Economico Finanziario per la gestione dei rifiuti) del 2021 contiene oltre ai c.d. costi efficienti anche il c.d. "Tetto" massimo ossia il limite massimo delle entrate tariffarie attivabili dal Comune di Bellusco.

Il PEF 2021 espone in sintesi i seguenti costi:

	DESCRIZIONE	IMPORTI
	Quota parte Gestore	663.593,00
	Quota parte Comune	439.576,00
A	**Totale "Costi Efficienti" MTR 2021 prima dell'pplicazione del tetto**	**1.106.169,00**
	PEF 2020 - Approvato	790.131,00
	di cui costi variabili	494.107,00
	di cui costi fissi	296.024,00
	Fatto rho - Incremento % del PEF 2021 sul PEF 2020 (per definizione "tetto alle entrate tariffarie")	**1,60%**
B	**Entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita. E' il c.d. "Tetto"**	**802.773,00**
A-B	Delta costi MTR2020 e il "Tetto Entrate Tariffarie"-Costi sopra-tetto	300.396,00
C	**PEF 2021 FINALE, Iva compresa**	**802.773,00**
	Costi Variabili PEF 2021-Tv	581.080,00
	Costi Fissi PEF 20214-Tf	221.693,00

L'importo di € 802.773,00 costituisce l'importo massimo tariffabile nei confronti degli utenti del Comune di Bellusco. Per determinare il limite tariffario effettivo, si devono, inoltre, detrarre le altre entrate previste a copertura dei costi come di seguito riportato:

Valore da detrarre dal PEF finale 2021
ai fini della determinazione delle tariffe TARI 2021

PEF FINALE 2021 compresa IVA	**802.773,00**	**A**

Voce	**Importo**	
Contributo MIUR	5.000,00	
Recupero evasione TARI annualità pregresse	30.000,00	
Proventi vendita ecosacchi e duplicati cem card	8.000,00	
Totale voci da detrarre	**43.000,00**	**B**
Importo da utlizzare per determinazione tariffe TARI 2021	**759.773,00**	**A-B**

	Totale da PEF	Riduzioni B	Netto
Totale COSTI FISSI - CF	221.693,00	43.000,00	178.693,00
Totale COSTI VARIABILI - CV	581.080,00		581.080,00
TOTALE	**802.773,00**		**759.773,00**

ADDIZIONALE IRPEF:

Reddito irpef		**Aliquota**
da	**a**	**Irpef %**
-	15.000	**0,55**
oltre 15.000	28.000	**0,60**
oltre 28.000	55.000	**0,65**
oltre 55.000	75.000	**0,75**
oltre 75.000		**0,80**

La soglia di esenzione dal pagamento dell'addizionale, è prevista per tutti coloro che risultino titolari di un reddito complessivo inferiore a 15.000,00 euro.

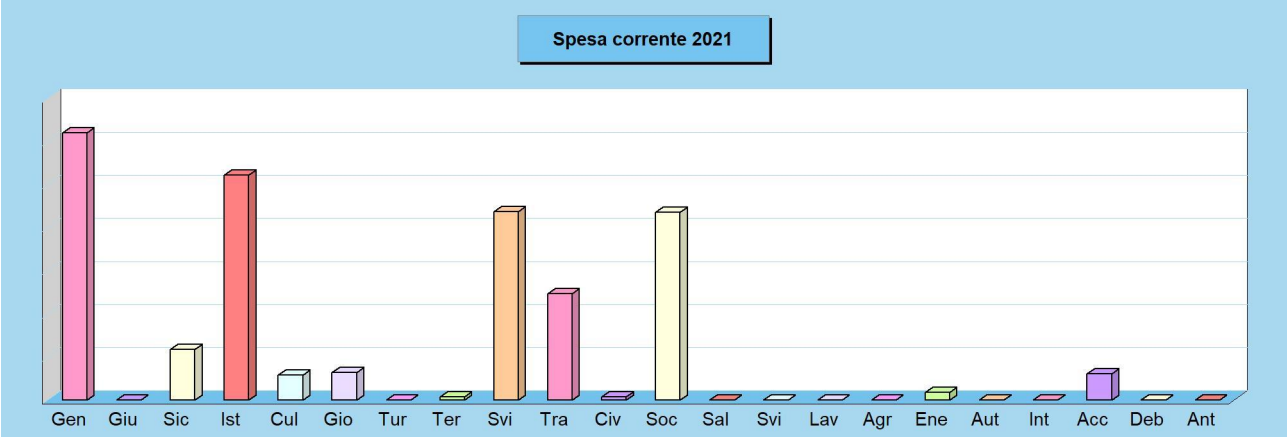
IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:
Non sono più previste tra le entrate tributarie essendo state soppresse (art. 1, c.816, legge n.160/2019) e sostituiti dal canone Unico Patrimoniale contabilizzato tra le entrate patrimoniali.

Spesa corrente per missione

Spesa corrente per missione
Le missioni, per definizione ufficiale, rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Queste attività sono intraprese utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. L'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente è identificato come "spesa corrente". Si tratta di mezzi che saranno impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi (onere del personale), imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

Spesa corrente per Missione

Missione		Sigla	Programmazione 2021		Programmazione 2022-23	
			Prev. 2021	Peso	Prev. 2022	Prev. 2023
01	Servizi generali e istituzionali	Gen	1.239.944,92	24,0 %	1.283.154,17	1.265.239,17
02	Giustizia	Giu	0,00	0,0 %	0,00	0,00
03	Ordine pubblico e sicurezza	Sic	234.759,98	4,5 %	243.205,44	243.205,44
04	Istruzione e diritto allo studio	Ist	1.043.712,25	20,1 %	659.961,26	659.485,75
05	Valorizzazione beni e attiv. culturali	Cul	115.929,46	2,2 %	115.929,46	115.929,46
06	Politica giovanile, sport e tempo libero	Gio	126.210,00	2,4 %	126.210,00	126.210,00
07	Turismo	Tur	0,00	0,0 %	0,00	0,00
08	Assetto territorio, edilizia abitativa	Ter	13.000,00	0,3 %	13.000,00	13.000,00
09	Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	Svi	873.077,20	16,9 %	866.050,00	866.050,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Tra	492.896,19	9,5 %	491.896,19	371.248,10
11	Soccorso civile	Civ	13.018,00	0,3 %	13.018,00	13.018,00
12	Politica sociale e famiglia	Soc	871.592,74	16,8 %	681.484,33	694.190,69
13	Tutela della salute	Sal	0,00	0,0 %	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	Svi	0,00	0,0 %	0,00	0,00
15	Lavoro e formazione professionale	Lav	0,00	0,0 %	0,00	0,00
16	Agricoltura e pesca	Agr	0,00	0,0 %	0,00	0,00
17	Energia e fonti energetiche	Ene	35.000,00	0,7 %	35.000,00	35.000,00
18	Relazioni con autonomie locali	Aut	0,00	0,0 %	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	Int	0,00	0,0 %	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	Acc	121.125,16	2,3 %	79.862,25	73.161,65
50	Debito pubblico	Deb	0,00	0,0 %	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	Ant	0,00	0,0 %	0,00	0,00
	Totale		**5.180.265,90**	**100,0 %**	**4.608.771,10**	**4.475.738,26**



Necessità finanziarie per missioni e programmi

Le risorse destinate a missioni e programmi
Il finanziamento delle decisioni di spesa è il presupposto su cui poggia la successiva distribuzione delle risorse. Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Questo significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, la decisione di impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da valutazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico. Ciascuna missione può richiedere interventi di parte corrente, rimborso prestiti o in c/capitale. Una missione può essere finanziata da risorse appartenenti allo stesso ambito (missione che si autofinanzia con risorse proprie) oppure, avendo un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, deve essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).

Riepilogo Missioni 2021-23 per titoli

Denominazione	Titolo 1	Titolo 2	Titolo 3	Titolo 4	Titolo 5
01 Servizi generali e istituzionali	3.788.338,26	938.000,00	0,00	0,00	0,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	721.170,86	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Istruzione e diritto allo studio	2.363.159,26	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	347.788,38	250.000,00	0,00	0,00	0,00
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	378.630,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	39.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	2.605.177,20	1.842.000,00	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.356.040,48	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Soccorso civile	39.054,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Politica sociale e famiglia	2.247.267,76	0,00	0,00	0,00	0,00
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e fonti energetiche	105.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	274.149,06	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	124.261,59	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**14.264.775,26**	**3.030.000,00**	**0,00**	**124.261,59**	**0,00**

Riepilogo Missioni 2021-23 per destinazione

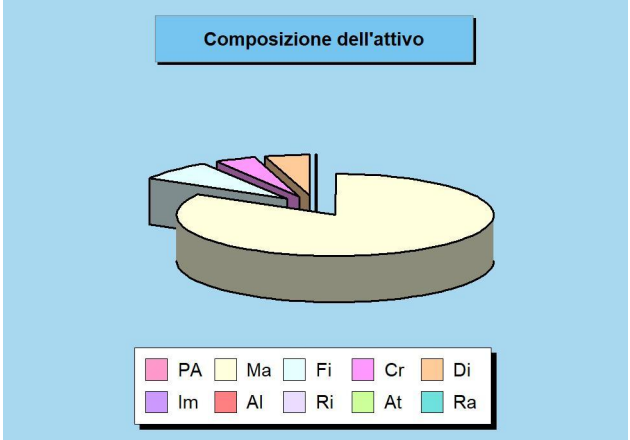
Denominazione	Funzionamento	Investimento	Totale
01 Servizi generali e istituzionali	3.788.338,26	938.000,00	4.726.338,26
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	721.170,86	0,00	721.170,86
04 Istruzione e diritto allo studio	2.363.159,26	0,00	2.363.159,26
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	347.788,38	250.000,00	597.788,38
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	378.630,00	0,00	378.630,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	39.000,00	0,00	39.000,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	2.605.177,20	1.842.000,00	4.447.177,20
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.356.040,48	0,00	1.356.040,48
11 Soccorso civile	39.054,00	0,00	39.054,00
12 Politica sociale e famiglia	2.247.267,76	0,00	2.247.267,76
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00
17 Energia e fonti energetiche	105.000,00	0,00	105.000,00
18 Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	274.149,06	0,00	274.149,06
50 Debito pubblico	124.261,59	0,00	124.261,59
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale	**14.389.036,85**	**3.030.000,00**	**17.419.036,85**

Patrimonio e gestione dei beni patrimoniali

Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone l'ente in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. I prospetti successivi riportano i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.

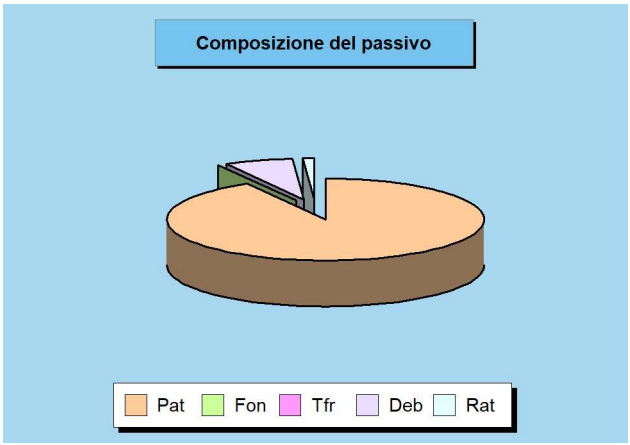
Attivo patrimoniale 2019

Denominazione	Importo
Crediti verso P.A. fondo di dotazione	0,00
Immobilizzazioni immateriali	27.802,11
Immobilizzazioni materiali	25.113.674,52
Immobilizzazioni finanziarie	2.400.168,13
Rimanenze	0,00
Crediti	1.247.731,65
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	1.383.245,41
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	**30.172.621,82**



Passivo patrimoniale 2019

Denominazione	Importo
Patrimonio netto	27.706.103,11
Fondo per rischi ed oneri	4.500,00
Trattamento di fine rapporto	1.588,62
Debiti	2.109.204,19
Ratei e risconti passivi	351.225,90
Totale	**30.172.621,82**



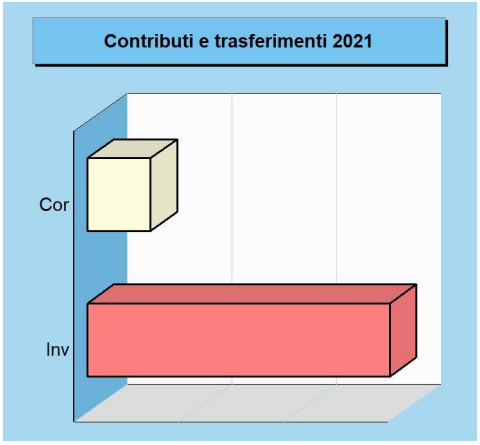
Disponibilità di risorse straordinarie

Trasferimenti e contributi correnti
L'ente eroga talune prestazioni che sono, per loro stessa natura, di stretta competenza pubblica. Altre attività sono invece svolte in ambito locale solo perché la regione, con una norma specifica, ha delegato l'organo periferico a farvi fronte. Nel primo caso è lo Stato che contribuisce in tutto o in parte a finanziare la relativa spesa mentre nel secondo è la regione che vi fa fronte con proprie risorse. I trasferimenti correnti dello Stato e della regione, insieme a quelli eventualmente erogati da altri enti, sono i principali mezzi finanziari che affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in conto gestione. In tale ambito, l'attività dell'amministrazione si sviluppa percorrendo ogni strada che possa portare al reperimento di queste forme di finanziamento che sono gratuite, e spesso accompagnate, da un vincolo di destinazione. Si tratta di mezzi che accrescono la capacità di spesa senza richiedere un incremento della pressione tributaria sul cittadino.

Trasferimenti e contributi in C/capitale
I trasferimenti in C/capitale sono mezzi gratuiti concessi in prevalenza dallo Stato, regione o provincia. Queste entrate possono finanziare la costruzione di nuove opere o la manutenzione straordinaria del patrimonio. Mentre nel versante corrente il finanziamento della spesa con mezzi propri è la regola e il contributo in C/gestione l'eccezione, negli investimenti la situazione si ribalta e il ricorso ai mezzi di terzi, anche per l'entità della spesa di ogni OO.PP. diventa cruciale. D'altra parte, il ricorso al debito, con l'ammortamento del mutuo, produce effetti negativi sul bilancio per cui è preciso compito di ogni amministrazione adoperarsi affinché gli enti a ciò preposti diano la propria disponibilità a finanziare il maggior numero possibile degli interventi previsti.

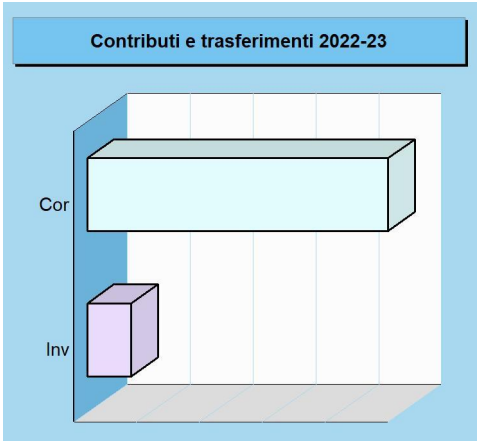
Disponibilità di mezzi straordinari esercizio 2021

Composizione	Correnti	Investimento
Trasferimenti da amministrazioni pubbliche	603.840,69	
Trasferimenti da famiglie	0,00	
Trasferimenti da imprese	0,00	
Trasferimenti da istituzioni sociali private	0,00	
Trasferimenti dall'Unione europea e altri	0,00	
Contributi agli investimenti		2.890.000,00
Trasferimenti in conto capitale		0,00
Totale	**603.840,69**	**2.890.000,00**



Disponibilità di mezzi straordinari esercizio 2022-23

Composizione	Correnti	Investimento
Trasferimenti da amministrazioni pubbliche	957.528,03	
Trasferimenti da famiglie	0,00	
Trasferimenti da imprese	0,00	
Trasferimenti da istituzioni sociali private	0,00	
Trasferimenti dall'Unione europea e altri	0,00	
Contributi agli investimenti		140.000,00
Trasferimenti in conto capitale		0,00
Totale	**957.528,03**	**140.000,00**



Sostenibilità dell'indebitamento nel tempo

Il ricorso al credito e vincoli di bilancio
Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi (contributi in C/capitale) possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno per investimenti. In tale circostanza il ricorso al prestito può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa. La contrazione dei mutui comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla sua estinzione, il pagamento delle quote annuali per interesse e il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, a tutti gli effetti, spese del bilancio corrente la cui entità va finanziata con riduzione di pari risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio corrente si fonda, infatti, sull'accostamento tra le entrate di parte corrente (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) con le uscite della stessa natura (spese correnti e rimborso mutui). La politica di ricorso al credito va quindi ponderata in tutti i sui aspetti, e questo anche in presenza di una disponibilità residua sul limite massimo degli interessi passivi pagabili dall'ente.

Esposizione massima per interessi passivi

	2021	2022	2023
Tit.1 - Tributarie	3.603.176,05	0,00	0,00
Tit.2 - Trasferimenti correnti	233.218,47	0,00	0,00
Tit.3 - Extratributarie	1.179.910,96	0,00	0,00
Somma	5.016.305,48	0,00	0,00
Percentuale massima di impegnabilità delle entrate	10,00 %	10,00 %	10,00 %
Limite teorico interessi (+)	**501.630,55**	**0,00**	**0,00**

Esposizione effettiva per interessi passivi

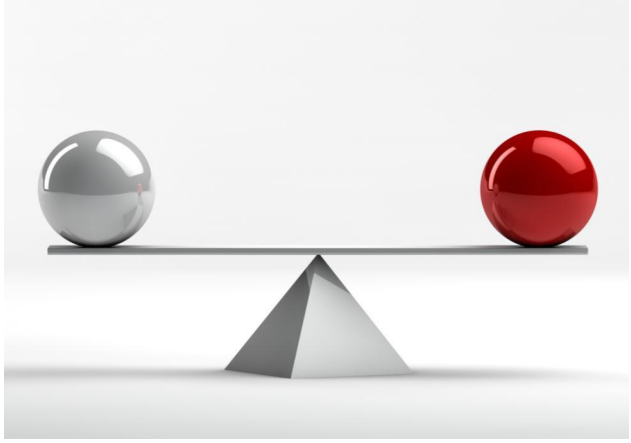
	2021	2022	2023
Interessi su mutui	2.263,82	0,00	0,00
Interessi su prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Interessi per debiti garantiti da fideiussione prestata dall'ente	0,00	0,00	0,00
Interessi passivi	2.263,82	0,00	0,00
Contributi in C/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Esposizione effettiva (interessi passivi al netto contributi) (-)	**2.263,82**	**0,00**	**0,00**

Verifica prescrizione di legge

	2021	2022	2023
Limite teorico interessi	501.630,55	0,00	0,00
Esposizione effettiva	2.263,82	0,00	0,00
Disponibilità residua per ulteriori interessi passivi	**499.366,73**	**0,00**	**0,00**

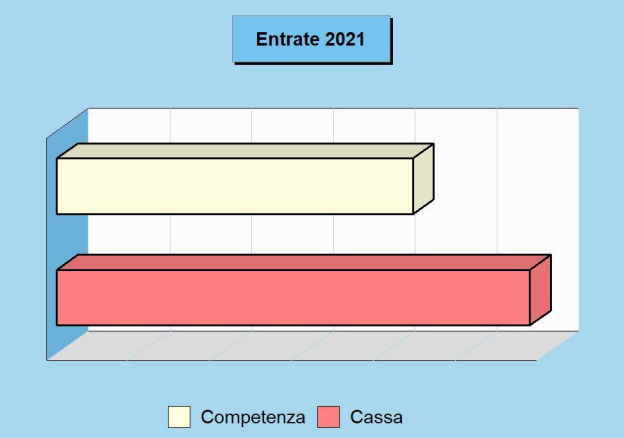
Equilibri di competenza e cassa nel triennio

Programmazione ed equilibri di bilancio
Secondo l'attuale disciplina di bilancio, la giunta approva entro il 15 novembre di ogni anno lo schema di approvazione del bilancio finanziario relativo al triennio successivo, da sottoporre all'approvazione del consiglio. Nel caso in cui sopraggiungano variazioni del quadro normativo di riferimento, la giunta aggiorna sia lo schema di bilancio in corso di approvazione che il documento unico di programmazione (DUP). Entro il successivo 31 dicembre il consiglio approva il bilancio che comprende le previsioni di competenza e cassa del primo esercizio e le previsioni di sola competenza degli esercizi successivi. Le previsioni delle entrate e uscita di competenza del triennio e quelle di cassa del solo primo anno devono essere in perfetto equilibrio.



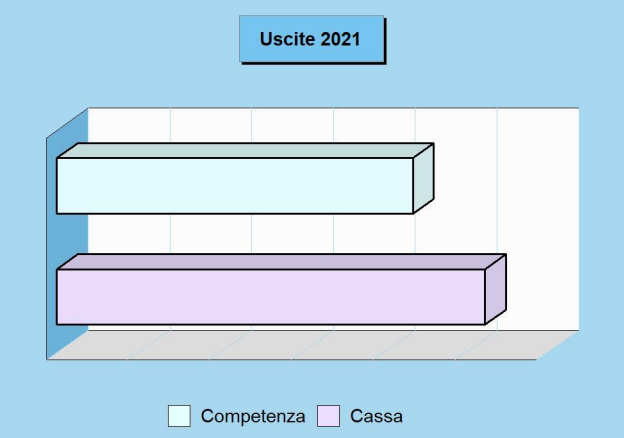
Entrate 2021

Denominazione	Competenza	Cassa
Tributi	3.540.247,00	4.313.607,79
Trasferimenti	603.840,69	780.863,98
Extratributarie	1.067.337,02	1.421.775,65
Entrate C/capitale	2.890.000,00	2.995.000,00
Rid. att. finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	597.500,00	604.876,98
Fondo pluriennale	9.833,29	-
Avanzo applicato	0,00	-
Fondo cassa iniziale	-	1.458.196,89
Totale	**8.708.758,00**	**11.574.321,29**



Uscite 2021

Denominazione	Competenza	Cassa
Spese correnti	5.180.265,90	6.701.891,30
Spese C/capitale	2.890.000,00	3.111.106,20
Incr. att. finanziarie	0,00	0,00
Rimborso prestiti	40.992,10	40.992,10
Chiusura anticipaz.	0,00	0,00
Spese C/terzi	597.500,00	621.582,54
Disavanzo applicato	0,00	-
Totale	**8.708.758,00**	**10.475.572,14**



Entrate biennio 2022-23

Denominazione	2022	2023
Tributi	3.535.747,00	3.572.747,00
Trasferimenti	570.407,69	387.120,34
Extratributarie	532.312,00	544.812,00
Entrate C/capitale	70.000,00	70.000,00
Rid. att. finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	597.500,00	597.500,00
Fondo pluriennale	12.316,41	12.316,41
Avanzo applicato	0,00	0,00
Totale	**5.318.283,10**	**5.184.495,75**

Uscite biennio 2022-23

Denominazione	2022	2023
Spese correnti	4.608.771,10	4.475.738,26
Spese C/capitale	70.000,00	70.000,00
Incr. att. finanziarie	0,00	0,00
Rimborso prestiti	42.012,00	41.257,49
Chiusura anticipaz.	0,00	0,00
Spese C/terzi	597.500,00	597.500,00
Disavanzo applicato	0,00	0,00
Totale	**5.318.283,10**	**5.184.495,75**

Programmazione ed equilibri finanziari

Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite, la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano. Per quanto riguarda il contenuto della pagina, le prime due tabelle riportano le entrate e le uscite utilizzate nelle scelte di programmazione che interessano la gestione corrente (funzionamento), il secondo gruppo mostra i medesimi fenomeni ma a livello di interventi in C/capitale (investimenti), mentre i due quadri finali espongono tutti i dati di bilancio, comprese le entrate e le uscite non oggetto di programmazione.

Entrate correnti destinate alla programmazione

Tributi	(+)	3.540.247,00
Trasferimenti correnti	(+)	603.840,69
Extratributarie	(+)	1.067.337,02
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-)	0,00
Entr. correnti generiche per investimenti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		**5.211.424,71**
FPV stanziato a bilancio corrente	(+)	9.833,29
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	0,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		**9.833,29**
Totale		**5.221.258,00**

Uscite correnti impiegate nella programmazione

Spese correnti	(+)	5.180.265,90
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(-)	0,00
Rimborso di prestiti	(+)	40.992,10
Impieghi ordinari		**5.221.258,00**
Disavanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00
Investimenti assimilabili a sp. correnti	(+)	0,00
Impieghi straordinari		**0,00**
Totale		**5.221.258,00**

Entrate investimenti destinate alla programmazione

Entrate in C/capitale	(+)	2.890.000,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		**2.890.000,00**
FPV stanziato a bilancio investimenti	(+)	0,00
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	0,00
Entrate correnti che finanziano inv.	(+)	0,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(-)	0,00
Risorse straordinarie		**0,00**
Totale		**2.890.000,00**

Uscite investimenti impiegate nella programmazione

Spese in conto capitale	(+)	2.890.000,00
Investimenti assimilabili a sp. correnti	(-)	0,00
Impieghi ordinari		**2.890.000,00**
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(+)	0,00
Incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Impieghi straordinari		**0,00**
Totale		**2.890.000,00**

Riepilogo entrate 2021

Correnti	(+)	5.221.258,00
Investimenti	(+)	2.890.000,00
Movimenti di fondi	(+)	0,00
Entrate destinate alla programmazione		**8.111.258,00**
Servizi C/terzi e Partite di giro	(+)	597.500,00
Altre entrate		**597.500,00**
Totale bilancio		**8.708.758,00**

Riepilogo uscite 2021

Correnti	(+)	5.221.258,00
Investimenti	(+)	2.890.000,00
Movimenti di fondi	(+)	0,00
Uscite impiegate nella programmazione		**8.111.258,00**
Servizi C/terzi e Partite di giro	(+)	597.500,00
Altre uscite		**597.500,00**
Totale bilancio		**8.708.758,00**

Finanziamento del bilancio corrente

La spesa corrente e gli equilibri di bilancio
L'ente non può vivere al di sopra delle proprie possibilità per cui il bilancio deve essere approvato in pareggio. Le previsioni di spesa, infatti, sono sempre fronteggiate da altrettante risorse di entrata. Ma utilizzare le disponibilità per fare funzionare la macchina comunale è cosa ben diversa dal destinare quelle stesse risorse al versante delle opere pubbliche. Sono diverse le finalità ed i vincoli. La tabella a lato divide il bilancio nelle componenti e separa le risorse destinate alla gestione (bilancio di parte corrente), le spese in conto capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (movimento fondi e servizi C/terzi).

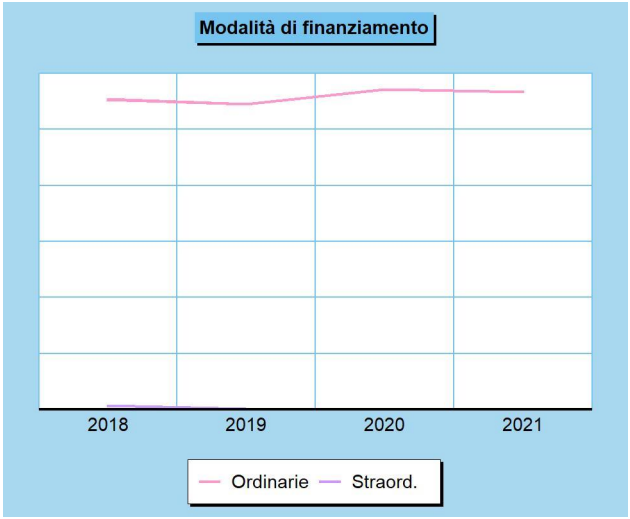
Fabbisogno 2021

Bilancio	Entrate	Uscite
Corrente	5.221.258,00	5.221.258,00
Investimenti	2.890.000,00	2.890.000,00
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizi conto terzi	597.500,00	597.500,00
Totale	**8.708.758,00**	**8.708.758,00**

Le risorse per garantire il funzionamento
Come ogni altra entità economica destinata ad erogare servizi, anche il comune sostiene dei costi, sia fissi che variabili, per far funzionare la struttura. Il fabbisogno richiesto dal funzionamento dell'apparato, come gli oneri per il personale (stipendi, contributi), l'acquisto di beni di consumo (cancelleria, ricambi), le prestazioni di servizi (luce, gas, telefono), unitamente al rimborso di prestiti, necessitano di adeguati finanziamenti. I mezzi destinati a tale scopo hanno una natura ordinaria, come i tributi, i contributi in C/gestione, le entrate extra tributarie. È più raro il ricorso a risorse di natura straordinaria.

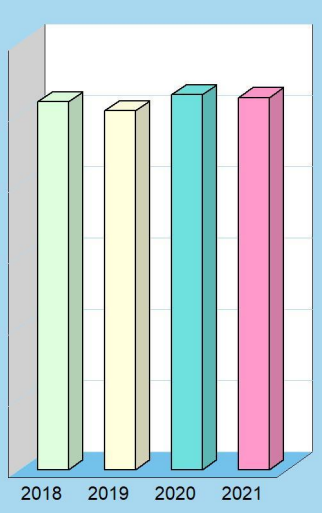
Finanziamento bilancio corrente 2021

Entrate		2021
Tributi	(+)	3.540.247,00
Trasferimenti correnti	(+)	603.840,69
Extratributarie	(+)	1.067.337,02
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-)	0,00
Entr. correnti generiche per investimenti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		**5.211.424,71**
FPV stanziato a bilancio corrente	(+)	9.833,29
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	0,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		**9.833,29**
Totale		**5.221.258,00**



Finanziamento bilancio corrente (Trend storico)

Entrate		2018	2019	2020
Tributi	(+)	3.482.535,24	3.603.176,05	3.544.896,67
Trasferimenti correnti	(+)	302.169,14	233.218,47	827.314,09
Extratributarie	(+)	1.307.823,64	1.179.910,96	882.119,86
Entr. correnti spec. per investimenti	(-)	0,00	0,00	0,00
Entr. correnti gen. per investimenti	(-)	0,00	0,00	0,00
Risorse ordinarie		**5.092.528,02**	**5.016.305,48**	**5.254.330,62**
FPV stanziato a bilancio corrente	(+)	66.232,13	4.651,59	4.651,59
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	0,00	12.481,39	0,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie		**66.232,13**	**17.132,98**	**4.651,59**
Totale		**5.158.760,15**	**5.033.438,46**	**5.258.982,21**



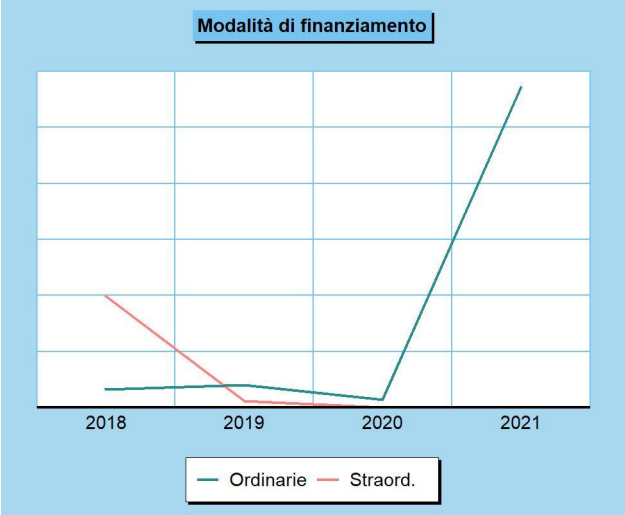
Finanziamento del bilancio investimenti

L'equilibrio del bilancio investimenti
Come per la parte corrente, anche il budget richiesto dalle opere pubbliche presuppone il totale finanziamento della spesa. Ma a differenza della prima, la componente destinata agli investimenti è influenzata dalla disponibilità di risorse concesse dagli altri enti pubblici nella forma di contributi in C/capitale. La prima tabella divide il bilancio nelle componenti caratteristiche e consente di separare i mezzi destinati agli interventi in C/capitale (investimenti) da quelli utilizzati per il solo funzionamento (bilancio di parte corrente). Completano il quadro le operazioni di natura solo finanziaria (movimento fondi; servizi C/terzi).

Le risorse destinate agli investimenti
Oltre che a garantire il funzionamento della struttura, il comune può destinare le proprie entrate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali. In questo modo si viene ad assicurare un livello di mezzi strumentali tali da garantire l'erogazione di servizi di buona qualità. Le risorse di investimento possono essere gratuite, come i contributi in C/capitale, le alienazioni di beni, il risparmio di eccedenze correnti o l'avanzo di esercizi precedenti, o avere natura onerosa, come l'indebitamento. In questo caso, il rimborso del mutuo inciderà sul bilancio corrente per tutto il periodo di ammortamento del prestito.

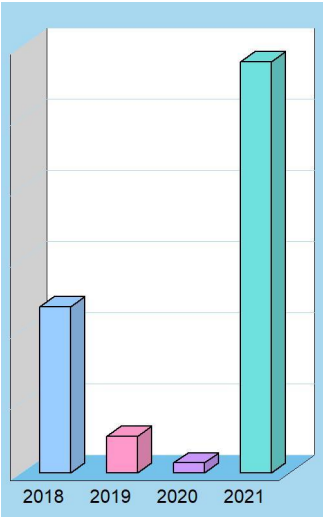
Fabbisogno 2021

Bilancio	Entrate	Uscite
Corrente	5.221.258,00	5.221.258,00
Investimenti	2.890.000,00	2.890.000,00
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizi conto terzi	597.500,00	597.500,00
Totale	**8.708.758,00**	**8.708.758,00**



Finanziamento bilancio investimenti 2021

Entrate		2021
Entrate in C/capitale	(+)	2.890.000,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		**2.890.000,00**
FPV stanziato a bilancio investimenti	(+)	0,00
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	0,00
Entrate correnti che finanziano inv.	(+)	0,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(-)	0,00
Risorse straordinarie		**0,00**
Totale		**2.890.000,00**



Finanziamento bilancio investimenti (Trend storico)

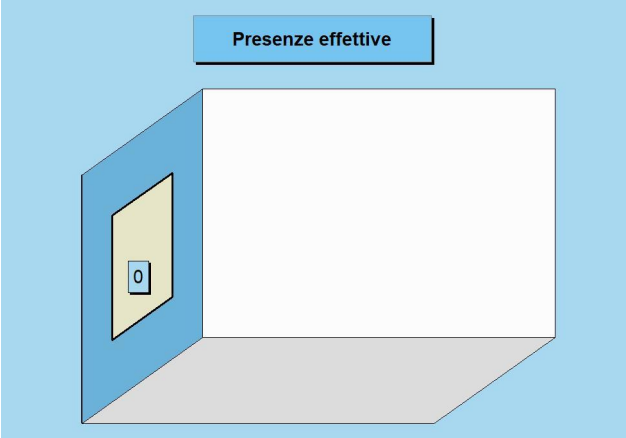
Entrate		2018	2019	2020
Entrate in C/capitale	(+)	161.977,39	200.175,03	70.000,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	0,00	0,00	0,00
Risorse ordinarie		**161.977,39**	**200.175,03**	**70.000,00**
FPV stanziato a bil. investimenti	(+)	0,00	0,00	0,00
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	1.005.262,00	55.825,18	0,00
Entrate correnti che finanziano inv.	(+)	0,00	0,00	0,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Attività fin. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti per sp. correnti	(-)	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie		**1.005.262,00**	**55.825,18**	**0,00**
Totale		**1.167.239,39**	**256.000,21**	**70.000,00**

Disponibilità e gestione delle risorse umane

L'organizzazione e la forza lavoro
Ogni comune fornisce alla propria collettività un ventaglio di prestazioni che sono, nella quasi totalità, erogazione di servizi. La fornitura di servizi si caratterizza, nel pubblico come nel privato, per l'elevata incidenza dell'onere del personale sui costi totali d'impresa. I più grossi fattori di rigidità del bilancio sono proprio il costo del personale e l'indebitamento. Nell'organizzazione di un moderno ente locale, la definizione degli obiettivi generali è affidata agli organi di derivazione politica mentre ai dirigenti tecnici e ai responsabili dei servizi spettano gli atti di gestione. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di controllo seguito dalla valutazione sui risultati conseguiti. Le tabelle mostrano il fabbisogno di personale accostato alla dotazione effettiva, suddivisa nelle aree d'intervento.

Personale complessivo

Cod.		Dotazione organica	Presenze effettive
	Personale di ruolo	**0**	**0**
	Personale fuori ruolo		0
		Totale	**0**



Forza lavoro e spesa corrente

Composizione forza lavoro	Numero
Personale previsto (dotazione organica)	0
Dipendenti in servizio: di ruolo	0
non di ruolo	0
Totale personale	0

Incidenza spesa personale	Importo
Spesa per il personale	0,00
Altre spese correnti	5.180.265,90
Totale spesa corrente	5.180.265,90

Considerazioni e valutazioni

Dall' 1.1.2018 la funzione relativa al personale è stata trasferita all'Unione Lombarda dei comuni di Bellusco e Mezzago.

Documento Unico di Programmazione

SEZIONE OPERATIVA

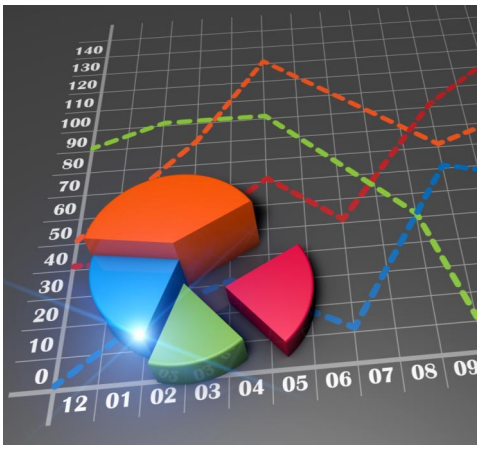
Sezione Operativa (Parte 1)

VALUTAZIONE GENERALE DEI MEZZI FINANZIARI

Valutazione generale dei mezzi finanziari

Valutazione dei mezzi finanziari
La prima parte della sezione operativa si suddivide a sua volta in due gruppi distinti di informazioni. Si parte dalle entrate, con la valutazione generale sui mezzi finanziari dove sono individuate, per ciascun titolo, le fonti di entrata con l'andamento storico e relativi vincoli, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe ed infine gli indirizzi sul possibile ricorso all'indebitamento per finanziare gli investimenti. Il secondo gruppo di informazioni, che sarà invece sviluppato in seguito, mirerà a precisare gli obiettivi operativi per singola missione e programmi. Tornando alla valutazione generale dei mezzi finanziari, bisogna notare che il criterio di competenza introdotto dalla nuova contabilità porta ad una diversa collocazione temporale delle entrate rispetto a quanto adottato nel passato, rendendo difficile l'accostamento dei flussi storici con gli attuali. Nelle pagine seguenti, e per ogni fonte di finanziamento divisa in titoli, sarà riportato lo stanziamento per il triennio e il trend storico.

Mezzi finanziari e classificazione in bilancio
Le fonti di finanziamento del bilancio sono raggruppate in diversi livelli di dettaglio. Il livello massimo di aggregazione delle entrate è il titolo, che rappresenta la fonte di provenienza dell'entrata. Il secondo livello di analisi è la tipologia, definita in base alla natura stessa dell'entrata nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza. Segue infine la categoria, classificata in base all'oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza. Definito il criterio di classificazione, è opportuno porre l'accento sul fatto che il cambiamento nel criterio di allocazione dell'entrata conseguente alle mutate regole contabili rende non facilmente accostabili i dati storici delle entrate con le previsioni future. Secondo il nuovo principio di competenza, infatti, l'iscrizione della posta nel bilancio, e di conseguenza il successivo accertamento, viene effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva ma è imputato nell'anno in cui andrà effettivamente a scadere il credito.



Indirizzi in materia di tributi e tariffe
Nella precedente sezione strategica (SeS), e più precisamente nella parte dove sono state affrontate le condizioni interne, sono già stati presi in considerazione i problemi connessi con la definizione degli indirizzi in materia di tributi e tariffe. Le decisioni che si vengono ad adottare in ambito tributario e tariffario, infatti, sono il presupposto che poi autorizza l'ente a stanziare le corrispondenti poste tra le entrate e, più in particolare, nel livello più analitico definito dalle tipologie. Gli stanziamenti di bilancio prodotti da queste decisioni in tema di tributi e tariffe sono messi in risalto nelle pagine successive di riepilogo delle entrate per titoli, dove le previsioni tributarie e tariffarie sono accostate con il corrispondente andamento storico. Anche in questo caso valgono però le considerazioni prima effettuate sulla difficoltà che sorgono nell'accostare i dati storici con quelli prospettici, e questo per effetto dell'avvenuto cambiamento delle regole della contabilità.

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per investimenti
Anche in questo caso, come nel precedente, le tematiche connesse con il possibile finanziamento delle opere pubbliche mediante ricorso al debito sono già state sviluppate nella sezione strategica (SeS). Più in particolare, il grado di sostenibilità dell'indebitamento nel tempo è stato affrontato nell'ambito delle analisi sulle condizioni interne. Rimangono quindi da individuare solo gli effetti di queste decisioni, e precisamente la classificazione dell'eventuale nuovo debito (mutui passivi, prestiti obbligazionari, prestiti a breve) nel bilancio di previsione del triennio. Nelle pagine successive sono quindi messi in risalto sia i dati delle entrate in conto capitale (contributi in C/capitale), e cioé l'alternativa non onerosa alla pratica dell'indebitamento, che l'effettivo stanziamento delle nuove accensioni di prestiti per il finanziamento delle opere pubbliche. Anche in questo caso valgono gli stessi spunti riflessivi sul difficile accostamento dei dati storici con le previsioni future.

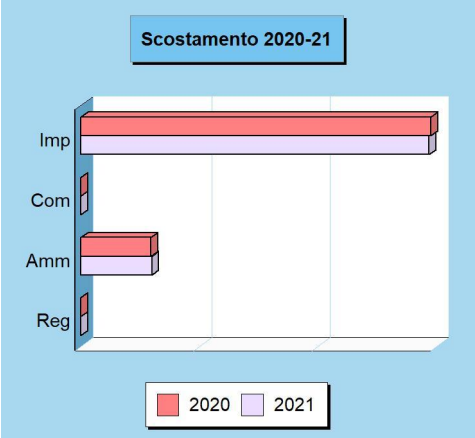
Entrate tributarie - valutazione e andamento

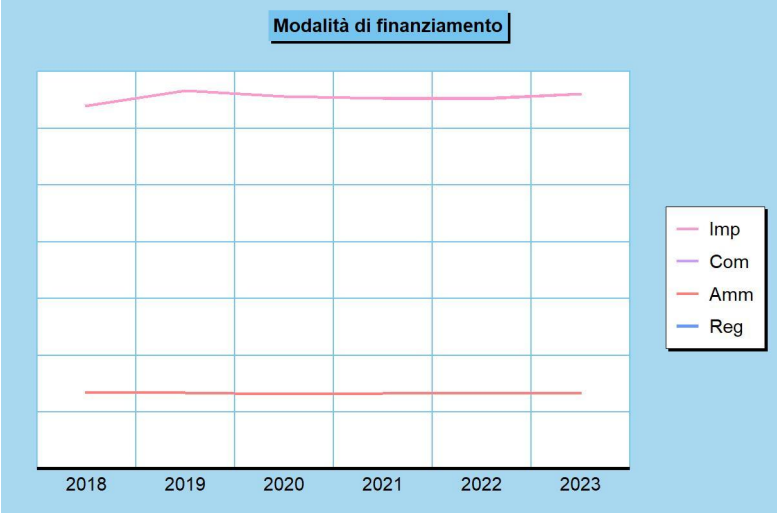
Federalismo fiscale e solidarietà sociale
L'impegno nell'erogare i servizi alla collettività richiede la disponibilità di risorse adeguate ai compiti che la società affida all'ente locale. Questi mezzi possono provenire dallo Stato oppure, in un un'ottica tesa al decentramento, direttamente dal territorio servito. Più ricchezza resta nel territorio che la produce maggiore è il ricorso al concetto di federalismo fiscale; più incisiva è la ridistribuzione di questa ricchezza verso zone meno prosperose, maggiore è il ricorso alla solidarietà sociale. Negli ultimi anni, con il crescere dell'autonomia finanziaria, si è cercato di dare più forza all'autonomia impositiva. L'ente può orientarsi verso una politica di gestione dei tributi che garantisca un gettito adeguato al proprio fabbisogno ma senza ignorare i princìpi di equità contributiva e solidarietà sociale.

Entrate tributarie

Titolo 1	Scostamento	2020	2021
(intero titolo)	-4.649,67	3.544.896,67	3.540.247,00

Composizione	2020	2021
Imposte, tasse e proventi assim. (Tip.101)	2.952.814,67	2.940.000,00
Compartecipazione di tributi (Tip.104)	0,00	0,00
Fondi perequativi Amm.Centrali (Tip.301)	592.082,00	600.247,00
Fondi perequativi Regione/Prov. (Tip.302)	0,00	0,00
Totale	3.544.896,67	3.540.247,00





Uno sguardo ai tributi locali
Il comune può intervenire con scelte di politica tributaria nel campo applicativo di taluni tributi, quali la IUC (che comprende IMU, TARI e TASI), l'addizionale sull'IRPEF e l'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni. Per quanto riguarda la concreta modalità di accertamento di queste entrate, i criteri che portano a giudicare positivamente il lavoro del comune sono essenzialmente due: la capacità di contrastare l'evasione e quella di riscuotere il credito con rapidità. Questi comportamenti sono un preciso indice di giustizia contributiva e, allo stesso tempo, denotano lo sforzo dell'Amministrazione teso ad aumentare la solidità del bilancio, condizione anch'essa irrinunciabile.

Entrate tributarie (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2018 (Accertamenti)	2019 (Accertamenti)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)	2023 (Previsione)
Imposte, tasse	2.880.319,14	3.000.950,65	2.952.814,67	2.940.000,00	2.935.500,00	2.972.500,00
Compartecip. tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pereq. Amm.Centrali	602.216,10	602.225,40	592.082,00	600.247,00	600.247,00	600.247,00
Pereq. Regione/Prov.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**3.482.535,24**	**3.603.176,05**	**3.544.896,67**	**3.540.247,00**	**3.535.747,00**	**3.572.747,00**

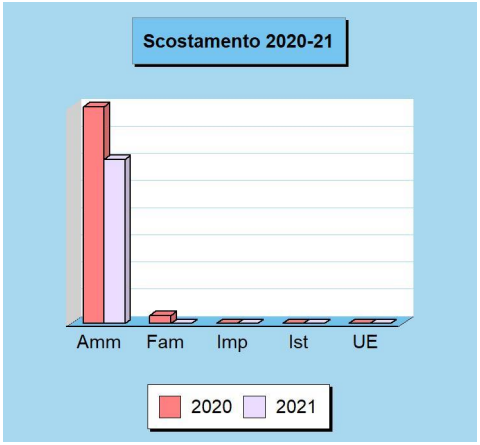
Trasferimenti correnti - valutazione e andamento

Nella direzione del federalismo fiscale
I trasferimenti correnti dello Stato e della regione affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in C/gestione, e cioé risorse destinate al finanziamento di funzioni proprie dell'ente. In seguito alla progressiva introduzione delle norme sul federalismo fiscale, il percorso delineato dal legislatore comporta l'abbandono di questo sistema che viene ad essere sostituito con forme di finanziamento fondate sul reperimento di entrate di stretta pertinenza locale. In questa prospettiva, si tende a privilegiare un contesto di forte autonomia che valorizza la qualità dell'azione amministrativa e la responsabilità degli amministratori nella gestione della cosa pubblica. La norma prevede infatti la soppressione dei trasferimenti statali e regionali diretti al finanziamento delle spese, ad eccezione degli stanziamenti destinati ai fondi perequativi e dei contributi erariali e regionali in essere sulle rate di ammortamento dei mutui contratti dagli enti locali.

Trasferimenti correnti

Titolo 2	Scostamento	2020	2021
(intero titolo)	-223.473,40	827.314,09	603.840,69

Composizione	2020	2021
Trasferimenti Amm. pubbliche (Tip.101)	798.081,88	603.840,69
Trasferimenti Famiglie (Tip.102)	29.232,21	0,00
Trasferimenti Imprese (Tip.103)	0,00	0,00
Trasferimenti Istituzioni sociali (Tip.104)	0,00	0,00
Trasferimenti UE e altri (Tip.105)	0,00	0,00
Totale	827.314,09	603.840,69

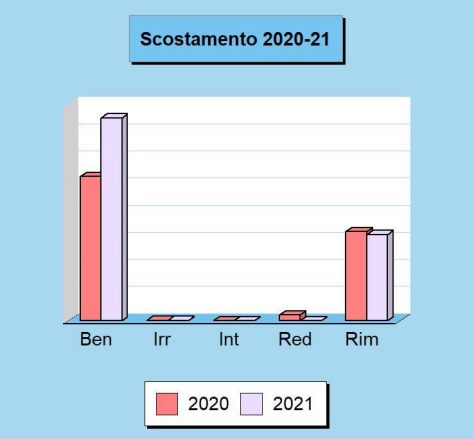


Trasferimenti correnti (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2018 (Accertamenti)	2019 (Accertamenti)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)	2023 (Previsione)
Trasf. Amm. pubbliche	302.169,14	233.218,47	798.081,88	603.840,69	570.407,69	387.120,34
Trasf. Famiglie	0,00	0,00	29.232,21	0,00	0,00	0,00
Trasf. Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasf. Istituzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasf. UE e altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**302.169,14**	**233.218,47**	**827.314,09**	**603.840,69**	**570.407,69**	**387.120,34**

Entrate extratributarie - valutazione e andamento

Entrate proprie e imposizione tariffaria
Questo genere di entrate è una significativa fonte di finanziamento del bilancio, reperita con mezzi propri e ottenuta con l'applicazione di tariffe a tutta una serie di prestazioni rese ai singoli cittadini. Si tratta di servizi a domanda individuale, istituzionali e produttivi. Le altre risorse che confluiscono in questo comparto sono i proventi dei beni in affitto, gli utili ed i dividendi delle partecipazioni e altre entrate minori. Il comune, nel momento in cui pianifica l'attività per l'anno successivo, sceglie la propria politica tariffaria e individua la percentuale di copertura del costo dei servizi a domanda individuale che sarà finanziata con tariffe e altre entrate specifiche. L'Amministrazione rende così noto alla collettività l'entità del costo che tutti saranno chiamati a coprire per rendere possibile l'erogazione di certe prestazioni ad un prezzo sociale. Il cittadino, però, non è obbligato ad utilizzare questo tipo di prestazioni ma se lo fa, deve pagare il corrispettivo richiesto.



Entrate extratributarie

Titolo 3	Scostamento	2020	2021
(intero titolo)	185.217,16	882.119,86	1.067.337,02

Composizione	2020	2021
Vendita beni e servizi (Tip.100)	531.309,06	748.112,00
Repressione Irregolarità e illeciti (Tip.200)	1.000,00	900,00
Interessi (Tip.300)	100,00	100,00
Redditi da capitale (Tip.400)	21.716,00	0,00
Rimborsi e altre entrate (Tip.500)	327.994,80	318.225,02
Totale	882.119,86	1.067.337,02

Entrate extratributarie (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2018 (Accertamenti)	2019 (Accertamenti)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)	2023 (Previsione)
Beni e servizi	962.671,09	786.967,53	531.309,06	748.112,00	348.312,00	356.812,00
Irregolarità e illeciti	832,00	883,00	1.000,00	900,00	900,00	900,00
Interessi	1,32	1,66	100,00	100,00	100,00	100,00
Redditi da capitale	0,00	0,00	21.716,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate	344.319,23	392.058,77	327.994,80	318.225,02	183.000,00	187.000,00
Totale	**1.307.823,64**	**1.179.910,96**	**882.119,86**	**1.067.337,02**	**532.312,00**	**544.812,00**

Commento

CANONE UNICO PATRIMONIALE

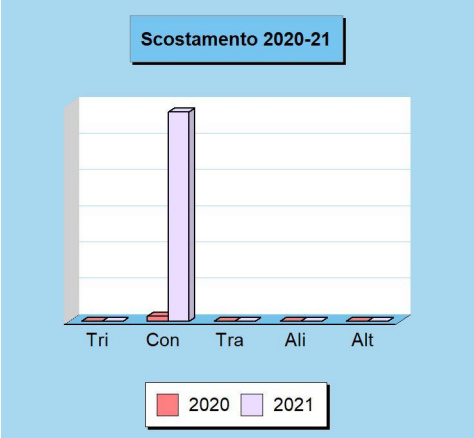
Principali norme di riferimento	Legge 160/2019 (legge di bilancio 2020)		
Gettito conseguito nel penultimo esercizio precedente			
Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento	Trattasi di nuova entrata istituita dal 2021		
Gettito previsto nel triennio	**2021**	**2022**	**2023**
	63.500,00	63.500,00	63.500,00
Effetti connessi alla modifica delle tariffe	Si è previsto un gettito pari a quello della imposta pubblicità + canone occupazione spazi ed aree pubbliche		

La legge 160/2019 prevede l'obbligatoria istituzione del Canone Unico Patrimoniale dal 2021, in luogo dei precedenti prelievi per l'imposta di pubblicità e diritto pubbliche affissioni e canone occupazione spazi e aree pubbliche. Il nuovo canone comporta la modifica della natura dell'entrata che da tributaria diventa patrimoniale. Il canone è unico ma a "due teste": una destinata alle occupazioni di suolo pubblico e una destinata ai messaggi pubblicitari diffusi nel territorio comunale, con tariffe standard graduate per fasce di abitanti, analogamente al sistema ICP ma con valori diversi.

La definizione di una nuova tariffa standard per tutte le fattispecie del canone comporta la stesura di un nuovo sistema tariffario con l'obiettivo di garantire il gettito precedente, ma anche di causare minor cambiamento possibile ai titolari di autorizzazioni e concessioni e l'approvazione di un nuovo regolamento che disciplini il canone unico patrimoniale.

Entrate c/capitale - valutazione e andamento

Investire senza aumentare l'indebitamento
I trasferimenti in C/capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la regione o la provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, un'operazione il cui introito dev'essere sempre reinvestito in spese d'investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come un investimento, infatti, può essere alienato, ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo l'esistenza di eccezioni espressamente previste dalla legge.



Entrate in conto capitale

Titolo 4	Scostamento	2020	2021
(intero titolo)	2.820.000,00	70.000,00	2.890.000,00

Composizione	2020	2021
Tributi in conto capitale (Tip.100)	0,00	0,00
Contributi agli investimenti (Tip.200)	70.000,00	2.890.000,00
Trasferimenti in conto capitale (Tip.300)	0,00	0,00
Alienazione beni materiali e imm. (Tip.400)	0,00	0,00
Altre entrate in conto capitale (Tip.500)	0,00	0,00
Totale	70.000,00	2.890.000,00

Entrate in conto capitale (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2018 (Accertamenti)	2019 (Accertamenti)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)	2023 (Previsione)
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi investimenti	0,00	200.175,03	70.000,00	2.890.000,00	70.000,00	70.000,00
Trasferimenti in C/cap.	161.977,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate in C/cap.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**161.977,39**	**200.175,03**	**70.000,00**	**2.890.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**

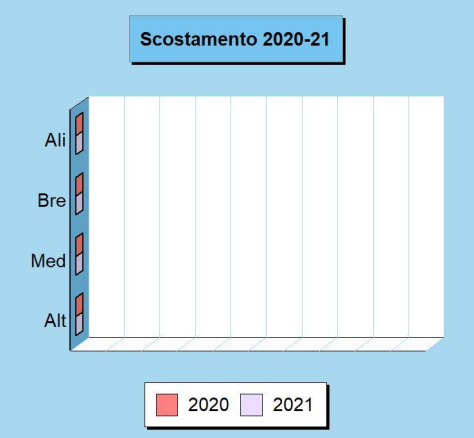
Riduzione att. finanz. - valutazione e andamento

Riduzione di attività finanziarie
Rientrano nell'insieme le alienazioni di attività finanziarie, le riscossioni di crediti a breve, medio e lungo termine, oltre la voce residuale delle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie. Si tratta, in prevalenza, di operazioni spesso connesse ai movimenti di fondi e pertanto non legate ad effettive scelte di programmazione politica o amministrativa. I movimenti di fondi, infatti, consistono nella chiusura di una posizione debitoria e creditoria, di solito a saldo zero, a meno che l'estinzione non produca un guadagno (plusvalenza) o una perdita (minusvalenza) di valore. Una voce interessante di questo aggregato sono le alienazioni di attività finanziarie, dato che in esso confluiscono le alienazioni di partecipazioni, di fondi comuni d'investimento e la dismissione di obbligazioni.

Riduzione di attività finanziarie

Titolo 5	Variazione	2020	2021
(intero titolo)	0,00	0,00	0,00

Composizione	2020	2021
Alienazione attività finanziarie (Tip.100)	0,00	0,00
Risc. crediti breve termine (Tip.200)	0,00	0,00
Risc. crediti medio-lungo termine (Tip.300)	0,00	0,00
Altre riduzioni di attività finanziarie (Tip.400)	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00

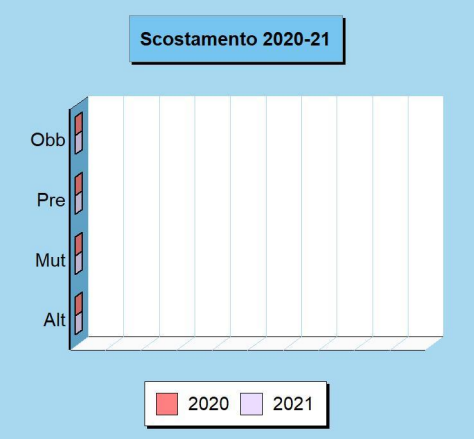


Riduzione di attività finanziarie (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2018 (Accertamenti)	2019 (Accertamenti)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)	2023 (Previsione)
Alienazione attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Crediti breve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Crediti medio-lungo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre riduzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Accensione prestiti - valutazione e andamento

Il ricorso al credito oneroso
Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi, come i contributi in C/capitale, possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno richiesto dagli investimenti. In tale circostanza, il ricorso al mercato finanziario può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa, specialmente in tempi di crescente inflazione. La contrazione dei mutui onerosi comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla data di estinzione del prestito, il pagamento delle quote annuali per interesse e per il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, per il bilancio del comune, delle spese di natura corrente la cui entità va finanziata con altrettante risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio di parte corrente, infatti, si fonda sull'accostamento tra i primi tre titoli delle entrate (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) ed i titoli primo e terzo delle uscite (spese correnti e rimborso mutui). Il peso del debito, inoltre, influisce sulla rigidità del bilancio comunale.



Accensione di prestiti

Titolo 6	Variazione	2020	2021
(intero titolo)	0,00	0,00	0,00

Composizione	2020	2021
Emissione titoli obbligazionari (Tip.100)	0,00	0,00
Prestiti a breve termine (Tip.200)	0,00	0,00
Mutui e fin. medio-lungo termine (Tip.300)	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento (Tip.400)	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00

Accensione di prestiti (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2018 (Accertamenti)	2019 (Accertamenti)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)	2023 (Previsione)
Titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui e altri finanziamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Sezione Operativa (Parte 1)

DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Definizione degli obiettivi operativi

Finalità da conseguire ed obiettivi operativi
Il secondo gruppo di informazioni presente nella parte prima della sezione operativa individua, per ogni missione e in modo coerente con gli indirizzi strategici riportati nella sezione strategica, i programmi operativi che l'ente intende realizzare. Ciascun programma è provvisto di proprie finalità ed obiettivi da perseguire, con motivazione delle scelte effettuate. Gli obiettivi delineati nella sezione operativa possono essere considerati, nell'ottica della programmazione triennale prevista ogni anno, l'adattamento ad un periodo più breve degli obiettivi strategici di mandato. L'evoluzione degli eventi, come la mutata realtà rispetto a quanto a suo tempo prefigurato, portano a riformulare sia gli obiettivi di più ampio respiro delineati nella sezione strategica che le decisioni assunte, con cadenza annuale, nella sezione operativa. Per ogni missione, composta da uno o più programmi, sono precisate le risorse finanziarie, umane e strumentali e gli investimenti assegnati.

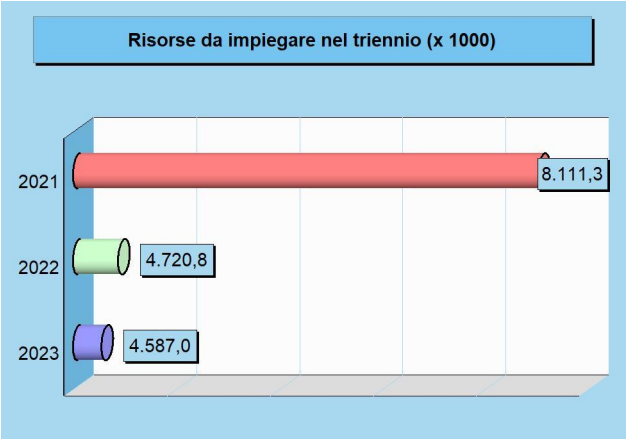
Obiettivo e dotazione di investimenti
L'obiettivo operativo, attribuito ai diversi programmi in cui si sviluppa la singola missione, può essere destinato a finanziare un intervento di parte corrente oppure un'opera pubblica. Altre risorse possono essere richieste dal fabbisogno per il rimborso di prestiti. Mentre la necessità di spesa corrente impiega risorse per consentire il funzionamento della struttura, l'intervento in C/capitale garantisce la presenza di adeguate infrastrutture che saranno poi impiegate dal servizio destinatario finale dell'opera. Nel versante pubblico, le dotazioni strumentali sono mezzi produttivi indispensabili per erogare i servizi al cittadino. Dato che nella sezione strategica sono già state riportate le opere pubbliche in corso di realizzazione e nella parte conclusiva della sezione operativa saranno poi elencati gli investimenti futuri, si preferisce rimandare a tali argomenti l'elencazione completa e il commento delle infrastrutture destinate a rientrare in ciascuna missione o programma.

Obiettivo e dotazione di personale
Il contenuto del singolo programma, visto in modo sintetico all'interno dell'omologa classificazione contabile oppure inquadrato nell'ambito più vasto della missione di appartenenza, è l'elemento fondamentale del sistema di bilancio. La programmazione operativa è il perno attorno al quale sono definiti sia i rapporti tra i diversi organi di governo che il riparto delle competenze tra gli organi politici e la struttura tecnica. Attribuzione degli obiettivi, sistemi premianti, riparto delle competenze e corretta gestione delle procedure di lavoro sono tutti elementi che concorrono a migliorare l'efficienza. In questo caso, come per gli investimenti, la sezione strategica già riporta l'organizzazione attuale del personale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà le valutazioni sul fabbisogno di forza lavoro. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sul personale destinato a ciascuna missione o programma.

Obiettivo e dotazione di risorse strumentali
A seconda del tipo di intervento richiesto, ogni attività connessa con il conseguimento dell'obiettivo presuppone la disponibilità di adeguate risorse finanziarie, umane ed investimenti, ma anche la dotazione di un quantitativo sufficiente di mezzi strumentali. Il patrimonio composto da beni durevoli, immobiliari e mobiliari, è assegnato ai responsabili dei servizi per consentire, tramite la gestione ordinata di queste strutture, la conservazione dell'investimento patrimoniale e soprattutto il suo utilizzo per garantire un'efficace erogazione di servizi al cittadino. Anche in questo caso, la sezione strategica già riporta notizie sulla consistenza patrimoniale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà eventuali valutazioni sul piano di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sulla dotazione di beni strumentali destinati a ciascuna missione o programma.

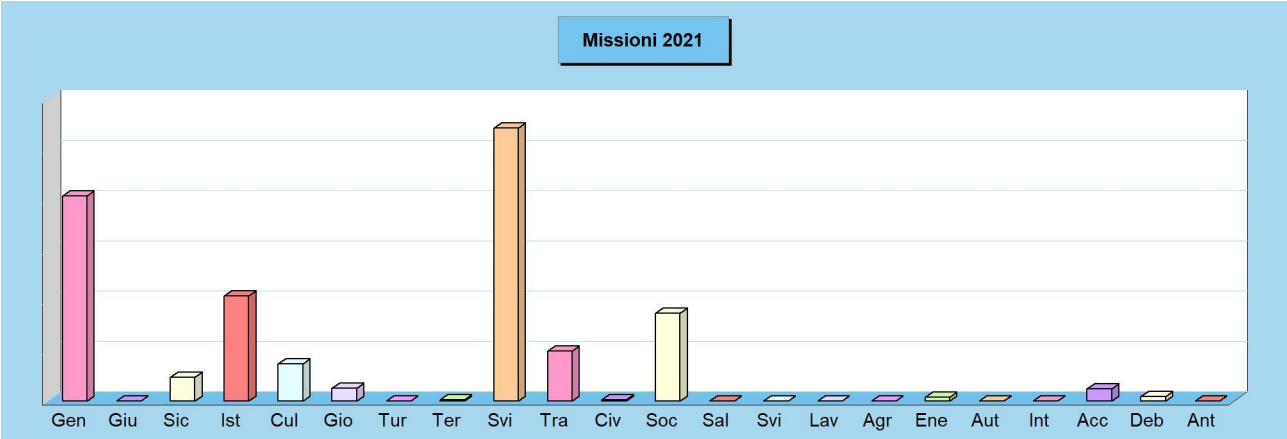
Fabbisogno dei programmi per singola missione

Il budget di spesa dei programmi
L'Amministrazione pianifica l'attività e formalizza le scelte prese in un documento di programmazione approvato dal consiglio. Con questa delibera, votata a maggioranza politica, sono identificati sia gli obiettivi futuri che le risorse necessarie al loro effettivo conseguimento. Il bilancio è pertanto suddiviso in vari programmi a cui corrispondono i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro concreta realizzazione. Obiettivi e risorse diventano così i riferimenti ed i vincoli che delineano l'attività di gestione dell'azienda comunale. Il successivo prospetto riporta l'elenco completo dei programmi previsti nell'arco di tempo considerato dalla programmazione e ne identifica il fabbisogno, suddiviso in spesa corrente (consolidata e di sviluppo) e interventi d'investimento.



Quadro generale degli impieghi per missione

Denominazione		Programmazione triennale 2021	2022	2023
01	Servizi generali e istituzionali	2.037.944,92	1.353.154,17	1.335.239,17
02	Giustizia	0,00	0,00	0,00
03	Ordine pubblico e sicurezza	234.759,98	243.205,44	243.205,44
04	Istruzione e diritto allo studio	1.043.712,25	659.961,26	659.485,75
05	Valorizzazione beni e attiv. culturali	365.929,46	115.929,46	115.929,46
06	Politica giovanile, sport e tempo libero	126.210,00	126.210,00	126.210,00
07	Turismo	0,00	0,00	0,00
08	Assetto territorio, edilizia abitativa	13.000,00	13.000,00	13.000,00
09	Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	2.715.077,20	866.050,00	866.050,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	492.896,19	491.896,19	371.248,10
11	Soccorso civile	13.018,00	13.018,00	13.018,00
12	Politica sociale e famiglia	871.592,74	681.484,33	694.190,69
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
15	Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00
17	Energia e fonti energetiche	35.000,00	35.000,00	35.000,00
18	Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	121.125,16	79.862,25	73.161,65
50	Debito pubblico	40.992,10	42.012,00	41.257,49
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
	Programmazione effettiva	**8.111.258,00**	**4.720.783,10**	**4.586.995,75**

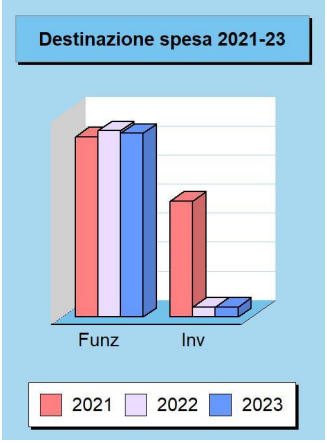


Servizi generali e istituzionali

Missione 01 e relativi programmi
Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sono ricomprese in questo ambito anche l'attività di sviluppo e gestione delle politiche per il personale e gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

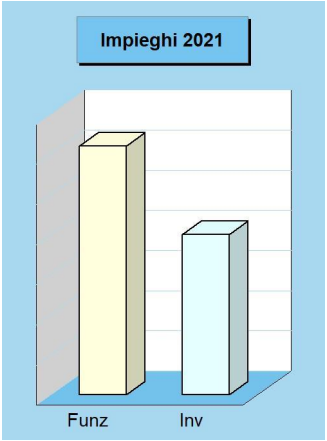
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	1.239.944,92	1.283.154,17	1.265.239,17
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**1.239.944,92**	**1.283.154,17**	**1.265.239,17**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	798.000,00	70.000,00	70.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**798.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**
Totale		2.037.944,92	1.353.154,17	1.335.239,17



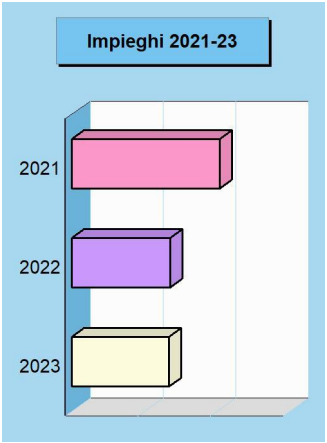
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
101 Organi istituzionali	99.730,00	0,00	99.730,00
102 Segreteria generale	270.258,00	0,00	270.258,00
103 Gestione finanziaria	182.705,76	0,00	182.705,76
104 Tributi e servizi fiscali	77.350,00	0,00	77.350,00
105 Demanio e patrimonio	90.600,00	798.000,00	888.600,00
106 Ufficio tecnico	251.696,56	0,00	251.696,56
107 Anagrafe e stato civile	111.336,83	0,00	111.336,83
108 Sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
109 Assistenza ad enti locali	0,00	0,00	0,00
110 Risorse umane	16.332,77	0,00	16.332,77
111 Altri servizi generali	139.935,00	0,00	139.935,00
Totale	**1.239.944,92**	**798.000,00**	**2.037.944,92**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
101 Organi istituzionali	99.730,00	99.730,00	99.730,00
102 Segreteria generale	270.258,00	301.791,45	301.876,45
103 Gestione finanziaria	182.705,76	197.092,03	182.092,03
104 Tributi e servizi fiscali	77.350,00	77.350,00	77.350,00
105 Demanio e patrimonio	888.600,00	160.600,00	160.600,00
106 Ufficio tecnico	251.696,56	253.496,56	253.496,56
107 Anagrafe e stato civile	111.336,83	111.336,83	111.336,83
108 Sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
109 Assistenza ad enti locali	0,00	0,00	0,00
110 Risorse umane	16.332,77	8.022,30	8.022,30
111 Altri servizi generali	139.935,00	143.735,00	140.735,00
Totale	**2.037.944,92**	**1.353.154,17**	**1.335.239,17**



Organi istituzionali (considerazioni e valutazioni sul prog.101)

Obiettivo Strategico
Proseguire nell'attuazione e nella ottimizzazione dell'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago.

Obiettivo Operativo
Avviare il conferimento all'ente unione della funzione relativa ai servizi sociali.
Approvazione della convenzione entro la fine del 2021 e trasferimento della funzione servizi sociali. Avvio dell'ufficio unico il 01/01/2022.

Obiettivo Strategico
Realizzare percorsi di cittadinanza, italiana e europea, partendo dalla valorizzazione delle ricorrenze civiche come momento privilegiato di condivisione dei valori fondanti.

Obiettivo Operativo
Istituire momento di celebrazione in occasione della festa dell'Unione Europea (9 Maggio).

Obiettivo Strategico
Programmare incontri periodici della giunta comunale nei rioni di Bellusco.

Obiettivo Operativo
Prevedere la concreta realizzazione degli incontri della Giunta Comunale sul territorio, in particolare in situazioni legate a particolari tematiche territoriali.

Segreteria generale (considerazioni e valutazioni sul prog.102)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Perseguire la legalità -Avvicinare il cittadino al comune mediante metodi di governance vincolati ai principi di: Trasparenza – Anticorruzione – Digitalizzazione.

Obiettivi Operativi

- Puntuale redazione del piano Unico Triennale anticorruzione (PTPC Ente Unione) entro il 31.01. di ogni anno. Preventiva presentazione nei consigli comunali e nel consiglio dell'ente unione delle linee di indirizzo e aggiornamento annuali del piano;
- Puntuale redazione della Relazione annuale del Responsabile PTCP e presentazione della stessa al Consiglio Comunale;
- Garantire la massima segretezza delle segnalazioni di illeciti presentate dai dipendenti. Comunicazione immediata dei fatti comprovati alle autorità competenti ed ad Anac qualora dallo stesso dipendente non sia stata già contattata;
- Puntuale controllo a campione sugli atti su base semestrale, mediante predisposizione preventiva di chek list annuale da parte del segretario comunale, contenente i report e le analisi da effettuare sulle varie tipologie di atti. Collegamento di tali report anche alla corretta applicazione del Piano triennale per la Corruzione (PTPC) . Le infrazioni che non comportino vere e proprie responsabilità o reati, comportano comunque un'incidenza proporzionata e negativa sulla valutazione annuale dei responsabili di settore;
- Formazione annuale su anticorruzione e trasparenza a dipendenti ed amministratori anche su base di corsi intercomunali condivisi per i comuni aderenti all'ente unione;
- Implementazione delle procedure digitalizzate all'interno dell'ente.

Gestione finanziaria (considerazioni e valutazioni sul prog.103)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Proseguire nell'efficientare la gestione delle risorse ed equità fiscale.

Obiettivo Operativo
Proseguire nella razionalizzazione delle spese delle utenze. Al fine della razionalizzazione delle spese delle utenze, i gestori sono individuati sia sul mercato libero che tramite adesione a convenzioni CONSIP, per l'individuazione delle offerte economicamente più vantaggiose per l'Ente.

Tributi e servizi fiscali (considerazioni e valutazioni sul prog.104)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Perseguire e proseguire nella lotta all'evasione mediante puntale attuazione degli accertamenti tributari al fine di garantire legalità ed equità.

Obiettivo Operativo

1) Continuare nell'azione di recupero dei crediti non riscossi in relazione alle prestazioni di servizi a domanda individuale / contravvenzioni al codice della strada;
2) Continuare nelle attività di accertamento di tutte le imposte al fine di verificare situazione di evasione tributaria.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Proseguire nel servizio di assistenza ai contribuenti, in materia di fiscalità locale.

Obiettivo Operativo
1)Valutare l'attivazione di canali (fisici e/o digitali) per asisstere i contribuenti relativamente a problematiche / dubbi sulla fiscalita' locale;
2)Monitorare le possibilità di sostegno e di ristoro destinati a sostenere i contribuenti in difficoltà a causa dell'emergenza Covid-19.

Demanio e patrimonio (considerazioni e valutazioni sul prog.105)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Definire una programmazione di piani di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili comunali curandone l'attuazione.

Obiettivo Operativo
1) Redazione del programma delle manutenzioni per ciascun immobile comunale con redazione del "Fascicolo dell'opera";

2) Attuazione delle manutenzioni previste nel piano, attualmente declinate nel contratto d'appalto in essere con l'appaltatore dell'attuale Servizio di gestione del patrimonio immobiliare;

3) Revisione del piano delle manutenzioni in ottica del appalto in scadenza.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Effettuare una metodica ricerca di finanziamenti attraverso partecipazione a bandi di carattere nazionale e/o europeo , attraverso compartecipazione di capitali privati (project financing etc) con particolare riferimento al progetto della nuova scuola.

Obiettivo Operativo
1) Verrà attivata una ricerca di finanziamenti attraverso la partecipazione ai diversi bandi sia di Enti Pubblici (MIUR, Regione ecc.), sia di Enti Privati, coinvolgendo partner esterni disponibili a sostenere le iniziative necessarie a favorire la realizzazione del nuovo polo scolastico, avvalendosi eventualmente di consulenti esterni;

2) Creazione di uno "Sportello Europa" per la formazione dipendenti a ricerca e partecipazione a bandi europei .

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Avviare il percorso di realizzazione della nuova scuola in linea con le esigenze educative, aperta anche dopo l'orario scolastico con all'interno luoghi di interesse e aggregazione.

Obiettivo Operativo
Redazione di un cronoprogramma che preveda:
1) azioni atte al reperimento dei fondi necessari alla realizzazione per la redazione del progetto e sua realizzazione;
2) predisposizione del progetto definitivo/esecutivo sulla base della revisione dello studio di fattibiltà.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Riqualificazione degli spazi in Via Milano (ex Rosa Blu, un tempo portineria della filatura Carozzi) e dell'area della "Casetta del parco Trattadi di Roma" per destinarli a progetti rivolti alla cittadinanza.

Obiettivo Operativo
1) Sviluppare proposte di riconversione e valorizzazione degli spazi comunali dismessi, attraverso l'ascolto delle esigenze delle realtà associative del territorio.

Ufficio tecnico (considerazioni e valutazioni sul prog.106)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione

Provvedere alla realizzazione dei lavori pubblici relativi al comune di Bellusco programmati in sede di Piano Unico Triennale dei Lavori Pubblici dell'ente unione.

Obiettivo Operativo
1) Dar corso alle opere previste dal Programma Triennale.

Anagrafe e stato civile (considerazioni e valutazioni sul prog.107)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Proseguire nell'efficientamento e nella messa a regime dell'ufficio unico demografico dell'ente unione.

Obiettivo Operativo
1) Gestione dell'Ufficio demografico / stato civile / elettorale con l'Ufficio Unico costituito in seno all'Unione. Uniformare la modulistica in dotazione all'Ufficio;

2) Garantire uniformità di servizi resi a sportello nelle sedi diverse dell'Ufficio Unico.

Obiettivo Strategico
Azioni a sostegno della promozione alla lettura nell'ambito delle attività del progetto Nati per leggere.

Obiettivo Operativo
1) Formazione operatori a cura di CSB;
2) Consegna alle famiglie del libro al primo nato e raccordo con i servizi culturali per le successive comunicazioni alle famiglie.

Sistemi informativi (considerazioni e valutazioni sul prog.108)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Implementare sempre di più la fruibilità dell'accesso del cittadino al sito web comunale ed al sito dell'unione garantendo la pronta attuazione del freedom of information act. e ottenere la piena visibilità e fruibilità degli atti soggetti all'accesso civico.

Obiettivi Operativi
- Aggiornamento costante della sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013 e D.Lgs 97/2016;
- Avviare la predisposizione del regolamento unico di accesso civico – accesso generalizzato e accesso agli atti;
- Individuare un referente per l'inserimento delle informazioni sul sito del Comune, che raccordi le informazioni tra i diversi settori e le sistematizzi sul sito;
- Proseguire nella definizione dei work flow digitali per l'approvazione degli atti in digitale;
- Raccordo tra i diversi strumenti di comunicazione presenti al fine di rendere coerente e omogenea nei contenuti e nella forma la comunicazione istituzionale del Comune.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Utilizzare nuovi canali di comunicazione con la cittadinanza (es App, canali Network etc).

Obiettivo Operativo
1) Proseguire nell'utilizzo dei canali social del Comune (facebook, sito) identificando le informazioni da coordinare con gli altri strumenti di comunicazione. Proseguire nel monitoraggio delle attività della APP Comunichiamo, rivedendo periodicamente le modalità di utilizzo, le tipologie di segnalazione e attuando un rendiconto periodico delle segnalazioni da portare in giunta;
2) Adesione all'APP "IO" per rendere presenti i primi servizi di notifica delle pratiche anagrafiche e dei serivizi elettorali.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Potenziare l'utilizzo del periodico comunale Bellusco informa.

Obiettivo Operativo
Nomina del nuovo comitato di redazione e definizione del piano editoriale. Raccordo delle informazioni con gli altri strumenti di comunicazione istituzionale (sito, pagina Facebook).

Obiettivo Strategico
Organizzare momenti formativi per la cittadinanza per rendere la nuove tecnologie di comunicazione alla portata di tutti.

Obiettivo Operativo
Organizzare corsi aperti alla cittadinanza per far conoscere i nuovi canali di comunicazione con il comune (es. APP Comunichiamo).

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Allestire periodicamente uno stand del Comune presso il mercato cittadino e in piazza per informare, illustrare progetti, spiegare nuovi servizi e opportunità promosse dal Comune ("Sportello Diffuso").

Obiettivo Operativo
Formare il personale da coinvolgere nella presentazione dei servizi e delle opportunità promosse dai diversi servizi comunali. Individuare i momenti durante l'anno per la strutturazione dello sportello.

Assistenza ad enti locali (considerazioni e valutazioni sul prog.109)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Puntuale assistenza tecnica e amministrativa (gestione contenzioso e affari legali e gestione ufficio contratti).

Obiettivo Operativo
1. Assistenza agli organi gestita dall'Ufficio Unico di segreteria costituito in seno all'Unione. Uniformare la modulistica in dotazione all'Ufficio e le procedure circa le modalità operative.
2. Contenzioso legale: individuazione, tramite albo dei fornitori dell'Unione, di avvocati patrocinatori nelle diverse materie. Gestione del contenzioso attraverso le funzioni dell'Ufficio Unico di segreteria dell'Unione
3. Contrattualistica pubblica: gestione delle procedure a cura dell'Ufficio Unico di segreteria dell'Unione. Uniformare la modulistica e le procedure.

Risorse umane (considerazioni e valutazioni sul prog.110)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Proseguire nella programmazione puntuale del piano del fabbisogno assunzionale dell'ente unione. Puntuale applicazione della contrattazione unica decentrata - Rapporti con le elegazioni trattanti - Collaborazione con l'OIV Unico-proseguire con l'UPD Unico.

Obiettivo Operativo
La gestione del Piano triennale del fabbisogno viene effettuata dall'Ufficio Unico personale in seno all'Unione.
All'interno della programmazione si tengono in considerazione le esigenze espresse dai singoli responsabili di settore dell'Unione, anche in considerazione delle attività gestite ancora a livello comunale.

La gestione della contrattazione decentrata avviene a livello di Ente Unione, in quanto il personale è li contrattualizzato. Anche i rapporti con l'OIV sono a livello Unione. L'organo di valutazione infatti si occupa anche della valutazione degli obiettivi assegnati a livello comunale. L'ufficio per i procedimenti disciplinari è stato costituito a seguito del rinnovo del mandato amministrativo a livello Unione.

Altri servizi generali (considerazioni e valutazioni sul prog.111)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Proseguire con l'ufficio unico anticorruzione, con l'approvazione puntuale del Piano Triennale Unico di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Proseguire con l'ufficio in staff al Resp. Unico Anticorruzione- Segretario generale dell'ente unione.

Obiettivo Operativo
- Prosecuzione dell'attività dell'ufficio unico anticorruzione in capo all'ente unione a tutela di correttezza ed imparzialità
- Gestione in capo all'ufficio dei casi di segnalazioni di illeciti da parte di dipendenti (whistleblowers)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Proseguire e migliorare i servizi forniti dallo sportello polifunzionale (Ufficio relazioni con il pubblico).

Obiettivo Operativo
- Ridefinizione dei procedimenti in carico allo Sportello;
- Individuazione di nuovi servizi da attivare a livello Sportello, ridistribuendo le attività di backoffice sugli uffici di

secondo livello;
- Formazione specifica sulla gestione dello stress da attività per gli operatori di Sportello.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Avviare un percorso di gemellaggio con un paese europeo come occasione di arricchimento per i giovani e per tutta la comunità.

Obiettivo Operativo
- Individuazione del comune di uno stato europeo con il quale stringere il gemellaggio;
- Approvazione di un regolamento sul gemellaggio;
- Strutturazione percorso di approvazione degli atti relativi alla approvazione del gemellaggio.

Obiettivo strategico
Funzione conferita all'ente unione
Aderire all'esperienza della leva civica volontaria (giovani età 18 -28 anni) per dare opportunità di svolgere un'esperienza di cittadinanza sul territorio.

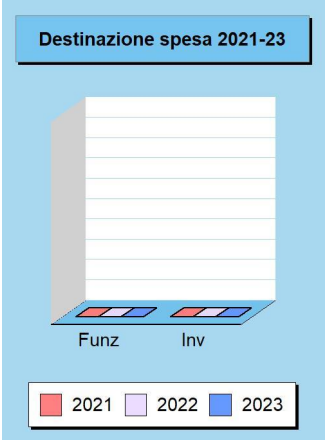
Obiettivo Operativo
Avvio del percorso di accreditamento con ANCI.

Giustizia

Missione 02 e relativi programmi
Le funzioni esercitate in materia di giustizia sono limitate all'assunzione di eventuali oneri conseguenti alla presenza, nel proprio territorio, di uffici giudiziari, di uffici del giudice di pace e della casa circondariale. L'ambito di intervento previsto in questa missione di carattere non prioritario, interessa pertanto l'amministrazione e il funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari per il funzionamento e mantenimento degli uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Rientrano in questo contesto anche gli interventi della politica regionale unitaria in tema di giustizia. Per effetto del tipo particolare di attribuzioni svolte, questo genere di programmazione risulta limitata.

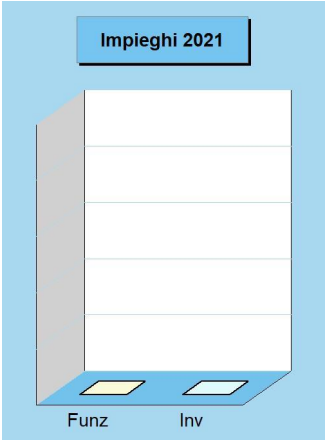
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		0,00	0,00	0,00



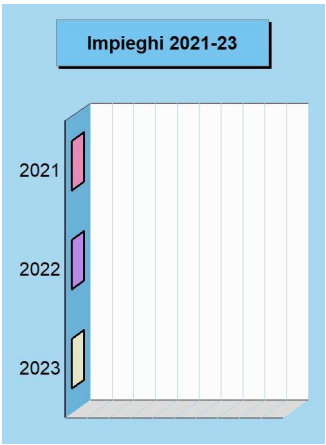
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
201 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00
202 Servizio circondariale	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**



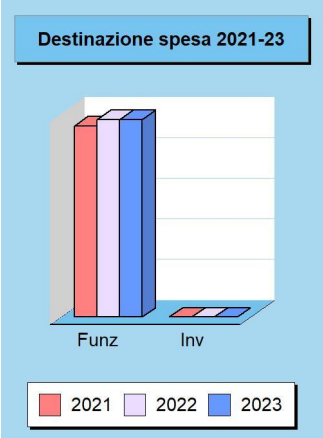
Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
201 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00
202 Servizio circondariale	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**



Ordine pubblico e sicurezza

Missione 03 e relativi programmi
L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Le competenze nel campo della polizia locale, e come conseguenza di ciò anche la pianificazione delle relative prestazioni, si esplica nell'attivazione di servizi, atti o provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici ritenuti, dalla legislazione vigente, meritevoli di tutela.

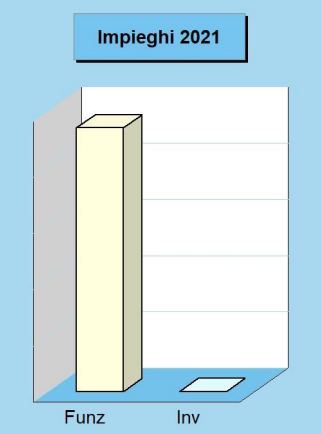


Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	234.759,98	243.205,44	243.205,44
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**234.759,98**	**243.205,44**	**243.205,44**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		234.759,98	243.205,44	243.205,44

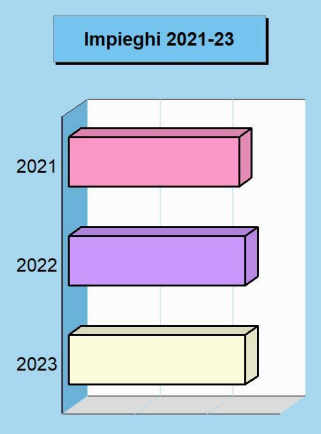
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
301 Polizia locale e amministrativa	234.759,98	0,00	234.759,98
302 Sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00
Totale	**234.759,98**	**0,00**	**234.759,98**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
301 Polizia locale e amministrativa	234.759,98	243.205,44	243.205,44
302 Sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00
Totale	**234.759,98**	**243.205,44**	**243.205,44**



Polizia locale e amministrativa (considerazioni e valutazioni sul prog.301)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Continuare a supportare il Comando Unico di Polizia locale Brianza Est (Servizio associato con i comuni di Mezzago, Ornago e Cavenago di Brianza), valorizzandone il suo dimensionamento sovra-comunale per un servizio efficace e sempre al passo con le nuove richieste e servizi.

Obiettivo Operativo
- Proseguire con le convenzioni in atto tra i comuni del comando associato lavorando in prospettiva di futuri rinnovi e consolidamento dell'organizzazione;
- Accedere ad eventuali finanziamenti utili all'acquisto dei beni;
- Adeguare le risorse umane all'effettive esigenze dei Sevizi che partecipano alla convenzione;
- Promuovere l'educazione stradale nelle scuole attivando con l'istituto comprensivo protocolli d'intervento in aula ed inserendo ove possibile nel POF;
- Organizzare i servizi del Corpo di Polizia Locale Brianza Est orientando le risorse:
  - per la repressione e prevenzione dei reati legati alla guida in stato di ebrezza, sotto gli effetti di stupefacenti e sostanza psicotrope;
  - alla vigilanza dei comportamenti di elevato indice di incidentalità quali i superamenti dei limiti di velocità e l'uso durante la guida di smartphone e telefoni cellulari.

Sicurezza urbana (considerazioni e valutazioni sul prog.302)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Continuare a collaborare con le Forze dell'Ordine presenti sul territorio anche per avvicinare sempre più i cittadini (es: I Carabinieri incontrano i cittadini in Comune).

Obiettivo Operativo
Continuare la collaborazione con le FFOO operatori sul territorio in particolare con la Stazione Carabinieri di Bellusco e la Compagni Carabinieri di Vimercate, ottimizzando risorse umane e strumentali.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Continuare ad implementare il sistema di video-sorveglianza comunale per garantire maggior sicurezza ai cittadini, integrandolo con i sistemi di video-sorveglianza privati.

Obiettivo Operativo
- Aumentare il numero di telecamere installate nei territori, sia per prevenire che per intervenire fattivamente verso i reati contro il patrimonio e quelli di carattere sociale;
- Pianificare anche con la Commissione Provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica i prossimi interventi di ampliamento e rinnovamento del sistema di video sorveglianza;
- Istituire tavoli di lavoro con gli stakeholder per instaurare un rapporto di collaborazione utile alla partecipazione dei singoli nel "vigilare" il territorio e collaborare con le F.F.O.O. richiedendo la partecipazione di questi non solo per reperire risorse materiali ma anche la fattiva collaborazione in iniziative analoghe a quelle note come "controllo di vicinato";
- promuovere protocolli d'intesa con aziende private e cittadini per la partecipazione all'aplimanto del sistema di videosorveglianza.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Garantire condizioni di sicurezza e legalità nei luoghi di lavoro attraverso l'opera di controllo e consulenza della Polizia Locale di concerto con le altre autorità preposte.

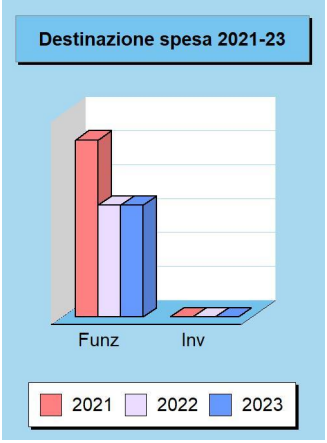
Obiettivo Operativo
Collaborazione SUAP per redazione e verifica elenchi e aggiornamento attività produttive presenti sul territorio.
Verificare la rispondenza della situazione SUAP con la situazione di fatto presente sul territorio di tutte le imprese con il fine di evitare eventuali insediamenti abusivi.
Collaborare, intervenendo direttamente sul territorio, con le aziende, gli artigiani, i negozi di vicinato e tutte le attività produtive in genere affinchè le relazioni con lo SUAP vengano agevolate.

Istruzione e diritto allo studio

Missione 04 e relativi programmi
La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta pertanto di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e logistico che si sovrappongono all'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica da parte della famiglia e del relativo nucleo familiare.

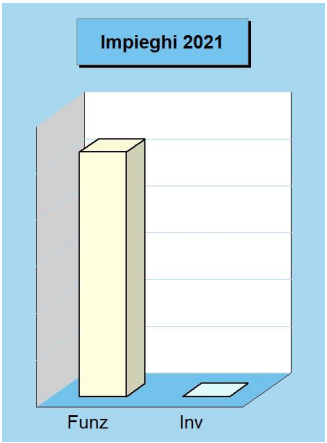
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	1.043.712,25	659.961,26	659.485,75
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**1.043.712,25**	**659.961,26**	**659.485,75**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		1.043.712,25	659.961,26	659.485,75



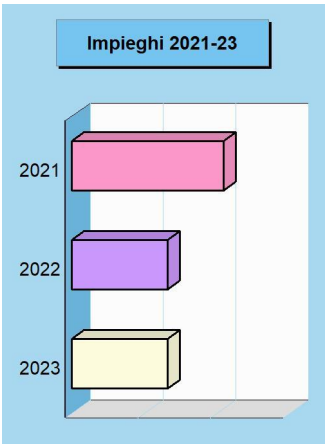
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
401 Istruzione prescolastica	39.000,00	0,00	39.000,00
402 Altri ordini di istruzione	118.483,50	0,00	118.483,50
404 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
405 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00
406 Servizi ausiliari all'istruzione	884.228,75	0,00	884.228,75
407 Diritto allo studio	2.000,00	0,00	2.000,00
Totale	**1.043.712,25**	**0,00**	**1.043.712,25**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
401 Istruzione prescolastica	39.000,00	39.000,00	39.000,00
402 Altri ordini di istruzione	118.483,50	117.875,51	117.400,00
404 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
405 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00
406 Servizi ausiliari all'istruzione	884.228,75	501.085,75	501.085,75
407 Diritto allo studio	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale	**1.043.712,25**	**659.961,26**	**659.485,75**



Istruzione prescolastica (considerazioni e valutazioni sul prog.401)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Efficientare l'organizzazione dei servizi che da essa dipendono per rendere migliore l'offerta al cittadino.

Obiettivo Operativo
Sostenere i progetti della scuola attraverso il Piano di Diritto allo studio, con approvazione entro il 30 settembre.

Altri ordini di istruzione (considerazioni e valutazioni sul prog.402)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Condividere con l'istituzione scolastica un'offerta formativa adeguata ai bisogni degli studenti, includendovi la fascia 0-3 anni.

Obiettivo Operativo
1. Sostenere i progetti della scuola attraverso il Piano di Diritto allo studio, con approvazione entro il 30 settembre;
2. Studio di fattibilità del "Polo per l'infanzia".

Servizi ausiliari all'istruzione (considerazioni e valutazioni sul prog.406)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Verificare costantemente la migliore modalità di erogazione dei servizi (trasporto scolastico, asilo nido, servizio di pre-post scuola, mensa scolastica) attraverso strumenti di controllo e di gestione, per continuare a garantire alta qualità e sostenibilità nel tempo.

Obiettivo Operativo
Mantenere l'attuale livello dei servizi e dell'organizzazione. Proporre entro la fine dell'anno scolastico un questionario di gradimento sui servizi offerti.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Continuare a supportare la scuola nell'attenzione ai nuovi bisogni educativi (BES) e ai nuovi disturbi dell'apprendimento.

Obiettivo Operativo
Studiare sperimentazioni di nuove modalità di interventi educativi a supporto dei nuovi bisogni.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Garantire i percorsi per le famiglie e dei bambini neo residenti a Bellusco.

Obiettivo Operativo
Elaborazione di materiale informativo.

Diritto allo studio (considerazioni e valutazioni sul prog.407)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Promuovere la formazione di un patto educativo tra i vari soggetti che si occupano della crescita con la costituzione di un tavolo permanente di coordinamento.

Obiettivo Operativo
Avvio del nuovo tavolo di coordinamento entro l'anno scolastico 2021/2022.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Promuovere nuovi percorsi di integrazione alla cittadinanza e alla legalità e di educazione sanitaria.

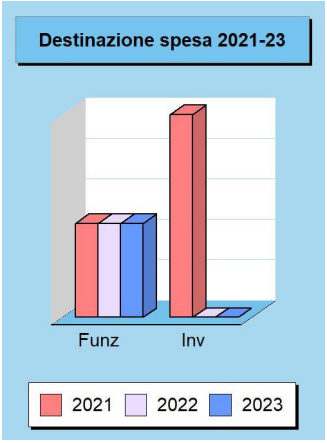
Obiettivo Operativo
Sostenere i percorsi attraverso i progetti dell'Associazione Pinamonte, del CPIA, Associazione LIBERA, Gruppi di cammino e tutte le iniziative con le stesse finalità.

Valorizzazione beni e attiv. culturali

Missione 05 e relativi programmi
Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Le funzioni esercitate in materia di cultura e beni culturali sono pertanto indirizzate verso la tutela e la piena conservazione del patrimonio di tradizioni, arte e storia dell'intera collettività locale, in tutte le sue espressioni.

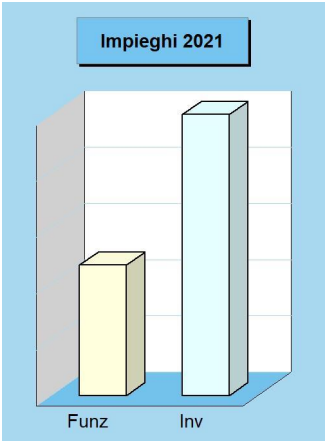
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	115.929,46	115.929,46	115.929,46
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**115.929,46**	**115.929,46**	**115.929,46**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	250.000,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**250.000,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		365.929,46	115.929,46	115.929,46



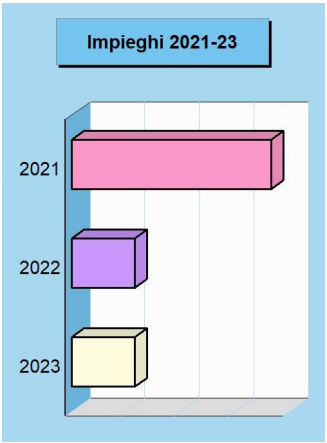
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
501 Beni di interesse storico	0,00	250.000,00	250.000,00
502 Cultura e interventi culturali	115.929,46	0,00	115.929,46
Totale	**115.929,46**	**250.000,00**	**365.929,46**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
501 Beni di interesse storico	250.000,00	0,00	0,00
502 Cultura e interventi culturali	115.929,46	115.929,46	115.929,46
Totale	**365.929,46**	**115.929,46**	**115.929,46**



Beni di interesse storico (considerazioni e valutazioni sul prog.501)

Obiettivo Strategico
Proseguire nel recupero delle unità immobiliari all'interno del Castello e progettando una nuova fase di restauro anche con soggetti privati e sovra-locali.

Obiettivo Operativo
Valutazione di ulteriori unità immobiliari, coerentemente alla disponibilità di risorse finanziarie.

Obiettivo Strategico
Proseguire nell'opera di valorizzazione dei beni culturali materiali e immateriali presenti a Bellusco.

Obiettivo Operativo
Promozione, sostegno, coordinamento all'attivazione di percorsi tesistici su beni storici e naturalistici presenti a Bellusco.
Avvio di progetti di ricerca storica e naturalistica da coordinare con pro loco e associazioni presenti sul territorio.
Ricerca di finanziamenti per la realizzazione di progetti di valorizzazione e di comunicazione innovative dei beni culturali.
Attivazione di percorsi di promozione della disponibilità del Comune come partner di percorsi di alternanza scuola lavoro nell'ottica di valorizzazione di miniprogetti di ricerca - catalogazione - supporto ad attività di studio di elementi storici e naturalistici del territorio.

Cultura e interventi culturali (considerazioni e valutazioni sul prog.502)

Obiettivo Strategico
Proseguire nello studio degli elementi culturali storici e naturalistici che caratterizzano il territorio e portarli alla conoscenza di tutti i cittadini perché ciascuno possa giudicare le scelte future anche da questa prospettiva.

Obiettivo Operativo
Promozione e sostegno all'attivazione di percorsi tesistici su beni storici e naturalistici presenti a Bellusco.
Avvio di progetti di ricerca storica e naturalistica da coordinare con Pro Loco e Associazioni presenti sul territorio.
Ricerca di finanziamenti per la realizzazione di progetti di valorizzazione e di comunicazione innovative dei beni storici e naturalistici.
Attivazione di percorsi di promozione della disponibilità del Comune come partner di percorsi di alternanza scuola lavoro nell'ottica di valorizzazione di miniprogetti di ricerca-catalogazione-supporto ad attività di studio di elementi storici e naturalistici del territorio.

Obiettivo Strategico
Valorizzare i saperi e le attività produttive storiche presenti sul territorio.

Obiettivo Operativo
1) Censimento delle attività storiche e riconosciute come storiche. Avvio di percorsi per sostenere le attività produttive che ne hanno i requisiti nell'albo degli esercizi storici lombardi. Avviare percorsi di rilevazione, raccolta, comunicazione di notizie riguardanti le realtà produttive storiche sul territorio in relazione alla loro interazione economico culturale e sociale con il paese e i suoi abitanti;

2) Avvio di un percorso di promozione di attività tesistiche universitarie sulle realtà produttive significative di Bellusco;

3) Progetto di sostegno alle attività commerciali del territorio attraverso progetti artistico-culturali (Arte in vetrina, appuntamenti culturali dislocati nelle realtà commerciali del territorio).

Obiettivo Strategico
Proseguire nella collaborazione attiva con la Pro Loco, i Rioni e il Comitato Palio per la valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni, in particolare il Palio dei Carri Fiorati e la Fiera di San Martino

Obiettivo Operativo
Attivazione di un piano coordinato di collaborazione con le associazioni che preveda progetti con cadenza semestrale
Incontri con le associazioni con cadenza definita su progetti da realizzare con le stesse.
Definizione e avvio di applicazione di modelli di collaborazione con le associazioni che definiscano i ruoli e che potenzino l'efficienza della collaborazione attiva in un'ottica di crescita di capacità e consapevolezza.
Ideazione con le associazioni di percorsi di nuove valorizzazione del territorio anche con creazione di giornate, eventi, feste periodiche.
Avvio di percorsi culturali coordinati con le associazioni (incontri letterari - laboratori).

Obiettivo Strategico
Ampliare la formazione musicale per l'intera cittadinanza.

Obiettivo Operativo
1) Sostegno scuola indirizzo musicale;
2) Collaborazione con associazioni musicali del territorio;
3) Attivazione di promozione di percorsi legati al progetto nazionale Nati per la musica per la fascia 0 - 6 anni;
4) Attivazione di collaborazioni con associazioni di amici della musica per percorsi di conoscenza e promozione della cultura musicale;
5) organizzazione di incontri-laboratori - cicli di approfondimento di vari aspetti della cultura musicale.

Obiettivo Strategico
Creare spazi per scoprire talenti e risorse del territorio nelle diverse espressioni culturali, con particolare attenzione alle nuove forme espressive.

Obiettivo Operativo
Attivazione di una call per data base di talenti e risorse del territorio anche in collaborazione con Progetto Giovani.

Obiettivo Strategico
Promuovere il valore della pace come diritto umano fondamentale della persona e dei popoli, pre-condizione necessaria per l'esercizio di tutti gli altri diritti umani.

Obiettivo Operativo
1) Vagliare e aderire alle iniziative proposte dal Coordinamento Nazionale Enti Locali per la pace e i diritti umani;
2) Organizzare eventi tematici in collaborazione con le associazioni per diffondere una cultura dell'inclusività, della condivisione e della solidarietà;
3) Verificare la possibilità di fornire spazi/agevolazioni per attivare corsi/attività per fasce d'età al fine di promuovere il benessere emotivo (es. corsi di teatro...);
4) Stimolare momenti di confronto ed incontro con altre culture ed altre etnie, consapevoli che le differenze sono fonte di ricchezza e di crescita.

Obiettivo Strategico
Far diventare sempre di più la biblioteca un punto di riferimento per i cittadini di Bellusco e in primis per gli studenti di Bellusco.

Obiettivo Operativo
Realizzazione impianto di condizionamento sala studio (2020).
Favorire l'interazione tra biblioteca e associazioni nell'organizzazione di attività, corsi, mostre volte a favorire la diffusione del sapere, valorizzando il ruolo centrale della lettura, del libro e degli autori, della parola scritta attraverso letture, incontri con gli autori, confronti su temi di attualità.
Creare le condizioni per far diventare sempre di più la biblioteca un punto di riferimento per gli studenti di Bellusco.
Promozione progetto Nati per leggere anche in coordinamento con la scuola.
Attivazione percorso per partecipazione a bando nazionale Città che legge.
Attivazione percorso per creazione di baby pit stop nell'ambito della convenzione lombarda Unicef-CSB-Regione Lombardia.
Partecipazione a progetto nazionale Libriamoci / maggio dei libri e altre giornate nazionali o istituzionali di promozione delle lettura.
Attivare percorsi sistematici con gruppi di lettori volontari.
Promozione di incontri culturali in realtà naturalistiche / storico sul territorio in un'ottica di valorizzazione diffusa dei beni comuni.

Obiettivo Strategico
Favorire la realizzazione di percorsi di comunità con il coinvolgimento di associazioni, cittadini e realtà di volontariato e culturali del territorio.

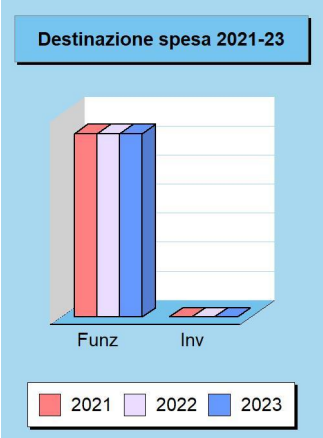
Obiettivo Operativo
Creazione con realtà associative e privati cittadini di un percorso di comunità e cittadinanza attiva collegato ai 30 anni della caduta del muro di Berlino: "Oltre i nostri muri".

Obiettivo strategico
Sostenere le associazioni culturali, pesantemente colpite nel periodo di Lock Down e di emergenza Covid come strumento per creare o ricreare relazioni di comunità.

Obiettivo Operativo
Attivazione di percorsi coordinati con associazioni e Pro Loco per una ripresa di attività in presenza e da remoto di attività culturali.

Politica giovanile, sport e tempo libero

Missione 06 e relativi programmi
Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di Missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi, e le misure di supporto alla programmazione e monitoraggio delle relative politiche.

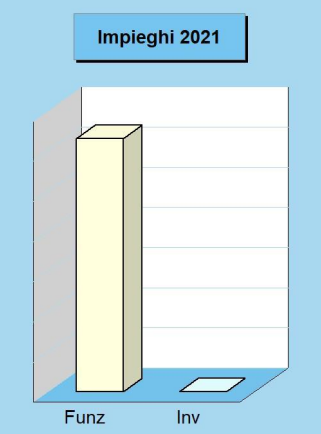


Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	126.210,00	126.210,00	126.210,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**126.210,00**	**126.210,00**	**126.210,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		126.210,00	126.210,00	126.210,00

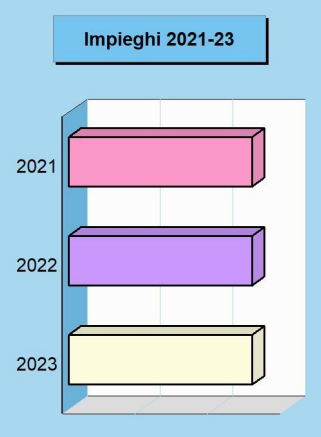
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
601 Sport e tempo libero	126.210,00	0,00	126.210,00
602 Giovani	0,00	0,00	0,00
Totale	**126.210,00**	**0,00**	**126.210,00**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
601 Sport e tempo libero	126.210,00	126.210,00	126.210,00
602 Giovani	0,00	0,00	0,00
Totale	**126.210,00**	**126.210,00**	**126.210,00**



Sport e tempo libero (considerazioni e valutazioni sul prog.601)

Obiettivo Strategico
Rafforzare il rapporto con la Polisportiva e le ASD del territorio per la gestione condivisa delle strutture comunali, nella consapevolezza che la gestione associativa degli impianti sia una ricchezza per la comunità.

Obiettivo Operativo
Costituire un tavolo permanente di confronto con la Polisportiva e l'ASD Bellusco 1947 per assicurare una gestione corretta e condivisa delle strutture.

Obiettivo Strategico
Favorire la crescita dei ragazzi attraverso lo sport.

Obiettivo Operativo
1) Rafforzare il servizio CRE;

2) Dare continuità e sostegno al Progetto Quick.

Obiettvo Strategico
Favorire la pratica sportiva libera, individuando all'interno dei parchi urbani del paese nuovi spazi da valorizzare con zone dedicate allo sport libero.

Obiettivo Operativo
1) Avviare uno studio per l'individuazione di luoghi correlati alla pratica sportiva più idonea;
2) Promuovere iniziative per favorire la pratica sportiva libera;
3) Stimolare le Società sportive del territorio nel reinventare forme di allenamento compatibili col distanziamento sociale privliegiando l'outdoor.

Obiettivo Strategico
Continuare l'impegno a fianco delle associazioni sportive nell'organizzazione delle manifestazioni ed eventi sportivi.

Obiettivo Operativo
Assicurare il sostegno alle Associazioni nell'organizzazione degli eventi sportivi.

Obiettivo Strategico
Istituire nuove giornate dedicate allo sport (es. Corsa a piedi non competitiva, Festa dello Sport, Corsa Bellusco - Madonna del Bosco) da realizzarsi con la collaborazione di tutte le associazioni e società sportive del territorio.

Obiettivo Operativo
Costituzione di tavoli di lavoro all'interno della Consulta cultura e sport al fine di promuovere nuove iniziative sportive.

Obiettivo Strategico
Sviluppare la collaborazione tra associazioni sportive per condividere le risorse strutturali con le realtà sportive presenti nei comuni limitrofi.

Obiettivo Operativo
Avviare un dialogo con le Amministrazioni e le associazioni sportive dei Comuni limitrofi per creare una rete di conoscenza.

Giovani (considerazioni e valutazioni sul prog.602)

Obiettivo Strategico
Promuovere una collaborazione attiva tra Piano locale giovani, Oratorio e Associazioni sportive per una programmazione condivisa di progetti e iniziative rivolte ai giovani.

Obiettivo Strategico
Sostenere iniziative che prevedono la condivisione del proprio tempo, delle competenze e delle risorse.

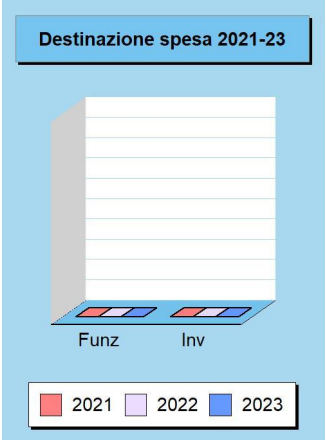
Obiettivo Operativo
Far conoscere il Regolamento dei Beni Comuni e promuovere i patti di collaborazione.

Turismo

Missione 07 e relativi programmi
Le attribuzioni esercitabili nel campo turistico riguardano sia l'erogazione di servizi turistici che la realizzazione diretta o indiretta di manifestazioni a richiamo turistico. Queste funzioni possono estendersi, limitatamente agli interventi non riservati espressamente dalla legge alla regione o alla provincia, fino a prevedere l'attivazione di investimenti mirati allo sviluppo del turismo. Entrano nella missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le possibili attività di supporto e stimolo alla programmazione, al coordinamento ed al monitoraggio delle relative politiche.
A ciò si sommano gli interventi nell'ambito della politica regionale in materia di turismo e sviluppo turistico.

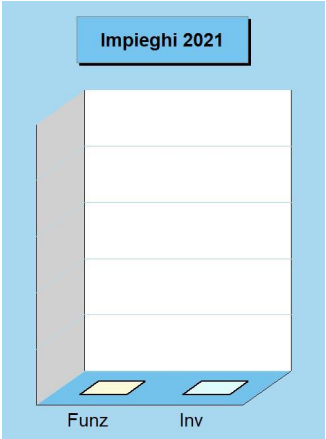
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		0,00	0,00	0,00



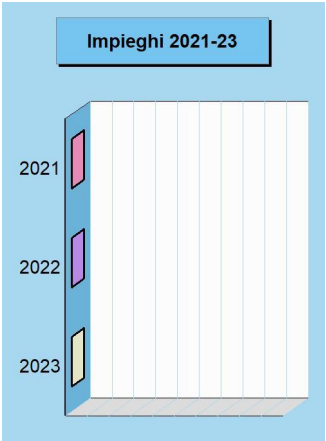
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
701 Turismo	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
701 Turismo	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**

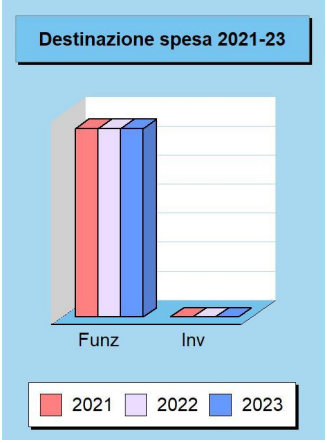


Assetto territorio, edilizia abitativa

Missione 08 e relativi programmi
I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il piano regolatore generale, il piano particolareggiato e quello strutturale, il programma di fabbricazione, il piano urbanistico ed il regolamento edilizio. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini. Competono all'ente locale, e rientrano pertanto nella missione, l'amministrazione, il funzionamento e fornitura di servizi ed attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

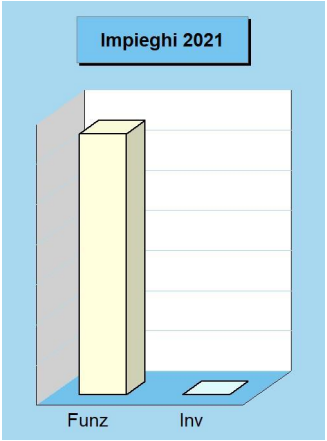
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		13.000,00	13.000,00	13.000,00



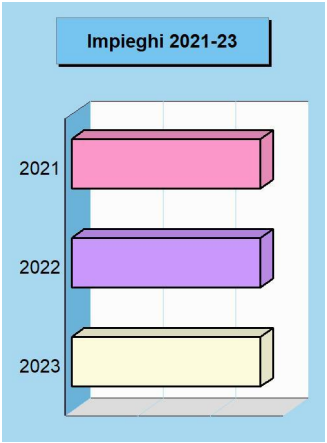
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
801 Urbanistica e territorio	0,00	0,00	0,00
802 Edilizia pubblica	13.000,00	0,00	13.000,00
Totale	**13.000,00**	**0,00**	**13.000,00**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
801 Urbanistica e territorio	0,00	0,00	0,00
802 Edilizia pubblica	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Totale	**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**



Urbanistica e territorio (considerazioni e valutazioni sul prog.801)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Effettuare la revisione del PGT con obbiettivo primario quello del contenimento del consumo di suolo.

Obiettivo Operativo
Avvio del procedimento per la redazione del nuovo PGT con normativa armonizzata con il Comune di Mezzago

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Valorizzare il Cuneo verde, area verde agricola e naturale punto strategico di una riqualificazione ambientale dell'area compresa tra il cimitero, cascina S.Nazzaro e via Milano

Obiettivo Operativo
Superare la logica perequativa dell'attuale PGT studiando alternative di utilizzo pubblico del cuneo verde senza gravare le proprietà con ulteriori imposte

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Promuovere il recupero di corti e frontespizi comuni mediante una consulenza tecnica (idee e progetti), e sensibilizzando i condomini, in particolar modo quelli che vi risiedono da più tempo, su percorsi di valorizzazione attraverso il meccanismo del recupero del credito di imposta

Obiettivo Operativo
1) Promuovere progetti che pongano il Comune come facilitatore nel processo di costituzione in condominio dei cortili del centro paese.
2)Prevedere incentivi edilizi ed economici al recupero delle corti storiche anche tramite la gestione comune degli interventi in modo da evitarne la parcellizzazione

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Incentivare il recupero del patrimonio immobiliare produttivo sottoutilizzato

Obiettivo Operativo
Puntare sulla rigenerazione urbana anche tramite meccanismi fiscali che favoriscano il recupero delle aree dismesse

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'Unione
Attivare un servizio di supporto ai cittadini/imprese per favorire la riqualificazione del patrimonio edilizio con l'obiettivo di adeguarsi agli standard attuali di consumo energetico.
Facilitare l'accesso agli strumenti di finanziamento previsti da livelli superiori

Obiettivo Operativo
Offrire ai cittadini ed imprese un servizio gratuito di supporto, consulenza e formazione, relativamente a diverse tematiche del settore energetico:

- Verifica dei consumi e risparmio energentico;
- Finanziamento e defiscalizzazione
- Mobilità elettrica

Edilizia pubblica (considerazioni e valutazioni sul prog.802)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Proseguire nel monitoraggio periodico e del continuo miglioramento della gestione dell'ERP, mediante controllo continuo delle posizioni contrattuali degli utenti. Gestione morosità e sfratti -

Obiettivo Operativo
1) Valutare la possibilità di incaricare un amministratore esterno per la gestione condominiale.
2) proseguire nell'attività di controllo periodico del rispetto delle condizioni d'uso degli immobili assegnati.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Puntuale manutenzione degli edifici ERP

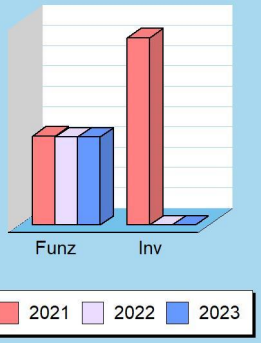
Obiettivo Operativo

Definizione di un programma di manutenzione programmata degli edifici ERP

Sviluppo sostenibile e tutela ambiente

Missione 09 e relativi programmi
Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei diversi servizi di igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e il servizio idrico.

Destinazione spesa 2021-23



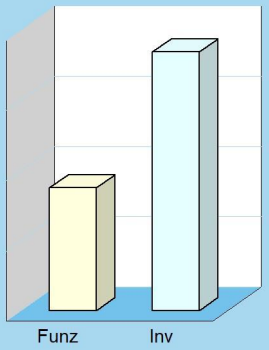
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	873.077,20	866.050,00	866.050,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**873.077,20**	**866.050,00**	**866.050,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	1.842.000,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**1.842.000,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		2.715.077,20	866.050,00	866.050,00

Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
901 Difesa suolo	0,00	0,00	0,00
902 Tutela e recupero ambiente	121.227,20	0,00	121.227,20
903 Rifiuti	751.850,00	0,00	751.850,00
904 Servizio idrico integrato	0,00	1.842.000,00	1.842.000,00
905 Parchi, natura e foreste	0,00	0,00	0,00
906 Risorse idriche	0,00	0,00	0,00
907 Sviluppo territorio montano	0,00	0,00	0,00
908 Qualità dell'aria e inquinamento	0,00	0,00	0,00
Totale	**873.077,20**	**1.842.000,00**	**2.715.077,20**

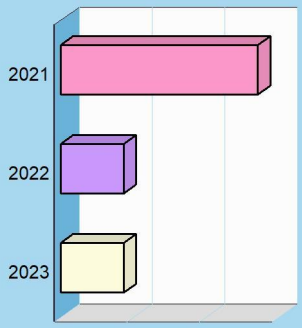
Impieghi 2021



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
901 Difesa suolo	0,00	0,00	0,00
902 Tutela e recupero ambiente	121.227,20	114.200,00	114.200,00
903 Rifiuti	751.850,00	751.850,00	751.850,00
904 Servizio idrico integrato	1.842.000,00	0,00	0,00
905 Parchi, natura e foreste	0,00	0,00	0,00
906 Risorse idriche	0,00	0,00	0,00
907 Sviluppo territorio montano	0,00	0,00	0,00
908 Qualità dell'aria e inquinamento	0,00	0,00	0,00
Totale	**2.715.077,20**	**866.050,00**	**866.050,00**

Impieghi 2021-23



Difesa suolo (considerazioni e valutazioni sul prog.901)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Vigilare sull'attuazione programmatica prevista dagli strumenti urbanistici in materia di contenimento del consumo di suolo , come obiettivo prioritario del PGT con particolare riguardo alla repressione dell'abusivismo edilizio

Obiettivo Operativo
1) Controllo costante e sistematico della corretta attuazione della programmazione urbanistica.
2) Lotta all'abusivismo edilizio con controlli mensili.

Tutela e recupero ambiente (considerazioni e valutazioni sul prog.902)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Continuare a progettare e realizzare spazi di verde pubblico in maniera fruibile e sostenibile (verde a bassa manutenzione), attivando le nuove forme di partecipazione dei cittadini

Obiettivo Operativo
1) Individuazione di una figura professionale (agronomo) per la redazione di un piano di riqualificazione delle aiuole del verde pubblico con l'obiettivo di ridurre al minimo gli interventi manutentivi e migliorare l'estetica complessiva

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente Unione
Dotarsi di strumenti informativi/digitali per migliorare la getione del patrimonio verde, rendendo le manutenzioni più efficaci

Obiettivo Operativo
Acquisto software 3Rgis

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Realizzare orti urbani all'interno del patrimonio pubblico disponibile.

Obiettivo Operativo
1) Identificazione del sito
2) Predisposizione del progetto esecutivo
3) Redazione del regolamento di utilizzo

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Promuovere un progetto di sviluppo degli spazi aperti della cascina San Nazzaro, in accordo con i proprietari, e facendo dell'abitato una tappa della rete sentieristica sovra-locale in fase di costituzione

Obiettivo Operativo
1) Istituzione di un tavolo di lavoro con i residenti;
2) Coinvolgimento di figure professionali interne al Parco PANE per lo sviluppo di un progetto

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Cercare la collaborazione con il Comune di Vimercate per potenziare la rete sentieristica verso l'istituto Omnicomprensivo con la riqualificazione del sentiero campestre che collega Bellusco con Vimercate

Obiettivo Operativo
1) Condivisione con l'amministrazione di Vimercate dei bisogni
2) Elaborazione di un progetto congiunto

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Realizzare il secondo lotto di riqualificazione del Campus scolastico e sportivo con la creazione di una nuova piazza in luogo dell'attuale parcheggio e limitando le auto in Via Pascoli: uno spazio aperto a vocazione ciclopedonale che diventerà luogo di incontro e socializzazione

Obiettivo Operativo

1) Monitoraggio della graduatoria regionale per l'edilizia scolastica
2) Azioni atte al reperimento dei fondi necessari alla realizzazione del progetto della nuova scuola, valutando forme alternative di finanziamento (project financing)
3) Affidamento incarico per la realizzazione del progetto esecutivo
4) Emissione bando di gara e affidamento all'aggiudicatario

Rifiuti (considerazioni e valutazioni sul prog.903)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Gestione del servizio affidato in house providing, dai comuni dell'unione, alla partecipata CEM Ambiente spa. Attuare puntuale attività di vigilanza e comunicazione alla cittadinanza delle attività inerenti la gestione rifiuti

Obiettivo Operativo
Proseguimento dell'azione di controllo periodico da parte dell'Ufficio Ecologia
azioni di controllo delle corrette modalità di esecuzione del servizio

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Continuare il percorso della raccolta differenziata verso la tariffa puntuale e individuando (in accordo con CEM Ambiente) azioni volte alla diminuzione della produzione dei rifiuti (es. creazione di un centro del riuso, promozione dell'economia circolare) e alla riduzione dei costi di smaltimento

Obiettivo Operativo
1) Gestire la sperimentazione dell'applicazione sul territorio dei comuni dell'ente Unione della tariffa puntuale avviata nel 2019
2) Valutazione la fattibilità dell'attivazione di un centro del riuso che possa promuovere economia circolare

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Favorire iniziative che sensibilizzino i cittadini al decoro urbano e alla cura dei beni comuni quali esperienze di cittadinanza attiva (es. Puliamo il mondo, Plogging - correre raccogliendo rifiuti)

Obiettivo Operativo
1) Promuovere incontri con i cittadini e le associazioni locali per la definizione di idee, progetti e attività finalizzate a sensibilizzare la cittadinanza.
2) Programmazione delle iniziative

Parchi, natura e foreste (considerazioni e valutazioni sul prog.905)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Valorizzare e sostenere l'attività del Parco Pane, favorendone l'estensione dei confini

Obiettivo Operativo
Avviare l'iter di ampliamento del Parco P.A.N.E. predisponendo tutti gli atti propedeutici alla realizzazione dell'obiettivo (previsioni PGT)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Proseguire la riqualificazione dei parchi urbani nell'intento di caratterizzarli con temi e funzioni specifiche per farli diventare luoghi di interesse e di aggregazione (spazi per gioco libero, spazi per rilassarsi, spazi per allenarsi)

Obiettivo Operativo
1) Progettazione per la riqualificazione del parco di Piazza Primo Levi dedicato ai giovani e adoloscenti
2) Programmazione

Risorse idriche (considerazioni e valutazioni sul prog.906)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Garantire la qualità dell'acqua pubblica come bene comune

Obiettivo Operativo
1) Pubblicazione periodica dei risultati delle analisi effettuate dal gestore (Brianzacque) e dalla ATS

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Insediare una Casetta dell'acqua quale strumento per diminuire la produzione di rifiuti

Obiettivo Operativo
1) Individuazione di un sito idoneo e comodo alla sua installazione, in collaborazione con Brianzacque

Qualità dell'aria e inquinamento (considerazioni e valutazioni sul prog.908)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Affrontare insieme agli altri comuni e alle altre istituzioni quella che pare essere la nuova emergenza ambientale, l'inquinamento dell'aria, lavorando come si è fatto per i rifiuti, ovvero grazie a progetti che rendono attori consapevoli i cittadini stessi

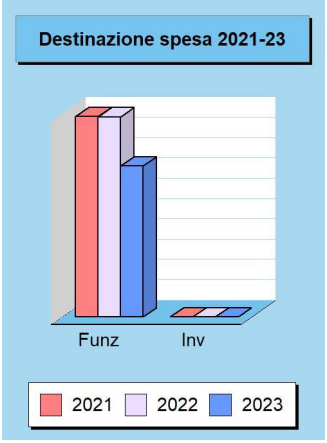
Obiettivo Operativo
1) Istituzione di uno sportello informativo per cittadini e tecnici su pratiche e stili di vita ecologici

Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 10 e relativi programmi
Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio investimenti e la gestione corrente. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, coordinamento e al successivo monitoraggio delle relative politiche, eventualmente estese anche ai possibili interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e mobilità sul territorio.

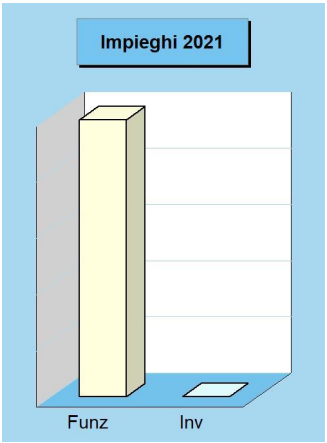
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	492.896,19	491.896,19	371.248,10
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**492.896,19**	**491.896,19**	**371.248,10**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		492.896,19	491.896,19	371.248,10



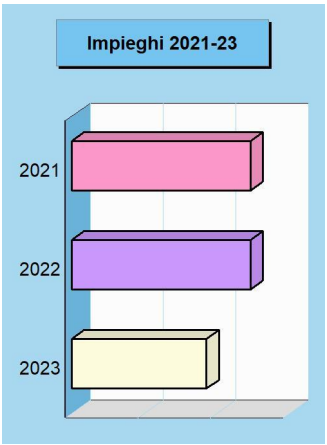
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1001 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
1002 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00
1003 Trasporto via d'acqua	0,00	0,00	0,00
1004 Altre modalità trasporto	0,00	0,00	0,00
1005 Viabilità e infrastrutture	492.896,19	0,00	492.896,19
Totale	**492.896,19**	**0,00**	**492.896,19**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
1001 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
1002 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00
1003 Trasporto via d'acqua	0,00	0,00	0,00
1004 Altre modalità trasporto	0,00	0,00	0,00
1005 Viabilità e infrastrutture	492.896,19	491.896,19	371.248,10
Totale	**492.896,19**	**491.896,19**	**371.248,10**



Trasporto ferroviario (considerazioni e valutazioni sul prog.1001)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Sollecitare Regione e Stato sulle insufficienze infrastrutturali ferroviarie (MM, linee bus, etc.)

Obiettivo Operativo
Attivare tutti i canali possibili per sensibilizzare le autorità e gli Enti competenti relativamente alle problematiche esistenti

Trasporto pubblico locale (considerazioni e valutazioni sul prog.1002)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Sollecitare Regione e Stato sulle insufficienze relative al trasporto pubblico

Obiettivo Operativo
Attivare tutti i canali possibili per sensibilizzare le autorità e gli Enti competenti relativamente alle problematiche esistenti

Altre modalità trasporto (considerazioni e valutazioni sul prog.1004)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Supportare la mobilità sostenibile, valorizzando ed estendendo l'attuale rete ciclopedonale e sentieristica al fine di promuovere una viabilità alternativa a quella pensata per le automobili

Obiettivo Operativo
1) Redazione di un piano di mobilità sostenibile
2) Attuazione delle previsioni di Piano

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Completare l'interconnessione delle piste ciclabili con i paesi confinanti con la realizzazione di progetti già approvati che prevedono la connessione sentieristica con Mezzago e il nuovo attraversamento protetto della SP. 177 per collegare Sulbiate

Obiettivo Operativo
1) Completamento dei progetti avviati

Viabilità e infrastrutture (considerazioni e valutazioni sul prog.1005)

Obiettivo strategico
Funzione conferita all'Ente Unione
Completare l'interconnessione delle piste ciclabili con paesi confinanti con la realizzazione di progetti già approvati che prevedono la connessione sentieristica con Mezzago e il nuovo attraversamento protetto della SP 177 per collegare Sulbiate

Obiettivo Operativo
Compleamento dei progetti avviati

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Ribadire le specialità del nostro paese delle scelte di carattere sovra-locale in merito ad opere viabilistiche scelte urbanistiche o impianti che possono determinare criticità sul nostro territorio

Obiettivo operativo
1)Partecipazione a tavoli sovra-locali
2)Attivare tutti i canali possibili per sensibilizzare le autorità e gli Enti competenti relativamente alle problematiche esistenti

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Riprogettare la viabilità di ingresso e uscita a sud del paese con la riqualificazione di via Umbria, via Ornago e l'ingresso di viale Brianza per il traffico veicolare e di vicolo Muggiasca per la mobilità ciclopedonale

Obiettivo Operativo

1) Piano della mobilità sostenibile

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Mettere in sicurezza l'attraversamento ciclo-pedonale della Strada Provinciale 2 (via Circonvallazione attraversamento via Ornago)

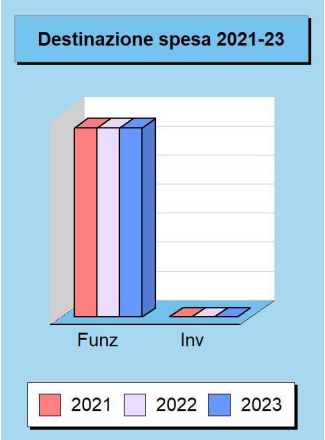
Obiettivo Operativo
1) Redazione di uno studio di fattibilità
2) Reperimento delle risorse necesarie alla realizzazione, anche con monitoraggio di bandi

Soccorso civile

Missione 11 e relativi programmi
La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. L'ente può quindi esercitare ulteriori funzioni di protezione civile, e quindi di intervento e supporto nell'attività di previsione e prevenzione delle calamità. Appartengono alla Missione l'amministrazione e il funzionamento degli interventi di protezione civile sul territorio, la previsione, prevenzione, soccorso e gestione delle emergenze naturali. Questi ambiti abbracciano la programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile, comprese altre attività intraprese in collaborazione con strutture che sono competenti in materia di gestione delle emergenze.

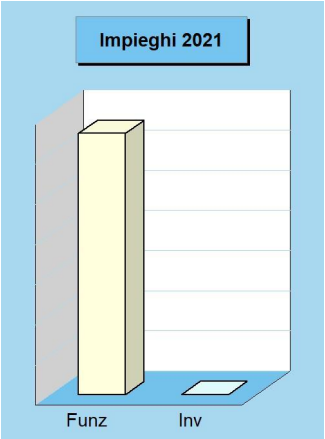
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	13.018,00	13.018,00	13.018,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**13.018,00**	**13.018,00**	**13.018,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		13.018,00	13.018,00	13.018,00



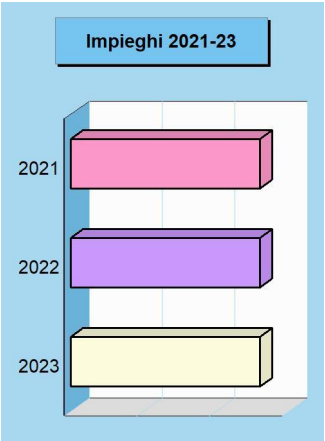
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1101 Protezione civile	13.018,00	0,00	13.018,00
1102 Calamità naturali	0,00	0,00	0,00
Totale	**13.018,00**	**0,00**	**13.018,00**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
1101 Protezione civile	13.018,00	13.018,00	13.018,00
1102 Calamità naturali	0,00	0,00	0,00
Totale	**13.018,00**	**13.018,00**	**13.018,00**



Protezione civile (considerazioni e valutazioni sul prog.1101)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Proseguire la collaborazione con i gruppi di protezione civile presenti sul territorio.

Obiettivo Operativo
Valutare la possibilità di continuare a collaborare con l'attuale Associazione di Protezione Civile Rio Vallone, rinnovando la convenzione in essere alle migliori condizioni. Nella fattispecie si rivedranno protocolli d'intervento utili nella collaborazione dei volontari anche durante le manifestazioni di piazza alla luce delle nuove normative che regolano le manifestazioni e che sono intervenute nell'assetto dei gruppi e delle associazioni di PC.

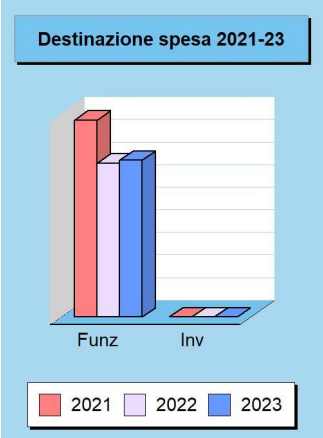
Calamità naturali (considerazioni e valutazioni sul prog.1102)

Obiettivo Strategico
Funione conferita all'ente unione
Collaborare puntualmente nell'integrazione e nell'aggiornamento del piano delle emergenze della protezione civile intercomunale

Obiettivo Operativo
Partecipare attivamente alle fasi di aggiornamento continuo e periodico del Piano di emergenza. Incaricare professionista idoneo alla revisione del piano di protezione civile anche alla luce del poteziale rischio rilevante derivato dalle aziende presenti sul territrio.
Partecipare attivamente alle esercitazioni periodiche per simulazioni di emergenze sul territorio

Politica sociale e famiglia

Missione 12 e relativi programmi
Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno alla cooperazione e al terzo settore che operano in questo ambito d'intervento.

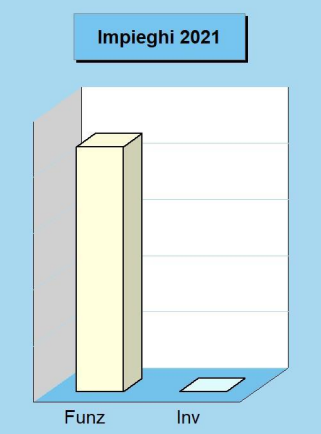


Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	871.592,74	681.484,33	694.190,69
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**871.592,74**	**681.484,33**	**694.190,69**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		871.592,74	681.484,33	694.190,69

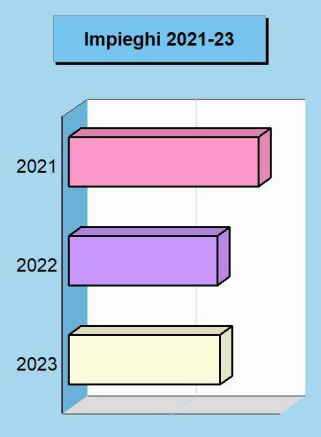
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1201 Infanzia, minori e asilo nido	402.427,00	0,00	402.427,00
1202 Disabilità	127.527,50	0,00	127.527,50
1203 Anziani	136.599,00	0,00	136.599,00
1204 Esclusione sociale	65.674,00	0,00	65.674,00
1205 Famiglia	61.712,50	0,00	61.712,50
1206 Diritto alla casa	8.600,00	0,00	8.600,00
1207 Servizi sociosanitari e sociali	35.372,42	0,00	35.372,42
1208 Cooperazione e associazioni	19.000,00	0,00	19.000,00
1209 Cimiteri	14.680,32	0,00	14.680,32
Totale	**871.592,74**	**0,00**	**871.592,74**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
1201 Infanzia, minori e asilo nido	402.427,00	327.220,00	340.468,00
1202 Disabilità	127.527,50	144.606,00	144.606,00
1203 Anziani	136.599,00	55.099,00	55.099,00
1204 Esclusione sociale	65.674,00	104.608,50	104.608,50
1205 Famiglia	61.712,50	1.600,00	1.600,00
1206 Diritto alla casa	8.600,00	0,00	0,00
1207 Servizi sociosanitari e sociali	35.372,42	34.082,42	33.972,42
1208 Cooperazione e associazioni	19.000,00	0,00	0,00
1209 Cimiteri	14.680,32	14.268,41	13.836,77
Totale	**871.592,74**	**681.484,33**	**694.190,69**



Infanzia, minori e asilo nido (considerazioni e valutazioni sul prog.1201)

Obiettivo Strategico
Valorizzare la presenza dell'Asilo Nido "Dott. Giancarlo Gatti" all'interno della Comunità, potenziando la comunicazione sui servizi offerti, valutando nel continuo la miglior soluzione gestionale per garantire e migliorare il servizio, coordinandosi con la scuola dell'infanzia.

Obiettivo Operativo
1) Revisione della veste grafica della Carta dei servizi;
2) Revisione modalità di gestione;
3) Studio sulla fattibilità del "Polo dell'infanzia";
4) Condivisione con la comunità di nuove esperienze sul tipo dei "Centri bambini genitori" nello spazio ex-Lumaca contenta.

Obiettivo Strategico
Proseguire nel sostenere il progetto relativo al miglioramento e al mantenimento degli standard delle prestazioni già in essere relative ai minori , all'infanzia e ai piccoli nati

Obiettivo Operativo
1) Adesione a "Nidi Gratis"
2) Promozione dei Bandi a sostegno della maternità e della famiglia

Disabilità (considerazioni e valutazioni sul prog.1202)

Obiettivo Strategico
Proseguire nel sostenere il progetto relativo al miglioramento e al mantenimento degli standard delle prestazioni già in essere, relative ai disabili

Obiettivo Operativo
Monitorare le eventuali criticità che possono coinvolgere i trasporti sociali dovuti al numero sempre minore di volontari

Anziani (considerazioni e valutazioni sul prog.1203)

Obiettivo Strategico
Potenziare i servizi a domicilio rivolti ad anziani e adulti in difficoltà, quali l'assistenza domiciliare e il servizio dei pasti, al fine di venire incontro alle crescenti richieste

Obiettivo Operativo
1) Verificare la possibilità di mantenere la nuova modalità di servizio diurno integrato a domicilio per anziani affiancando al CDI tradizionale in accordo con la Fondazione Maria Bambina
2) quando la pandemia in atto non desterà più allarme, sperimentare la possibilità di dedicare uno spazio nella mensa agli anziani in grado di muoversi per condividere il pasto in compagnia

Obiettivo Strategico
Attivare progetti ed iniziative che favoriscano il protagonismo delle persone anziane a sostegno dell'invecchiamento attivo, compatibilmente con le vigenti normative anti-Covid19

Obiettivo Operativo
Organizzare una serie di incontri a scadenza mensile/quindicinale con la collaborazione delle Associazioni del territorio con diverse attività (Cinema, musica, tombolate…)

Esclusione sociale (considerazioni e valutazioni sul prog.1204)

Obiettivo Strategico
Riconoscere e dare pieno sostegno alle persone e ai soggetti organizzati che rilevano il disagio fungendo da vere e proprie antenne per ascoltare e conoscere il territorio

Obiettivo Operativo
Partecipare in modo attivo al progetto del Piano di zona dedicato al tema delle antenne sociali al fine di intercettare esperienze e risorse

Obiettivo Strategico
Predisporre la "Carta dei servizi" sia locali che sovra-comunali per rendere il cittadino meglio informato di tutti i progetti programmati attuati in campo sociale

Obiettivo Operativo
1) Predisporre la Carta dei Servizi Sociali locali
2) Predisporre una mappatura dei servizi sociali sovracomunali
3) Organizzare materiale informativo a tema al fine di rendere più facile al cittadino conoscere i servizi sovra-locali

Obiettivo Strategico
Favorire progetti che sviluppino l'autonomia e la responsabilità di ciascuno

Obiettivo Operativo
Promuovere quando possibile progetti che responsabilizzino i singoli ad attivare ogni loro risorsa al fine di costruire percorsi di vita sostenibili nel tempo

Obiettivo Strategico
Confermare e sviluppare la capacità di lavorare insieme ad altre istituzioni (Offerta sociale, Prefettura, Comuni limitrofi) per creare servizi specializzati.

Obiettivo Operativo
Partecipare attivamente ai tavoli di lavoro sovra-locali

Famiglia (considerazioni e valutazioni sul prog.1205)

Obiettivo Strategico
Promuovere l'istituzione dello "Sportello genitori" e ampliare il servizio scolastico di assistenza psicopedagogica

Obiettivo Operativo
Avvio di una sperimentazione di uno "sportello psicopedagogico rivolto ai genitori" al di fuori del contesto scolastico.
Verificare l'opportunità di potenziare il servizio psicopedagogico su progetti mirati

Obiettivo Strategico
Sostenere progetti che favoriscano la capacità di costruire percorsi di vita finalizzati ad una reale autonomia

Diritto alla casa (considerazioni e valutazioni sul prog.1206)

Obiettivo Strategico
Impegnarsi nella ricerca di nuovi strumenti che affrontino il problema della casa, consapevoli che spesso questa è, insieme al lavoro, la fragilità da cui conseguono povertà ed emarginazione.

Obiettivo Operativo
1) Attuare la nuova legge sull'edilizia pubblica in sinergia con l'ufficio di Piano

2) Farsi promotori con le altre istituzioni affinchè Offertasociale, l'Ufficio Piano di zona insieme al Terzo settore inizi a sperimentare anche nel nostro territorio buone prassi sul tipo de "L'agenzia dell'abitare " di Rho

Servizi sociosanitari e sociali (considerazioni e valutazioni sul prog.1207)

Obiettivo Strategico
Mantenere e potenziare la presenza a Bellusco dei servizi sanitari territoriali della Guardia Medica presso la Fondazione Maria Bambina e del punto prelievi dell'Ospedale in Corte dei Frati, ampliando ulteriormente l'intervento con una sollecitazione costante ad ATS (Agenzia di Tutela della Salute) e Regione Lombardia

Obiettivo Strategico
Favorire sani stili di vita (Gruppi di Cammino, e incontri con medici specialisti)

Obiettivo Operativo
Promuovere le attività legate al benessere e a sani stili di vita presso l'Istituto scolastico

Obiettivo Strategico
Favorire le iniziative di prevenzione organizzate da Maria Bambina, ad integrazione di quelle offerte dall'ASST

Obiettivo Operativo
Sostenere la Fondazione nella divulgazione delle iniziative di prevenzione

Obiettivo Strategico
Ampliare il numero di cittadini formati all'utilizzo dei numerosi DAE presenti sul territorio

Obiettivo Operativo
Organizzare corsi per l'utilizzo del DAE

Obiettivo Strategico
Favorire una campagna di sensibilizzazione contro il GAP (Gioco d'Azzardo Patologico) e tutte le dipendenze

Obiettivo Operativo
Promuovere le campagne di sensibilizzazione e i progetti sovracomunali contro le dipendenze

Obiettivo Strategico
Creare un ambiente favorevole alla mobilità dolce (pedoni e ciclisti) nella consapevolezza che i cittadini che si spostano a piedi e/o in bicicletta rendono il paese stesso più sicuro e curato

Obiettivo Operativo
Prevedere l'installazione di cartellonistica e adeguare l'arredo urbano per favorire la mobilità dolce

Cooperazione e associazioni (considerazioni e valutazioni sul prog.1208)

Obiettivo strategico
Accompagnare e supportare le Associazioni locali nel progressivo adeguamento alla nuova normativa del terzo settore, affinchè migliorino la loro azione a favore della Comunità.

Obiettivo Operativo
1) Organizzare incontri con il supporto di Enti esterni (es. ANCI, CSV…) per le Associazioni locali ;
2) Revisione del Regolamento comunale per l'erogazine di contributi ad Associazioni ed Enti;
3) Istituzione dell'Albo delle Associazioni.

Obiettivo Strategico
Rendere attuabili i "patti di collaborazione" tra Comune e cittadinanza per la gestione e la cura dei beni comuni.

Obiettivo Operativo
1) Avviare iniziative per far conoscere il Regolamento dei beni comuni

2) Avviare la realizzazione dell'elenco dei beni comuni

Obiettivo Strategico
Prevedere momenti di condivisione del pranzo / della cena in spazi comuni.

Obiettivo Operativo
Individuare spazi e i momenti, in collaborazione con le Associazioni, per vivere iniziative di convivialità

Cimiteri (considerazioni e valutazioni sul prog.1209)

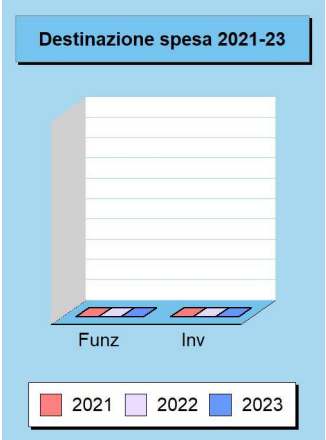
Obiettivo Strategico
Servizio conferito all'ente unione
Prestare massima cura alla gestione ed al progressivo riordino dei contratti cimiteriali e attuare puntuale programma manutentivo del cimitero

Tutela della salute

Missione 13 e relativi programmi
La competenza dell'ente locale in ambito sanitario è limitata dalla presenza, in un contesto a carattere così specialistico, di altri soggetti che operano direttamente sul territorio con una competenza di tipo istituzionale che non di rado è esclusiva. Con questa doverosa premessa, appartengono alla Missione con i relativi programmi le attribuzioni di amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi relativi alle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute, unitamente ad eventuali interventi residuali in materia di edilizia sanitaria. Rientrano nel contesto, pertanto, le possibili attribuzioni in tema di programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio che non siano di stretta competenza della sanità statale o regionale.

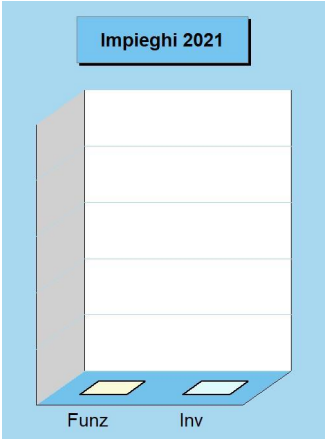
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		0,00	0,00	0,00



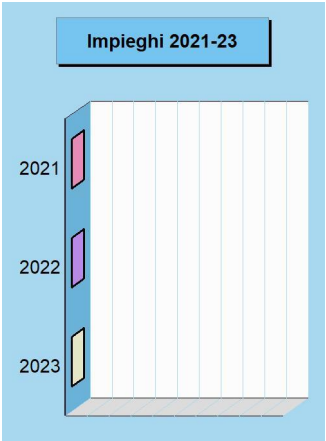
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1307 Ulteriori spese sanitarie	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
1307 Ulteriori spese sanitarie	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**

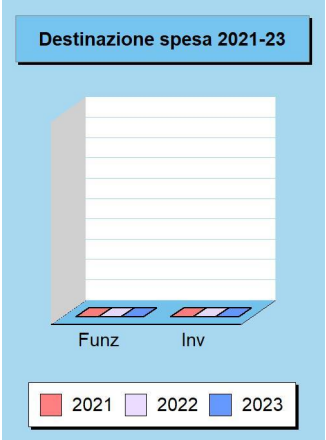


Sviluppo economico e competitività

Missione 14 e relativi programmi
L'azione dell'ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata a stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore. Premesso questo, sono comprese in questa Missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio e dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Queste attribuzioni si estendono, in taluni casi, alla valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio.

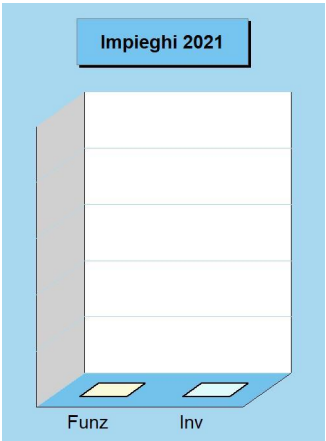
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		0,00	0,00	0,00



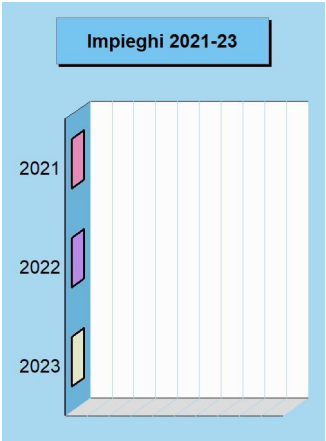
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1401 Industria, PMI e artigianato	0,00	0,00	0,00
1402 Commercio e distribuzione	0,00	0,00	0,00
1403 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00
1404 Reti e altri servizi pubblici	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
1401 Industria, PMI e artigianato	0,00	0,00	0,00
1402 Commercio e distribuzione	0,00	0,00	0,00
1403 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00
1404 Reti e altri servizi pubblici	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**



Industria, PMI e artigianato (considerazioni e valutazioni sul prog.1401)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Confrontarsi periodicamente per offrire servizi in grado di meglio soddisfare le esigenze relative alla produzione e all'occupazione.

Obiettivo Operativo
1) Migliorare la qualità dello sportello SUAP tramite l'aggiornamento del personale a disposizione;

2) Aggiornare costantemente la situazione statistica delle aziende presenti sul territorio.

Commercio e distribuzione (considerazioni e valutazioni sul prog.1402)

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Supportare il commercio locale, non prevedendo nel Piano di governo del territorio aree per grandi strutture di vendita.

Obiettivo Operativo
Operare tramite il nuovo PGT escludendo ipotesi di insediameneto di nuove areee dedicate alle grandi strutture commerciali.

Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Mantenere la dimensione urbana e locale delle attività commerciali lungo le strade provinciali del nostro territorio.

Obiettivo Operativo
Obiettivo da perseguire nel nuovo PGT.

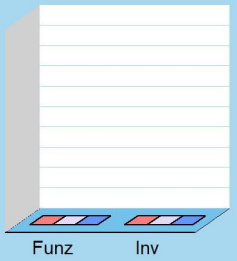
Obiettivo Strategico
Funzione conferita all'ente unione
Provvedere al riordino del mercato cittadino di piazza libertà.

Obiettivo Operativo
Prevedere una manutenzione straordinaria dell'area del mercato cittadino per favorire la funzionalità dei commercianti (es. colonnine elettriche).

Lavoro e formazione professionale

Missione 15 e relativi programmi
I principali interventi nell'ambito del lavoro rientrano nelle competenze prioritarie di strutture che fanno rifermento allo stato, alla regione ed alla provincia. L'operatività dell'ente in questo contesto così particolare è quindi sussidiaria rispetto le prestazioni svolte da altri organismi della pubblica amministrazione. Partendo da questa premessa, l'ente locale può operare sia con interventi di supporto alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione, che mediante azioni volte al successivo inserimento del prestatore d'opera nel mercato del lavoro. Rientrano in questo ambito anche gli interventi a tutela dal rischio di disoccupazione, fino alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro, per la formazione e l'orientamento professionale.

Destinazione spesa 2021-23



2021 2022 2023

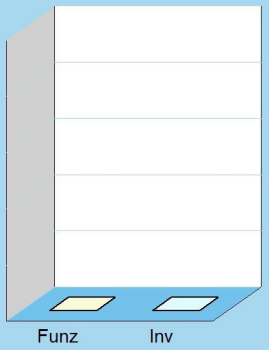
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		0,00	0,00	0,00

Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1501 Sviluppo mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00
1502 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00
1503 Sostegno occupazione	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**

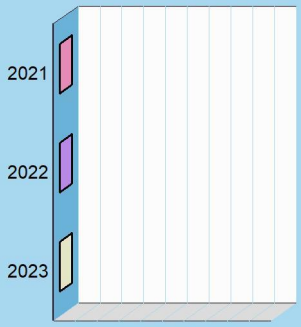
Impieghi 2021



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
1501 Sviluppo mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00
1502 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00
1503 Sostegno occupazione	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Impieghi 2021-23



Sviluppo mercato del lavoro (considerazioni e valutazioni sul prog.1501)

Obiettivo Strategico

Attivare gli strumenti per l'incontro tra richiesta e domanda di lavoro anche attraverso percorsi di riqualificazione professionale con l'utilizzo di agevolazioni di carattere nazionale o regionale.

Formazione professionale (considerazioni e valutazioni sul prog.1502)

Obiettivo Strategico

Favorire l'incontro con le Scuole del territorio per divulgare la storia e le prospettive del mondo imprenditoriale locale.

Sostegno occupazione (considerazioni e valutazioni sul prog.1503)

Obiettivo Strategico

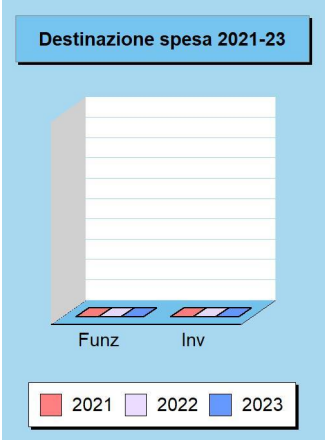
Sostenere progetti che favoriscano la capacità di costruire percorsi di vita finalizzati ad una reale autonomia.

Agricoltura e pesca

Missione 16 e relativi programmi
Rientrano in questa Missione, con i relativi programmi, l'amministrazione, funzionamento e l'erogazione di servizi inerenti allo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agro-industriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Queste competenze, per altro secondarie rispetto l'attività prioritaria dell'ente locale, possono abbracciare sia la programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche sul territorio, in accordo con la programmazione comunitaria e statale, che gli interventi nell'ambito della politica regionale in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca. In questo caso, come in tutti i contesti d'intervento diretto sull'economia, le risorse utilizzabili in loco sono particolarmente contenute.

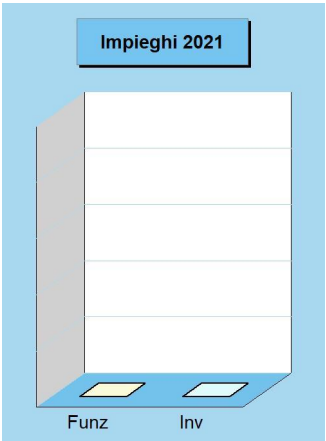
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		0,00	0,00	0,00



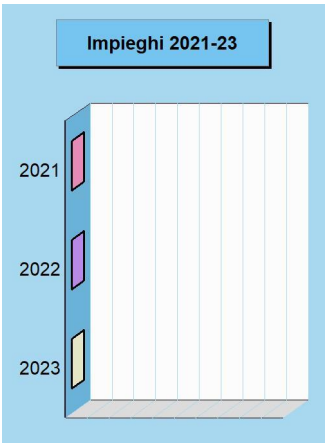
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1601 Agricoltura e agroalimentare	0,00	0,00	0,00
1602 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
1601 Agricoltura e agroalimentare	0,00	0,00	0,00
1602 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**

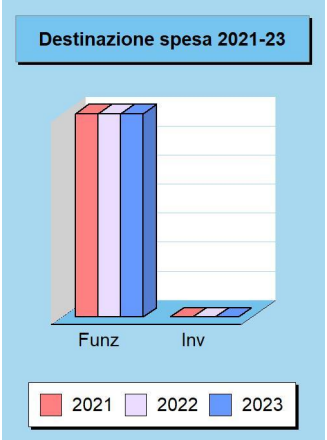


Energia e fonti energetiche

Missione 17 e relativi programmi
L'organizzazione di mezzi strumentali ed umani richiesti per l'esercizio di attività produttive o distributive, come la produzione o l'erogazione del gas metano, dell'elettricità e del teleriscaldamento, hanno bisogno di un bagaglio di conoscenze economiche ed aziendali molto specifiche. Si tratta di attività produttive che sono spesso gestite da società a capitale pubblico più che da servizi gestiti in economia. Partendo da questa premessa, possono essere attribuite all'ente le attività di programmazione del sistema energetico e di possibile razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale statale. Queste competenze possono estendersi fino alle attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

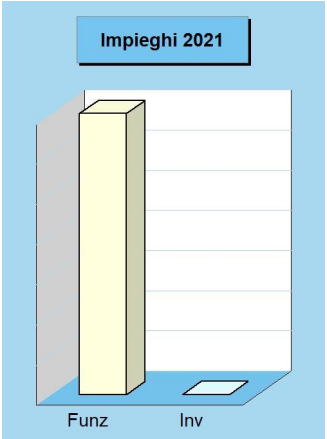
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**35.000,00**	**35.000,00**	**35.000,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		35.000,00	35.000,00	35.000,00



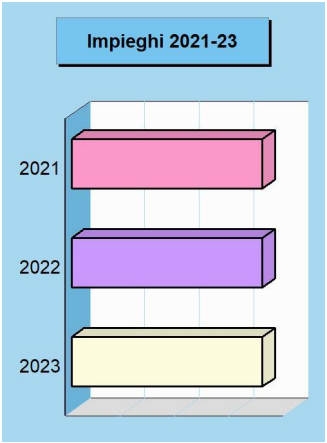
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1701 Fonti energetiche	35.000,00	0,00	35.000,00
Totale	**35.000,00**	**0,00**	**35.000,00**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
1701 Fonti energetiche	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Totale	**35.000,00**	**35.000,00**	**35.000,00**



Fonti energetiche (considerazioni e valutazioni sul prog.1701)

Obiettivo Strategico
Rinnovare la rete dell'illuminazione pubblica con un progetto di alta sostenibilità da parte del nuovo concessionario aggiudicatario dell'appalto.

Obiettivo Operativo
Dar corso al progetto presentato da Enel X per il relamping completo dei punti luce del territorio comunale.

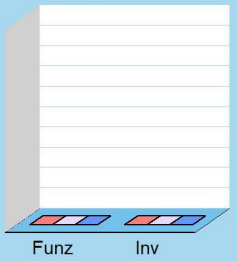
Obiettivo Strategico
Attivare un servizio gratuito di supporto e formazione relativamente all'opportunità derivante dalle normative in materia di agevolazioni fiscali mirate al miglioramento energetico.

Obiettivo Operativo
1) Proseguimento dello sportello comune;
2) Verifica delle sue attività dopo i primi mesi di attività.

Relazioni con autonomie locali

Missione 18 e relativi programmi
Questa missione, insieme all'analoga dedicata ai rapporti sviluppati con l'estero, delimita un ambito operativo teso a promuovere lo sviluppo di relazioni intersettoriali con enti, strutture e organizzazioni che presentano gradi di affinità o di sussidiarietà, e questo sia per quanto riguarda le finalità istituzionali che per le modalità di intervento operativo sul territorio. Rientrano in questo contesto le erogazioni verso altre amministrazioni per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, i trasferimenti perequativi e per interventi in attuazione del federalismo fiscale. Comprende le concessioni di crediti a favore di altre amministrazioni territoriali, oltre agli interventi della politica regionale unitaria per le relazioni con le autonomie, o comunque legate alla collettività.

Destinazione spesa 2021-23



2021 2022 2023

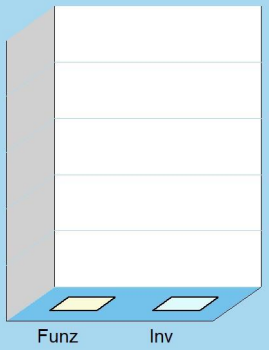
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		0,00	0,00	0,00

Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1801 Autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**

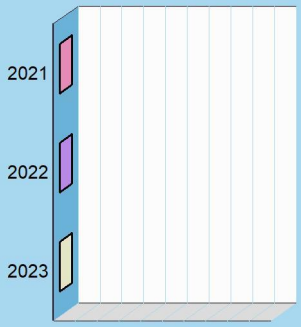
Impieghi 2021



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
1801 Autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Impieghi 2021-23

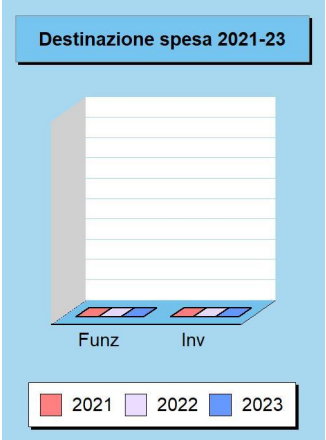


Relazioni internazionali

Missione 19 e relativi programmi
Il contesto in cui opera la missione è molto particolare ed è connesso a situazioni specifiche dove, per effetto di affinità culturali, storiche o sociali, oppure in seguito alla presenza di sinergie economiche o contiguità territoriali, l'ente locale si trova ad operare al di fuori del contesto nazionale. Sono caratteristiche presenti in un numero limitato di enti. In questo caso, gli interventi possono abbracciare l'amministrazione e il funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per l'attività di cooperazione internazionale allo sviluppo. Rientrano nel contesto anche gli specifici interventi della politica regionale di cooperazione territoriale a carattere transfrontaliero.

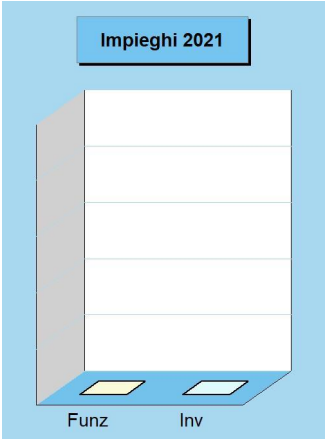
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		0,00	0,00	0,00



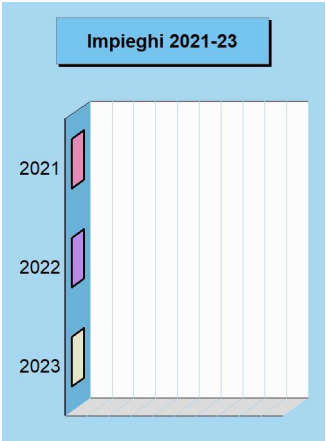
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1901 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
1901 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**

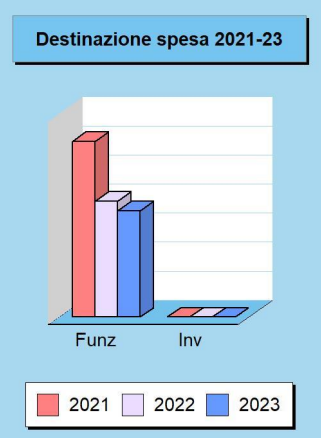


Fondi e accantonamenti

Missione 20 e relativi programmi
Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

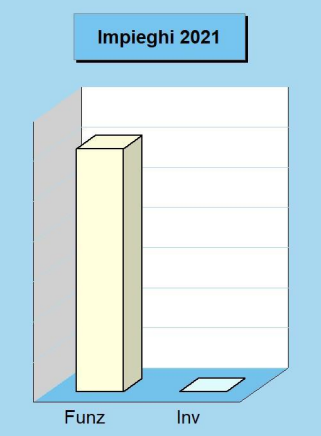
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	121.125,16	79.862,25	73.161,65
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**121.125,16**	**79.862,25**	**73.161,65**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		121.125,16	79.862,25	73.161,65



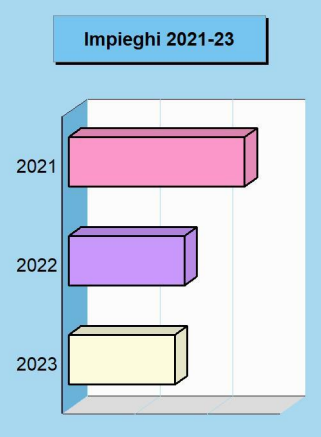
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
2001 Fondo di riserva	17.553,91	0,00	17.553,91
2002 Fondo crediti dubbia esigibilità	50.581,92	0,00	50.581,92
2003 Altri fondi	52.989,33	0,00	52.989,33
Totale	**121.125,16**	**0,00**	**121.125,16**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
2001 Fondo di riserva	17.553,91	20.690,88	13.581,60
2002 Fondo crediti dubbia esigibilità	50.581,92	51.448,04	51.856,72
2003 Altri fondi	52.989,33	7.723,33	7.723,33
Totale	**121.125,16**	**79.862,25**	**73.161,65**



Commento

FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI

Dal 01.01.2021 è obbligatorio accantonare in bilancio un Fondo di garanzia di debiti commerciali previsto dall'art.1 c. 857-866, della L. n. 145/2018, se si verificano una di queste condizioni:

1) lo stock del debito commerciale scaduto al 31/12/2020 e non pagato non si è ridotto di almeno il 10% rispetto allo stock di debito commerciale scaduto e non pagato al 31/12/2019. L'accantonamento non scatta se lo stock di debito scaduto al 31/12/2020 è uguale o minore al 5% del totale delle fatture ricevute nell'anno;
2) non sono stati rispettati i termini di pagamento: in questi casi l'accantonamento è calcolato in % diverse a seconda dei tempi di ritardo;
3) non sono stati effettuati alcuni adempimenti normativi previsti dal comma 848 della L. n. 145/2018 (mancata pubblicazione sul sito internet dell'ente dell'amontare complessivo del debito commerciale residuo; mancata trasmissione alla PCC dell'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente, mancata trasmissione alla PCC delle informazioni relative all'avvenuto pagamento delle fatture).

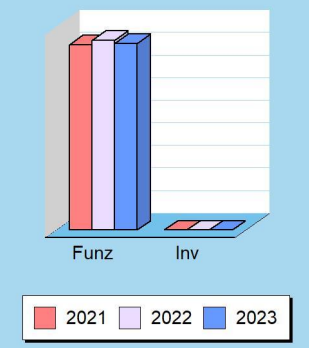
Come si vede dai dati desunti dalla PCC (Piattaforma dei crediti commerciali) in data 04.03.2021, coincidenti con le risultanze contabili e sotto riportati il Comune di Bellusco

SEZIONE A		SEZIONE B	
Verifica indicatore di riduzione del debito commerciale residuo		**Verifica indicatore ritardo annuale pagamenti**	
Totale documenti ricevuti esercizio 2020	1.831.180,17	Tempo medio ponderato di ritardo	11
Stock debito 31/12/2020	30.965,08	Percentuale accantonamento	2 %
NO ACCANTONAMENTO: debito <5% totale fatture esercizio 2020		Spese macroaggregato 103 previsione 2021 : € 2.263.278,33 ACCANTONAMENTO: € 45.266,00	

Debito pubblico

Missione 50 e relativi programmi
La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza. Rientrano in questo ambito le spese da sostenere per il pagamento degli interessi e capitale relativi alle risorse finanziarie acquisite con emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie di stretta competenza dell'ente.

Destinazione spesa 2021-23



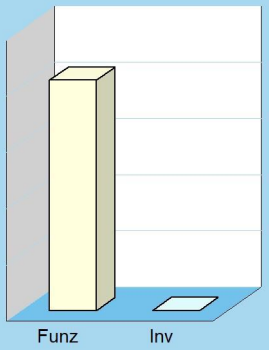
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	40.992,10	42.012,00	41.257,49
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**40.992,10**	**42.012,00**	**41.257,49**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		40.992,10	42.012,00	41.257,49

Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
5001 Interessi su mutui e obbligazioni	0,00	0,00	0,00
5002 Capitale su mutui e obbligazioni	40.992,10	0,00	40.992,10
Totale	**40.992,10**	**0,00**	**40.992,10**

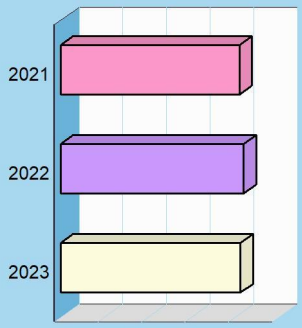
Impieghi 2021



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
5001 Interessi su mutui e obbligazioni	0,00	0,00	0,00
5002 Capitale su mutui e obbligazioni	40.992,10	42.012,00	41.257,49
Totale	**40.992,10**	**42.012,00**	**41.257,49**

Impieghi 2021-23

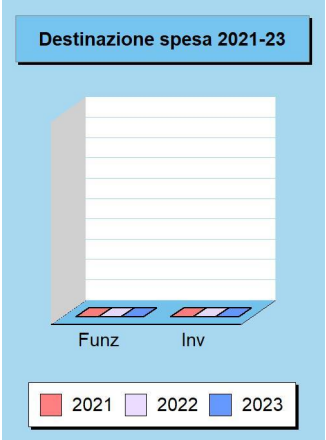


Anticipazioni finanziarie

Missione 60 e relativi programmi
Questa missione comprende le spese sostenute dall'ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria. Queste anticipazioni di fondi vengono concesse dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa e di liquidità in seguito alla mancata corrispondenza tra previsioni di incasso e relativo fabbisogno di cassa per effettuare i pagamenti. Questo genere di anticipazione è ammessa entro determinati limiti stabiliti dalla legge. In questo comparto sono collocate anche le previsioni di spesa per il pagamento degli interessi passivi addebitati all'ente in seguito all'avvenuto utilizzo nel corso dell'anno dell'anticipazione di tesoreria. Questi oneri sono imputati al titolo primo della spesa (spese correnti).

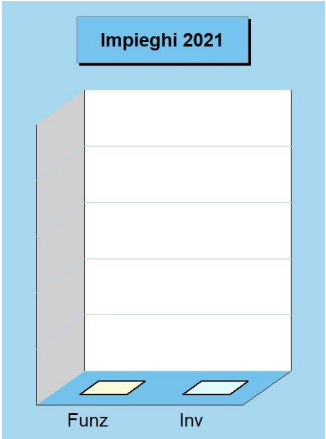
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2021	2022	2023
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di **funzionamento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese **investimento**		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale		0,00	0,00	0,00



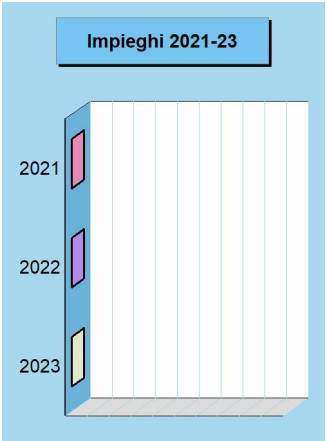
Programmi 2021

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
6001 Anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**



Programmi 2021-23

Programma	2021	2022	2023
6001 Anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**



Sezione Operativa (Parte 2)

PROGRAMMAZIONE PERSONALE, OO.PP., ACQUISTI E PATRIMONIO

Programmazione settoriale (personale, ecc.)

Piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa
La seconda parte della sezione operativa (SEO) riprende taluni aspetti della programmazione soggette a particolari modalità di approvazione che si caratterizzano anche nell'adozione di specifici modelli ministeriali. Si tratta dei comparti delle *spese di gestione*, del *personale*, dei *lavori pubblici*, del *patrimonio* e delle *forniture e servizi*, tutte soggetti a precisi vincoli di legge. In questi casi, i rispettivi modelli predisposti dall'ente e non approvati con specifici atti separati costituiscono parte integrante del DUP e si considerano approvati senza necessità di ulteriori deliberazioni.
Il primo dei vincoli citati interessa la razionalizzazione e riqualificazione della spesa di funzionamento, dato che le amministrazioni pubbliche sono tenute ad adottare piani triennali per individuare misure finalizzate a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

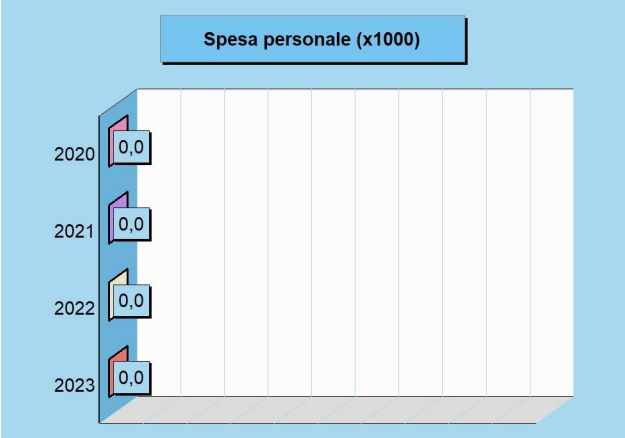
Programmazione del fabbisogno di personale
Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali presenti nella rispettiva legge finanziaria (legge di stabilità) ha introdotto taluni vincoli che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione delle risorse umane. Per quanto riguarda il numero, ad esempio, gli organi della P.A. sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprese le categorie protette. Gli enti soggetti ai vincoli della finanza pubblica devono invece effettuare una manovra più articolata: ridurre l'incidenza delle spese di personale sul complesso delle spese correnti, anche con la parziale reintegrazione dei cessati ed il contenimento della spesa del lavoro flessibile; snellire le strutture amministrative, anche con accorpamenti di uffici, con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali; contenere la crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

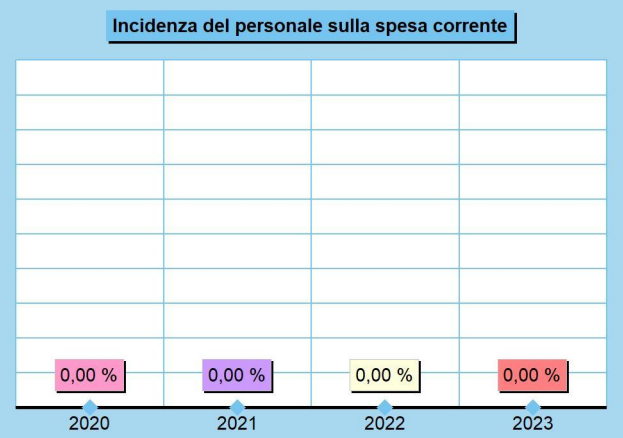
Programmazione dei lavori pubblici ed acquisti
Nel campo delle opere pubbliche, la realizzazione di questi interventi deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. L'ente deve pertanto analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il finanziamento dell'opera indicando le priorità e le azioni da intraprendere per far decollare l'investimento, la stima dei tempi e la durata degli adempimenti per la realizzazione e il successivo collaudo. Analoga pianificazione, limitata però ad un intervallo più contenuto, va effettuata per le forniture di beni e servizi di importo superiore alla soglia minima stabilita per legge. L'ente, infatti, provvede ad approvare il programma biennale di forniture e servizi garantendo il finanziamento della spesa e stabilendo il grado di priorità.

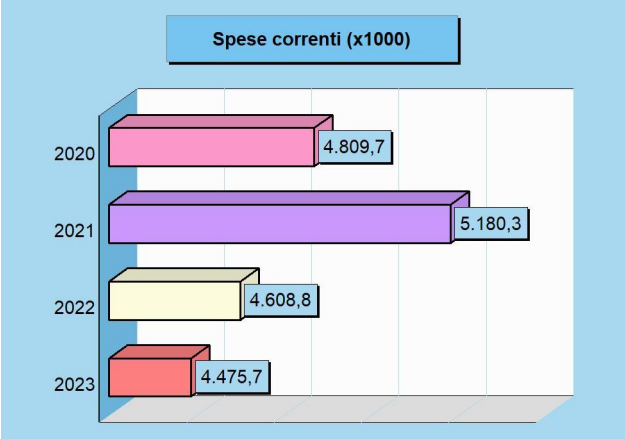
Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio
L'ente, con delibera di competenza giuntale, approva l'elenco dei singoli beni immobili ricadenti nel proprio territorio che non sono strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e che diventano, in virtù dell'inclusione nell'elenco, suscettibili di essere valorizzati oppure, in alternativa, di essere oggetto di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio, soggetto poi all'esame del consiglio. L'avvenuto inserimento di questi immobili nel piano determina la conseguente riclassificazione tra i beni nel patrimonio disponibile e ne dispone la nuova destinazione urbanistica. La delibera che approva il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico. Questa variante, in quanto relativa a singoli immobili, non ha bisogno di ulteriori verifiche di conformità con gli eventuali atti di pianificazione di competenza della provincia o regione.

Programmazione e fabbisogno di personale

Programmazione personale
Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali ha introdotto in momenti diversi taluni vincoli che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione della dotazione di risorse umane. Per quanto riguarda il numero di dipendenti, ad esempio, gli organi di vertice della P.A. sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, compreso quello delle categorie protette, mentre gli enti soggetti ai vincoli della finanza pubblica devono invece ridurre l'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al totale delle spese correnti. Si tratta di prescrizioni poste dal legislatore per assicurare le esigenze di funzionalità e ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità di bilancio.







Forza lavoro e spesa per il personale

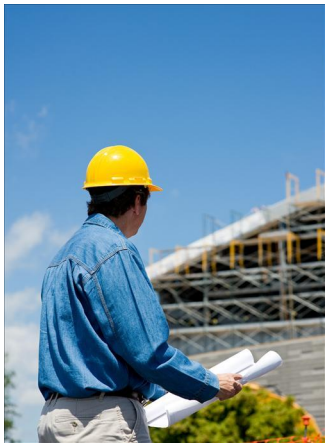
	2020	2021	2022	2023
Forza lavoro				
Personale previsto (in pianta organica o dotazione organica)	0	0	0	0
Dipendenti in servizio: di ruolo	0	0	0	0
non di ruolo	0	0	0	0
Totale	0	0	0	0
Spesa per il personale				
Spesa per il personale complessiva	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa corrente	4.809.652,48	5.180.265,90	4.608.771,10	4.475.738,26

COMMENTO

Nell'ambito del trasferimento delle funzioni fondamentali da parte dei comuni, dall'1/1/2018 il personale è stato trasferito all'Unione lombarda dei comuni di Bellusco e Mezzago.

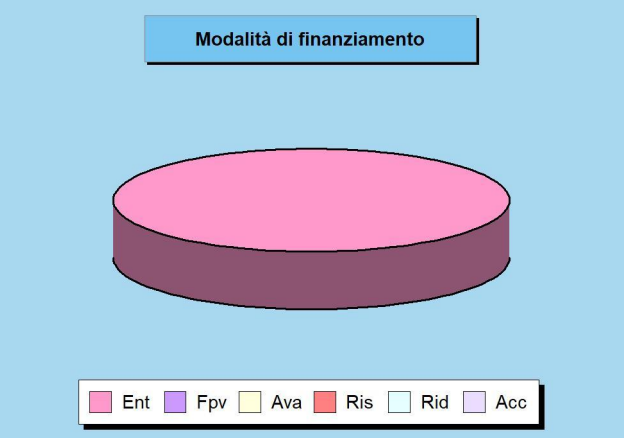
Opere e investimenti programmati o da rifinanziare

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente. È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare o rifinanziare gli interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.



Finanziamento del bilancio investimenti 2021

Denominazione	Importo
Entrate in C/capitale	2.890.000,00
FPV per spese C/capitale (FPV/E)	0,00
Avanzo di amministrazione	0,00
Risorse correnti	0,00
Riduzione attività finanziarie	0,00
Accensione di prestiti	0,00
Totale	**2.890.000,00**



Principali investimenti programmati per il triennio 2021-23

Denominazione	2021	2022	2023
Efficientam. energet.e sviluppo territ.sostenib.	140.000,00	0,00	0,00
Trasferim.a Unione per Ricalibrazione scolmatore	982.000,00	0,00	0,00
Trasf.a Unione messa in sicurezza territ.zona sud	860.000,00	0,00	0,00
Trasf.a Unione recup.funz.immob.ex tessit.Carozzi	658.000,00	0,00	0,00
Trasf.a Unione recup.pavim.e facciata Castello	250.000,00	0,00	0,00
Totale	**2.890.000,00**	**0,00**	**0,00**

Programmazione acquisti di beni e servizi

La politica dell'amministrazione, nel campo degli acquisti di beni e servizi, è finalizzata ad assicurare all'ente, e di conseguenza anche al cittadino utente finale, il quantitativo di prodotti materiali o di servizi immateriali necessari al funzionamento regolare della struttura pubblica. Il tutto, naturalmente, cercando di conseguire un rapporto adeguato tra quantità, qualità e prezzo. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di acquirente di beni e servizi e valuta il fabbisogno richiesto per continuare l'erogazione di prestazioni già in essere o per intraprendere nuove attività (spesa corrente consolidata o di sviluppo). In questo contesto, connesso con il processo di costruzione e di approvazione del bilancio, sono programmate le forniture ed i servizi di importo superiore alla soglia di riferimento fornita dal legislatore ed avendo come punto di riferimento un intervallo di tempo biennale. la pianificazione degli acquisti di importo rilevante deve necessariamente fare i conti con gli equilibri di parte corrente che stanziano, in tale contesto, un volume adeguato di entrate di diversa origine e natura. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.

Principali acquisti programmati per il biennio 2021-22

Denominazione	2021	2022
CONVENZ.CONSIP FORNITURA E.E. E GAS NATURALE	140.000,00	140.000,00
Totale	**140.000,00**	**140.000,00**

Permessi a costruire

Urbanizzazione pubblica e benefici privati
I titolari di concessioni edilizie, o permessi di costruzione, devono pagare all'ente concedente un importo che è la contropartita per il costo che il comune deve sostenere per realizzare le opere di urbanizzazione. Per vincolo di legge, i proventi dei permessi di costruzione e le sanzioni in materia di edilizia ed urbanistica sono destinati al finanziamento di urbanizzazioni primarie e secondarie, al risanamento di immobili in centri storici, all'acquisizione delle aree da espropriare e alla copertura delle spese di manutenzione straordinaria del patrimonio. Il titolare della concessione, previo assenso dell'ente e in alternativa al pagamento del corrispettivo, può realizzare direttamente l'opera di urbanizzazione ed inserirla così a scomputo, parziale o totale, del contributo dovuto.

Permessi di costruire

Importo	Scostamento	2020	2021
	0,00	0,00	0,00

Destinazione	2020	2021
Oneri che finanziano uscite correnti	0,00	0,00
Oneri che finanziano investimenti	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00

Permessi di costruire (Trend storico e programmazione)

Destinazione (Bilancio)	2018 (Accertamenti)	2019 (Accertamenti)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)	2023 (Previsione)
Uscite correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMMENTO

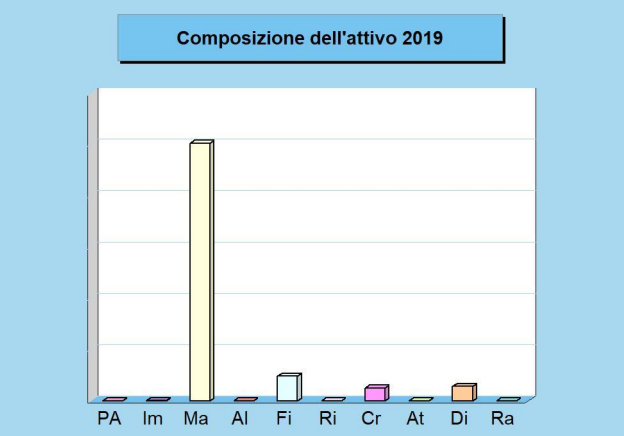
La funzione Urbanistica-assetto del territorio è stata conferita all'Unione lombarda dei comuni di Bellusco e Mezzago

Alienazione e valorizzazione del patrimonio

Piano delle alienazioni e valorizzazione
L'ente approva ogni anno il piano triennale di alienazione del proprio patrimonio. Si tratta di un'operazione che può variare la classificazione e la composizione stessa delle proprietà pubbliche. Premesso ciò, il primo prospetto riporta il patrimonio dell'ente, composto dalla somma delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie, dai crediti, rimanenze, attività finanziarie, disponibilità liquide e dai ratei e risconti attivi. In questo ambito (attivo patrimoniale), la parte interessata dal piano è quella delle immobilizzazioni materiali. L'accostamento tra queste due poste consente di valutare l'incidenza del processo di vendita rispetto al totale del patrimonio inventariato. Il secondo prospetto riporta invece il piano adottato dall'ente mostrando il valore delle vendite previste per ogni singolo aggregato, e cioè fabbricati non residenziali, residenziali, terreni ed altro, mentre il prospetto di chiusura rielabora la stessa informazione ripartendola per anno, con indicazione separata anche del numero degli immobili oggetto di vendita.

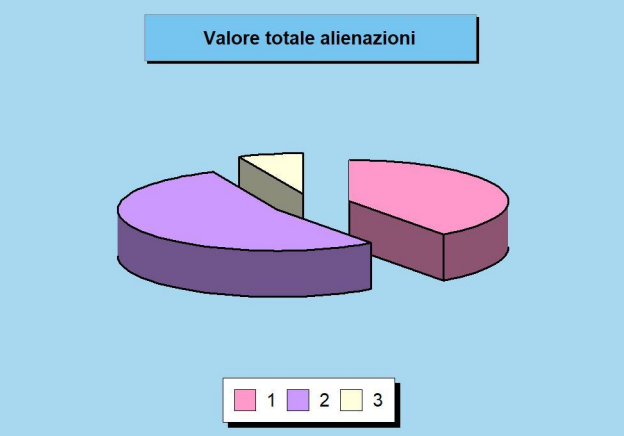
Attivo patrimoniale 2019

Denominazione	Importo
Crediti verso P.A. fondo di dotazione	0,00
Immobilizzazioni immateriali	27.802,11
Immobilizzazioni materiali	25.113.674,52
Immobilizzazioni finanziarie	2.400.168,13
Rimanenze	0,00
Crediti	1.247.731,65
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	1.383.245,41
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	**30.172.621,82**



Piano delle alienazioni 2021-23

Tipologia	Importo
1 SALA CIVICA PRIMO LEVI	72.380,00
2 ALLOGGIO VIA PONCHIELLI 10	97.020,00
3 BOX VIA PONCHIELLI 10	12.000,00
Totale	**181.400,00**



Stima del valore di alienazione (euro) / Unità alienabili (n.)

Tipologia	2021	2022	2023	2021	2022	2023
1 SALA CIVICA PRIMO LEVI	72.380,00	0,00	0,00	12	0	0
2 ALLOGGIO VIA PONCHIELLI 10	97.020,00	0,00	0,00	1	0	0
3 BOX VIA PONCHIELLI 10	12.000,00	0,00	0,00	1	0	0
Totale	**181.400,00**	**0,00**	**0,00**	**14**	**0**	**0**

Commento

ALIENAZIONE

	Tipologia	descrizione	Via	FG.	MAPP.	Sub.	VALORE PRESUNTO	DESTINAZIONE URBANISTICA
1	SALA CIVICA	Alloggio adibito a sala civica	Piazza Primo Levi, 1	11	553	2	€ 72.380,00	GF1 - Gamma funzionale GF1, come normato dall'art.61 del PdR15.0
2	ALLOGGIO		Piazza Primo Levi, 1					
3	ALLOGGIO	In proprietà, acquisito a scomputo di oneri di urbanizzazione	Via Ponchielli,10	17	409	12	€ 97.020,00	GF2 - Gamma funzionale GF2 come normato dall'art.62 del PdR15.0.
4	BOX	In proprietà, acquisito a scomputo di oneri di urbanizzazione	Via Ponchielli, 10	17	409	24	€ 12.000,00	GF2 - Gamma funzionale GF2 come normato dall'art.62 del PdR15.0.
5	AREE NEI PIANI EDILIZIA ECONOMICA POPOLARE EX LEGE 167/1962	Aree in diritto di superifice	Piani di edilizia economica popolare - diversi e ancora da alienare	-	-	-	NV	GF1 - Gamma funzionale GF1, come normato dall'art.61 del PdR15.0
6	TERRENO	Area acquisista a seguito di abuso edilizio	Via Mezzago	11	617		NV	Rete verde di ricomposizione paesagg. - corridoi
7	TERRENO	Terreno boscato	Via dei Gelsi	4	214		NV	Aree agricole strategiche
8	TERRENO	Ex strada vicinale	Via dei Crescini	15	-		NV	reliquato strada vicinale
9	TERRENO	Ex strada consorziale	tratto finale di Via Bellini	17	-		NV	reliquato strada consortile

VALORIZZAZIONE

	Tipologia	descrizione	Via	FG.	MAPP	Sub	modalità	DESTINAZIONE URBANISTICA
1	ALLOGGIO	Alloggio di SAP (EX ERP)	Via Santa Giustina, 31	10	571	4	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
2	ALLOGGIO	Alloggio di SAP (EX ERP)	Via Santa Giustina, 31	10	571	5	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
3	ALLOGGIO	Alloggio di SAP (EX ERP)	Via Santa Giustina, 31	10	571	6	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
4	ALLOGGIO	Alloggio di SAP (EX ERP)	Via Santa Giustina, 31	10	571	7	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
5	area verde	area verde		10	207	-	parte in concessione, parte Parco Trattati di Roma	disciplinata dal Piano dei Servizi
6	Sala Civica	SALA DELLA FAMA	Via Castello, 8	10	302	1	NV	T1 della città storica
7	Sala Civica	SALA DELLA FAMA	Via Castello, 8	10	302	5	NV	T1 della città storica
8	ALLOGGIO	In uso a inquilino	Via Castello, 8	10	311	701	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
9	ALLOGGIO	In uso a inquilino	Via Castello, 8	10	311	702	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
10	ALLOGGIO	In uso a inquilino	Via Castello, 8	10	311	703	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
11	ALLOGGIO	In uso a inquilino	Via Castello, 8	10	311	709	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
12	ALLOGGIO	In uso a inquilino	Via Castello, 8	10	311	710	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
13	ALLOGGIO	In uso a inquilino	Via Castello, 8	10	311	713	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
14	ALLOGGIO	Spazi a disposizione per scopi culturali / associativi	Via Castello, 8	10	311	501	NV	T1 della città storica
15	ALLOGGIO	Spazi a disposizione per scopi culturali / associativi	Via Castello, 8	10	311	503	NV	T1 della città storica
16	ALLOGGIO	Spazi a disposizione per scopi culturali / associativi	Via Castello, 8	10	311	504	NV	T1 della città storica
17	Sala Pubblica	Sala Pubblica	Via Castello, 8	10	311	13	NV	T1 della città storica
18	CASETTA PARCO	CASETTA PARCO	Via Rimembranze	10	208	-	NV	disciplinata dal Piano dei Servizi
19	CENTRO SPORTIV	CENTRO SPORTIV	Via Pascoli, 7	11	620	-	affitto / concessione	disciplinata dal Piano dei Servizi

	O	O					/ comodato	
20	CENTRO SPORTIVO	CENTRO SPORTIVO	Via Adamello	13	163	-	affitto / concessione / comodato	disciplinata dal Piano dei Servizi
21	ALLOGGIO - 1° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	68	2	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
22	ALLOGGIO - 1° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	68	3	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
23	ALLOGGIO - 1° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	68	4	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
24	ALLOGGIO - 1° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	68	5	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
25	ALLOGGIO - 1° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	68	6	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
26	ALLOGGIO - 1° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	68	7	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
27	ALLOGGIO - 1° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	68	8	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
28	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	701	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
29	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	702	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
30	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	703	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
31	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	704	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
32	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	705	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
33	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	706	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
34	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	707	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
35	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	708	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
36	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	709	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
37	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	710	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
38	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	711	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
39	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	712	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
40	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	713	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
41	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	714	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
42	ALLOGGI	Alloggio di	Corte dei	16	74	715	affitto /	T1 della città storica

	O - 2° lotto	SAP (EX ERP)	Frati				concessione / comodato	
43	ALLOGGIO - 2° lotto	Alloggio di SAP (EX ERP)	Corte dei Frati	16	74	716	affitto / concessione / comodato	T1 della città storica
44	BOX	BOX CORTE DEI FRATI	Corte dei Frati	16	87	4	NV	T1 della città storica
45	ALLOGGIO	Alloggio del custode in area scolastica	Via Pascoli, 9	11	150	7	comodato modale canone annuo affitto presunto € 5.000	disciplinata dal Piano dei Servizi
46	STABILE EX CAROZZI	STABILE EX CAROZZI	Via Milano 11	16	6	702	NV	disciplinata dal Piano dei Servizi
47	unità residenziale	in castello	Via Castello, 18	10	303	4	a disposizione	T1 della città storica
48	unità residenziale	in castello	Via Castello, 19	10	303	6	a disposizione	T1 della città storica
49	unità residenziale	in castello	Via Castello, 20	10	303	9	a disposizione	T1 della città storica
50	Terreno agricolo	tereno agricolo	Vicinale delle Gariole	6	75	-	NV	T5 area agricola e boscata

Legenda: NV - non valorizzato

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	4.651,59	9.833,29	12.316,41	12.316,41
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato attività finanziarie		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	153.151,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.382.044,81	1.458.196,89		
TITOLO 1:	***Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***						
10101	**Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati**	749.677,17	previsioni di competenza	2.952.814,67	2.940.000,00	2.935.500,00	2.972.500,00
			previsioni di cassa	3.632.168,67	3.689.677,17		
10104	**Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi**	0,00	previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
10301	**Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	23.683,62	previsioni di competenza	592.082,00	600.247,00	600.247,00	600.247,00
			previsioni di cassa	592.082,00	623.930,62		
10000 Totale TITOLO 1	***Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***	**773.360,79**	previsioni di competenza	**3.544.896,67**	**3.540.247,00**	**3.535.747,00**	**3.572.747,00**
			previsioni di cassa	**4.224.250,67**	**4.313.607,79**		
TITOLO 2:	***Trasferimenti correnti***						
20101	**Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	177.023,29	previsioni di competenza	798.081,88	603.840,69	570.407,69	387.120,34
			previsioni di cassa	943.666,60	780.863,98		
20102	**Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie**	0,00	previsioni di competenza	29.232,21	0,00	0,00	0,00
			previsioni di cassa	29.232,21	0,00		

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
20105	**Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
20000 Totale TITOLO 2	***Trasferimenti correnti***	**177.023,29**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**827.314,09** **972.898,81**	**603.840,69** **780.863,98**	**570.407,69**	**387.120,34**
TITOLO 3:	***Entrate extratributarie***						
30100	**Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	191.714,25	previsioni di competenza previsioni di cassa	531.309,06 715.201,73	748.112,00 939.826,25	348.312,00	356.812,00
30200	**Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	54.229,13	previsioni di competenza previsioni di cassa	1.000,00 68.587,46	900,00 55.129,13	900,00	900,00
30300	**Tipologia 300 - Interessi attivi**	1,25	previsioni di competenza previsioni di cassa	100,00 101,66	100,00 101,25	100,00	100,00
30400	**Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	21.716,00 21.716,00	0,00 0,00	0,00	0,00
30500	**Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti**	108.494,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	327.994,80 441.137,88	318.225,02 426.719,02	183.000,00	187.000,00
30000 Totale TITOLO 3	***Entrate extratributarie***	**354.438,63**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**882.119,86** **1.246.744,73**	**1.067.337,02** **1.421.775,65**	**532.312,00**	**544.812,00**
TITOLO 4:	***Entrate in conto capitale***						
40100	**Tipologia 100 - Tributi in conto capitale**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
40200	**Tipologia 200 - Contributi agli investimenti**	105.000,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	70.000,00 215.175,03	2.890.000,00 2.995.000,00	70.000,00	70.000,00
40300	**Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
40400	**Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
40500	**Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
40000 Totale TITOLO 4	***Entrate in conto capitale***	**105.000,00**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**70.000,00** **215.175,03**	**2.890.000,00** **2.995.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**
TITOLO 5:	***Entrate da riduzione di attività finanziarie***						
50100	**Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50000 Totale TITOLO 5	***Entrate da riduzione di attività finanziarie***	**0,00**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**0,00** **0,00**	**0,00** **0,00**	**0,00**	**0,00**
TITOLO 6:	***Accensione di prestiti***						
60300	**Tipologia 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60000 Totale TITOLO 6	***Accensione di prestiti***	**0,00**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**0,00** **0,00**	**0,00** **0,00**	**0,00**	**0,00**
TITOLO 7:	***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***						
70100	**Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
70000 Totale TITOLO 7	***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***	**0,00**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**0,00** **0,00**	**0,00** **0,00**	**0,00**	**0,00**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
TITOLO 9:	***Entrate per conto di terzi e partite di giro***						
90100	**Tipologia 100 - Entrate per partite di giro**	0,00	previsioni di competenza	141.000,00	146.000,00	146.000,00	146.000,00
			previsioni di cassa	141.000,00	146.000,00		
90200	**Tipologia 200 - Entrate per conto terzi**	7.376,98	previsioni di competenza	415.000,00	451.500,00	451.500,00	451.500,00
			previsioni di cassa	426.128,32	458.876,98		
90000 Totale TITOLO 9	***Entrate per conto di terzi e partite di giro***	**7.376,98**	previsioni di competenza	**556.000,00**	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**
			previsioni di cassa	**567.128,32**	**604.876,98**		
	TOTALE TITOLI	**1.417.199,69**	previsioni di competenza	**5.880.330,62**	**8.698.924,71**	**5.305.966,69**	**5.172.179,34**
			previsioni di cassa	**7.226.197,56**	**10.116.124,40**		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**1.417.199,69**	previsioni di competenza	**6.038.133,21**	**8.708.758,00**	**5.318.283,10**	**5.184.495,75**
			previsioni di cassa	**8.608.242,37**	**11.574.321,29**		

BILANCIO DI PREVISIONE

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***						
0101 **PROGRAMMA** ***01***	**Organi istituzionali**						
Titolo 1	Spese correnti	6.175,66	previsione di competenza	99.730,00	99.730,00	99.730,00	99.730,00
			di cui già impegnato		8.000,00	8.000,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	104.476,16	105.905,66		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma ***01***	**Organi istituzionali**	6.175,66	previsione di competenza	99.730,00	99.730,00	99.730,00	99.730,00
			di cui già impegnato		8.000,00	8.000,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	104.476,16	105.905,66		
0102 **PROGRAMMA** ***02***	**Segreteria generale**						
Titolo 1	Spese correnti	20.873,97	previsione di competenza	264.499,33	270.258,00	301.791,45	301.876,45
			di cui già impegnato		12.035,52	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	9.833,29	12.316,41	12.316,41	12.316,41
			previsione di cassa	319.114,18	278.815,56		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma ***02***	**Segreteria generale**	20.873,97	previsione di competenza	264.499,33	270.258,00	301.791,45	301.876,45
			di cui già impegnato		12.035,52	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	9.833,29	12.316,41	12.316,41	12.316,41
			previsione di cassa	319.114,18	278.815,56		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
0103 **PROGRAMMA** ***03***	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**						
Titolo 1	Spese correnti	8.296,00	previsione di competenza	196.952,78	182.705,76	197.092,03	182.092,03
			di cui già impegnato		6.100,00	6.100,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	227.286,90	191.001,76		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma ***03***	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**	8.296,00	previsione di competenza	196.952,78	182.705,76	197.092,03	182.092,03
			di cui già impegnato		6.100,00	6.100,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	227.286,90	191.001,76		
0104 **PROGRAMMA** ***04***	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**						
Titolo 1	Spese correnti	4.233,56	previsione di competenza	77.320,00	77.350,00	77.350,00	77.350,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	94.098,60	81.583,56		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma ***04***	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**	4.233,56	previsione di competenza	77.320,00	77.350,00	77.350,00	77.350,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	94.098,60	81.583,56		
0105 **PROGRAMMA** ***05***	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**						
Titolo 1	Spese correnti	95.023,32	previsione di competenza	152.359,73	90.600,00	90.600,00	90.600,00
			di cui già impegnato		33.536,90	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	208.347,51	185.623,32		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	70.000,00	798.000,00	70.000,00	70.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	70.000,00	798.000,00		
Totale programma *05*	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	95.023,32	previsione di competenza	222.359,73	888.600,00	160.600,00	160.600,00
			di cui già impegnato		33.536,90	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	278.347,51	983.623,32		
0106 **PROGRAMMA *06***	**Ufficio tecnico**						
Titolo 1	Spese correnti	11.649,00	previsione di competenza	222.592,93	251.696,56	253.496,56	253.496,56
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	279.391,51	263.345,56		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *06*	**Ufficio tecnico**	11.649,00	previsione di competenza	222.592,93	251.696,56	253.496,56	253.496,56
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	279.391,51	263.345,56		
0107 **PROGRAMMA *07***	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**						
Titolo 1	Spese correnti	12.506,39	previsione di competenza	116.674,11	111.336,83	111.336,83	111.336,83
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	141.850,07	123.843,22		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *07*	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**	12.506,39	previsione di competenza	116.674,11	111.336,83	111.336,83	111.336,83
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	141.850,07	123.843,22		
0108 **PROGRAMMA *08***	**Statistica e sistemi informativi**						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *08*	**Statistica e sistemi informativi**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0110 **PROGRAMMA *10***	**Risorse umane**						
Titolo 1	Spese correnti	1.548,55	previsione di competenza	16.668,92	16.332,77	8.022,30	8.022,30
			di cui già impegnato		10.168,57	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.117,05	17.881,32		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *10*	**Risorse umane**	1.548,55	previsione di competenza	16.668,92	16.332,77	8.022,30	8.022,30
			di cui già impegnato		10.168,57	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.117,05	17.881,32		
0111 **PROGRAMMA *11***	**Altri servizi generali**						
Titolo 1	Spese correnti	113.920,21	previsione di competenza	186.095,81	139.935,00	143.735,00	140.735,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	252.682,87	253.855,21		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *11*	**Altri servizi generali**	113.920,21	previsione di competenza	186.095,81	139.935,00	143.735,00	140.735,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	252.682,87	253.855,21		
Totale MISSIONE 01	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***	**274.226,66**	**previsione di competenza**	**1.402.893,61**	**2.037.944,92**	**1.353.154,17**	**1.335.239,17**
			di cui già impegnato		**69.840,99**	**14.100,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**9.833,29**	**12.316,41**	**12.316,41**	**12.316,41**
			previsione di cassa	**1.715.364,85**	**2.299.855,17**		
MISSIONE 03	***Ordine pubblico e sicurezza***						
0301 **PROGRAMMA *01***	**Polizia locale e amministrativa**						
Titolo 1	Spese correnti	12.038,96	previsione di competenza	228.516,60	234.759,98	243.205,44	243.205,44
			di cui già impegnato		8.616,63	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	282.302,13	246.798,94		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *01*	**Polizia locale e amministrativa**	12.038,96	previsione di competenza	228.516,60	234.759,98	243.205,44	243.205,44
			di cui già impegnato		8.616,63	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	282.302,13	246.798,94		
Totale MISSIONE 03	***Ordine pubblico e sicurezza***	**12.038,96**	**previsione di competenza**	**228.516,60**	**234.759,98**	**243.205,44**	**243.205,44**
			di cui già impegnato		**8.616,63**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**282.302,13**	**246.798,94**		
MISSIONE 04	***Istruzione e diritto allo studio***						
0401 **PROGRAMMA *01***	**Istruzione prescolastica**						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 1	Spese correnti	14.281,91	previsione di competenza	40.500,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	52.156,16	53.281,91		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.000,00	0,00		
Totale programma *01*	**Istruzione prescolastica**	14.281,91	previsione di competenza	40.500,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	59.156,16	53.281,91		
0402 **PROGRAMMA *02***	**Altri ordini di istruzione non universitaria**						
Titolo 1	Spese correnti	92.349,74	previsione di competenza	174.363,66	118.483,50	117.875,51	117.400,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	209.562,25	210.833,24		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.825,68	0,00		
Totale programma *02*	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	92.349,74	previsione di competenza	174.363,66	118.483,50	117.875,51	117.400,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	240.387,93	210.833,24		
0406 **PROGRAMMA *06***	**Servizi ausiliari all'istruzione**						
Titolo 1	Spese correnti	261.941,51	previsione di competenza	780.682,41	884.228,75	501.085,75	501.085,75
			di cui già impegnato		450.840,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.117.024,19	1.146.170,26		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *06*	**Servizi ausiliari all'istruzione**	261.941,51	previsione di competenza	780.682,41	884.228,75	501.085,75	501.085,75
			di cui già impegnato		450.840,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.117.024,19	1.146.170,26		
0407 **PROGRAMMA *07***	**Diritto allo studio**						
Titolo 1	Spese correnti	1.080,75	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.671,20	3.080,75		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *07*	**Diritto allo studio**	1.080,75	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.671,20	3.080,75		
Totale MISSIONE 04	***Istruzione e diritto allo studio***	**369.653,91**	**previsione di competenza**	**997.546,07**	**1.043.712,25**	**659.961,26**	**659.485,75**
			di cui già impegnato		**450.840,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**1.419.239,48**	**1.413.366,16**		
MISSIONE 05	***Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***						
0501 **PROGRAMMA *01***	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	250.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	250.000,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *01*	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**	0,00	previsione di competenza	0,00	250.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	250.000,00		
0502 **PROGRAMMA *02***	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**						
Titolo 1	Spese correnti	57.246,90	previsione di competenza	184.843,32	115.929,46	115.929,46	115.929,46
			di cui già impegnato		8.200,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	234.541,74	173.176,36		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *02*	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	57.246,90	previsione di competenza	184.843,32	115.929,46	115.929,46	115.929,46
			di cui già impegnato		8.200,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	234.541,74	173.176,36		
Totale MISSIONE 05	***Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***	**57.246,90**	**previsione di competenza**	**184.843,32**	**365.929,46**	**115.929,46**	**115.929,46**
			di cui già impegnato		**8.200,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**234.541,74**	**423.176,36**		
MISSIONE 06	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***						
0601 **PROGRAMMA *01***	**Sport e tempo libero**						
Titolo 1	Spese correnti	71.512,99	previsione di competenza	147.710,00	126.210,00	126.210,00	126.210,00
			di cui già impegnato		48.190,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	190.139,51	197.722,99		
Titolo 2	Spese in conto capitale	123.051,00	previsione di competenza	153.151,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.664,48	123.051,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *01*	**Sport e tempo libero**	194.563,99	previsione di competenza	300.861,00	126.210,00	126.210,00	126.210,00
			di cui già impegnato		48.190,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	227.803,99	320.773,99		
Totale MISSIONE 06	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***	**194.563,99**	**previsione di competenza**	**300.861,00**	**126.210,00**	**126.210,00**	**126.210,00**
			di cui già impegnato		**48.190,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**227.803,99**	**320.773,99**		
MISSIONE 08	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***						
0801 **PROGRAMMA *01***	**Urbanistica e assetto del territorio**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *01*	**Urbanistica e assetto del territorio**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0802 **PROGRAMMA *02***	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**						
Titolo 1	Spese correnti	1.368,02	previsione di competenza	12.500,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.330,03	14.368,02		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *02*	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	1.368,02	previsione di competenza	12.500,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.330,03	14.368,02		
Totale MISSIONE 08	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***	**1.368,02**	**previsione di competenza**	**12.500,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**13.330,03**	**14.368,02**		
MISSIONE 09	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***						
0902 **PROGRAMMA *02***	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**						
Titolo 1	Spese correnti	35.884,90	previsione di competenza	85.629,00	121.227,20	114.200,00	114.200,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	109.608,98	157.112,10		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	40.175,03	0,00		
Totale programma *02*	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	35.884,90	previsione di competenza	85.629,00	121.227,20	114.200,00	114.200,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	149.784,01	157.112,10		
0903 **PROGRAMMA *03***	**Rifiuti**						
Titolo 1	Spese correnti	145.529,25	previsione di competenza	751.668,00	751.850,00	751.850,00	751.850,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	892.839,75	897.379,25		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *03*	**Rifiuti**	145.529,25	previsione di competenza	751.668,00	751.850,00	751.850,00	751.850,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	892.839,75	897.379,25		
0904 **PROGRAMMA *04***	**Servizio idrico integrato**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	2.727,78	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.727,78	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	1.842.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	1.842.000,00		
Totale programma *04*	**Servizio idrico integrato**	0,00	previsione di competenza	2.727,78	1.842.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.727,78	1.842.000,00		
Totale MISSIONE 09	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***	**181.414,15**	**previsione di competenza**	**840.024,78**	**2.715.077,20**	**866.050,00**	**866.050,00**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**1.045.351,54**	**2.896.491,35**		
MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***						
1005 **PROGRAMMA *05***	**Viabilità e infrastrutture stradali**						
Titolo 1	Spese correnti	104.671,03	previsione di competenza	210.891,64	492.896,19	491.896,19	371.248,10
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	278.829,69	597.567,22		
Titolo 2	Spese in conto capitale	98.055,20	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	197.128,29	98.055,20		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *05*	**Viabilità e infrastrutture stradali**	202.726,23	previsione di competenza	210.891,64	492.896,19	491.896,19	371.248,10
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	475.957,98	695.622,42		
Totale MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***	**202.726,23**	**previsione di competenza**	**210.891,64**	**492.896,19**	**491.896,19**	**371.248,10**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**475.957,98**	**695.622,42**		
MISSIONE 11	***Soccorso civile***						
1101 **PROGRAMMA *01***	**Sistema di protezione civile**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	12.987,00	13.018,00	13.018,00	13.018,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.987,00	13.018,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *01*	**Sistema di protezione civile**	0,00	previsione di competenza	12.987,00	13.018,00	13.018,00	13.018,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.987,00	13.018,00		
1102 **PROGRAMMA *02***	**Interventi a seguito di calamità naturali**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *02*	**Interventi a seguito di calamità naturali**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 11	***Soccorso civile***	**0,00**	**previsione di competenza**	**12.987,00**	**13.018,00**	**13.018,00**	**13.018,00**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**12.987,00**	**13.018,00**		
MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***						
1201 **PROGRAMMA *01***	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**						
Titolo 1	Spese correnti	204.522,03	previsione di competenza	403.435,01	402.427,00	327.220,00	340.468,00
			di cui già impegnato		36.470,50	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	579.695,50	606.949,03		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *01*	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**	204.522,03	previsione di competenza	403.435,01	402.427,00	327.220,00	340.468,00
			di cui già impegnato		36.470,50	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	579.695,50	606.949,03		
1202 **PROGRAMMA *02***	**Interventi per la disabilità**						
Titolo 1	Spese correnti	66.481,04	previsione di competenza	122.716,72	127.527,50	144.606,00	144.606,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	179.522,41	194.008,54		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *02*	**Interventi per la disabilità**	66.481,04	previsione di competenza	122.716,72	127.527,50	144.606,00	144.606,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	179.522,41	194.008,54		
1203 **PROGRAMMA *03***	**Interventi per gli anziani**						
Titolo 1	Spese correnti	95.958,62	previsione di competenza	160.099,00	136.599,00	55.099,00	55.099,00
			di cui già impegnato		30.983,32	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	198.925,86	232.557,62		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *03*	**Interventi per gli anziani**	95.958,62	previsione di competenza	160.099,00	136.599,00	55.099,00	55.099,00
			di cui già impegnato		30.983,32	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	198.925,86	232.557,62		
1204 **PROGRAMMA *04***	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**						
Titolo 1	Spese correnti	58.283,89	previsione di competenza	164.296,41	65.674,00	104.608,50	104.608,50
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	188.365,69	123.957,89		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *04*	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**	58.283,89	previsione di competenza	164.296,41	65.674,00	104.608,50	104.608,50
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	188.365,69	123.957,89		
1205 **PROGRAMMA *05***	**Interventi per le famiglie**						
Titolo 1	Spese correnti	30.581,77	previsione di competenza	59.478,63	61.712,50	1.600,00	1.600,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	89.204,63	92.294,27		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *05*	**Interventi per le famiglie**	30.581,77	previsione di competenza	59.478,63	61.712,50	1.600,00	1.600,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	89.204,63	92.294,27		
1206 **PROGRAMMA *06***	**Interventi per il diritto alla casa**						
Titolo 1	Spese correnti	24.400,00	previsione di competenza	8.600,00	8.600,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	24.400,00	33.000,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *06*	**Interventi per il diritto alla casa**	24.400,00	previsione di competenza	8.600,00	8.600,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	24.400,00	33.000,00		
1207 **PROGRAMMA *07***	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**						
Titolo 1	Spese correnti	367,19	previsione di competenza	35.321,59	35.372,42	34.082,42	33.972,42
			di cui già impegnato		1.195,60	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	44.176,14	35.739,61		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *07*	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**	367,19	previsione di competenza	35.321,59	35.372,42	34.082,42	33.972,42
			di cui già impegnato		1.195,60	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	44.176,14	35.739,61		
1208 **PROGRAMMA *08***	**Cooperazione e associazionismo**						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 1	Spese correnti	12.742,00	previsione di competenza	18.000,00	19.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		18.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.884,00	31.742,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *08*	**Cooperazione e associazionismo**	12.742,00	previsione di competenza	18.000,00	19.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		18.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.884,00	31.742,00		
1209 **PROGRAMMA *09***	**Servizio necroscopico e cimiteriale**						
Titolo 1	Spese correnti	8.943,58	previsione di competenza	15.573,35	14.680,32	14.268,41	13.836,77
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.200,22	23.623,90		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *09*	**Servizio necroscopico e cimiteriale**	8.943,58	previsione di competenza	15.573,35	14.680,32	14.268,41	13.836,77
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.200,22	23.623,90		
Totale MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	**502.280,12**	**previsione di competenza**	**987.520,71**	**871.592,74**	**681.484,33**	**694.190,69**
			di cui già impegnato		**86.649,42**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**1.370.374,45**	**1.373.872,86**		
MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***						
1402 **PROGRAMMA *02***	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *02*	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
MISSIONE 17	***Energia e diversificazione delle fonti energetiche***						
1701 **PROGRAMMA *01***	**Fonti energetiche**						
Titolo 1	Spese correnti	59.744,23	previsione di competenza	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	92.523,10	94.744,23		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *01*	**Fonti energetiche**	59.744,23	previsione di competenza	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	92.523,10	94.744,23		
Totale MISSIONE 17	***Energia e diversificazione delle fonti energetiche***	**59.744,23**	**previsione di competenza**	**35.000,00**	**35.000,00**	**35.000,00**	**35.000,00**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**92.523,10**	**94.744,23**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***						
2001 **PROGRAMMA *01***	**Fondo di riserva**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	13.789,93	17.553,91	20.690,88	13.581,60
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	340,71	20.910,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *01*	**Fondo di riserva**	0,00	previsione di competenza	13.789,93	17.553,91	20.690,88	13.581,60
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	340,71	20.910,00		
2002 **PROGRAMMA *02***	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	69.000,00	50.581,92	51.448,04	51.856,72
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *02*	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**	0,00	previsione di competenza	69.000,00	50.581,92	51.448,04	51.856,72
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
2003 **PROGRAMMA *03***	**Altri fondi**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	7.723,33	52.989,33	7.723,33	7.723,33
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *03*	**Altri fondi**	0,00	previsione di competenza	7.723,33	52.989,33	7.723,33	7.723,33
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***	**0,00**	**previsione di competenza**	**90.513,26**	**121.125,16**	**79.862,25**	**73.161,65**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**340,71**	**20.910,00**		
MISSIONE 50	***Debito pubblico***						
5002 **PROGRAMMA *02***	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**						
Titolo 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	178.035,22	40.992,10	42.012,00	41.257,49
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	178.035,22	40.992,10		
Totale programma *02*	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	0,00	previsione di competenza	178.035,22	40.992,10	42.012,00	41.257,49
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	178.035,22	40.992,10		
Totale MISSIONE 50	***Debito pubblico***	**0,00**	**previsione di competenza**	**178.035,22**	**40.992,10**	**42.012,00**	**41.257,49**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**178.035,22**	**40.992,10**		
MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
9901 **PROGRAMMA** ***01***	**Servizi per conto terzi e Partite di giro**						
Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	24.082,54	previsione di competenza	556.000,00	597.500,00	597.500,00	597.500,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	628.255,13	621.582,54		
Totale programma ***01***	**Servizi per conto terzi e Partite di giro**	24.082,54	previsione di competenza	556.000,00	597.500,00	597.500,00	597.500,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	628.255,13	621.582,54		
Totale MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***	**24.082,54**	**previsione di competenza**	**556.000,00**	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**628.255,13**	**621.582,54**		
TOTALE MISSIONI		**1.879.345,71**	**previsione di competenza**	**6.038.133,21**	**8.708.758,00**	**5.318.283,10**	**5.184.495,75**
			di cui già impegnato		**672.337,04**	**14.100,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**9.833,29**	**12.316,41**	**12.316,41**	**12.316,41**
			previsione di cassa	**7.696.407,35**	**10.475.572,14**		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**1.879.345,71**	**previsione di competenza**	**6.038.133,21**	**8.708.758,00**	**5.318.283,10**	**5.184.495,75**
			di cui già impegnato		**672.337,04**	**14.100,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**9.833,29**	**12.316,41**	**12.316,41**	**12.316,41**
			previsione di cassa	**7.696.407,35**	**10.475.572,14**		

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
		Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	4.651,59	9.833,29	12.316,41	12.316,41
		Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		Fondo pluriennale vincolato attività finanziare		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	153.151,00	0,00	0,00	0,00
		- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.382.044,81	1.458.196,89		
10000	TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	773.360,79	previsioni di competenza previsioni di cassa	3.544.896,67 4.224.250,67	3.540.247,00 4.313.607,79	3.535.747,00	3.572.747,00
20000	TITOLO 2	Trasferimenti correnti	177.023,29	previsioni di competenza previsioni di cassa	827.314,09 972.898,81	603.840,69 780.863,98	570.407,69	387.120,34
30000	TITOLO 3	Entrate extratributarie	354.438,63	previsioni di competenza previsioni di cassa	882.119,86 1.246.744,73	1.067.337,02 1.421.775,65	532.312,00	544.812,00
40000	TITOLO 4	Entrate in conto capitale	105.000,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	70.000,00 215.175,03	2.890.000,00 2.995.000,00	70.000,00	70.000,00
50000	TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60000	TITOLO 6	Accensione di prestiti	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
70000	TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
90000	TITOLO 9	Entrate per conto di terzi e partite di giro	7.376,98	previsioni di competenza previsioni di cassa	556.000,00 567.128,32	597.500,00 604.876,98	597.500,00	597.500,00

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
	TOTALE TITOLI	**1.417.199,69**	previsioni di competenza	**5.880.330,62**	**8.698.924,71**	**5.305.966,69**	**5.172.179,34**
			previsioni di cassa	**7.226.197,56**	**10.116.124,40**		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**1.417.199,69**	previsioni di competenza	**6.038.133,21**	**8.708.758,00**	**5.318.283,10**	**5.184.495,75**
			previsioni di cassa	**8.608.242,37**	**11.574.321,29**		

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBTO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	1.634.156,97	previsione di competenza	5.080.946,99	5.180.265,90	4.608.771,10	4.475.738,26
			di cui già impegnato		672.337,04	14.100,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	9.833,29	12.316,41	12.316,41	12.316,41
			previsione di cassa	6.507.323,52	6.701.891,30		
Titolo 2	Spese in conto capitale	221.106,20	previsione di competenza	223.151,00	2.890.000,00	70.000,00	70.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	382.793,48	3.111.106,20		
Titolo 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	178.035,22	40.992,10	42.012,00	41.257,49
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	178.035,22	40.992,10		
Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	24.082,54	previsione di competenza	556.000,00	597.500,00	597.500,00	597.500,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	628.255,13	621.582,54		
TOTALE TITOLI		**1.879.345,71**	**previsione di competenza**	**6.038.133,21**	**8.708.758,00**	**5.318.283,10**	**5.184.495,75**
			di cui già impegnato		**672.337,04**	**14.100,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**9.833,29**	**12.316,41**	**12.316,41**	**12.316,41**
			previsione di cassa	**7.696.407,35**	**10.475.572,14**		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**1.879.345,71**	**previsione di competenza**	**6.038.133,21**	**8.708.758,00**	**5.318.283,10**	**5.184.495,75**
			di cui già impegnato		**672.337,04**	**14.100,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**9.833,29**	**12.316,41**	**12.316,41**	**12.316,41**
			previsione di cassa	**7.696.407,35**	**10.475.572,14**		

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 01	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**	274.226,66	previsione di competenza	1.402.893,61	2.037.944,92	1.353.154,17	1.335.239,17
			di cui già impegnato		69.840,99	14.100,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	9.833,29	12.316,41	12.316,41	12.316,41
			previsione di cassa	1.715.364,85	2.299.855,17		
Totale MISSIONE 03	**Ordine pubblico e sicurezza**	12.038,96	previsione di competenza	228.516,60	234.759,98	243.205,44	243.205,44
			di cui già impegnato		8.616,63	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	282.302,13	246.798,94		
Totale MISSIONE 04	**Istruzione e diritto allo studio**	369.653,91	previsione di competenza	997.546,07	1.043.712,25	659.961,26	659.485,75
			di cui già impegnato		450.840,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.419.239,48	1.413.366,16		
Totale MISSIONE 05	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	57.246,90	previsione di competenza	184.843,32	365.929,46	115.929,46	115.929,46
			di cui già impegnato		8.200,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	234.541,74	423.176,36		
Totale MISSIONE 06	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**	194.563,99	previsione di competenza	300.861,00	126.210,00	126.210,00	126.210,00
			di cui già impegnato		48.190,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	227.803,99	320.773,99		
Totale MISSIONE 08	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**	1.368,02	previsione di competenza	12.500,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.330,03	14.368,02		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale MISSIONE 09	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	181.414,15	previsione di competenza	840.024,78	2.715.077,20	866.050,00	866.050,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.045.351,54	2.896.491,35		
Totale MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**	202.726,23	previsione di competenza	210.891,64	492.896,19	491.896,19	371.248,10
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	475.957,98	695.622,42		
Totale MISSIONE 11	**Soccorso civile**	0,00	previsione di competenza	12.987,00	13.018,00	13.018,00	13.018,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.987,00	13.018,00		
Totale MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	502.280,12	previsione di competenza	987.520,71	871.592,74	681.484,33	694.190,69
			di cui già impegnato		86.649,42	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.370.374,45	1.373.872,86		
Totale MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 17	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**	59.744,23	previsione di competenza	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	92.523,10	94.744,23		
Totale MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**	0,00	previsione di competenza	90.513,26	121.125,16	79.862,25	73.161,65
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	340,71	20.910,00		
Totale MISSIONE 50	**Debito pubblico**	0,00	previsione di competenza	178.035,22	40.992,10	42.012,00	41.257,49
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	178.035,22	40.992,10		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale MISSIONE 99	**Servizi per conto terzi**	24.082,54	previsione di competenza	556.000,00	597.500,00	597.500,00	597.500,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	628.255,13	621.582,54		
TOTALE MISSIONI		**1.879.345,71**	**previsione di competenza**	**6.038.133,21**	**8.708.758,00**	**5.318.283,10**	**5.184.495,75**
			di cui già impegnato		**672.337,04**	**14.100,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**9.833,29**	**12.316,41**	**12.316,41**	**12.316,41**
			previsione di cassa	**7.696.407,35**	**10.475.572,14**		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**1.879.345,71**	**previsione di competenza**	**6.038.133,21**	**8.708.758,00**	**5.318.283,10**	**5.184.495,75**
			di cui già impegnato		**672.337,04**	**14.100,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**9.833,29**	**12.316,41**	**12.316,41**	**12.316,41**
			previsione di cassa	**7.696.407,35**	**10.475.572,14**		

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	1.458.196,89								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		9.833,29	12.316,41	12.316,41					
TIT. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.313.607,79	3.540.247,00	3.535.747,00	3.572.747,00	**TIT. 1 -** Spese correnti	6.701.891,30	5.180.265,90	4.608.771,10	4.475.738,26
TIT. 2 - Trasferimenti correnti	780.863,98	603.840,69	570.407,69	387.120,34	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	12.316,41	12.316,41	12.316,41
TIT. 3 - Entrate extratributarie	1.421.775,65	1.067.337,02	532.312,00	544.812,00					
TIT. 4 - Entrate in conto capitale	2.995.000,00	2.890.000,00	70.000,00	70.000,00	**TIT. 2 -** Spese in conto capitale	3.111.106,20	2.890.000,00	70.000,00	70.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	**TIT. 3 -** Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	9.511.247,42	8.101.424,71	4.708.466,69	4.574.679,34	**Totale spese finali .....**	9.812.997,50	8.070.265,90	4.678.771,10	4.545.738,26
TIT. 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	**TIT. 4 -** Rimborso di prestiti	40.992,10	40.992,10	42.012,00	41.257,49
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	**TIT. 5 -** Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	604.876,98	597.500,00	597.500,00	597.500,00	**TIT. 7 -** Spese per conto terzi e partite di giro	621.582,54	597.500,00	597.500,00	597.500,00
Totale titoli	10.116.124,40	8.698.924,71	5.305.966,69	5.172.179,34	**Totale titoli**	10.475.572,14	8.708.758,00	5.318.283,10	5.184.495,75
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	11.574.321,29	8.708.758,00	5.318.283,10	5.184.495,75	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	10.475.572,14	8.708.758,00	5.318.283,10	5.184.495,75
Fondo di cassa finale presunto	1.098.749,15								

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.458.196,89			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		9.833,29	12.316,41	12.316,41
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		5.211.424,71	4.638.466,69	4.504.679,34
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		5.180.265,90	4.608.771,10	4.475.738,26
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			12.316,41	12.316,41	12.316,41
- fondo crediti di dubbia esigibilità			50.581,92	51.448,04	51.856,72
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		40.992,10	42.012,00	41.257,49
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	---	---
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**) O=G+H+I-L+M			*0,00*	*0,00*	*0,00*

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	---	---
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		2.890.000,00	70.000,00	70.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		2.890.000,00	70.000,00	70.000,00
di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE **Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E**			*0,00*	*0,00*	*0,00*
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE **W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y**			*0,00*	*0,00*	*0,00*

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo di anticipazione liquidità	(-)		0,00	---	---
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.			0,00	*0,00*	*0,00*

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2021)

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:		
+	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2020	841.929,19
+	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2020	4.651,59
+	Entrate già accertate nell'esercizio 2020	5.565.660,82
-	Uscite già impegnate nell'esercizio 2020	5.475.633,83
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2020	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2020	73.713,59
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2020	42.194,98
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2020 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2021	1.056.883,89
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Riduzione dei residui attivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Incremento dei residui attivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Riduzione dei residui passivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato	9.833,29
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020	1.047.050,60

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:	
Parte accantonata	
Fondo crediti dubbia esigibilità	69.000,00
Fondo contenzioso	9.500,00
Altri accantonamenti	4.311,95
B) Totale parte accantonata	82.811,95

Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
C) Totale parte vincolata	0,00
Parte destinata agli investimenti	1.513,70
D) Totale destinata agli investimenti	1.513,70
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	962.724,95
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:

Utilizzo quota vincolata	
Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Utilizzo altri vincoli	0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	9.201,52	9.201,52	0,00	12.316,41	0,00	0,00	0,00	12.316,41
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	631,77	631,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	9.833,29	9.833,29	0,00	12.316,41	0,00	0,00	0,00	12.316,41
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***								
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***								
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***								
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***								
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***								
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	9.833,29	9.833,29	0,00	12.316,41	0,00	0,00	0,00	12.316,41

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	11.525,11	11.525,11	0,00	12.316,41	0,00	0,00	0,00	12.316,41
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	791,30	791,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	12.316,41	12.316,41	0,00	12.316,41	0,00	0,00	0,00	12.316,41
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***								
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***								
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***								
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***								
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***								
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	12.316,41	12.316,41	0,00	12.316,41	0,00	0,00	0,00	12.316,41

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	11.525,11	11.525,11	0,00	12.316,41	0,00	0,00	0,00	12.316,41
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	791,30	791,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	12.316,41	12.316,41	0,00	12.316,41	0,00	0,00	0,00	12.316,41
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***								
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***								
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***								
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***								
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***								
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	12.316,41	12.316,41	0,00	12.316,41	0,00	0,00	0,00	12.316,41

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio finanziario 2021 - Anno: 2021

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	2.940.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	2.940.000,00	47.817,00	45.990,00	1,564286
1010200	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010300	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010400	Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030100	Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	600.247,00	0,00	0,00	0,000000
1030200	Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,000000
1000000	**Totale TITOLO 1**	3.540.247,00	47.817,00	45.990,00	1,299062

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	603.840,69	0,00	0,00	0,000000
2010200	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010400	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010500	Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,000000
2000000	**Totale TITOLO 2**	603.840,69	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	748.112,00	4.920,00	4.591,92	0,613801
3020000	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	900,00	0,00	0,00	0,000000
3030000	Tipologia 300 - Interessi attivi	100,00	0,00	0,00	0,000000
3040000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	318.225,02	0,00	0,00	0,000000
3000000	**Totale TITOLO 3**	1.067.337,02	4.920,00	4.591,92	0,430222

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
4020000	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	2.890.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	2.890.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4030000	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4040000	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,000000
4050000	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
4000000	**Totale TITOLO 4**	2.890.000,00	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5020000	Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5030000	Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5040000	Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5000000	**Totale TITOLO 5**	0,00	0,00	0,00	0,000000
	TOTALE GENERALE	8.101.424,71	52.737,00	50.581,92	0,624358
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	5.211.424,71	52.737,00	50.581,92	0,970597
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	2.890.000,00	0,00	0,00	0,000000

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio finanziario 2021 - Anno: 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	2.935.500,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	2.935.500,00	47.259,03	47.259,03	1,609914
1010200	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010300	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010400	Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030100	Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	600.247,00	0,00	0,00	0,000000
1030200	Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,000000
1000000	**Totale TITOLO 1**	3.535.747,00	47.259,03	47.259,03	1,336607

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	570.407,69	0,00	0,00	0,000000
2010200	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010400	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010500	Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,000000
2000000	**Totale TITOLO 2**	570.407,69	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	348.312,00	4.189,01	4.189,01	1,202660
3020000	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	900,00	0,00	0,00	0,000000
3030000	Tipologia 300 - Interessi attivi	100,00	0,00	0,00	0,000000
3040000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	183.000,00	0,00	0,00	0,000000
3000000	**Totale TITOLO 3**	532.312,00	4.189,01	4.189,01	0,786946

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
4020000	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	70.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	70.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4030000	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4040000	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,000000
4050000	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
4000000	**Totale TITOLO 4**	70.000,00	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5020000	Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5030000	Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5040000	Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5000000	**Totale TITOLO 5**	0,00	0,00	0,00	0,000000
	TOTALE GENERALE	4.708.466,69	51.448,04	51.448,04	1,092671
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	4.638.466,69	51.448,04	51.448,04	1,109160
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	70.000,00	0,00	0,00	0,000000

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio finanziario 2021 - Anno: 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	2.972.500,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	2.972.500,00	47.259,03	47.259,03	1,589875
1010200	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010300	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010400	Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030100	Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	600.247,00	0,00	0,00	0,000000
1030200	Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,000000
1000000	**Totale TITOLO 1**	3.572.747,00	47.259,03	47.259,03	1,322765

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	387.120,34	0,00	0,00	0,000000
2010200	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010400	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010500	Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,000000
2000000	**Totale TITOLO 2**	387.120,34	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	356.812,00	4.597,69	4.597,69	1,288547
3020000	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	900,00	0,00	0,00	0,000000
3030000	Tipologia 300 - Interessi attivi	100,00	0,00	0,00	0,000000
3040000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	187.000,00	0,00	0,00	0,000000
3000000	**Totale TITOLO 3**	544.812,00	4.597,69	4.597,69	0,843904

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
4020000	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	70.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	70.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4030000	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4040000	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,000000
4050000	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
4000000	**Totale TITOLO 4**	70.000,00	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5020000	Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5030000	Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5040000	Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5000000	**Totale TITOLO 5**	0,00	0,00	0,00	0,000000
	TOTALE GENERALE	4.574.679,34	51.856,72	51.856,72	1,133560
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	4.504.679,34	51.856,72	51.856,72	1,151175
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	70.000,00	0,00	0,00	0,000000

BILANCIO DI PREVISIONE
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	3.603.176,05	3.603.176,05	3.603.176,05
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	233.218,47	233.218,47	233.218,47
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.179.910,96	1.179.910,96	1.179.910,96
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		*5.016.305,48*	*5.016.305,48*	*5.016.305,48*
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1):	(+)	501.630,55	501.630,55	501.630,55
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2020	(-)	10.054,43	2.263,82	1.243,92
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	null	null	null
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		*491.576,12*	*499.366,73*	*500.386,63*
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2020	(+)	175.730,32	138.082,14	94.871,18
Debito autorizzato nell'esercizio in corso 2020	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE		*175.730,32*	*138.082,14*	*94.871,18*
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) - per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL)

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**	**2.940.000,00**	**154.500,00**	**2.935.500,00**	**150.000,00**	**2.972.500,00**	**170.000,00**
1010106	Imposta municipale propria	1.390.000,00	80.000,00	1.390.000,00	80.000,00	1.400.000,00	90.000,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	743.000,00	30.000,00	743.000,00	30.000,00	760.000,00	30.000,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	789.000,00	30.000,00	789.000,00	30.000,00	789.000,00	30.000,00
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00
1010198	Altre imposte sostitutive n.a.c.	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010408	Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	**600.247,00**	**0,00**	**600.247,00**	**0,00**	**600.247,00**	**0,00**
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	600.247,00	0,00	600.247,00	0,00	600.247,00	0,00
1000000	***TOTALE TITOLO 1***	**3.540.247,00**	**154.500,00**	**3.535.747,00**	**150.000,00**	**3.572.747,00**	**170.000,00**
	TRASFERIMENTI CORRENTI						

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**603.840,69**	**444.122,69**	**570.407,69**	**422.172,69**	**387.120,34**	**238.885,34**
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	76.368,00	35.098,00	76.368,00	35.098,00	85.368,00	44.098,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	527.472,69	409.024,69	494.039,69	387.074,69	301.752,34	194.787,34
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010201	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	***TOTALE TITOLO 2***	**603.840,69**	**444.122,69**	**570.407,69**	**422.172,69**	**387.120,34**	**238.885,34**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	**748.112,00**	**0,00**	**348.312,00**	**0,00**	**356.812,00**	**4.000,00**
3010100	Vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	643.612,00	0,00	243.812,00	0,00	248.312,00	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	104.500,00	0,00	104.500,00	0,00	108.500,00	4.000,00
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	**900,00**	**0,00**	**900,00**	**0,00**	**900,00**	**0,00**
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	900,00	0,00	900,00	0,00	900,00	0,00
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**0,00**
3030200	Interessi attivi da titoli e finanziamenti a medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3049900	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	**318.225,02**	**53.389,02**	**183.000,00**	**17.000,00**	**187.000,00**	**17.000,00**
3050200	Rimborsi in entrata	26.889,02	26.889,02	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	291.336,00	26.500,00	166.000,00	0,00	170.000,00	0,00
3000000	***TOTALE TITOLO 3***	**1.067.337,02**	**53.389,02**	**532.312,00**	**17.000,00**	**544.812,00**	**21.000,00**
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	**Tipologia 100: Tributi in conto capitale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4010200	Altre imposte in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	**2.890.000,00**	**2.890.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	2.890.000,00	2.890.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4040100	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4050100	Permessi da costruire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050400	Altre Entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	***TOTALE TITOLO 4***	**2.890.000,00**	**2.890.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE						
5010000	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
5010100	Alienazione di azioni e partecipazioni e conferimenti di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010400	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	***TOTALE TITOLO 5***	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	ACCENSIONE DI PRESTITI						
6030000	**Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6030100	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	***TOTALE TITOLO 6***	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7010000	**Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7000000	***TOTALE TITOLO 7***	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	**Tipologia 100: Entrate per partite di giro**	**146.000,00**	**146.000,00**	**146.000,00**	**146.000,00**	**146.000,00**	**146.000,00**
9010100	Altre ritenute	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	96.000,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9020000	**Tipologia 200: Entrate per conto terzi**	**451.500,00**	**451.500,00**	**451.500,00**	**451.500,00**	**451.500,00**	**451.500,00**
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
9020200	Trasferimenti per conto terzi ricevuti da Amministrazioni pubbliche	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
9020400	Depositi di/presso terzi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	336.500,00	336.500,00	336.500,00	336.500,00	336.500,00	336.500,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
9029900	Altre entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9000000	***TOTALE TITOLO 9***	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**8.698.924,71**	**4.139.511,71**	**5.305.966,69**	**1.256.672,69**	**5.172.179,34**	**1.097.385,34**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	7.605,00	92.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.730,00
02	Segreteria generale	91.591,52	0,00	4.915,00	161.435,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.316,41	270.258,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	8.000,00	104.705,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	182.705,76
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	15.000,00	50.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	77.350,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	1.000,00	28.600,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.000,00	90.600,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	251.696,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	251.696,56
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	111.336,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111.336,83
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	6.332,77	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.332,77
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	17.500,00	121.935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	139.935,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**91.591,52**	**14.937,77**	**176.140,00**	**826.459,22**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**500,00**	**130.316,41**	**1.239.944,92**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	700,00	36.000,00	198.059,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	234.759,98
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**700,00**	**36.000,00**	**198.059,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**234.759,98**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	36.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.000,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	111.400,00	6.000,00	0,00	0,00	1.083,50	0,00	0,00	0,00	118.483,50

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	500.500,00	383.728,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	884.228,75
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**649.900,00**	**392.728,75**	**0,00**	**0,00**	**1.083,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.043.712,25**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	33.600,00	82.329,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.929,46
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**33.600,00**	**82.329,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**115.929,46**
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	98.690,00	27.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126.210,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**98.690,00**	**27.520,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**126.210,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.000,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	1.400,00	119.827,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121.227,20
03	Rifiuti	0,00	0,00	710.000,00	41.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	751.850,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**711.400,00**	**161.677,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**873.077,20**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	242.500,00	250.396,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	492.896,19
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**242.500,00**	**250.396,19**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**492.896,19**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	13.018,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.018,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.018,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.018,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	107.159,00	295.268,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	402.427,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	75.800,00	51.727,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127.527,50
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	49.000,00	87.599,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136.599,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	1.400,00	64.274,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.674,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	7.800,00	53.912,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.712,50
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	8.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.600,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	1.400,00	33.972,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.372,42
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	6.500,00	7.000,00	0,00	0,00	1.180,32	0,00	0,00	0,00	14.680,32
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**249.059,00**	**621.353,42**	**0,00**	**0,00**	**1.180,32**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**871.592,74**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**	**35.000,00**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.553,91	17.553,91
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.581,92	50.581,92
03	Altri fondi	0,00	0,00	52.989,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.989,33
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**52.989,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**68.135,83**	**121.125,16**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**91.591,52**	**15.637,77**	**2.263.278,33**	**2.573.542,22**	**0,00**	**0,00**	**2.263,82**	**0,00**	**500,00**	**233.452,24**	**5.180.265,90**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	7.605,00	92.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.730,00
02	Segreteria generale	116.717,11	0,00	915,00	171.842,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.316,41	301.791,45
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	8.000,00	119.092,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	197.092,03
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	15.000,00	50.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	77.350,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	1.000,00	28.600,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.000,00	90.600,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	253.496,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	253.496,56
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	111.336,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111.336,83
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	8.022,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.022,30
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	20.500,00	122.735,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	143.735,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**116.717,11**	**16.627,30**	**165.140,00**	**853.853,35**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**500,00**	**130.316,41**	**1.283.154,17**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	700,00	36.000,00	206.505,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243.205,44
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**700,00**	**36.000,00**	**206.505,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**243.205,44**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	36.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.000,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	111.400,00	6.000,00	0,00	0,00	475,51	0,00	0,00	0,00	117.875,51

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	501.085,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	501.085,75
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**149.400,00**	**510.085,75**	**0,00**	**0,00**	**475,51**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**659.961,26**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	33.600,00	82.329,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.929,46
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**33.600,00**	**82.329,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**115.929,46**
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	98.690,00	27.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126.210,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**98.690,00**	**27.520,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**126.210,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.000,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	1.400,00	112.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.200,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	710.000,00	41.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	751.850,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**711.400,00**	**154.650,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**866.050,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	241.500,00	250.396,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	491.896,19
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**241.500,00**	**250.396,19**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**491.896,19**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	13.018,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.018,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.018,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.018,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	28.700,00	298.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	327.220,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	144.606,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.606,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	55.099,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.099,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	104.608,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104.608,50
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	110,00	33.972,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.082,42
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	6.500,00	7.000,00	0,00	0,00	768,41	0,00	0,00	0,00	14.268,41
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**36.910,00**	**643.805,92**	**0,00**	**0,00**	**768,41**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**681.484,33**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**	**35.000,00**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.690,88	20.690,88
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51.448,04	51.448,04
03	Altri fondi	0,00	0,00	7.723,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.723,33
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**7.723,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**72.138,92**	**79.862,25**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**116.717,11**	**17.327,30**	**1.493.363,33**	**2.742.164,11**	**0,00**	**0,00**	**1.243,92**	**0,00**	**500,00**	**237.455,33**	**4.608.771,10**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	7.605,00	92.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.730,00
02	Segreteria generale	116.717,11	0,00	1.000,00	171.842,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.316,41	301.876,45
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	8.000,00	119.092,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00	182.092,03
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	15.000,00	50.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	77.350,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	1.000,00	28.600,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.000,00	90.600,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	253.496,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	253.496,56
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	111.336,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111.336,83
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	8.022,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.022,30
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	17.500,00	122.735,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	140.735,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**116.717,11**	**16.627,30**	**162.225,00**	**853.853,35**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**500,00**	**115.316,41**	**1.265.239,17**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	700,00	36.000,00	206.505,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243.205,44
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**700,00**	**36.000,00**	**206.505,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**243.205,44**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	36.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.000,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	111.400,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117.400,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	501.085,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	501.085,75
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**149.400,00**	**510.085,75**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**659.485,75**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	33.600,00	82.329,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.929,46
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**33.600,00**	**82.329,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**115.929,46**
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	98.690,00	27.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126.210,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**98.690,00**	**27.520,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**126.210,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.000,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	1.400,00	112.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.200,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	710.000,00	41.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	751.850,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**711.400,00**	**154.650,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**866.050,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	241.500,00	129.748,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	371.248,10
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**241.500,00**	**129.748,10**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**371.248,10**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	13.018,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.018,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.018,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.018,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	28.700,00	311.768,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	340.468,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	144.606,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.606,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	55.099,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.099,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	104.608,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104.608,50
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	33.972,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.972,42
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	6.500,00	7.000,00	0,00	0,00	336,77	0,00	0,00	0,00	13.836,77
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**36.800,00**	**657.053,92**	**0,00**	**0,00**	**336,77**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**694.190,69**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**	**35.000,00**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.581,60	13.581,60
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51.856,72	51.856,72
03	Altri fondi	0,00	0,00	7.723,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.723,33
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**7.723,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**65.438,32**	**73.161,65**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**116.717,11**	**17.327,30**	**1.490.338,33**	**2.634.764,02**	**0,00**	**0,00**	**336,77**	**0,00**	**500,00**	**215.754,73**	**4.475.738,26**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	140.000,00	658.000,00	0,00	0,00	798.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**0,00**	**140.000,00**	**658.000,00**	**0,00**	**0,00**	**798.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	1.842.000,00	0,00	0,00	1.842.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**1.842.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.842.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**0,00**	**140.000,00**	**2.750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.890.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**0,00**	**70.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**70.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**0,00**	**70.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**70.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2023

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**0,00**	**70.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**70.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**0,00**	**70.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**70.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2021

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	**402**	**403**	**404**	**405**	**400**
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***						
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	40.992,10	0,00	0,00	40.992,10
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**40.992,10**	**0,00**	**0,00**	**40.992,10**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**0,00**	**0,00**	**40.992,10**	**0,00**	**0,00**	**40.992,10**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	**402**	**403**	**404**	**405**	**400**
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***						
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	42.012,00	0,00	0,00	42.012,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**42.012,00**	**0,00**	**0,00**	**42.012,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**0,00**	**0,00**	**42.012,00**	**0,00**	**0,00**	**42.012,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2023

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	**402**	**403**	**404**	**405**	**400**
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***						
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	41.257,49	0,00	0,00	41.257,49
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**41.257,49**	**0,00**	**0,00**	**41.257,49**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**0,00**	**0,00**	**41.257,49**	**0,00**	**0,00**	**41.257,49**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2021

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	151.000,00	446.500,00	597.500,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	**151.000,00**	**446.500,00**	**597.500,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**151.000,00**	**446.500,00**	**597.500,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	151.000,00	446.500,00	597.500,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	**151.000,00**	**446.500,00**	**597.500,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**151.000,00**	**446.500,00**	**597.500,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2023

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	151.000,00	446.500,00	597.500,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	**151.000,00**	**446.500,00**	**597.500,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**151.000,00**	**446.500,00**	**597.500,00**

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	SPESE CORRENTI						
101	Redditi da lavoro dipendente	91.591,52	0,00	116.717,11	0,00	116.717,11	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	15.637,77	0,00	17.327,30	0,00	17.327,30	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	2.263.278,33	111.866,00	1.493.363,33	22.600,00	1.490.338,33	19.600,00
104	Trasferimenti correnti	2.573.542,22	1.055.649,37	2.742.164,11	1.508.658,13	2.634.764,02	1.401.258,04
107	Interessi passivi	2.263,82	0,00	1.243,92	0,00	336,77	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
110	Altre spese correnti	233.452,24	12.000,00	237.455,33	12.000,00	215.754,73	12.000,00
100	***Totale TITOLO 1***	**5.180.265,90**	**1.180.015,37**	**4.608.771,10**	**1.543.758,13**	**4.475.738,26**	**1.433.358,04**
	SPESE IN CONTO CAPITALE						
202	Investimenti fissi lordi	140.000,00	140.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
203	Contributi agli investimenti	2.750.000,00	2.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200	***Totale TITOLO 2***	**2.890.000,00**	**2.890.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**
	RIMBORSO DI PRESTITI						
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	40.992,10	40.992,10	42.012,00	42.012,00	41.257,49	41.257,49
400	***Totale TITOLO 4***	**40.992,10**	**40.992,10**	**42.012,00**	**42.012,00**	**41.257,49**	**41.257,49**
	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
701	Uscite per partite di giro	151.000,00	151.000,00	151.000,00	151.000,00	151.000,00	151.000,00
702	Uscite per conto terzi	446.500,00	446.500,00	446.500,00	446.500,00	446.500,00	446.500,00
700	***Totale TITOLO 7***	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
TOTALE	**8.708.758,00**	**4.708.507,47**	**5.318.283,10**	**2.253.270,13**	**5.184.495,75**	**2.142.115,53**

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	NO

NOTA INTEGRATIVA

AL BILANCIO

DI PREVISIONE

2021-2023

INDICE

PREMESSA pag. 3

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI pag. 3

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE pag. 7

ELENCO ANALITICO DEGLI UTILIZZI DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE pag. 7

STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO pag. 8

ELENCO DELLE GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI AI SENSI DELLE LEGGI VIGENTI pag. 8

ONERI E IMPEGNI FINANZIARI STIMATI E STANZIATI IN BILANCIO, DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA pag. 8

ELENCO DEI PROPRI ENTI ED ORGANISMI STRUMENTALI E PARTECIPATE pag. 9

ALTRE INFORMAZIONI RIGUARDANTI LE PREVISIONI, RICHIESTE DALLA LEGGE O NECESSARIE PER L'INTERPRETAZIONE DEL BILANCIO pag. 10

PREMESSA

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 del d.lgs. 118/2011) prevede, la stesura della nota integrativa al bilancio di previsione, ovvero di una relazione esplicativa dei contenuti del bilancio.

La presente nota integrativa si propone di descrivere e spiegare gli elementi più significativi dello schema di bilancio 2021-2023.

Come detto, la nota integrativa ha la funzione di integrare i dati quantitativi esposti negli schemi di bilancio al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello stesso. Detto documento deve presentare un contenuto minimo previsto dal predetto principio. Nel caso del Comune di Bellusco nella presente nota vengono trattati i seguenti contenuti:

1) I criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei criteri per i quali non è previsti l'accantonamento a tale fondo.
2) L'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente e relativo utilizzo
3) L'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili.
4) L'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di altri enti.
5) Gli oneri e impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti dai contratti relativi a strumenti di finanziari derivata.
6) L'elenco della partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale e dei principali dati finanziari desunti dai bilanci consuntivi;
7) Il risultato di amministrazione 2020 presunto con le relative quote accantonate, vincolate e destinate. Il dettaglio delle quote vincolate applicate;
8) Altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE

Gli Strumenti della programmazione.
la Giunta Comunale predispone e presenta all'esame ed approvazione del Consiglio Comunale il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario e annessi allegati.
Lo schema di bilancio ed annessi allegati è stato redatto in collaborazione con i Responsabili dei Servizi sulla base delle indicazioni fornite da questa Amministrazione coordinate in particolare dall'attività dell'Assessore alle Finanze, in linea con gli impegni assunti con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

Le previsioni triennali di entrata e spesa del bilancio di previsione 2021/2023 rispettano i principi dell'annualità, unità, universalità, integrità, veridicità, attendibilità, correttezza, comprensibilità, significatività, rilevanza, flessibilità, congruità, prudenza, coerenza, continuità, costanza, comparabilità, verificabilità, neutralità, pubblicità e dell'equilibrio di bilancio, nonché il principio contabile di competenza finanziaria potenziata.

Il Pareggio di bilancio.

Il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2021-2023 è stato redatto a legislazione vigente.

Il pareggio di bilancio è stato quindi raggiunto adottando la seguente manovra finanziaria, tributaria:

1. politica tariffaria: rimangono invariate le aliquote relative all'Addizionale comunale all'Irpef e le aliquote IMU.
   Il gettito della TARI è stato previsto sulla base del Piano finanziario per la gestione dei rifiuti, predisposto dal gestore del servizio, ai sensi delle disposizioni vigenti e della delibera di ARERA n 443/2019.
2. Politica relativa alle previsioni di spesa: il livello di spesa corrente rispecchia con qualche piccolo adeguamento quello assestato del 2020 integrato con le maggiori spese previste a seguito della programmazione dell'Ente;
3. Le entrate in conto capitale: sono pari a € 2.890.000,00 così suddivise:
   - € 140.000,00 contributo dallo Stato per opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile;
   - € 982.000,00 contributo dallo Stato per ricalibrazione scolmatore;
   - € 860.000,00 contributo dallo Stato per messa in sicurezza territorio – zona sud;
   - € 658.000,00 contributo dalla Regione per recupero funzionale immobile ex tessitura Carozzi;
   - € 250.000,00 contributo dalla Regione per recupero pavimentazione e facciata del castello.
4. Politica di indebitamento: nel triennio 2021-2023 non è prevista la contrazione di nuovo indebitamento per il comune.

Equilibri di bilancio

I principali equilibri di bilancio relativi agli esercizi 2021/2023 da rispecchiare in sede di programmazione e di gestione riportati nella tabella seguente sono:

1. Il <u>principio dell'equilibrio generale</u>, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese.
2. Il <u>principio dell'equilibrio della situazione corrente e della situazione in conto capitale</u> (art.162 comma 6 TUEL). Le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento , salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	1.458.196,89								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		9.833,29	12.316,41	12.316,41					
TIT. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.313.607,79	3.540.247,00	3.535.747,00	3.572.747,00	**TIT. 1 -** Spese correnti	6.701.891,30	5.180.265,90	4.608.771,10	4.475.738,26
TIT. 2 - Trasferimenti correnti	780.863,98	603.840,69	570.407,69	387.120,34	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	12.316,41	12.316,41	12.316,41
TIT. 3 - Entrate extratributarie	1.421.775,65	1.067.337,02	532.312,00	544.812,00					
TIT. 4 - Entrate in conto capitale	2.995.000,00	2.890.000,00	70.000,00	70.000,00	**TIT. 2 -** Spese in conto capitale	3.111.106,20	2.890.000,00	70.000,00	70.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	**TIT. 3 -** Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	9.511.247,42	8.101.424,71	4.708.466,69	4.574.679,34	**Totale spese finali .....**	9.812.997,50	8.070.265,90	4.678.771,10	4.545.738,26
TIT. 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	**TIT. 4 -** Rimborso di prestiti	40.992,10	40.992,10	42.012,00	41.257,49
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	**TIT. 5 -** Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	604.876,98	597.500,00	597.500,00	597.500,00	**TIT. 7 -** Spese per conto terzi e partite di giro	621.582,54	597.500,00	597.500,00	597.500,00
Totale titoli	10.116.124,40	8.698.924,71	5.305.966,69	5.172.179,34	**Totale titoli**	10.475.572,14	8.708.758,00	5.318.283,10	5.184.495,75
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	11.574.321,29	8.708.758,00	5.318.283,10	5.184.495,75	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	10.475.572,14	8.708.758,00	5.318.283,10	5.184.495,75
Fondo di cassa finale presunto	1.098.749,15								

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.458.196,89			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		9.833,29	12.316,41	12.316,41
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		5.211.424,71	4.638.466,69	4.504.679,34
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		5.180.265,90	4.608.771,10	4.475.738,26
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			12.316,41	12.316,41	12.316,41
- fondo crediti di dubbia esigibilità			50.581,92	51.448,04	51.856,72
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		40.992,10	42.012,00	41.257,49
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	---	---
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**) O=G+H+I-L+M			*0,00*	*0,00*	*0,00*

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	---	---
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		2.890.000,00	70.000,00	70.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		2.890.000,00	70.000,00	70.000,00
di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			*0,00*	*0,00*	*0,00*
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			*0,00*	*0,00*	*0,00*

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo di anticipazione liquidità	(-)		0,00	---	---
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.			0,00	*0,00*	*0,00*

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ED ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE, DISTINGUENDO I VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, DAI TRASFERIMENTI, DA MUTUI ED ALTRI FINANZIAMENTI, VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE.

Nel caso in cui il bilancio di previsione preveda l'utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione, l'elenco analitico riguardante le quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente e i relativi utilizzi è costituito dalla tabella più sotto riportata.
Al riguardo si ricorda che l'utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione è sempre consentito, secondo le modalità di cui al principio applicato 9.2, anche nelle more dell'approvazione del rendiconto della gestione, mentre l'utilizzo delle quote accantonate è ammesso solo a seguito dell'approvazione del rendiconto o sulla base dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto aggiornato sulla base dei dati di preconsuntivo.

Nel bilancio di previsione 2021-2023 non è prevista l'applicazione dell'avanzo di amministrazione presunto.

Il Risultato di amministrazione presunto risulta essere stimato ad oggi in euro **1.047.050,60** A tal proposito va considerata la composizione dell'avanzo secondo i vincoli di destinazione previsti per legge e dettati da criteri di prudenza gestionale come evidenziato dalla seguente tabella.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2021)

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:		
+	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2020	841.929,19
+	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2020	4.651,59
+	Entrate già accertate nell'esercizio 2020	5.567.605,60
-	Uscite già impegnate nell'esercizio 2020	5.473.211,06
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2020	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2020	73.713,59
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2020	42.194,98
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2020 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2021	1.056.883,89
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Riduzione dei residui attivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Incremento dei residui attivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Riduzione dei residui passivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato	9.833,29
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020	1.047.050,60
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:		
Parte accantonata		
	Fondo crediti dubbia esigibilità	69.000,00
	Fondo contenzioso	9.500,00
	Altri accantonamenti	4.311,95
	B) Totale parte accantonata	82.811,95

Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
C) Totale parte vincolata	0,00
Parte destinata agli investimenti	1.513,70
D) Totale destinata agli investimenti	1.513,70
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	962.724,95
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	
3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:	
Utilizzo quota vincolata	
Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Utilizzo altri vincoli	0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	0,00

STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Non sono previsti stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato che comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione

ELENCO DELLE GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI AI SENSI DELLE LEGGI VIGENTI

Il Comune di Bellusco non ha prestato garanzie principali o sussidiarie ad enti o ad altri soggetti.

ONERI E IMPEGNI FINANZIARI STIMATI E STANZIATI IN BILANCIO, DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA

Il Comune di Bellusco non ha in essere contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

ELENCO DEI PROPRI ENTI ED ORGANISMI STRUMENTALI E PARTECIPATE

RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE	QUOTA % DETENUTA DIRETTAMENTE
UNICA SERVIZI SPA	0.14%
CEM AMBIENTE SPA	1,435%
CAP HOLDING SPA	0,1991%
BRIANZACQUE SRL	0,2076%
CONSORZIO P.A.N.E.	5,37%
AZIENDA SPECIALE CONSORTILE OFFERTASOCIALE	3,25%
FONDAZIONE MARIA BAMBINA	20%

Si precisa che i bilanci degli organismi partecipati dell'Ente sono consultabili agli indirizzi di seguito riportati:

UNICA SERVIZI SPA
http://www.hidrogest.it

CEM AMBIENTE SPA
http://www.cemambiente.it

CAP HOLDING SPA
http://www.capholding.it

BRIANZACQUE SRL
https://www.brianzacque.it

ALTRE INFORMAZIONI RIGUARDANTI LE PREVISIONI, RICHIESTE DALLA LEGGE O NECESSARIE PER L'INTERPRETAZIONE DEL BILANCIO.

Con riferimento agli **STANZIAMENTI DI ENTRATA** le previsioni sono state effettuate secondo i criteri di seguito indicati.

Per il 2021 le aliquote IMU vengono riconfermate come segue:

ALIQUOTA ABITAZIONE PRINCIPALE (nelle categorie catastali A/1, A/8 E A/9 e relative pertinenze nella misura massima di una unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 E C/7. DETRAZIONE PER ABITAZIONE PRINCIPALE Euro 200,00	6 per mille
ALIQUOTE ALTRI IMMOBILI	10,2 per mille
FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALE	1 per mille
TERRENI AGRICOLI	8,2 per mille
IMMOBILI MERCE	2 per mille

L'importo stimato del gettito IMU ammonta a € 1.310.000,00.

TASSA RIFIUTI – TARI: Fino al 2019,le tariffe della tassa rifiuti erano determinate al fine di assicurare la copertura al 100% del costo preventivato del servizio rifiuti (che comprendeva sia la spesa del gestore per l'anno in corso che gli altri costi del comune. Con le regole ARERA questa coincidenza viene a mancare. Il PEF (Piano Economico Finanziario per la gestione dei rifiuti) del 2021 contiene oltre ai c.d. costi efficienti anche il c.d. "Tetto" massimo ossia il limite massimo delle entrate tariffarie attivabili dal Comune di Bellusco.
Il PEF 2021 espone in sintesi i seguenti costi:

	DESCRIZIONE	IMPORTI
	Quota parte Gestore	663.593,00
	Quota parte Comune	439.576,00
A	**Totale "Costi Efficienti" MTR 2021 prima dell'pplicazione del tetto**	**1.106.169,00**
	PEF 2020 - Approvato	790.131,00
	di cui costi variabili	494.107,00
	di cui costi fissi	296.024,00
	Fatto rho - Incremento % del PEF 2021 sul PEF 2020 (per definizione "tetto alle entrate tariffarie")	**1,60%**

B	**Entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita. E' il c.d. "Tetto"**	**802.773,00**
A-B	Delta costi MTR2020 e il "Tetto Entrate Tariffarie"-Costi sopra-tetto	300.396,00
C	**PEF 2021 FINALE, Iva compresa**	**802.773,00**
	Costi Variabili PEF 2021-Tv	581.080,00
	Costi Fissi PEF 20214-Tf	221.693,00

L'importo di € 802.773,00 costituisce l'importo massimo tariffabile nei confronti degli utenti del Comune di Bellusco. Per determinare il limite tariffario effettivo, si devono, inoltre, detrarre le altre entrate previste a copertura dei costi come di seguito riportato:

Valore da detrarre dal PEF finale 2021
ai fini della determinazione delle tariffe TARI 2021

PEF FINALE 2021 compresa IVA	**802.773,00**	**A**

Voce	**Importo**	
Contributo MIUR	5.773,00	
Recupero evasione TARI annualità pregresse	30.000,00	
Proventi vendita ecosacchi e duplicati cem card	8.000,00	
Totale voci da detrarre	**43.773,00**	**B**
Importo da utlizzare per determinazione tariffe TARI 2021	**759.000,00**	**A-B**

	Totale da PEF	Riduzioni B	Netto
Totale COSTI FISSI - CF	221.693,00	43.773,00	177.920,00
Totale COSTI VARIABILI - CV	581.080,00		581.080,00
TOTALE	**802.773,00**		**759.000,00**

Si stima in definitiva per il 2021 quindi un gettito TARI DI € 759.000,00 che verrà ripartito tra i contribuenti utilizzando il sistema normalizzato di cui al DPR 158/99, così come prevede l'art. 57 bis, lettera) del D.L. 124/2019.

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI: non sono più previste tra le entrate tributarie essendo state soppresse (art. 1, c.816, legge n.160/2019) e sostituiti dal canone Unico Patrimoniale contabilizzato tra le entrate patrimoniali.

- ⇨ Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni e dei versamenti dei Tributi relativi alla gestione dei rifiuti solidi urbani (TARSU/TARI) di anni precedenti è previsto in euro 30.000,00 sulla base del programma di controllo che l'Ufficio Tributi ha posto in essere in questi anni.

- ⇨ Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni e dei versamenti dell'Imposta municipale propria (IMU) di anni precedenti è previsto in euro 80.000,00 sulla base del programma di controllo che l'Ufficio Tributi ha posto in essere in questi anni.

- ⇨ Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni e dei versamenti TASI 10.000,00 sulla base del programma di controllo che l'Ufficio Tributi ha posto in essere in questi anni.

Il gettito dell'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF, tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta tuttavia di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti. Il gettito è stato determinato sulla base delle stime effettuate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, sul portale del federalismo fiscale, calcolati sulle dichiarazioni anno d'imposta 2018, con aliquote a scaglioni e soglia di esenzione confermate come di seguito riportato:

Soglia di esenzione (Euro)	**15.000**
Scaglione da 0 a 15.000 euro – Aliquota (%)	**0,55**
Scaglione da 15.000 a 28.000 euro – Aliquota (%)	**0.60**
Scaglione da 28.000 a 55.000 euro – Aliquota (%)	**0.65**
Scaglione da 55000 a 75.000 euro – Aliquota (%)	**0.75**
Scaglione oltre a 75.000 euro – Aliquota (%)	**0.80**

L'importo stimato del gettito ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF ammonta a € 713.000,00.

Le previsioni di entrata sono coerenti con le proiezioni effettuate sul portale del federalismo fiscale relativi all'anno di imposta 2018, come si vede dalla tabella sotto riportata:

Calcolo del gettito atteso secondo i dati presenti sul Portale del Federalismo fiscale

Redditi disponibili presenti sul portale relativi all'anno di imposta 2018

Imponibile ai fini dell'addizionale comunale: 130.696,513
Addizionale Comunale dovuta: 736.869
Aliquota media: 0,56
Gettito minimo (Euro): 691.541
Gettito massimo (Euro): 845.218

⇨ Lo stanziamento relativo al Fondo di Solidarietà Comunale (F.S.C. 2021) è stato determinato in considerazione dei dati forniti dal Ministero dell'Interno – Finanza Locale, come di seguito riportato:

Calcolo del fondo di solidarietà comunale e dati utili per la predisposizione del bilancio 2021

(dati 2021)

Ente selezionato: BELLUSCO (MB)
Tipo Ente: COMUNE Codice Ente: 1030490170
Estrazione dati al 26/02/2021 11:51:10

(gli importi sono espressi in Euro)

Popolazione 2019 : 7.470

A) PRELIEVO AGENZIA ENTRATE SU I.M.U. PER QUOTA ALIMENTAZIONE F.S.C. 2021		
A1	Quota 2021 per alimentare il F.S.C. 2021, come da DPCM in corso di perfezionamento.	225.865,43

B) DETERMINAZIONE QUOTA F.S.C. 2021 alimentata da I.M.U. di spettanza dei comuni		
B1=B5 del 2020	**F.S.C. 2020 calcolato su risorse storiche.**	**168.075,26**
B2	Integrazione 2021 effetto aggiornamento agevolazione enti terremotati su riduzione 1200 mln; art. 1, comma 436-bis, L. 190 del 2014.	601,01
B3	Attribuzione compensativa da correzioni puntuali 2020.	-12,82
B4	**F.S.C. 2021 calcolato su risorse storiche (B1 + B2 + B3).**	**168.663,45**

B5	Quota F.S.C. 2021 pari al 45% di B4, assegnata ai comuni delle 15 regioni a statuto ordinario sulla base delle risorse storiche.	75.898,55
B6	Quota del 55% di B4 accantonata per costituire il fondo da ripartitre ai sensi dell'art.3 del DPCM in corso di perfezionamento.	92.764,90
B7	Quota F.S.C. 2021 55% riassegnata in base alla differenza tra fabbisogno standard e capacità fiscale 2021.	115.631,95
B8	**Totale F.S.C. 2021 spettante da risorse storiche e perequazione (B5 + B7).**	**191.530,50**

QUOTE COMPENSATIVE		
B9		
B10		
B11		
B12		
B13		

C) RIEPILOGO DELLE QUOTE COMPENSATIVE ATTRIBUITE A DECORRERE DAL F.S.C. 2016 per ristoro minori introiti I.M.U. e T.A.S.I.		
C1	Ristoro abolizione T.A.S.I. abitazione principale.	337.524,41
C2	Ristoro agevolazioni I.M.U. - T.A.S.I. (locazioni, canone concordato e comodati).	7.627,17
C3	Ristoro agevolazione I.M.U. terreni.	2.668,18
C4	Assegnazione 80 mln "Gettito riscosso ‹ T.A.S.I. ab. Princ. 1 ‰" art.1, comma 449, lettera b, L.232 del 2016.	0,00
C5	**Quota F.S.C. 2021 derivante da ristoro minori introiti I.M.U. e T.A.S.I. (C1 + C2 + C3 + C4).**	**347.819,77**
C6	Rettifica 2021 per abolizione ristoro T.A.S.I. Inquilini.	-5.834,68
C7	**F.S.C. 2021 spettante da ristoro minori introiti I.M.U., T.A.S.I. e abolizione ristoro T.A.S.I. Inquilini (C5 + C6).**	**341.985,09**

D1	**Totale F.S.C. 2021 (B8+C7).**	**533.515,59**
D2	Correttivo art.1, comma 450, L. 232 del 2016.	0,00
D3	Correttivo art.1, comma 449, lettera d-bis, L. 232 del 2016.	8.448,22
D4		
D5	**Totale F.S.C. 2021 compreso correttivi e contributo piccoli comuni (D1 + D2 + D3 + D4).**	**541.963,81**

D6	Incremento dotazione F.S.C. 2021 di 215,923 mln, sviluppo servizi sociali; art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, L. 232 del 2016.	22.500,77
D7	Incremento dotazione F.S.C. 2021 di 200 mln; art. 1, comma 449, lettera d-quater, L. 232 del 2016.	36.296,63
D8	**Totale F.S.C. 2021 compreso incrementi (D5 + D6 + D7).**	**600.761,21**
D9	Accantonamento 5,923 mln per rettifiche 2021 **(da detrarre)**.	514,33
D10	**Totale F.S.C. 2021 spettante al netto dell'accantonamento (E8 - E9).**	**600.246,88**

Altre componenti di calcolo della spettanza 2021		
E1	Riduzione per mobilità ex AGES (art. 7, comma 31 Sexies, DL 78 del 2010).	In corso di quantificazione

⇨ Gli <u>ALTRI TRASFERIMENTI</u> sono stati previsti sulla base dell'andamento storico e della documentazione agli atti dell'ente.

⇨ Le <u>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</u> sono state previste come di seguito riportato:

- le entrate da vendita di beni e servizi, sono state previste sulla base dell'andamento storico, del numero degli utenti e la modalità di erogazione dei servizi;

- le entrate derivanti dalla gestione dei beni sono previsti in base a contratti e convenzioni in essere per quanto attiene le locazioni, gli affitti.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Principali norme di riferimento	Legge 160/2019 (legge di bilancio 2020)		
Gettito conseguito nel penultimo esercizio precedente			
Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento	Trattasi di nuova entrata istituita dal 2021		
Gettito previsto nel triennio	**2021**	**2022**	**2023**
	63.500,00	63.500,00	63.500,00
Effetti connessi alla modifica delle tariffe	Si è previsto un gettito pari a quello della imposta pubblicità + canone occupazione spazi ed aree pubbliche		

La legge 160/2019 prevede l'obbligatoria istituzione del Canone Unico Patrimoniale dal 2021, in luogo dei precedenti prelievi per l'imposta di pubblicità e diritto pubbliche affissioni e canone occupazione spazi e aree pubbliche. Il nuovo canone comporta la modifica della natura dell'entrata che da tributaria diventa patrimoniale. Il canone è unico ma a "due teste": una destinata alle occupazioni di suolo pubblico e una destinata ai messaggi pubblicitari diffusi nel territorio comunale, con tariffe standard graduate per fasce di abitanti, analogamente al sistema ICP ma con valori diversi.

La definizione di una nuova tariffa standard per tutte le fattispecie del canone comporta la stesura di un nuovo sistema tariffario con l'obiettivo di garantire il gettito precedente, ma anche di causare minor cambiamento possibile ai titolari di autorizzazioni e concessioni e l'approvazione di un nuovo regolamento che disciplini il canone unico patrimoniale.

Per i servizi a domanda individuale è prevista una copertura di costi pari all'88,09%

N.	Descrizione	Proventi	Costi	% copertura
1	Asilo nido	154.000,00	149.575,00	102,96%
2	Mense, comprese quelle ad uso scolastico	423.800,00	517.000,00	81,97%
	Totale	**577.800,00**	**666.575,00**	**86,68%**

Non sono previsti <u>ACCENSIONI DI MUTUI E PRESTITI</u> per il triennio 2021/2023.

⇨ Le ENTRATE NON RICORRENTI finanziano spese non ripetitive.
In particolare si fa riferimento a:

- attività di controllo delle dichiarazioni e dei versamenti dei Tributi relativi alla gestione dei rifiuti solidi urbani (TARSU/TARI) di anni precedenti per euro 30.000,00;
- attività di controllo delle dichiarazioni e dei versamenti dell'Imposta municipale propria (IMU) di anni precedenti per euro 80.000,00;
- attività di controllo delle dichiarazioni e dei versamenti TASI di anni precedenti per euro 10.000,00.

Con riferimento agli **STANZIAMENTI DI SPESA** le previsioni sono state effettuate secondo i seguenti criteri:

⇨ **SPESA CORRENTE**.

E' stata calcolata tenendo conto in particolare di:

- Contratti e convenzioni in essere;
- spese per utenze e servizi di rete;
- dei trasferimenti previsti in relazione alle convenzioni in essere;
- del livello quantitativo e qualitativo dei servizi alla persona, in particolare nei servizi sociali.

Le spese correnti riepilogate secondo i macroaggregati degli esercizi 2021-2022-2023:

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	SPESE CORRENTI						
101	Redditi da lavoro dipendente	91.591,52	0,00	116.717,11	0,00	116.717,11	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	15.637,77	0,00	17.327,30	0,00	17.327,30	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	2.263.278,33	111.866,00	1.493.363,33	22.600,00	1.490.338,33	19.600,00
104	Trasferimenti correnti	2.573.542,22	1.055.649,37	2.742.164,11	1.508.658,13	2.634.764,02	1.401.258,04
107	Interessi passivi	2.263,82	0,00	1.243,92	0,00	336,77	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
110	Altre spese correnti	233.452,24	12.000,00	237.455,33	12.000,00	215.754,73	12.000,00
100	***Totale TITOLO 1***	**5.180.265,90**	**1.180.015,37**	**4.608.771,10**	**1.543.758,13**	**4.475.738,26**	**1.433.358,04**
	SPESE IN CONTO CAPITALE						
202	Investimenti fissi lordi	140.000,00	140.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
203	Contributi agli investimenti	2.750.000,00	2.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200	***Totale TITOLO 2***	**2.890.000,00**	**2.890.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**
	RIMBORSO DI PRESTITI						
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	40.992,10	40.992,10	42.012,00	42.012,00	41.257,49	41.257,49
400	***Totale TITOLO 4***	**40.992,10**	**40.992,10**	**42.012,00**	**42.012,00**	**41.257,49**	**41.257,49**
	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
701	Uscite per partite di giro	151.000,00	151.000,00	151.000,00	151.000,00	151.000,00	151.000,00
702	Uscite per conto terzi	446.500,00	446.500,00	446.500,00	446.500,00	446.500,00	446.500,00
700	***Totale TITOLO 7***	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**	**597.500,00**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
TOTALE	**8.708.758,00**	**4.708.507,47**	**5.318.283,10**	**2.253.270,13**	**5.184.495,75**	**2.142.115,53**

In materia di SPESA DI PERSONALE, dal 01 gennaio 2018 il personale dipendente è stato trasferito all'Ente Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago.

La SPESA PER IMPOSTE E TASSE a carico dell'Ente è riferita alle spese per imposte di registro e di bollo, alle spese per le tasse automobilistiche, ai canoni demaniali, all'irap.

La SPESA PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI è prevista per l'esercizio 2021 in € 2.263.278,33 in ragione delle spese necessarie ed indispensabili per garantire il funzionamento e la buona gestione di tutti i servizi.

La SPESA PER TRASFERIMENTI CORRENTI è riferita alle spese per trasferimenti verso amministrazioni pubbliche e private, associazioni, gruppi di volontariato e famiglie.
In particolare sono previsti trasferimenti all'Ente Unione Lombarda dei comuni di Bellusco e Mezzago:

- € 1.145.126,83 per spese di personale
- € 525.535,20 per spese relative alle funzioni trasferite affari generali, finanziario, istruzione, viabilità, territorio, protezione civile, catasto.

Gli stanziamenti relativi alle ALTRE SPESE CORRENTI comprendono:

- capitolo di uscita 2200 (SPESE POLIZZE ASSICURATIVE) per l'importo di € 36.000,00;
- capitolo di uscita 1560 (I.V.A. A DEBITO DEL COMUNE) per l'importo di € 70.000,00;
- capitolo di uscita 5520 (FONDO DI RISERVA ORDINARIO) per l'importo di € 17.553,91. L'importo minimo del fondo di riserva è pari a € 15.540,80 (importo minimo dello 0,30% del totale delle spese correnti pari ad € 5.180.265,90 come indicato all'art. 166 del TUEL);
- capitolo di uscita 5480 (FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE) per l'importo di € 50.581,92 come di seguito meglio dettagliato.

  L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.
  Nell'esercizio 2021 è stata stanziata una quota pari al 100 % dell'importo dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione.
  Nell'esercizio 2022 lo stanziamento di bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è pari al 100 % dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione.
  Nell'esercizio 2023 lo stanziamento di bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è pari al 100 % dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione.
  Nella previsione del bilancio 2021-2023 sono state seguite le regole previste dalla nuova disciplina circa l'individuazione e la determinazione qualitativa e quantitativa del fondo crediti di dubbia esigibilità secondo il percorso stabilito dalla COPAFF (Commissione tecnica paritetica per l'attuazione del federalismo fiscale) individuando nel Comune di Bellusco le seguenti categorie di entrate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione:

  - ✓ TASSA SUI RIFIUTI
  - ✓ FITTI REALI DI FABBRICATI

  La scelta è ricaduta sulle suddette entrate, in quanto, le altre entrate correnti non danno luogo a crediti di dubbia e difficile esazione e vengono accertate per cassa o comunque già secondo quanto previsto dal principio contabile della competenza finanziaria potenziata.
  L'ente dopo aver individuato le categorie di dubbia esigibilità ha calcolato per ciascuna di esse la media semplice dei ruoli ordinari e delle liste di carico emesse negli ultimi cinque anni con gli incassi complessivi registrati nei medesimi. Di seguito si riportano per ogni singola tipologia di entrata la relativa risultanza di calcolo:

	ACCANTONAMENTO FCDDE 2021	ACCANTONAMENTO FCDDE 2022	ACCANTONAMENTO FCDDE 2023
Tassa sui rifluti	45.990,00	47.259,03	47.259,03
Fitti reali di fabbricati	4.591,92	4.597,69	4.597,69
	50.581,92	**51.448,04**	**51.856,72**

⇨ **SPESA DI INVESTIMENTO**

La funzione Lavori Pubblici/Ufficio tecnico è stata conferita all'ente Unione Lombarda dei comuni di Bellusco e Mezzago e conseguentemente il relativo piano triennale delle opere pubbliche. Sono rimaste in capo al Comune di Bellusco le spese di investimento finanziate da contributi specifici e destinati alle opere di seguito elencate ed al trasferimento all'Ente Unione dei contributi per il finanziamento relativo alla realizzazione delle opere pubbliche:

TABELLA INVESTIMENTI 2020

INTERVENTI	COMUNE	CONTRIBUTO DELLO STATO/REGIONE	**TOTALE**
Efficientamento energetico e sviluppo territ.sostenibile	BELLUSCO	€ 140.000,00	**€ 140.000,00**
Trasferimento all'Ente Unione per Ricalibrazione scolmatore	BELLUSCO	€ 982.000,00	**€ 982.000,00**
Trasferimento all'Ente Unione per Messa in sicurezza territorio-zona sud	BELLUSCO	€ 860.000,00	**€ 860.000,00**
Trasferimento all'Ente Unione per recupero funzionale immobile ex tessitura Carozzi	BELLUSCO	€ 658.000,00	**€ 658.000,00**
Trasferimento all'Ente Unione per recupero pavimentazione e facciata Castello	BELLUSCO	€ 250.000,00	**€ 250.000,00**
TOTALE		**€ 2.890.000,00**	**€ 2.890.000,00**

⇨ Con riferimento alle **PREVISIONI DI CASSA** ed ai relativi stanziamenti, tenuto conto del principio della competenza finanziaria potenziata ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011, sono stati stimati per quanto riguarda l'entrata:
- effettiva esigibilità dei crediti iscritti in bilancio;
- previsioni di incasso di tributi, fondi perequativi, contributi e trasferimenti di parte corrente e di parte capitale.

FONDO DI RISERVA DI CASSA previsto per l'importo di € 20.910,00 nel rispetto dell'importo minimo dello 0,20% del totale degli stanziamenti di cassa delle spese finali come indicato dall'art.162 comma 6 del TUEL.

FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI
Dal 01.01.2021 è obbligatorio accantonare in bilancio un Fondo di garanzia di debiti commerciali previsto dall'art.1 c. 857-866, della L. n. 145/2018, se si verificano una di queste condizioni:
1) lo stock del debito commerciale scaduto al 31/12/2020 e non pagato non si è ridotto di almeno il 10% rispetto allo stock di debito commerciale scaduto e non pagato al 31/12/2019. L'accantonamento non scatta se lo stock di debito scaduto al 31/12/2020 è uguale o minore al 5% del totale delle fatture ricevute nell'anno;
2) non sono stati rispettati i termini di pagamento: in questi casi l'accantonamento è calcolato in % diverse a seconda dei tempi di ritardo;
3) non sono stati effettuati alcuni adempimenti normativi previsti dal comma 848 della L. n. 145/2018 (mancata pubblicazione sul sito internet dell'ente dell'ammontare complessivo del debito commerciale residuo; mancata trasmissione alla PCC dell'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente, mancata trasmissione alla PCC delle informazioni relative all'avvenuto pagamento delle fatture).

Come si vede dai dati desunti dalla PCC (Piattaforma dei crediti commerciali) in data 04.03.2021, e sotto riportati, il Comune di Bellusco non rispetta tutti i parametri finanziari e legali previsti dalla normativa per cui è obbligato all'accantonamento in questione.

SEZIONE A		**SEZIONE B**	
Verifica indicatore di riduzione del debito commerciale residuo		**Verifica indicatore ritardo annuale pagamenti**	
Totale documenti ricevuti esercizio 2020	1.831.180,17	Tempo medio ponderato di ritardo	11
Stock debito 31/12/2020	30.965,08	Percentuale accantonamento	2%
NO ACCANTONAMENTO: debito <5% totale fatture esercizio 2020		Spese macroaggregato 103 previsione 2021 : € 2.263.278,33 ACCANTONAMENTO: € 45.266,00	

11) CONCLUSIONI

I documenti contabili sono stati predisposti attenendosi alle nuove regole stabilite dal D.lgs. 118/2001 ed ai corrispondenti principi contabili (allegato n.4/2). Il bilancio complessivo è in equilibrio e la scomposizione dello stesso nelle singole componenti rispetta le regole previste dalla legge.
I dati finanziari analizzati in questa relazione, infine, sono stati descritti con un approccio che li rendesse il più possibile comprensibili agli interlocutori, pubblici o privati, in possesso di una conoscenza, anche solo generica, sulla complessa realtà economica e finanziaria dell'ente locale.

Allegato n. 1-a

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	2022	2023
1	**Rigidità strutturale di bilancio**				
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate)	2,900	3,790	3,610
2	**Entrate correnti**				
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	99,240	111,500	114,810
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	80,440	0,000	0,000
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	80,880	90,870	93,570
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	65,710	0,000	0,000
3	**Spese di personale**				

3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	2,100	2,900	2,740
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro		0,000	0,000	0,000
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,000	0,000	0,000
3.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	14,537	17,839	16,285
4	**Esternalizzazione dei servizi**				
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	24,790	16,220	16,700

5	**Interessi passivi**				
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0,040	0,030	0,010
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000	0,000	0,000
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000	0,000	0,000
6	**Investimenti**				
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	35,870	1,500	1,540
6.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	18,871	9,435	9,435
6.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.2 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	370,670	0,000	0,000
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	389,540	9,435	9,435
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	1,080	42,420	41,340

6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,000	0,000	0,000
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,000	0,000	0,000
7	**Debiti non finanziari**				
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	98,300	0,000	0,000
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	100,000	0,000	0,000

8	**Debiti finanziari**				
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	17,990	18,440	18,110
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamenti di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,830	0,930	0,920
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	-23,997	0,000	0,000
9	**Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)**				
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	100,000	0,000	0,000
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,000	0,000	0,000
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	0,000	0,000	0,000
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	0,000	0,000	0,000
10	**Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente**				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)	0,000	0,000	0,000
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)	0,000	0,000	0,000

10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,000	0,000	0,000
11	**Fondo pluriennale vincolato**				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio *(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)*	100,000	0,000	0,000
12	**Partite di giro e conto terzi**				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate *(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)*	11,470	12,880	13,260
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa *(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)*	11,530	12,960	13,350

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente.
Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.
(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Allegato n. 1-b

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2021: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio 2022: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio 2023: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio 2021/ (previsioni competenza + residui) esercizio 2021	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
TITOLO 1:	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	33,799	55,324	57,472	53,250	102,411	102,687
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	6,900	11,313	11,605	10,735	100,000	99,602
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10000	***Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***	40,699	66,637	69,077	63,985	102,055	102,169
TITOLO 2:	***Trasferimenti correnti***						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	6,942	10,750	7,485	7,737	100,113	93,525
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,000	0,000	0,000	0,175	0,000	100,000

20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
20000	***Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti***	6,942	10,750	7,485	7,912	100,113	93,753
TITOLO 3:	***Entrate extratributarie***						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	8,600	6,565	6,899	13,618	106,796	98,315
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,010	0,017	0,017	0,011	101,309	3097,380
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,001	0,002	0,002	0,000	101,250	110,402
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,000	0,000	0,000	0,130	0,000	100,000
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	3,658	3,449	3,615	6,233	104,211	106,174
30000	***Totale titolo 3 : Entrate extratributarie***	12,269	10,033	10,533	19,992	105,786	102,472
TITTOLO 4 :	***Entrate in conto capitale***						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	33,222	1,319	1,353	1,614	100,000	61,136
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,000	0,000	0,000	0,968	0,000	100,000

40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
40000	***Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale***	33,222	1,319	1,353	2,582	100,000	75,703
TITOLO 5:	***Entrate da riduzione di attività finanziarie***						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50000	***Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie***	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
TITOLO 6:	***Accensione prestiti***						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
60000	***Totale TITOLO 6: Accensione prestiti***	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

TITOLO 7:	***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
70000	***Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
TITOLO 9:	***Entrate per conto terzi e partite di giro***						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	1,678	2,752	2,823	0,726	100,000	100,000
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	5,190	8,509	8,729	4,803	100,359	100,575
90000	***Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro***	6,868	11,261	11,552	5,529	100,272	100,499
TOTALE ENTRATE		100,000	100,000	100,000	100,000	101,680	100,788

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

Allegato 1-c

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

		BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2021, 2022 e 2023 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
		ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022		ESERCIZIO 2023				
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programm a:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma: Media** (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**di cui incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	**Organi istituzionali**	1,145	0,000	102,621	1,875	0,000	1,924	0,000	1,701	0,000	92,098
02	**Segreteria generale**	3,103	100,000	100,677	5,675	100,000	5,823	100,000	3,702	93,627	83,344
03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**	2,098	0,000	103,299	3,706	0,000	3,512	0,000	3,301	0,000	92,551
04	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**	0,888	0,000	100,444	1,454	0,000	1,492	0,000	1,484	0,000	87,265
05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	10,204	0,000	107,040	3,020	0,000	3,098	0,000	3,727	0,000	74,725
06	**Ufficio tecnico**	2,890	0,000	103,376	4,767	0,000	4,890	0,000	3,722	0,000	88,577
07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**	1,278	0,000	100,641	2,093	0,000	2,147	0,000	1,896	0,000	87,088
08	**Statistica e sistemi informativi**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	100,000
09	**Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
010	**Risorse umane**	0,188	0,000	104,214	0,151	0,000	0,155	0,000	0,249	6,373	87,914
011	**Altri servizi generali**	1,607	0,000	117,096	2,703	0,000	2,715	0,000	2,646	0,000	64,097

	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	23,401	100,000	105,646	25,444	100,000	25,756	100,000	22,428	100,000	82,798
Missione 02 Giustizia											
01	**Uffici giudiziari**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
02	**Casa circondariale e altri servizi**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTALE Missione 02 Giustizia	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza											
01	**Polizia locale e amministrativa**	2,696	0,000	100,723	4,573	0,000	4,691	0,000	4,257	0,000	91,932
02	**Sistema integrato di sicurezza urbana**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza	2,696	0,000	100,723	4,573	0,000	4,691	0,000	4,257	0,000	91,932
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio											
01	**Istruzione prescolastica**	0,448	0,000	122,422	0,733	0,000	0,752	0,000	0,675	0,000	72,792
02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	1,361	0,000	169,137	2,216	0,000	2,264	0,000	2,841	0,000	68,435
04	**Istruzione universitaria**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
05	**Istruzione tecnica superiore**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
06	**Servizi ausiliari all'istruzione**	10,153	0,000	103,687	9,422	0,000	9,665	0,000	14,922	0,000	77,723
07	**Diritto allo studio**	0,023	0,000	121,989	0,038	0,000	0,039	0,000	0,034	0,000	60,495
	TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio	11,985	0,000	110,756	12,409	0,000	12,720	0,000	18,472	0,000	76,088
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
01	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**	2,871	0,000	100,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	1,331	0,000	109,590	2,180	0,000	2,236	0,000	2,445	0,000	73,936
	Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	4,202	0,000	103,714	2,180	0,000	2,236	0,000	2,445	0,000	73,936
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero											
01	**Sport e tempo libero**	1,449	0,000	114,349	2,373	0,000	2,434	0,000	4,519	0,000	55,143
02	**Giovani**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	1,449	0,000	114,349	2,373	0,000	2,434	0,000	4,519	0,000	55,143

Missione 07 Turismo											
01	**Sviluppo e la valorizzazione del turismo**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Totale Missione 07 Turismo		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	**Urbanistica e assetto del territorio**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,239	0,000	100,000
02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	0,149	0,000	110,523	0,244	0,000	0,251	0,000	0,196	0,000	91,123
	Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,149	0,000	110,523	0,244	0,000	0,251	0,000	0,435	0,000	95,686
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	**Difesa del suolo**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	1,392	0,000	117,618	2,147	0,000	2,203	0,000	3,443	0,000	84,915
03	**Rifiuti**	8,633	0,000	110,249	14,138	0,000	14,500	0,000	12,932	0,000	83,702
04	**Servizio idrico integrato**	21,150	0,000	100,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,181	0,000	100,000
05	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
06	**Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
07	**Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
08	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		31,175	0,000	103,834	16,285	0,000	16,703	0,000	16,556	0,000	84,090
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità											
1	**Trasporto ferroviario**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2	**Trasporto pubblico locale**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3	**Trasporto per vie d'acqua**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4	**Altre modalità di trasporto**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5	**Viabilità e infrastrutture stradali**	5,660	0,000	103,894	9,249	0,000	7,161	0,000	5,382	0,000	53,806
Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		5,660	0,000	103,894	9,249	0,000	7,161	0,000	5,382	0,000	53,806
Missione 11 Soccorso civile											
01	**Sistema di protezione civile**	0,149	0,000	100,000	0,245	0,000	0,251	0,000	0,223	0,000	80,159
02	**Interventi a seguito di calamità naturali**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

	Totale Missione 11 Soccorso civile	0,149	0,000	100,000	0,245	0,000	0,251	0,000	0,223	0,000	80,159
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**	4,621	0,000	121,463	6,153	0,000	6,567	0,000	6,302	0,000	67,053
02	**Interventi per la disabilità**	1,464	0,000	133,102	2,719	0,000	2,789	0,000	2,253	0,000	75,476
03	**Interventi per gli anziani**	1,569	0,000	111,754	1,036	0,000	1,063	0,000	1,870	0,000	61,239
04	**Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**	0,754	0,000	170,184	1,967	0,000	2,018	0,000	1,672	0,000	71,407
05	**Interventi per le famiglie**	0,709	0,000	120,405	0,030	0,000	0,031	0,000	1,061	0,000	66,938
06	**Interventi per il diritto alla casa**	0,099	0,000	107,168	0,000	0,000	0,000	0,000	0,140	0,000	0,000
07	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**	0,406	0,000	100,351	0,641	0,000	0,655	0,000	0,599	0,000	91,861
08	**Cooperazione e associazionismo**	0,218	0,000	100,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,493	0,000	62,784
09	**Servizio necroscopico e cimiteriale**	0,169	0,000	100,284	0,268	0,000	0,267	0,000	0,509	0,000	60,512
	Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	10,009	0,000	122,149	12,814	0,000	13,390	0,000	14,899	0,000	67,718
Missione 13 Tutela della salute											
01	**Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
02	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
03	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
04	**Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
05	**Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
06	**Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
07	**Ulteriori spese in materia sanitaria**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 13 Tutela della salute	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 14 Sviluppo economico e competitività											
01	**Industria, PMI e Artigianato**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
02	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
03	**Ricerca e innovazione**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
04	**Reti e altri servizi di pubblica utilità**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

	Totale Missione 14 Sviluppo	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01	**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
02	**Formazione professionale**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
03	**Sostegno all'occupazione**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
02	**Caccia e pesca**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 017 Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
01	**Fonti energetiche**	0,402	0,000	139,352	0,658	0,000	0,675	0,000	0,668	0,000	38,855
	Totale Missione 017 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,402	0,000	139,352	0,658	0,000	0,675	0,000	0,668	0,000	38,855
Missione 018 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01	**Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 018 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 19 Relazioni internazionali											
01	**Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 20 Fondi e accantonamenti											
1	**Fondo di riserva**	0,202	0,000	119,119	0,389	0,000	0,262	0,000	0,000	0,000	0,000
2	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**	0,581	0,000	0,000	0,967	0,000	1,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3	**Altri fondi**	0,608	0,000	0,000	0,145	0,000	0,149	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti	1,391	0,000	17,263	1,501	0,000	1,411	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 50 Debito pubblico											
01	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

02	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	0,471	0,000	100,000	0,790	0,000	0,796	0,000	4,413	0,000	100,000
Totale Missione 50 Debito pubblico		0,471	0,000	100,000	0,790	0,000	0,796	0,000	4,413	0,000	100,000
Missione 60 Anticipazioni finanziarie											
01	**Restituzione anticipazioni di tesoreria**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 99 Servizi per conto terzi											
01	**Servizi per conto terzi - Partite di giro**	6,861	0,000	102,825	11,235	0,000	11,525	0,000	5,303	0,000	85,882
02	**Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Totale Missione 99 Servizi per conto terzi		6,861	0,000	102,825	11,235	0,000	11,525	0,000	5,303	0,000	85,882

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

Allegato 1-d

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Bilancio di previsione - Allegato n. 1

Macro indicatore di primo livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
1 Rigidità strutturale di bilancio	**1.1 Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti**	**[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate)**	Stanziamenti di competenza dell'esercizio cui si riferisce l'indicatore (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza spese rigide (personale e debito) su entrate correnti	
2 Entrate correnti	**2.1 Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti**	**Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)**	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione del livello di realizzazione delle previsioni di entrata corrente	(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione: - Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). - Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

2.2 Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	**Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)**	Incassi / Stanziamenti di cassa (%)	Bilancio di previsione	S	Livello di realizzazione delle previsioni di parte corrente	(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione: - Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). - Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
2.3 Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	**Media accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)**	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione: - Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). - Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

		2.4	**Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie**	**Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)**	Incassi / Stanziamenti di cassa (%)	Bilancio di previsione	S	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione: - Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). - Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
3	**Spesa di personale**	**3.1**	**Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente**	**(Macr. 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macr. 1.1) / (Titolo I della spesa – FCDE corrente + FPV di spesa macroaggr. 1.1 – FPV di entrata concernente il mac 1.1)**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione nel bilancio di previsione dell'incidenza della spesa di personale rispetto al totale della spesa corrente. Entrambe le voci sono al netto del salario accessorio pagato nell'esercizio ma di competenza dell'esercizio precedente, e ricomprendono la quota di salario accessorio di competenza dell'esercizio ma la cui erogazione avverrà nell'esercizio successivo.	

	3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale	**(pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro
	3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile	**(pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)
	3.4	Redditi da lavoro procapite	**(Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01.000] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente**	Stanziamenti di competenza / Popolazioneal 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€)	Bilancio di previsione	S	Valutazione della spesa procapite dei redditi da lavoro dipendente
4 Esternalizzazione dei servizi	4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	**Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Livello di esternalizzazione dei servizi da parte dell'amministrazione per spese di parte corrente

5 Interessi passivi	**5.1** Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	**Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"** **/** **Primi tre titoli delle "Entrate correnti"**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	
	5.2 Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	**pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria"** **/** **Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	
	5.3 Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	**Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora"** **/** **Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	
6 Investimenti	**6.1 Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale**	**Totale stanziamento di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"** **+ Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti"** **– FPV concernente i macroaggregati 2.2 e 2.3)** **/** **Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del relativo FPV**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione del rapporto tra la spesa in conto capitale (considerata al netto della spesa sostenuta per il pagamento dei tributi in conto capitale, degli altri trasferimenti in conto capitale e delle altre spese in conto capitale) e la spesa corrente	
	6.2 Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	**Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV** **/** **popolazione residente**	Stanziamenti di competenza / Popolazioneal 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€)	Bilancio di previsione	S	Investimenti diretti procapite	

6.3 Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	**Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.2 "Contributi agli investimenti" al netto del relativo FPV / popolazione residente**	Stanziamenti di competenza / Popolazioneal 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€)	Bilancio di previsione	S	Contributi agli investimenti procapite	
6.4 Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	**Totale stanziamenti di competenza (Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + 2.3 "Contributi agli investimenti") al netto dei relativi FPV / popolazione residente**	Stanziamenti di competenza / Popolazioneal 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€)	Bilancio di previsione	S	Investimenti complessivi procapite	
6.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	**Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)**	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV. Nel primo esercizio del bilancio, il margine corrente è pari alla differenza tra le entrate correnti e le spese correnti. Titoli (I+II+III) dell'entrata - Titolo I della spesa . Negli esercizi successivi al primo si fa riferimento al margine corrente consolidato (di cui al principio contabile generale della competenza finanziaria)
6.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	**Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)**	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV. Il saldo positivo delle partite finanziarie è pari alla differenza tra il TItolo V delle entrate e il titolo III delle spese

		6.7	**Quota investimenti complessivi finanziati da debito**	**Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Titolo 6"Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)**	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV. Il dato delle Accensioni di prestiti da rinegoziazioni è di natura extracontabile
7	**Debiti non finanziari**	**7.1**	**Indicatore di smaltimento debiti commerciali**	**Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")**	Stanziamenti di cassa e competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione del livello di smaltimento dei debiti commerciali, con quest'ultimi riferibili alle voci di acquisto di beni e servizi, alle spese di investimento diretto, alle quali si uniscono le spese residuali correnti e in conto capitale, secondo la struttura di classificazione prevista dal piano finanziario	

	7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	**Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]**	Stanziamenti di cassa e di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Indicatore di smaltimento dei debiti derivanti da trasferimenti erogati ad altre amministrazioni pubbliche	
8 Debiti finanziari	8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	**(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza delle estinzioni anticipate di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12	(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

	8.2 Sostenibilità debiti finanziari	**Stanziamenti di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza delle estinzioni ordinarie di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12, al netto delle estinzioni anticipate	
	8.3 Variazione procapite del livello di indebitamento dell'amministrazione	**(Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2) / debito previsto al 31/12 dell'esercizio corrente) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)**	Debito / Popolazione (€)	Bilancio di previsione	S	Variazione procapite del livello di indebitamento dell'amministrazione	(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
9 Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)	**9.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto**	**Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (6)**	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0. (6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

		9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	**Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (7)**	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0. (7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
		9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	**Quota accantonata dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (8)**	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0. (8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
		9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	**Quota vincolata dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (9)**	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0. (9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
10	Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente	10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	**Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)**	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione (%)	Bilancio di previsione	S	Quota del disavanzo ripianato nel corso dell'esercizio	(3) Al netto del disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

	10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	**Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)**	Totale disavanzo di amministrazione / Patrimonio netto (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione della sostenibilità del disavanzo di amministrazione in relazione ai valori del patrimonio netto.	(3) Al netto del disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011. '(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
	10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	**Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate**	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Quota del disavanzo in relazione ai primi tre titoli delle entrate iscritte nel bilancio di previsione	
11 Fondo pluriennale vincolato	11.1	Utilizzo del FPV	**(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio**	Stanziamenti dell'Allegato al bilancio di previsione concernente il FPV (%)	Bilancio di previsione	S	Utilizzo del FPV	Il valore del "Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata del bilancio" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 9 del DLGS n. 118/2011 alla colonna a "Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1". La "Quota del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata del bilancio non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 9 del DLGS n. 118/2011 alla colonna c "Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio N e rinviata all'esercizio N+1 e successivi".

12	**Partite di giro e conto terzi**	**12.1**	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	**Totale stanziamenti di competenza delle Entrate per conto terzi e partite di giro – Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (E.9.01.99.06.000) / Totale stanziamenti di competenza per i primi tre titoli di entrata**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza delle entrate per partire di giro e conto terzi sul totale delle entrate correnti
		12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	**Totale stanziamenti di competenza per le Uscite per conto terzi e partite di giro – Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (U.7.01.99.06.000) /**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza delle

COMUNE DI BELLUSCO

COMUNE DI BELLUSCO

Provincia di Monza e della Brianza

L'Organo di Revisione

Verbale n. 35 del 19/03/2021

COMUNE DI BELLUSCO
comune di bellusco
Protocollo N.0001612/2021 del 19/03/2021
Class: 2.11 «REVISORI DEI CONTI»
E

Il giorno diciannove del mese di marzo dell'anno duemila ventuno, l'Organo di Revisione, nella persona del sottoscritto TACCONI rag. Claudio, iscritto all'Albo dei Revisori Legali al n. 118179, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 2 settembre 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, per il triennio 02.09.2019 - 01.09.2022, si è insediato per esaminare ed esprimere il proprio parere sulla documentazione, relativa alla nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

PREMESSA

- Richiamata la deliberazione n. 7 del 23/02/2021, relativa all'approvazione dello Documento Unico di Programmazione per il Comune di BELLUSCO (MB) per gli anni 2021-2023 ed il verbale n. 33 del 26/02/2021, con il quale il sottoscritto Revisore unico ha espresso il previsto parere obbligatorio;
- Preso e dato atto che il suddetto DUP è stato presentato in Consiglio Comunale in data 12/03/2021 e approvato con deliberazione n.3;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 12 marzo 2021, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il Comune di BELLUSCO (MB) per gli anni 2021-2023;
- Visto che con la stessa deliberazione la Giunta Comunale ha approvato lo schema del bilancio di previsione per il Comune di BELLUSCO (MB) per gli anni 2021-2023;
- Preso e dato atto che il Comune di Bellusco fa parte dell'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago, costituita con atto del 10/05/2016 n. 434 di Repertorio, in esecuzione di deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali;
- Che l'articolo 10 dello statuto dell'Ente costituito, prevede quanto segue:

1. "I Comuni conferiscono all'Unione la gestione delle funzioni fondamentali ai sensi di quanto previsto dall'art. 19 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135 e s.m.i.. Inoltre, può essere conferito all'Unione l'esercizio di ogni altra funzione o servizio amministrativo propri o ad essi delegati, ulteriore rispetto alle funzioni sottoelencate.
2. È attribuito all'Unione l'esercizio delle funzioni fondamentali obbligatorie di seguito elencate:
a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;
l) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale l-bis) i servizi in materia statistica."

- Che gli atti con i quali sono state trasferite le succitate funzioni dal Comune di Bellusco all'Ente Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago, sono indicati nel seguente prospetto:

FUNZIONE	**ESTREMI DELIBERA C.C.**	**OGGETTO DEL PROVVEDIMENTO**
POLIZIA LOCALE	N.65 DEL 29.11.2016	Approvazione schema di convenzione-Conferimento all'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago dlle funzioni fondamentali relative alla Polizia Locale (Lett .I – Missione 03 – Programmi 01 e 02, del comma 27 dell'art.14 del D.L. 78/2012 e s.m.i.)
PERSONALE	N.56 DEL 28.11.2017	Atto di indirizzo in relazione al conferimento del personale del Comune di Bellusco all'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago con decorrenza 01.01.2018
PERSONALE	N.57 DEL 28.11.2017	Approvazione schema di convenzione - Conferimento all'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago delle funzioni fondamentali relative all'Ufficio Risorse Umane (Lett. A – Missione 01 – Programma 10, del comma 27 dell'art. 14 del D.L. 78/2012 e s.m.i.)
LAVORI PUBBLICI	N.69 DEL 29.11.2016	Approvazione schema di convenzione – Conferimento all'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago delle funzioni fondamentali relative all'Ufficio Tecnico – Patrimonio – (Lett. A – Missione 01 – Programmi 05 e 06, del comma 27 dell'art. 14 del D.L. 78/2012 e s.m.i.) – con attribuzione aggiunta delle manutenzioni degli immobili Comunali

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) l'ordinario termine di presentazione del DUP al Consiglio, fissato dal citato articolo 170 comma 1, quest'anno è stato differito al 30 settembre 2020 dall'art. 107, comma 6, del D.L. n. 18/2020 e ss.mm.ii.;

c) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/200 indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

d) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il "*il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione*".

La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della

programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

Tenuto conto che, nella stessa risposta, Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione;

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa

questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscano nella redazione del bilancio di previsione;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile applicato n. 4/1;
b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale;
c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
d) la corretta inclusione nel GAP degli eventuali nuovi organismi con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi di tali organismi;
e) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici saranno adottati dall'Ente Unione, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e verrà pubblicato nei termini e modalità previsti dall'art. 5 del Decreto n. 14/2018;

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è allegato e parte integrante del Documento Unico di Programmazione;

3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione, è parte integrante del Documento Unico di Programmazione.

4) Piano triennale dei fabbisogni di personale

Il piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D.Lgs. 75/2017, per il periodo 2021-2023, viene effettuata in seno all'Ente Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago;

CONCLUSIONE

Tenuto conto dello schema di bilancio di previsione 2021-2023, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 16 del 12 marzo 2021;

Ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 contiene, nel suo complesso, gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2021-2023 in corso di approvazione;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000;

esprime parere favorevole

- sulla coerenza complessiva della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023 con le linee programmatiche di mandato, presentate al Consiglio Comunale con la programmazione di settore indicata nelle premesse;
- sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

Il Revisore dei Conti

Claudio Tacconi

COMUNE DI BELLUSCO

Provincia di Monza e della Brianza

COMUNE DI BELLUSCO
comune di bellusco
E
Protocollo N.0001642/2021 del 22/03/2021
Class: 2.11 «REVISORI DEI CONTI»

Parere dell'organo di revisione sulla proposta di

BILANCIO DI PREVISIONE 2021 – 2023

e documenti allegati

COMUNE DI BELLUSCO

Provincia di Monza e della Brianza

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 36 del 20 marzo 2021

PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2021-2023, unitamente agli allegati di legge;
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2021-2023, del Comune di BELLUSCO (MB) che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

L'ORGANO DI REVISIONE

Claudio Tacconi

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

Il sottoscritto Claudio Tacconi, **Revisore dei Conti,** nominato con delibera dell'organo consiliare n. 54 del 2 settembre 2019;

Premesso

- che l'ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D. Lgs. 267/2000 (di seguito anche TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all' allegato 9 al D. Lgs.118/2011.
- che è stato ricevuto in data 16/03/2021 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2021-2023, approvato dalla giunta comunale in data 12 marzo 2021, con delibera n. 16, completo degli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo.

- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- visto lo Statuto ed il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;

Visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2021-2023;

L'organo di revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 267/2000.

NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE

Il Comune di BELLUSCO:

1. registra una popolazione al 01.01.2020, di n. 7.419 abitanti.

2. fa parte dell'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago, costituita con atto del 10/05/2016 n. 434 di Repertorio, in esecuzione di deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali.

L'articolo 10 dello statuto dell'Ente costituito, prevede quanto segue:

1. "I Comuni conferiscono all'Unione la gestione delle funzioni fondamentali ai sensi di quanto previsto dall'art. 19 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135 e s.m.i. Inoltre, può essere conferito all'Unione l'esercizio di ogni altra funzione o servizio amministrativo propri o ad essi delegati, ulteriore rispetto alle funzioni sottoelencate.
2. È attribuito all'Unione l'esercizio delle funzioni fondamentali obbligatorie di seguito elencate:
a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;
l) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale l-bis) i servizi in materia statistica."

Gli atti con i quali sono state trasferite le succitate funzioni dal Comune di Bellusco all'Ente Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago, sono indicati nel seguente prospetto:

FUNZIONE	**ESTREMI DELIBERA C.C.**	**OGGETTO DEL PROVVEDIMENTO**
POLIZIA LOCALE	N.65 DEL 29.11.2016	Approvazione schema di convenzione-Conferimento all'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago delle funzioni fondamentali relative alla Polizia Locale (Lett .I – Missione 03 – Programmi 01 e 02, del comma 27 dell'art.14 del D.L. 78/2012 e s.m.i.)
PERSONALE	N.56 DEL 28.11.2017	Atto di indirizzo in relazione al conferimento del personale del Comune di Bellusco all'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago con decorrenza 01.01.2018
PERSONALE	N.57 DEL 28.11.2017	Approvazione schema di convenzione - Conferimento all'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago delle funzioni fondamentali relative all'Ufficio Risorse Umane (Lett. A – Missione 01 – Programma 10, del comma 27 dell'art. 14 del D.L. 78/2012 e s.m.i.)
LAVORI PUBBLICI	N.69 DEL 29.11.2016	Approvazione schema di convenzione – Conferimento all'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago delle funzioni fondamentali relative all'Ufficio Tecnico – Patrimonio – (Lett. A – Missione 01 – Programmi 05 e 06, del comma 27 dell'art. 14 del D.L. 78/2012 e s.m.i.) – con attribuzione aggiunta delle manutenzioni degli immobili Comunali

DOMANDE PRELIMINARI

L'Ente entro il 30 novembre 2020 ***ha*** aggiornato gli stanziamenti 2020 del bilancio di previsione 2020-2022.

L'organo di revisione ha verificato che le previsioni di bilancio - in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità - sono suffragate da analisi e/o studi dei responsabili dei servizi competenti, nel rispetto dell'art. 162, co. 5, TUEL e del postulato n. 5 di cui all'allegato 1 del D.Lgs. n. 118/2011.

L'Ente **ha gestito** in esercizio provvisorio.

L'Ente **ha rispettato** i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2021-2023.

L'Ente **ha rispettato** i termini di legge per l'adozione degli strumenti di programmazione (previsti dall'all. 4/1 del d.lgs. n. 118/2011).

Al bilancio di previsione **sono stati allegati** tutti i documenti di cui all'art. 11, co. 3, del d.lgs. n. 118/2011; al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h); all'art. 172 TUEL.

L'Ente **ha adottato** il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" di cui all'art. 18-bis, d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, secondo gli schemi di cui al DM 22 dicembre 2015, allegato 1, con riferimento al bilancio di previsione.

In riferimento allo sblocco della leva fiscale, l'Ente **non ha deliberato** modifiche alle aliquote dei tributi propri e/o di addizionali.

L'Ente **non ha richiesto** anticipazioni di liquidità con restituzione entro ed oltre l'esercizio.

VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2020

L'organo consiliare ha approvato con delibera n. 18 del 30/06/2020 la proposta di rendiconto per l'esercizio 2019.

Da tale rendiconto, come indicato nella relazione dell'organo di revisione formulata con verbale n. 18 in data 15 giugno 2020 si evidenzia che:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- non risultano debiti fuori bilancio o passività probabili da finanziare;
- è stato rispettato l'obiettivo del pareggio di bilancio;
- sono state rispettate le disposizioni sul contenimento delle spese di personale;
- non sono richiesti finanziamenti straordinari agli organismi partecipati;
- è stato conseguito un risultato di amministrazione disponibile (lett. E) positivo;
- gli accantonamenti risultano congrui.

La gestione dell'anno 2019 si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2019 (oppure: così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

Risultato di amministrazione	
	31/12/19
Risultato di amministrazione (+/-)	841.929,19
di cui:	
a) Fondi vincolati	0,00
b) Fondi accantonati	104.985,91
c) Fondi destinati ad investimento	1.513,70
d) Fondi liberi	735.429,58
TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE	**841.929,19**

La situazione di cassa dell´ Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

Situazione di cassa

	2018	**2019**	**2020**
Disponibilità:	1.693.013,68	1.137.118,70	1.382.044,81
di cui cassa vincolata	0,00	0,00	0,00
anticipazioni non estinte al 31/12	0,00	0,00	0,00

L'ente ***si è*** dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.
L'impostazione del bilancio di previsione 2021-2023 è tale **da garantire** il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi art. 1, comma 821, legge n. 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 1 agosto 2019.

L'eventuale quota del disavanzo tecnico di cui all'art. 3, co. 13, d.lgs. n. 118/2011, sorto in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, **è stata riassorbita** con gli accertamenti imputati sugli anni successivi.

BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

L'Organo di revisione ha verificato, mediante controlli a campione, che il sistema contabile adottato dall'ente, nell'ambito del quale è stato predisposto il bilancio di previsione, utilizza le codifiche della contabilità armonizzata.

Il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel.

Le previsioni di competenza per gli anni 2021, 2022 e 2023 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2020 sono così formulate:

Riepilogo generale entrate e spese per titoli

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	4.651,59 €	9.833,29 €	12.316,41 €	12.326,41 €
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	- €	- €	- €	- €
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	153.151,00 €	- €		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		*previsioni di competenza*	- €	- €		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		*previsioni di competenza*	- €	- €	- €	- €
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.382.044,81 €	1.458.196,89 €		
10000	**TITOLO 1**	***Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***	773.360,79 €	**previsione di competenza**	**3.544.896,67 €**	**3.540.247,00 €**	**3.535.747,00 €**	**3.572.747,00 €**
				previsione di cassa	**- €**	**4.313.607,79 €**		
20000	**TITOLO 2**	***Trasferimenti correnti***	177.023,29 €	**previsione di competenza**	**827.314,09 €**	**603.840,69 €**	**570.407,69 €**	**387.120,34 €**
				previsione di cassa	**- €**	**780.863,98 €**		
30000	**TITOLO 3**	***Entrate extratributarie***	354.438,63 €	**previsione di competenza**	**882.119,86 €**	**1.067.337,02 €**	**532.312,00 €**	**544.812,00 €**
				previsione di cassa	**- €**	**1.421.775,65 €**		
40000	**TITOLO 4**	***Entrate in conto capitale***	105.000,00 €	**previsione di competenza**	**70.000,00 €**	**2.890.000,00 €**	**70.000,00 €**	**70.000,00 €**
				previsione di cassa	**- €**	**2.995.000,00 €**		
50000	**TITOLO 5**	***Entrate da riduzione di attività finanziarie***	- €	**previsione di competenza**	**- €**	**- €**	**- €**	**- €**
				previsione di cassa	**- €**	**- €**		
60000	**TITOLO 6**	***Accensione prestiti***	- €	**previsione di competenza**	**- €**	**- €**	**- €**	**- €**
				previsione di cassa	**- €**	**- €**		
70000	**TITOLO 7**	***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***	- €	**previsione di competenza**	**- €**	**- €**	**- €**	**- €**
				previsione di cassa	**- €**	**- €**		
90000	**TITOLO 9**	***Entrate per conto terzi e partite di giro***	7.376,98 €	**previsione di competenza**	**556.000,00 €**	**597.500,00 €**	**597.500,00 €**	**597.500,00 €**
				previsione di cassa	**- €**	**604.876,98 €**		
	TOTALE TITOLI		1.417.199,69 €	**previsione di competenza**	**5.880.330,62 €**	**8.698.924,71 €**	**5.305.966,69 €**	**5.172.179,34 €**
				previsione di cassa	**- €**	**10.116.124,40 €**		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		1.417.199,69 €	**previsione di competenza**	**6.038.133,21 €**	**8.708.758,00 €**	**5.318.283,10 €**	**5.184.505,75 €**
				previsione di cassa	**1.382.044,81 €**	**11.574.321,29 €**		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (*All a) Ris amm Pres*). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

Pagina 1

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			- €	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			- €	0,00	- €	- €
TITOLO 1	*SPESE CORRENTI*	1.634.156,97 €	previsione di competenza	5.080.946,99 €	5.180.265,90 €	4.608.771,10 €	4.476.738,26 €
			*di cui già impegnato**		*672.337,04 €*	*14.100,00 €*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*9.833,29 €*	*12.316,41 €*	*12.316,41 €*	*12.316,41 €*
			previsione di cassa	6.507.323,52 €	6.701.891,30 €		
TITOLO 2	*SPESE IN CONTO CAPITALE*	221.106,20 €	previsione di competenza	223.151,00 €	2.890.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsione di cassa	382.793,48 €	3.111.106,20 €		
TITOLO 3	*SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE*	0,00	previsione di competenza	- €	- €	- €	- €
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsione di cassa	- €	- €		
TITOLO 4	*RIMBORSO DI PRESTITI*	0,00	previsione di competenza	178.035,22 €	40.992,10 €	42.012,00 €	41.257,49 €
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsione di cassa	178.035,22 €	40.992,10 €		
TITOLO 5	*CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE*	0,00	previsione di competenza	0,00	- €	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 7	*SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO*	24.082,54 €	previsione di competenza	556.000,00 €	597.500,00 €	597.500,00 €	597.500,00 €
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsione di cassa	628.255,13 €	621.582,54 €		
	TOTALE TITOLI	**1.879.345,71 €**	**previsione di competenza**	**6.038.133,21 €**	**8.708.758,00 €**	**5.318.283,10 €**	**5.185.495,75 €**
			di cui già impegnato*		***672.337,04 €***	***14.100,00 €***	***- €***
			di cui fondo pluriennale vincolato	**9.833,29 €**	**12.316,41 €**	**12.316,41 €**	**12.316,41 €**
			previsione di cassa	**7.696.407,35 €**	**10.475.572,14 €**		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.879.345,71 €**	**previsione di competenza**	**6.038.133,21 €**	**8.708.758,00 €**	**5.318.283,10 €**	**5.185.495,75 €**
			di cui già impegnato*		***672.337,04 €***	***14.100,00 €***	***- €***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***9.833,29 €***	***12.316,41 €***	**12.316,41 €**	***12.316,41 €***
			previsione di cassa	**7.696.407,35 €**	**10.475.572,14 €**		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

Pagina 1

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

Avanzo presunto

In occasione della predisposizione del bilancio di previsione è necessario procedere alla determinazione del risultato di amministrazione presunto, che consiste in una previsione ragionevole e prudente del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, formulata in base alla situazione dei conti alla data di elaborazione del bilancio di previsione.

Non è conforme ai precetti dell'art. 81, quarto comma, della Costituzione realizzare il pareggio di bilancio in sede preventiva, attraverso l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione non accertato e verificato a seguito della procedura di approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente (sentenza n. 70/2012 della Corte costituzionale).

Tuttavia, in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione, e con successive variazioni di bilancio, è consentito l'utilizzo della quota del risultato di amministrazione presunto costituita dai fondi vincolati, e dalle somme accantonate risultanti dall'ultimo consuntivo approvato, secondo le modalità di seguito riportate.

L'Ente, come evidenziato nella nota integrativa, ha calcolato l'avanzo presunto di amministrazione, determinandolo in € 1.047.050,60, tuttavia, in fase di approvazione del bilancio, **non ne prevede** l'applicazione.

Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il fondo pluriennale vincolato, disciplinato dal principio contabile applicato della competenza finanziaria, è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Le fonti di finanziamento del Fondo pluriennale vincolato iscritto nella parte entrata del bilancio per l'esercizio 2021 sono le seguenti:

Fonti di finanziamento FPV	Importo
Totale entrate correnti vincolate a…….	0,00
Entrata corrente non vincolata in deroga per spese di personale	9.833,29
Entrata corrente non vincolata in deroga per patrocinio legali esterni	0,00
entrata in conto capitale	0,00
assunzione prestiti/indebitamento	0,00
altre risorse (da specificare)	0,00
TOTALE	**9.833,29**

Rappresentazione del Fondo pluriennale vincolato 2021	Importo
FPV APPLICATO IN ENTRATA	**9.833,29**
FPV di parte corrente applicato	9.833,29
FPV di parte capitale applicato (al netto dell'indebitamento)	0,00
FPV di parte capitale applicato al bilancio (derivante da indebitamento)	0,00
FPV di entrata per partite finanziarie	0,00
FPV DETERMINATO IN SPESA	**9.833,29**
FPV corrente:	**9.833,29**
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	9.833,29
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
FPV di parte capitale (al netto dell'indebitamento):	**0,00**
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
FPV di parte capitale determinato in bilancio (per la parte alimentata solo da indebitamento)	**0,00**
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
Fondo pluriennale vincolato di spesa per partite finanziarie	**0,00**

Fondo pluriennale vincolato FPV iscritto in entrata per l'esercizio 2021

Fonti di finanziamento FPV	Importo
Entrate correnti vincolate	0,00
Entrate correnti non vincolate in deroga per spese di personale	9.833,29
Entrate correnti non vincolate in deroga per patrocinio legali esterni	0,00
Entrate correnti non vincolate in deroga per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il	**0**
Entrate diverse dalle precedenti per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendicon altre risorse (da specificare)	0,00
Totale FPV entrata parte corrente	9.833,29
Entrata in conto capitale	0,00
Assunzione prestiti/indebitamento	0,00
altre risorse (da specificare)	0,00
Totale FPV entrata parte capitale	0,00
TOTALE	**9.833,29**

Previsioni di cassa

PREVISIONI DI CASSA ENTRATE PER TITOLI		
		PREVISIONI DI CASSA ANNO 2021
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	**1.458.196,89**
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.313.607,79
2	Trasferimenti correnti	780.863,98
3	Entrate extratributarie	1.421.775,65
4	Entrate in conto capitale	2.995.000,00
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00
6	Accensione prestiti	0,00
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	604.876,98
	TOTALE TITOLI	**10.116.124,40**
	TOTALE GENERALE ENTRATE	**11.574.321,29**

PREVISIONI DI CASSA DELLE SPESE PER TITOLI		
		PREVISIONI DI CASSA ANNO 2021
1	Spese correnti	6.701.891,30
2	Spese in conto capitale	3.111.106,20
3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00
4	Rmborso di prestiti	40.992,10
5	Chiusura anticipazioni di istiutto tesoriere/cassiere	0,00
7	Spese per conto terzi e partite di giro	621.582,54
	TOTALE TITOLI	**10.475.572,14**
	SALDO DI CASSA	**1.098.749,15**

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili.

L'organo di revisione ha verificato che il saldo di cassa non negativo assicuri il rispetto del comma 6 dell'art.162 del TUEL.

L'organo di revisione **ha verificato** che la previsione di cassa relativa all'entrata sia stata calcolata tenendo conto del trend della riscossione nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto.

In merito alla previsione di cassa spesa, l'organo di revisione ha verificato che la previsione tenga in considerazione le poste per le quali risulta prevista la re-imputazione ("di cui FPV") e che, pertanto, non possono essere oggetto di pagamento nel corso dell'esercizio.

L'organo di revisione rammenta che i singoli dirigenti o responsabili di servizi ***hanno partecipato*** alle proposte di previsione autorizzatorie di cassa anche ai fini dell'accertamento preventivo di compatibilità di cui all'art. 183, comma 8, del TUEL.

Il fondo iniziale di cassa al 01.01.2021 comprende la cassa vincolata per euro – zero -.

L'ente **si dotato** di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

La differenza fra residui + previsione di competenza e previsione di cassa è dimostrata nel seguente prospetto:

BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI					
TITOLO	**DENOMINAZIONE**	**RESIDUI**	**PREV. COMP.**	**TOTALE**	**PREV. CASSA**
	riferimento				**1.458.196,89**
1	*Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa*	*773.360,79*	3.540.247,00	4.313.607,79	4.313.607,79
2	*Trasferimenti correnti*	*177.023,29*	603.840,69	780.863,98	780.863,98
3	*Entrate extratributarie*	*354.438,63*	1.067.337,02	1.421.775,65	1.421.775,65
4	*Entrate in conto capitale*	*105.000,00*	2.890.000,00	2.995.000,00	2.995.000,00
5	*Entrate da riduzione di attività finanziarie*	-	0,00	0,00	0,00
6	*Accensione prestiti*	-	0,00	0,00	0,00
7	*Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*	-	0,00	0,00	0,00
9	*Entrate per conto terzi e partite di giro*	*7.376,98*	597.500,00	604.876,98	604.876,98
	TOTALE TITOLI	***1.417.199,69***	***8.698.924,71***	***10.116.124,40***	**10.116.124,40**
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**1.417.199,69**	**8.698.924,71**	**10.116.124,40**	**11.574.321,29**

BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI					
TITOLO	**DENOMINAZIONE**	**RESIDUI**	**PREV. COMP.**	**TOTALE**	**PREV. CASSA**
1	*Spese Correnti*	1.634.156,97	5.180.265,90	6.814.422,87	6.701.891,30
2	*Spese In Conto Capitale*	221.106,20	2.890.000,00	3.111.106,20	3.111.106,20
3	*Spese Per Incremento Di Attivita' Finanziarie*	-	-	0,00	0,00
4	*Rimborso Di Prestiti*	-	40.992,10	40.992,10	40.992,10
5	*Chiusura Anticipazioni Da Istituto Tesoriere/Cassiere*	-	-	0,00	0,00
7	*Spese Per Conto Terzi E Partite Di Giro*	24.082,54	597.500,00	621.582,54	621.582,54
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	***1.879.345,71***	***8.708.758,00***	***10.588.103,71***	**10.475.572,14**
	SALDO DI CASSA				**1.098.749,15**

Verifica equilibrio corrente anni 2021-2023

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(*solo per gli Enti locali*)[1]

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			2021	2022	2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.458.196,89 €			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		9.833,29 €	12.316,41 €	12.316,41 €
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		5.211.424,71 €	4.638.466,69 €	4.504.679,34 €
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00 €*	*0,00 €*	*0,00 €*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		5.180.265,90 €	4.608.771,10 €	4.475.738,26 €
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			*12.316,41 €*	*12.316,41 €*	*12.316,41 €*
- fondo crediti di dubbia esigibilità			*50.581,91 €*	*51.448,04 €*	*51.856,72 €*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		40.992,10 €	42.012,00 €	41.257,49 €
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00 €*	*0,00 €*	*0,00 €*
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			*0,00 €*	*0,00 €*	*0,00 €*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti [2]	(+)		0,00 €	-	-
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00 €*		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00 €*	*0,00 €*	*0,00 €*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE [3]					
O=G+H+I-L+M			**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**

L'Ente **non si è avvalso** della facoltà di cui al co. 866, art. 1, legge n. 205/2017, così come modificato dall'art. 11-*bis*, comma 4, d.l. 14 dicembre 2018, n. 135.

Risorse derivanti da rinegoziazione mutui

L'ente **non si è avvalso** della facoltà di utilizzare le economie di risorse derivanti da operazioni di rinegoziazione mutui e prestiti per finanziare, in deroga, spese di parte corrente ai sensi dell'art. 1 comma 867 Legge 205/2017.

Entrate e spese di carattere non ripetitivo

L'articolo 25, comma 1, lettera b) della legge 31/12/2009, n.196, relativamente alla classificazione delle entrate dello stato, distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

Nel bilancio sono previste nei primi tre titoli le seguenti entrate e nel titolo I le seguenti spese non ricorrenti.

ENTRATE NON RICORRENTI	2021
CAP 95372/ 0 - TRASFERIMENTODA COMUNE DI USMATE PER PROGETTO CALLFUTURE	3.150,00
CAP 94870/ 0 - CONTRIBUTO REGIONALE BANDO LUMEN	384.574,69
CAP 95373/ 0 - CONTRIBUTO OFFERTA SOCIALE ASILO NIDO PER VOVID-19	3.800,00
CAP 95290/ 0 - CONTRIB.OFFERTA SOCIALE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	15.000,00
CAP 94790/ 0 - TRASFERIMENTI DELLO STATO PER CONTRIBUTO IMBULLONATI	3.140,00
CAP 94301/ 0 - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA ACCERTAMENTI	4.500,00
CAP 96780/ 0 - RIMBORSO PER MISURA NIDI GRATIS	17.000,00
CAP 98910/ 0 - CONTRIBUTO STATO PER CARTA IDENTITA' ELETTRONICA	700,00
CAP 96481/ 0 - RIMBORSO ASSICURATIVO PER INDENNIZZO SINISTRI	26.500,00
CAP 94520/ 0 - TASSA RIFIUTI - ACCERTAMENTI TRIBUTARI	30.000,00
CAP 94800/ 0 - TRASFERIMENTO DELLO STATO MINORI INTROITI ADDIZIONALE IRPEF/CEDOLARE SECCA	20.000,00
CAP 96750/ 0 - RIMBORSO PER CONGUAGLIO SERVIZIO DI IGIENE URBANA	9.889,02
CAP 95371/ 0 - TRASFERIMENTO DALL' ENTE UNIONE SPESA DI PERSONALE PER DIRITTI ROGITO SEGRETARIO	2.500,00
CAP 94285/ 0 - TASI ACCERTAMENTI	10.000,00
CAP 94405/ 0 - ADDIZIONALE IRPEF-PARTITE ARRETRATE	30.000,00
CAP 94276/ 0 - IMU ACCERTAMENTI D'IMPOSTA	80.000,00
CAP 94820/ 0 - RIMBORSO SPESE DAL MINISTERO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	11.258,00
TOTALE ENTRATE NON RICORRENTI	**652.011,71**

SPESE NON RICORRENTI	2021
CAP 11027/ 0 - TRASFERIMENTO AL COMUNE DI BESATE CONTRIBUTO REGIONALE BANDO LUMEN	41.278,15
CAP 5951/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESA DI PERSONALE FUNZIONI TRASFERITE POLIZIA LOCALE	198.059,98
CAP 4976/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE MANUTENZIONE IMMOBILI E IMPIANTI UFFICI	3.000,00
CAP 9012/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE MANUTENZIONE MENSA SCOLASTICA	5.000,00
CAP 6565/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA	3.000,00
CAP 920/ 0 - SPESE PER LITI,ARBITRAGGI,RISARCIMENTI	2.000,00
CAP 12811/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE CONTRIBUTO P.A.N.E	12.000,00
CAP 3812/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE CONSULTAZIONI ELETTORALI	11.258,00
CAP 9880/ 0 - SPESE PER SAGRA DEL PAESE E MANIFESTAZIONI DIVERSE	12.000,00
CAP 3403/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE PER FUNZIONI TRASFERITE IMPREVISTI E SERVIZI A RICHIESTA MANUTENZIONI GLOBAL SERVICE	12.000,00
CAP 40/ 0 - SPESE DI RAPPRESENTANZA	100,00
CAP 7672/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE MANUTENZIONE SCUOLE MEDIE	3.000,00
CAP 11029/ 0 - TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SIZIANO CONTRIBUTO REGIONALE BANDO LUMEN	110.889,85
CAP 83/0 - FONDO SPESE PASSIVITA' POTENZIALI	5.000,00
CAP 9720/ 0 - INIZIATIVE E CONTR.PER MANIFEST.ARTIST.E CULT.-	12.000,00
CAP 15480/ 0 - BORSE LAVORO TIROCINI SOCIALIZZANTI	15.000,00
CAP 1970/ 0 - SGRAVI-RIMBORSI DI TRIBUTI	12.000,00
CAP 7670/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE MANUTENZIONE SCUOLE ELEMENTARI	3.000,00
CAP 11026/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE PER FUNZIONI TRASFERITE MANUTENZIONE STRADE	9.100,00
CAP 15200/ 0 - PAGAMENTO RETTE RICOVERO IN CASE DI RIPOSO-R.I.	5.000,00
CAP 5280/ 0 - RESTITUZIONE DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI	500,00
CAP 85/0 - FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI	45.266,00
CAP 13280/ 0 - PROGETTO CENTRO RICREATIVO ESTIVO-R.I.	12.000,00
CAP 13450/ 0 - AFFIDI ED INSERIMENTO MINORI STRUTT.PROTETTE	30.000,00
CAP 11441/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE PROTEZIONE CIVILE	13.018,00
CAP 2456/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE MANUTENZIONE FONTANA PIAZZA FUMAGALLI	3.000,00
CAP 2452/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE GESTIONE IMMOBILI, IMPIANTI E ANTINCENDIO BENI PATRIMONIO	9.000,00
CAP 10200/ 0 - CONTR.PER INIZIATIVE RICREATIVE E SPORTIVE	8.000,00
CAP 12817/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE SPORTELLO AMBIENTE	7.027,20
CAP 9680/ 0 - INIZIATIVE E CONTR.PER MANIFEST.ARTIST.E CULT.-BENI-R.I.	500,00
CAP 4978/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE PULIZIA IMMOBILI	49.200,00
CAP 13890/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE PER FUNZIONI TRASFERITE INFANZIA, MINORI E ASILI NIDO	25.500,00
CAP 9840/ 0 - CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SOCIO CULTURALI	15.000,00
CAP 9011/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE PER FUNZIONI TRASFERITE ISTRUZIONE	260.890,00
CAP 2453/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE MANUTENZIONE PROGRAMMATA CASTELLO BELLUSCO	3.000,00
CAP 12425/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE SPAZZAMENTO NEVE	12.000,00
CAP 11028/ 0 - TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASARILE CONTRIBUTO REGIONALE BANDO LUMEN	89.128,19
CAP 12815/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE FUNZIONI TRASFERITE MANUTENZIONE VERDE	100.800,00
CAP 15712/ 0 - CONTRIBUTO PER PAGAMENTO RETTE CASA DI RIPOSO	10.500,00
CAP 15510/ 0 - CONTRIBUTI ECONOMICI A PERSONE BISOGNOSE	6.000,00
CAP 13891/ 0 - TRASFERIMENTO ALL'ENTE UNIONE SPESE PER FUNZIONI TRASFERITE MANUTENZIONE ASILO NIDO	5.000,00
TOTALE USCITE NON RICORRENTI	**1.180.015,37**

La nota integrativa

La nota integrativa allegata al bilancio di previsione indica come disposto dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs. 23/6/2011 n.118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1 tutte le seguenti informazioni:

a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del Tuel;
i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI

L'organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2021-2023 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogni del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare, ecc.).

Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto dalla Giunta tenuto conto del contenuto minimo previsto dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011).

Sul DUP e relativa nota di aggiornamento l'organo di revisione ha espresso parere con verbali n.33 del 26/02/2021 e n.35 del 20/03/2021 attestando la sua coerenza, attendibilità e congruità.

Strumenti obbligatori di programmazione di settore

Il Dup contiene i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore che sono coerenti con le previsioni di bilancio:

Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 deve essere redatto conformemente alle modalità e agli schemi approvati con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 e sarà presentato al Consiglio per l'approvazione unitamente al bilancio preventivo.
Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici e relativi adeguamenti sono pubblicati ai sensi del D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018.

Avendo l'Ente Comune di Bellusco conferito tutte le incombenze della Funzione "Lavori Pubblici/Ufficio Tecnico" all'Ente Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago, il piano triennale viene redatto e pubblicato de gestito dall'Unione.

Programmazione biennale di acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 40.000,00 e relativo aggiornamento è stato redatto conformemente a quanto disposto dai commi 6 e 7 di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 secondo lo schema approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018.

Programmazione triennale fabbisogni del personale

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art. 39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 viene effettuata in seno all'Ente Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari
(art. 58, comma 1 L. n. 112/2008)

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ê compreso del D.U.P.;

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2021-2023

A) ENTRATE

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2021-2023, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

Entrate da fiscalità locale

Addizionale Comunale all'Irpef

Il comune ha applicato, ai sensi dell'art.1 del D.Lgs. n.360/1998, l'addizionale all'IRPEF, fissandone le aliquote sulla base dei seguenti scaglioni di reddito:

Scaglione	Aliquota %
Soglia di esenzione sino a € 15.000,00	
Scaglione da 0 a 15.000,00	0,55
Scaglione da 15.000,00 a 28.000,00	0.60
Scaglione da 28.000,00 a 55.000,00	0,65
Scaglione da 55.000,00 a 75.000,00	0,75
Scaglione oltre 75.000,00	0,80

Le previsioni di gettito, pari a € 713.000,00, sono coerenti a quanto disposto dal punto 3.7.5 del principio 4/2 del D. Lgs 118/2011.

IMU

La "nuova" Imposta Municipale Propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 739 a 780, Legge 27 dicembre 2019, n. 160.

Il Comune di Bellusco prevede, per il triennio 2021/2023, le seguenti aliquote IMU:

	Aliquota prevista
ALIQUOTA ABITAZIONE PRINCIPALE (nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze nella misura massima di una unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7.) Detrazione per abitazione principale € 200,00	6 per mille
ALIQUOTE ALTRI IMMOBILI	10,2 per mille
FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALE	1 per mille
TERRENI AGRICOLI	8,2 per mille
IMMOBILI MERCE	2 per mille

Il gettito stimato per l'Imposta Municipale Propria è pari a € 1.310.000,00

TARI

Il gettito stimato per la TARI è il seguente:

	Esercizio 2020 (assestato)	**Previsione 2021**	**Previsione 2022**	**Previsione 2023**
TARI	741.760,00	759.000,00	759.999,00	759.000,00
Totale	**741.760,00**	**759.000,00**	**759.999,00**	**759.000,00**

In particolare, per la TARI, l'Ente ha previsto nel bilancio 2021, la somma di euro 759.000,00 con un aumento di euro 17.240,00 rispetto alle previsioni definitive 2020, per la tassa sui rifiuti istituita con i commi da 641 a 668 dell'art.1 della Legge 147/2013.

La tariffa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.

L'Ente ***non ha approvato***, alla data di stesura del presente verbale, il Piano Economico Finanziario secondo le prescrizioni contenute nelle delibere dell'Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambiente (ARERA), n.443 e 444 del 31 ottobre 2019.

Nella determinazione dei costi - a partire dall'anno 2018 - ai sensi del comma 653 dell'art.1 della Legge 147/2013 il Comune ha tenuto conto delle risultanze dei fabbisogni standard secondo le indicazioni contenute nelle *"Linee guida interpretative" per l'applicazione del comma 653 dell'art. 1 della Legge n. 147 del 2013 e relativo utilizzo in base alla Delibera ARERA 31 ottobre 2019, n. 443* predisposte a cura del Mef - Dipartimento delle Finanze.

Altri Tributi Comunali

Oltre all'addizionale comunale all'IRPEF, all'IMU e alla TARI, il comune non ha istituito altri tributi.

Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

Tributo	Accertamento 2019*	Residuo 2019*	Assestato 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
ICI						
IMU	142.003,00	57.432,50	80.000,00	80.000,00	80.000,00	90.000,00
TASI	47.603,00	17.515,88	30.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00
ADDIZIONALE IRPEF	0,00	0,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
TARI	21.394,03	845,09	50.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
TOSAP						
IMPOSTA PUBBLICITA'				4.500,00		
ALTRI TRIBUTI						
Totale	**211.000,03**	**75.793,47**	**180.000,00**	**154.500,00**	**150.000,00**	**170.000,00**
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' (FCDE)			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

La quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2021-2023 appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti ed ai crediti dichiarati inesigibili inclusi tra le componenti di costo.

Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni

La previsione delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni sono gestite dall'Ente Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago;

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono gestiti dall'Ente Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago;

Proventi dei beni dell'ente

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

Proventi dei beni dell'ente

	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Canoni di locazione (capitolo 9612)	36.000,00	36.000,00	36.000,00
Fitti attivi e canoni patrimoniali (cap. 96261)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Altri (specificare)	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI DEI BENI	**41.000,00**	**41.000,00**	**41.000,00**
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	4.591,92	4.597,69	4.597,69
Percentuale fondo (%)	**11,20%**	**11,21%**	**11,21%**

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

Proventi dei servizi pubblici

Il dettaglio delle previsioni di proventi e costi dei servizi dell'ente e dei servizi a domanda individuale è il seguente:

Servizio	Entrate/ proventi Prev. 2021	Spese/costi Prev. 2021	% copertura 2021
Asilo nido	154.000,00	149.575,00	102,96%
Mense scolastiche	423.800,00	517.000,00	81,97%
Musei e pinacoteche	0,00	0,00	n.d.
Altri Servizi	0,00	0,00	n.d.
Totale	**577.800,00**	**666.575,00**	**86,68%**

L'organo esecutivo, con deliberazione n. 13 del 09/03/2021 allegata al bilancio, ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 86,68 %.
Sulla base dei dati di cui sopra e tenuto conto del dato storico sulla parziale esigibilità delle rette e contribuzione per i servizi pubblici a domanda l'Ente non ha previsto nella spesa un fondo svalutazione crediti;

Nuovo canone patrimoniale (canone unico)

L'articolo 1, commi 816 e ss. della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, prevede, a decorrere dal 2021, l'istituzione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, per i comuni, province e città metropolitane. Il nuovo canone sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 12/03/2021, l'Ente ha approvato il Regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale: sulla bozza di regolamento, il sottoscritto Revisore ha espresso parere favorevole (vedasi. Verbale n.34 del 04.03.2021).

L'Ente, ***ha previsto*** nel bilancio l'applicazione del nuovo canone patrimoniale per l'importo di Euro 63.500,00 per ogni anno del triennio 2021/2023;

B) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

Le previsioni degli esercizi 2021-2023 per macro-aggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2020 è la seguente:

Sviluppo previsione per aggregati di spesa:

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI					
PREVISIONI DI COMPETENZA					
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni Def. 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
101	Redditi da lavoro dipendente	99.367,67	91.591,52	116.717,11	116.717,11
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	15.973,92	15.637,77	17.327,30	17.327,30
103	Acquisto di beni e servizi	2.071.509,75	2.263.278,33	1.493.363,33	1.490.338,33
104	Trasferimenti correnti	2.636.018,00	2.573.542,22	2.742.164,11	2.634.764,02
105	Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	10.054,43	2.263,82	1.243,92	336,77
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	5.000,00	500,00	500,00	500,00
110	Altre spese correnti	243.023,22	233.452,24	237.455,33	215.754,73
	Totale	**5.080.946,99**	**5.180.265,90**	**4.608.771,10**	**4.475.738,26**

Spese di personale

Dal 01 gennaio 2018, il personale dipendente, con i relativi oneri diretti e riflessi è stato trasferito all'Ente Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago.
La spesa prevista nel macro-aggregato 01 è relativa agli oneri sostenuti per il Segretario Comunale, gestito in convenzione con il Comune di Mezzago.

Spese per acquisto beni e servizi

La previsione di bilancio relativa agli acquisti di beni e di servizi è coerente con:

a) il programma biennale degli acquisti di beni e di servizi approvato ai sensi del D.Lgs. 50/2016;
b) l'ammontare degli impegni e/o degli stanziamenti dell'esercizio precedente a quello di riferimento del bilancio;
c) le scelte di razionalizzazione/revisione operate dall'ente.

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

Riferimento punto 3.3 del principio applicato 4/2 D.Lgs. 118/2011 e esempio n. 5
Il comma 882 dell'art.1 della Legge 205/2017 ha modificato il paragrafo 3.3 dell'allegato 4.2, recante "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria", annesso al D.lgs. 118/2011, introducendo una maggiore gradualità per gli enti locali nell'applicazione delle disposizioni riguardanti l'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) iscritto nel bilancio di previsione, a partire dal 2018.
In particolare, l'accantonamento al Fondo è effettuato:
- nel 2018 per un importo pari almeno al 75 per cento;
- nel 2019 per un importo pari almeno all'85 per cento;
- nel 2020 per un importo pari almeno al 95 per cento;
- **dal 2021 per l'intero importo.**

L'Organo di revisione **ha verificato** la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo.

L'Ente **non si trova** nelle condizioni di cui all'art. 1, co. 79 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020).

Gli stanziamenti iscritti nella missione 20, programma 2 (accantonamenti al fondo crediti dubbia esigibilità) a titolo di FCDE per ciascuno degli anni 2021-2023 risultano dai prospetti che seguono per singola tipologia di entrata.

Il FCDE è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al complemento a 100.
I calcoli possono essere effettuati applicando al rapporto tra gli incassi in c/competenza e gli accertamenti degli ultimi 5 esercizi solo il metodo della media semplice (sia la media fra totale incassato e totale accertato, sia la media dei rapporti annui).

L'ente **si è** avvalso nel bilancio di previsione 2021/2023, della facoltà (art. 107 bis DL 18/2020) di effettuare il calcolo quinquennio sulla base dei dati del 2019 e non del 2020 prevista;

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e con il rendiconto genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2021-2023 risulta come dai seguenti prospetti:

Esercizio finanziario 2021					
TITOLI	BILANCIO 2021 (a)	ACC.TO OBBLIGATORIO AL FCDE (b)	ACC.TO EFFETTIVO AL FCDE (c)	DIFF. d=(c-b)	% (e)=(c/a)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	3.540.247,00	47.817,00	45.990,00	-1.827,00	1,30%
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	603.840,69	0,00	0,00	0,00	0,00%
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.067.337,02	4.920,00	4.591,92	-328,08	0,43%
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	2.890.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TIT. 5 - ENTRATE DA RID.NE DI ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	n.d.
TOTALE GENERALE	**8.101.424,71**	**52.737,00**	**50.581,92**	**-2.155,08**	**0,62%**
DI CUI FCDE DI PARTE CORRENTE	5.211.424,71	52.737,00	50.581,92	-2.155,08	0,97%
DI CUI FCDE IN C/CAPITALE	2.890.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

Esercizio finanziario 2022					
TITOLI	BILANCIO 2022 (a)	ACC.TO OBBLIGATORIO AL FCDE (b)	ACC.TO EFFETTIVO AL FCDE (c)	DIFF. d=(c-b)	% (e)=(c/a)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	3.535.747,00	47.259,03	47.259,03	0,00	1,34%
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	570.407,69	0,00	0,00	0,00	0,00%
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	532.312,00	4.189,01	4.189,01	0,00	0,79%
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TIT. 5 - ENTRATE DA RID.NE DI ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	n.d.
TOTALE GENERALE	**4.708.466,69**	**51.448,04**	**51.448,04**	**0,00**	**1,09%**
DI CUI FCDE DI PARTE CORRENTE	4.638.466,69	51.448,04	51.448,04	0,00	1,11%
DI CUI FCDE IN C/CAPITALE	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

Esercizio finanziario 2023					
TITOLI	BILANCIO 2023 (a)	ACC.TO OBBLIGATORIO AL FCDE (b)	ACC.TO EFFETTIVO AL FCDE (c)	DIFF. d=(c-b)	% (e)=(c/a)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	3.572.747,00	47.259,03	47.259,03	0,00	1,32%
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	387.120,34	0,00	0,00	0,00	0,00%
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	544.812,00	4.597,69	4.597,69	0,00	0,84%
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TIT. 5 - ENTRATE DA RID.NE DI ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	n.d.
TOTALE GENERALE	**4.574.679,34**	**51.856,72**	**51.856,72**	**0,00**	**1,13%**
DI CUI FCDE DI PARTE CORRENTE	4.504.679,34	51.856,72	51.856,72	0,00	1,15%
DI CUI FCDE IN C/CAPITALE	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

Fondo di riserva di competenza

La previsione del fondo di riserva ordinario, iscritto nella missione 20, programma 1, titolo 1, macroaggregato 10 del bilancio, ammonta a:

anno 2021 - euro 17.553,91 pari allo 0,34% delle spese correnti;

anno 2022 - euro 20.690,88 pari allo 0,45% delle spese correnti;

anno 2023 - euro 13.581,60 pari allo 0,30% delle spese correnti;

rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del ***TUEL*** ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

N.B. La metà della quota minima del fondo di riserva deve essere riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

Fondi per spese potenziali

L'Organo di revisione **ha verificato** la congruità dello stanziamento alla missione 20 del fondo rischi contenzioso, con particolare riferimento a quello sorto nell'esercizio precedente (compreso l'esercizio in corso, in caso di esercizio provvisorio).

L'Ente **ha provveduto** a stanziare nel bilancio 2021-2023 accantonamenti in conto competenza per le spese potenziali.

Sono previsti accantonamenti per le seguenti passività potenziali [(1)]:

FONDO	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Accantonamento rischi contenzioso	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Accantonamento oneri futuri	0,00	0,00	0,00
Accantonamento per perdite organismi partecipati	0,00	0,00	0,00
Accantonamento per indennità fine mandato	2.723,33	2.723,33	2.723,33
Accantonamenti per gli adeguamenti del CCNL	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti (da specificare: ad esempio: rimborso TARI)	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**7.723,33**	**7.723,33**	**7.723,33**

Fondo di riserva di cassa

La consistenza del fondo di riserva di cassa rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL.

Fondo di garanzia dei debiti commerciali

La Legge 160/2019 al comma 854 – ha previsto la modifica delle tempistiche introdotte dalla Legge 145/2018 – Legge di Bilancio 2019 – ai commi 859 e seguenti – prevedendo che a partire dall'anno 2021, le amministrazioni pubbliche, diverse dalle amministrazioni dello Stato e dagli enti del Servizio sanitario nazionale, di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196:

- se non hanno ridotto il debito commerciale al 31/12 dell'anno precedente (2020) rispetto al debito alla medesima data del secondo anno precedente (2019) di almeno il 10%.
  In ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio

- se, pur rispettando la riduzione del 10%, presentano indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 (30 gg piuttosto che 60 gg nel caso di specifici accordi)

devono stanziare nella parte corrente del proprio bilancio un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti, che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione.

Ai sensi del comma 862, il Fondo di Garanzia Debiti Commerciali, dovrà essere previsto per un importo pari al:

a) 5 % degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 % del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a 60 giorni, registrati nell'esercizio precedente;
b) 3 % degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra 31 e 60 giorni, registrati nell'esercizio precedente;
c) 2 % degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra 11 e 30 giorni, registrati nell'esercizio precedente;
d) 1 % degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra 1 e 10 giorni, registrati nell'esercizio precedente.

L'Organo di Revisione ha accertato che l'Ente, con deliberazione Giunta Comunale n. 8 del 23 febbraio 2021, ha verificato le condizioni relative alla quota da accantonare: a bilancio è stato costituito tale fondo, pari a € 45.266,00.

ORGANISMI PARTECIPATI

ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI:

Ragione sociale\denominazione	Quota percentuale
UNICA SERVIZI SPA	0,14%
CEM AMBIENTE SPA	1,435%
CAP HOLDING SPA	0,1991%
BRIANZACQUE SRL	0,2076
CONSORZIO P.A.N.E.	5,37%
AZIENDA SPECIALE CONSORTILE OFFERTASOCIALE	3,25%
FONDAZIONE MARIA BAMBINA	20%

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato i bilanci d'esercizio al 31/12/2019.

Nessuna delle società partecipate nell'ultimo bilancio approvato ha presentato perdite che hanno richiesto gli interventi di cui all'art. 2447 del codice civile e/o all'art. 2482-ter del codice civile.

L'Ente ha provveduto, in data 27/11/2020, con proprio provvedimento motivato, allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 40, all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016.

Le partecipazioni per le quali che risultano necessari provvedimenti di razionalizzazione, sono quelle relative alla società UNICA SERVISI SPA:

L'esito di tale ricognizione è stato comunicato, con le modalità previste dall'art. 17 del D.L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla Legge 114/2014:

- alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti;
- alla struttura competente per l'indirizzo, il controllo e il monitoraggio prevista dall'art.15 del D.Lgs. n.175/2016.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Finanziamento spese in conto capitale

Le spese in conto capitale previste negli anni 2021, 2022 e 2023 sono finanziate come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) (1)

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00 €	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		2.890.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		2.890.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa			*0,00 €*	*0,00 €*	*0,00 €*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00 €	0,00 €	0,00 €
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**

Pagina 1

Investimenti previsti nel bilanco 2021/2023

L'Organo di revisione prende atto che l'Ente ha iscritto a bilancio gli investimenti riportati nel prospetto sottostante:

ANNO 2021

INTERVENTO PREVISTO	CAPITOLO DI SPESA	PREVISIONE DI BILANCIO	MODALITA' DI FINANZIAMENTO	CAPITOLO DI ENTRATA
Messa in sicurezza immobili patrimonio comunale	17510	140.000 00	Contributo dello Stato	97282
Ricalibrazione scolmatore	19481	982.000,00	Contributo dello Stato	97653
Messa in sicurezza territorio zona sud	19482	860.000,00	Contributo dello Stato	97654
Recupero funzionale immobile ex Tessitura Carozzi	17604	658.000,00	Contributo regionale	97651
Recupero pavimentazione e facciata Castello	18255	250.000,00	Contributo regionale	97652
Totale		**2.890.000,00**		

Per gli anni 2022 e 2023, sono stati iscritti € 70.000,00, per ogni esercizio finanziario, relativi alla messa in sicurezza degli immobili appartenenti al patrimonio comunale, da finanziarsi con contributo statale.

L'organo di revisione ha rilevato che l'Ente non ha posto in essere contratti di leasing finanziario e/o contratti assimilati.

INDEBITAMENTO

L'Organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione ***risultano*** soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, **non ricorre**, nel triennio, all'attivazione delle fonti di finanziamento derivanti dal ricorso all'indebitamento.

L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito (+)	510.357,39	227.873,22	207.224,06	186.882,16	165.320,36
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	282.484,17	20.649,16	20.341,90	21.561,80	20.607,29
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Totale fine anno	**227.873,22**	**207.224,06**	**186.882,16**	**165.320,36**	**144.713,07**
Nr. Abitanti al 31/12	7.409	7.419	7.419	7.419	7.419
Debito medio per abitante	**30,76**	**27,93**	**25,19**	**22,28**	**19,51**

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2021, 2022 e 2023 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Oneri finanziari	23.646,73	3.235,01	2.263,82	1.243,92	336,77
Quota capitale	282.484,17	20.649,16	20.341,90	21.561,80	20.607,29
Totale fine anno	**306.130,90**	**23.884,17**	**22.605,72**	**22.805,72**	**20.944,06**

La previsione di spesa per gli anni 2021, 2022 e 2023 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come calcolato nel seguente prospetto.

	2019	2020	2021	2022	2023
Interessi passivi	23.646,73	3.235,01	2.263,82	1.243,92	336,77
entrate correnti	5.406.515,71	5.092.528,02	5.016.305,48	5.016.305,48	5.016.305,48
% su entrate correnti	**0,44%**	**0,06%**	**0,05%**	**0,02%**	**0,01%**
Limite art. 204 TUEL	**10,00%**	**10,00%**	**10,00%**	**10,00%**	**10,00%**

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non prevede di effettuare operazioni qualificate come indebitamento ai sensi dell'art.3 c° 17 legge 350/2003, diverse da mutui ed obbligazioni.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha previsto** l'estinzione anticipata di prestiti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'ente **non ha** prestato garanzie principali e sussidiarie.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

1) Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:
- delle previsioni definitive 2021-2023;
- della salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
- di eventuali reimputazioni di entrata;
- del bilancio delle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- degli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti.
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- del rispetto delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali;

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, compreso la modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato e le re-imputazioni di entrata, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.
Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUP, il piano triennale dei lavori pubblici e il crono programma dei pagamenti, ritenendo che la realizzazione degli interventi previsti sarà possibile **a condizione che siano concretamente reperiti** i finanziamenti previsti e programmati.

c) Riguardo agli effetti dell'emergenza epidemiologica da Covid-19

Sono garantiti gli equilibri in termini di competenza e cassa e l'Ente ha posto in essere tutte le misure organizzative e gestionali necessarie per far fronte all'emergenza.

d) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge e agli accantonamenti al FCDE.

e) Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche

L'organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dalla sua approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal comma 1-*quinquies* dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016, non sarà possibile procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non si provvederà all'adempimento. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;

ed esprime, pertanto,

parere favorevole

sulla proposta di bilancio di previsione 2021-2023 e sui documenti allegati.

IL REVISORE DEI CONTI

Claudio Tacconi

COMUNE DI BELLUSCO

Provincia di Monza e della Brianza (MB)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 13 del 09/03/2021

OGGETTO:	**DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2021.**

Il giorno **nove,** del mese di **Marzo**, dell'anno 2021 alle ore **18:40,** presso questa sede comunale, convocati previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Statuto comunale, in collegamento da remoto gli Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno ad essi consegnato.
Assume la presidenza **il Sindaco Arch. Mauro Colombo,** presente fisicamente nella sala Giunta.
Assiste la seduta **il Segretario Comunale Dott.ssa Francesca Zotti.**

Dei Signori componenti la Giunta Municipale di questo Comune:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente
COLOMBO MAURO	Sindaco	X
MISANI DANIELE	Assessore (in collegamento)	X
BENVENUTI MARIA	Assessore (in collegamento)	X
CODECASA LEILA LAURA GIOVANNA	Assessore (in collegamento)	X
STUCCHI STEFANO	Assessore (in collegamento)	X

Totale Presenti: 5 Totale Assenti: 0

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto:

OGGETTO:	DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2021.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 1, comma 1, lettera q) del DPCM 8 marzo 2020 ai sensi del quale "sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto con particolare riferimento a strutture sanitarie e sociosanitarie, servizi di pubblica utilità e coordinamenti attivati nell'ambito dell'emergenza COVID-19";

VISTA la Direttiva n. 2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che al punto 4 recita: "4. Eventi aggregativi di qualsiasi natura - Fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del decreto-legge n. 6 del 2020, le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento";

CONSIDERATA applicabile tale normativa alla presente riunione di Giunta Comunale, assimilabile a servizio di pubblica utilità, in quanto finalizzata all'attuazione di adempimenti obbligatori idonei a garantire la funzionalità dell'Ente, e ritenuto pertanto possibile lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto;

RICHIAMATO l'art. 73 rubricato (Semplificazioni in materia di organi collegiali) del D.L. 17 marzo 2020, n. 18 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19";

VISTO l'art. 172, comma 1, lett. E) del D.lgs. 267/2000, che prevede, tra gli allegati al bilancio, le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

VISTO l'art. 42, c. 2, lettera F, del D.lgs. n. 267 del 18.05.2000 nel quale vengono individuate le competenze del Consiglio fra le quali: l'istituzione e l'ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote, disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;

PRESO atto che, ai sensi dell'art. 53 c. 16 della Legge 388/2000 come modificato dall'art. 27 c. 8 della L. 448/2001, il termine per deliberare le tariffe e le aliquote di imposta per i tributi e per i servizi pubblici locali è stabilito entro la data di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio di riferimento;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del bilancio degli Enti Locali per l'esercizio 2021 è stato differito al 31.03.2021;

PREMESSO:
- che per effetto di quanto previsto dall'art. 3, commi primo e settimo del Decreto Legge 22 dicembre 1981, n. 786, convertito dalla legge 26 febbraio 1982, n. 51, per i servizi pubblici a domanda individuale le province, i comuni ed i loro consorzi e le comunità montane sono tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti, anche a carattere non generalizzato, con eccezione dei servizi gratuiti per legge, di quelli finalizzati all'inserimento sociale dei portatori di handicap nonché di quelli per i quali è prevista la corresponsione di tasse, diritti o prezzi amministrati ed i servizi di trasporto pubblico;
- che con successive disposizioni la corresponsione dei corrispettivi suddetti è stata dettagliatamente disciplinata;
- che con Decreto Ministeriale 31 dicembre 1983, come da ultimo modificato dall'art. 4 del Decreto Ministeriale 16 maggio 2006, sono stati individuati i servizi da considerarsi "a domanda individuale";

- che l'art. 5 della legge 23 dicembre 1992, n. 498 ha escluso per il 50% le spese per gli asili nido dal calcolo della percentuale di copertura;
- che la copertura del costo complessivo di gestione dei servizi suddetti con proventi tariffari e con contributi finalizzati deve essere effettuata in misura non inferiore al 36%;

RILEVATO che per effetto di quanto dispone il primo comma dell'art. 45 del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 504 a decorrere dal 1° gennaio 1994 sono sottoposti all'obbligo del tasso di copertura del costo dei servizi esclusivamente gli enti locali che, in base ai parametri stabiliti con Decreto Ministeriale, si trovino in situazione strutturalmente deficitaria;

CONSIDERATO che questo Ente non si trova nelle condizioni di situazione strutturalmente deficitaria;

RILEVATO che nell'ambito delle categorie dei servizi pubblici a domanda individuale elencati nel D.M. 31.12.1983, il Comune gestisce i servizi riassunti nell'allegato prospetto, parte integrante della presente deliberazione, prospetto che evidenzia le spese ed entrate previste nell'esercizio di riferimento;

VISTI i prospetti comprovanti le tariffe per l'anno 2021 redatti dai Responsabili dei servizi, ognuno per la parte relativa ai servizi pubblici a domanda individuale di competenza;

RITENUTO di approvare per il 2021 per ciascun servizio pubblico e per i servizi a domanda individuale le tariffe nella misura analiticamente riportata nell'allegato prospetto, parte integrante e sostanziale del presente atto precisando che, per i servizi rilevanti ai fini dell'IVA, le stesse si intendono comprensive dell'imposta dovuta;

CONSIDERATO che, in base a tali tariffe, per i servizi a domanda individuale gestiti dal Comune, nel Bilancio di previsione per il corrente esercizio possono iscriversi entrate per un totale di EURO 577.800,00 a fronte di spese ammontanti a complessivi EURO 666.575,00 per cui le prime coprono il 86,68% delle seconde come evidenziato nell'allegato prospetto;

VISTE le disposizioni di legge in precedenza citate;

VISTO il regolamento di contabilità;

DATO atto dei pareri favorevoli resi ai sensi dell'art.49, comma 1°, del D.lgs. n. 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nei modi e forma di legge

DELIBERA

1. Di approvare, per l'anno 2021, le tariffe comunali nella misura di cui all'elenco allegato quale parte integrante del presente atto precisando che, per i servizi rilevanti ai fini dell'IVA, le stesse si intendono comprensive dell'imposta dovuta;

2. Di approvare, per l'anno 2020, l'elenco dei servizi a domanda individuale gestiti da questo Ente ed i relativi costi e ricavi come da prospetto allegato quale parte integrante del presente atto determinando nella misura del 86,68 la percentuale di copertura dei costi complessivi;

3. Di dare atto che ai sensi dell'art. 172, comma 1, lettera e) la presente delibera costituisce allegato al bilancio di previsione 2021.

Con separata votazione, ad unanimità di voti, resa nelle forme di legge, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Allegati: 1) pareri
2) prospetto entrate e spese relative ai servizi pubblici a domanda individuale anno 2021
3) tariffe comunali

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE.

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2021.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giorgio Vitali

IL RESPONSABILE SETTORE EDUCATIVO SOCIO CULTURALE
Dott.ssa Ilaria Ghirotti

IL RESPONSABILE SETTORE LAVORI PUBBLICI-TECNICO-MANUTENZIONI-PATRIMONIO
Arch. Alberto Carlo Bettini

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Arch. Mauro Colombo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Francesca Zotti

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione è stata PUBBLICATA in data odierna all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

La stessa sarà esecutiva ad ogni effetto di legge decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Addi, 11/03/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Francesca Zotti

COMUNE DI BELLUSCO

Provincia di Monza e della Brianza (MB)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 11 del 29/03/2021

OGGETTO:	**IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - CONFERMA DELLE ALIQUOTE E DETRAZIONI IMU PER L'ANNO 2021.**

Adunanza Ordinaria in Prima convocazione – seduta Pubblica.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle disposizioni in materia sono stati convocati alle ore 21.00 come da avviso (prot. n. 1696 del 23/03/2021) per la seduta odierna tutti i Consiglieri Comunali.

L'anno duemilaventuno addì **ventinove,** del mese di Marzo alle ore 21:25 nella sede delle adunanze risultano presenti alla discussione del presente punto all'ordine del giorno i signori:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
COLOMBO MAURO	X	GASLINI SIMONA	
INVERNIZZI ROBERTO	X	BRAMBILLA MARINA LUIGIA	X
MISANI DANIELE	X	PAROLINI CINZIA	X
BENVENUTI MARIA	X	VEZZOLI AUGUSTO	
STUCCHI STEFANO	X	FUMAGALLI PAOLO STEFANO	X
BESTETTI AARON	X	DI VITA SIMONA	
MAURI GIANNI	X		

Totale Presenti: 10 Totale Assenti: 3

Assume la presidenza Il Presidente del Consiglio Comunale Roberto Invernizzi.

Assiste la seduta **Dott.ssa Francesca Zotti.**

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita il Consiglio Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto:

OGGETTO:	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - CONFERMA DELLE ALIQUOTE E DETRAZIONI IMU PER L'ANNO 2021.

Il Presidente Roberto Invernizzi lascia la parola per l'illustrazione dei punti n. 4,5 e 6 al Sindaco Mauro Colombo e agli assessori alla partita per la trattazione unitaria dei punti. Seguiranno le singole e separate votazioni sui punti 4,5 e 6.
Il Sindaco Mauro Colombo dice che nel Bilancio 2021 non ci sono problemi per gli equilibri di bilancio. Due milioni e ottocento mila euro sono gli stanziamenti per gli investimenti. Il Comune ha aderito ad alcuni bandi regionali e tra due mesi si conoscerà l'esito: quello sulla rigenerazione urbana e quello sulla riqualificazione dei borghi storici.
Vengono proiettate slides per una più facile e rapida illustrazione.
L'assessore Stefano Stucchi illustra nel dettaglio le voci più significative delle entrate e della spesa del fondo di solidarietà comunale ridefinito nel 2021; nell'ambito sociale, 10.000 euro sono di incremento che fanno ben sperare per il futuro. Canone unico patrimoniale: dal 01/01/2021 in sostituzione della TOSAP e dell'imposta comunale sulla pubblicità, viene introdotto il canone unico, passando da un'entrata tributaria ad una patrimoniale. L'assessore Stefano Stucchi fa un quadro generale riassuntivo delle entrate e delle uscite.
Si sofferma quindi su:
entrate tributarie da IMU, TARI, IRPEF;
Aliquota IMU riconfermata;
IRPEF: confermata aliquota precedente con gettito preventivato di 713.000,00 euro.
Descrizione delle entrate da parte dell'assessore Stefano Stucchi per tipologia e successivamente passa ad illustrare le spese.
Fondo crediti di dubbia esigibilità.
Richiama il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti.
Il Sindaco Mauro Colombo, reintervenuto, dice che la maggior parte delle spese sono rappresentate dai trasferimenti all'ente Unione e nel consiglio dell'Unione che si terrà domani si entrerà nel dettaglio. Ci sono spese che sono finanziate con entrate dalle sanzioni per violazione al codice della strada, servizio gestito in associazione con altri Comuni.
Il vice sindaco Daniele Misani dice che le spese d'investimento vengono distinte in quelle per le quali il finanziamento è confermato, da quelle che non lo sono dove c'è stata solo la presentazione/adesione al bando. Si rifà ad una slide.
Vengono descritti gli investimenti per Bellusco (dal bilancio dell'Unione) con corrispondenti voci d'entrata. Nel consiglio dell'Unione del 30/03/2021 verrà approvato il piano delle opere pubbliche.
Il Sindaco Mauro Colombo prosegue dicendo che è una programmazione che deve essere il più possibile flessibile perché i finanziamenti a cui si può accedere sono tanti. Illustra di nuovo le opere previste e più significative e fornisce alcuni particolari sul finanziamento concesso per la messa in sicurezza del territorio dal rischio idrogeologico. Aggiunge che le opere sono ben rappresentate anche nel nuovo numero dell'informatore di Bellusco.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 1, c. 738, della Legge n. 160/2019, a decorrere dall'anno 2020 è stata abolita la IUC di cui all'art. 1, c. 639, della legge n. 147/2013 ad eccezione delle disposizioni relative alla TARI, mentre per l'IMU viene dettata una nuova disciplina nei successivi commi 739-782 della stessa legge n. 160/2019.

DATO ATTO che a seguito del provvedimento sopra richiamato è da considerarsi abolita a partire dal 01.01.2020 la TASI.

RILEVATO quindi, che la Legge di bilancio 2020 (art. 1 commi da 738 a 782 L. n. 160/2019) ha previsto la possibilità per l'ente di diversificare le aliquote IMU di riferimento entro i limiti sotto riportati:

1. **Abitazione principale** e relative pertinenze, limitatamente ai fabbricati classificati nelle categorie catastali A1, A8 e A9: aliquota base pari allo 0,5% con possibilità di aumentarla di 0,1 punti percentuali o di diminuirla fino all'azzeramento. Dall'imposta dovuta per l'abitazione principale e relative pertinenze si detraggono, inoltre, fino a concorrenza del suo ammontare, 200 € rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione (art. 1, c. 748, l.n. 160/2019);
2. **Fabbricati rurali ad uso strumentale** di cui all'art. 9, c. 3 bis, del d.l. 557/93: l'aliquota base è pari allo 0,1% con possibilità per i comuni solo di ridurla fino all'azzeramento (art. 1, c. 749, l.n. 160/2019);
3. **Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita** (c.d. immobili merce) fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati: l'aliquota di base è pari allo 0,1%, con possibilità per i comuni di aumentarla fino allo 0,25% o diminuirla fino all'azzeramento (art. 1, c. 751, l.n. 160/2019);
4. **Terreni agricoli:** l'aliquota di base è pari allo 0,76% e i comuni possono aumentarla sino all'1,06% o diminuirla fino all'azzeramento (art. 1, c. 752, l.n. 160/2019);
5. **Immobili ad uso produttivo di categoria D:** l'aliquota di base è pari allo 0,86% (di cui la quota pari allo 0,76% è riservata allo Stato), e i comuni possono aumentarla fino all'1,06% o diminuirla fino al limite dello 0,76% (art. 1, c. 753, l.n. 160/2019);
6. **Immobili diversi** dall'abitazione principale e diversi di quelli di cui ai punti 2,3,4 e 5 sopra indicati, l'aliquota base è pari allo 0,86% e i comuni possono aumentarla fino all'1,06% o diminuirla fino all'azzeramento.

PRESO ATTO che l'art. 1, c. 741, lett. c) n. 6 dà facoltà ai comuni di considerare come abitazione principale, l'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata, e in caso di più unità immobiliari la predetta agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare.

RILEVATO che l'art. 17 del regolamento IUC approvato con delibera di C.C. n. 26 del 29.07.2014 prevede l'agevolazione di cui al punto precedente per le unità immobiliari possedute da anziani o disabili permanentemente ricoverati e che è intenzione dell'Amministrazione comunale confermare tale agevolazione anche per il 2021.

PRESO ATTO CHE, L'ART. 1, C. 777, DELLA LEGGE n. 160/2019 fa espresso rinvio all'art. 52 del d.lgs. 446/97 che attribuisce ai comuni ampia facoltà regolamentare nella materia dei tributi locali.

RILEVATO che, è intenzione dell'amministrazione mantenere per il 2021 l'agevolazione prevista dalla legge 28 dicembre 2015 n.208 (legge di stabilità 2016) in materia di abitazioni concesse in comodato d'uso gratuito dal proprietario ai suoi parenti in linea retta.

RICHIAMATO l'art. 1, comma 756, della L. n. 160/2019, il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2021, i comuni, in deroga all'articolo 52 del D. Lgs. n. 446/1997, hanno la possibilità di diversificare le aliquote IMU esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate da apposito decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

RILEVATO che, ai sensi del comma 757, anche qualora il Comune non intenda diversificare le aliquote rispetto a quelle indicate dalla Legge n. 160/2019, la delibera di approvazione delle aliquote deve essere redatta accedendo all'applicazione disponibile nel Portale del federalismo fiscale, che consente l'elaborazione di un apposito prospetto delle aliquote.

RIMARCATO che, il prospetto delle aliquote IMU di cui al sopra citato comma 757 formerà, a decorrere dal 2021, parte integrante della deliberazione con cui vengono approvate le aliquote dell'imposta comunale.

EVIDENZIATO che, dalla decorrenza dell'obbligo suddetto, la deliberazione di Consiglio comunale che non sia accompagnata dal prospetto delle aliquote, quale parte integrante della medesima, non sarà idonea a produrre efficacia.

CONSIDERATO che non è stato emanato il suddetto decreto del Ministro dell'economia e delle finanze non è possibile predisporre il prospetto delle aliquote.

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, c. 767, della legge n. 160/2019 le aliquote e i regolamenti hanno effetto per l'anno di riferimento a condizione che siano pubblicati sul sito internet del Dipartimento delle finanza, entro il 28 ottobre dello stesso anno, e in tal senso il Comune è tenuto a inserire il prospetto di cui al comma 757 e il testo del regolamento, entro il termine perentorio del 14 ottobre dello stesso anno, nell'apposita sezione del Portale del federalismo fiscale.

CONSIDERATO che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 per gli enti locali è stato differito al 31.04.2021 con decreto legge n. 41 del 22.03.2021.

VISTI gli allegati pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO il d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

VISTO lo Statuto Comunale.

CON VOTI n. 10 favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, resi nelle forme di legge da n. 10 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1) Per le motivazioni in narrativa espresse, di confermare **aliquote** dell'IMU – Imposta Municipale Unica – per l'anno **2021** e le relative **detrazioni**, cosi di seguito:

ALIQUOTA ABITAZIONE PRINCIPALE (nelle categorie catastali A/1, A/8 E A/9 e relative pertinenze nella misura massima di una unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 E C/7. DETRAZIONE PER ABITAZIONE PRINCIPALE Euro 200,00	6 per mille
ALIQUOTE ALTRI IMMOBILI	10,2 per mille
FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALE	1 per mille
TERRENI AGRICOLI	8,2 per mille
IMMOBILI MERCE	2 per mille

2) Di considerare, ai sensi dell'art. 1, c. 741, lett. c) n. 6 abitazione principale, l'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata. In caso di più unità immobiliari la predetta agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare.

3) Di mantenere per il 2021 l'agevolazione prevista dalla legge 28 dicembre 2015 n.208 (legge di stabilità 2016) in materia di abitazioni concesse in comodato d'uso gratuito dal proprietario ai suoi parenti in linea retta.

4) Di dare atto che la presente deliberazione entra in vigore il 1° gennaio 2021.

5) Di riservarsi qualora venga approvato il decreto di cui all'art. 1, c. 756 e 757, della legge n. 160/2019 di integrare la presente deliberazione con il prospetto delle aliquote che verrà definito.

6) Di inviare entro il 14 ottobre 2020 la presente deliberazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze con le modalità previste per l'inserimento nell'apposita sezione del Portale del Federalismo fiscale ai fini e per gli effetti di cui all'art. 1, c. 767, della legge n. 160/2019.

7) Di dare atto che, la presente costituisce allegato al bilancio di previsione per l'esercizio 2020, ai sensi dell'art.172 del D.Lgs. n.267/2000.

Inoltre,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con voti n. 10. favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, resi nelle forme di legge da n. 10 Consiglieri presenti e votanti

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – quarto comma – del D.Lgs. 267/2000.

__
Allegati:
Pareri

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

OGGETTO: IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - CONFERMA DELLE ALIQUOTE E DETRAZIONI IMU PER L'ANNO 2021.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Roberto Invernizzi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Francesca Zotti

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione è stata PUBBLICATA in data odierna all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

La stessa sarà esecutiva ad ogni effetto di legge decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Addi, 08/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Francesca Zotti

COMUNE DI BELLUSCO

Provincia di Monza e della Brianza (MB)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 12 del 29/03/2021

OGGETTO:	**ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE. CONFERMA ALIQUOTE ED ESENZIONI PER L'ANNO 2021.**

Adunanza Ordinaria in Prima convocazione – seduta Pubblica.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle disposizioni in materia sono stati convocati alle ore 21.00 come da avviso (prot. n. 1696 del 23/03/2021) per la seduta odierna tutti i Consiglieri Comunali.

L'anno duemilaventuno addì **ventinove,** del mese di Marzo alle ore 22:00 nella sede delle adunanze risultano presenti alla discussione del presente punto all'ordine del giorno i signori:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
COLOMBO MAURO	X	GASLINI SIMONA	
INVERNIZZI ROBERTO	X	BRAMBILLA MARINA LUIGIA	X
MISANI DANIELE	X	PAROLINI CINZIA	X
BENVENUTI MARIA	X	VEZZOLI AUGUSTO	
STUCCHI STEFANO	X	FUMAGALLI PAOLO STEFANO	X
BESTETTI AARON	X	DI VITA SIMONA	
MAURI GIANNI	X		

Totale Presenti: 10 Totale Assenti: 3

Assume la presidenza Il Presidente del Consiglio Comunale Roberto Invernizzi.

Assiste la seduta **Dott.ssa Francesca Zotti.**

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita il Consiglio Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto:

OGGETTO:	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE. CONFERMA ALIQUOTE ED ESENZIONI PER L'ANNO 2021.

Per la trattazione vedesi la deliberazione al punto n.4 dell'Ordine del Giorno a oggetto: "IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - CONFERMA DELLE ALIQUOTE E DETRAZIONI IMU PER L'ANNO 2021."

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:
- con D.Lgs n. 360 del 28.09.1998 è stata istituita l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche dal 1999;
- che tale addizionale è formata da una parte fissata dallo Stato e una parte, opzionale, variabile da Comune a Comune entro limiti predeterminati;
- che la quota opzionale, ai sensi dell'art.1, comma 3, del sopracitato decreto legislativo 360/1998 come modificato dall'art.1, comma 142, della legge 27.12.2006, n.296 (Finanziaria 2007) può essere deliberata dai Comuni, con regolamento adottato ai sensi dell'art.52 del D.Lgs. 446/97, con provvedimento da pubblicare sul sito informatico individuato con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- che la variazione dell'aliquota dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche non può eccedere complessivamente 0,8 punti percentuali;
- che l'art.1, comma 3 bis, del D.Lgs. 28.09.1998, n.360, aggiunto dall'art.1, comma 142, della Legge 27.12.2006 n.296 (Finanziaria 2007), dispone che con il medesimo regolamento di cui al comma 3 può essere stabilita una soglia di esenzione in ragione del possesso di specifici requisiti reddituali, con l'ulteriore precisazione disposta dal D.L. n.138/2011, che questa deve essere intesa come limite di reddito al di sotto del quale l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche non è dovuta e, nel caso di superamento del suddetto limite, la stessa si applica al reddito complessivo.

ATTESO che i Comuni, con regolamento adottato ai sensi dell'art.52 del D.lgs.n. 446/1997, possono disporre la variazione dell'aliquota dell'addizionale comunale all'irpef con deliberazione del Consiglio Comunale.

RICHIAMATI:
- La delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 30.03.2007, con la quale è stato approvato il Regolamento dell'Addizionale Comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche, modificato con deliberazione di C.C. n. 27 del 04.06.2012;
- Il comma 169 dell'art.1 della Legge Finanziaria 2007 il quale dispone: " gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per le deliberazioni del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purchè entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno".

VISTO che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 per gli enti locali è stato differito al 31.04.2021 con Decreto legge n. 41 del 22.03.2021.

RITENUTO di confermare le aliquote e la soglia di esenzione dell'addizionale comunale all'IRPEF per l'anno 2021, nel rispetto dei limiti fissati dall'art.1, comma 677, della Legge n.147/2013:

A) aliquote flessibili, determinate in funzione degli scaglioni di reddito corrispondenti a quelli stabiliti dalla legge statale, previsti ai fini del pagamento dell'imposta sul reddito delle persone fisiche dall'articolo 11 del TUIR approvato con il D.P.R. n. 917/1986:

Reddito irpef		Aliquota
da	a	Irpef %
-	15.000	**0,55**
oltre 15.000	28.000	**0,60**
oltre28.000	55.000	**0,65**
oltre 55.000	75.000	**0,75**
oltre75.000		**0,80**

B) una soglia di esenzione dal pagamento dell'addizionale, per tutti coloro che risultino titolari di un reddito complessivo IRPEF inferiore a 15.000,00 euro.

DATO ATTO che le aliquote flessibili dell'addizionale comunale IRPEF si intendono applicabili in maniera progressiva in funzione degli scaglioni di reddito sopra indicati, e non piuttosto come aliquota unica individuata in relazione all'ammontare del reddito complessivo IRPEF dichiarato dal contribuente.

DATO ATTO, altresì, che l'esenzione opera come soglia e non come franchigia, per cui i titolari di redditi complessivi ai fini IRPEF superiori al limite stabilito dovranno corrispondere l'addizionale sull'intero importo e non solamente sulla parte eccedente tale valore-soglia, così come chiarito anche dall'art.1, c.11, ultimo periodo del d.l. 138/2011, convertito nella legge n.148/2011.

QUANTIFICATO, presuntivamente, in € 713.000,00 il gettito dell'addizionale IRPEF derivante dall'applicazione delle aliquote e dell'esenzione di cui sopra, determinato sulla base delle proiezioni effettuate sul portale per il federalismo fiscale (www.portalefederalismofiscale.gov.it).

RITENUTO di provvedere in merito.

ACQUISITO sulla proposta di deliberazione il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Settore Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49.1 del D.Lgs. 267/2000, allegato.

VISTO il D.Lgs. in data 18 agosto 2000 n. 267 nonché il vigente Statuto dell'Ente.

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente.

DATO ATTO dei pareri favorevoli espressi con riferimento alle disposizioni contenute nel D.Lgs.267/2000 sopracitato, come da testo allegato.

CON VOTI n. 10 favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, resi nelle forme di legge da n. 10 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. **DI CONSIDERARE** le premesse atto come parte integrante formale e sostanziale del presente atto.

2. **DI CONFERMARE** per l'anno 2021 le aliquote flessibili, determinate in funzione degli scaglioni di reddito corrispondenti a quelli stabiliti dalla legge statale, previsti ai fini del pagamento dell'imposta sul reddito delle persone fisiche dall'articolo 11 del TUIR approvato con il D.P.R. n. 917/1986, nel rispetto dei limiti fissati dall'art.1, comma 677, della Legge n.147/2013:

Reddito irpef		Aliquota
da	a	Irpef %
-	15.000	**0,55**
oltre 15.000	28.000	**0,60**
oltre 28.000	55.000	**0,65**
oltre 55.000	75.000	**0,75**
oltre 75.000		**0,80**

3. **DI CONFERMARE** la soglia di esenzione dal pagamento dell'addizionale, per tutti coloro che risultino titolari di un reddito complessivo inferiore a 15.000,00 euro.

4. **DI DARE ATTO** che il gettito derivante dall'applicazione dell'addizionale, stimato in € 713.000,00 è necessario per salvaguardare il pareggio, l'equilibrio del bilancio e della gestione finanziaria nonché per garantire la continuità nell'erogazione dei servizi pubblici.

5. **DI TRASMETTERE** in via telematica la presente deliberazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso il portale www.portalefederalismofiscale.gov.it entro 30 giorni dalla data di esecutività e comunque entro 30 giorni dal termine ultimo di approvazione del bilancio, ai sensi dell'art.13, comma 15, del decreto legge 6 dicembre 2011, n.201 (legge n.2014/2011).

Inoltre

IL CONSIGLIO COMUNALE

con voti n. 10. favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, resi nelle forme di legge da n. 10 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

___
Allegati
1. Pareri

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

OGGETTO: ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE. CONFERMA ALIQUOTE ED ESENZIONI PER L'ANNO 2021.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Roberto Invernizzi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Francesca Zotti

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione è stata PUBBLICATA in data odierna all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

La stessa sarà esecutiva ad ogni effetto di legge decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Addi, 08/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Francesca Zotti

COMUNE DI BELLUSCO

Provincia di Monza e della Brianza (MB)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 4 del 12/03/2021

OGGETTO:	**ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER APPLICAZIONE CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE – AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, DEL CANONE MERCATALE E TARIFFE. DECORRENZA 1° GENNAIO 2021.**

Adunanza Ordinaria in Prima convocazione – seduta Pubblica.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle disposizioni in materia sono stati convocati alle ore 19.00 come da avviso (prot. n. 1306 del 06/03/2021) per la seduta odierna tutti i Consiglieri Comunali.

L'anno duemilaventuno addì **dodici,** del mese di Marzo alle ore 19:44 nella sede delle adunanze risultano presenti alla discussione del presente punto all'ordine del giorno i signori:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
COLOMBO MAURO	X	GASLINI SIMONA	X
INVERNIZZI ROBERTO	X	BRAMBILLA MARINA LUIGIA	X
MISANI DANIELE	X	PAROLINI CINZIA	
BENVENUTI MARIA	X	VEZZOLI AUGUSTO	
STUCCHI STEFANO	X	FUMAGALLI PAOLO STEFANO	X
BESTETTI AARON		DI VITA SIMONA	X
MAURI GIANNI	X		

Totale Presenti: 10 Totale Assenti: 3

Assume la presidenza Il Presidente del Consiglio Comunale Roberto Invernizzi.

Assiste la seduta **Dott.ssa Francesca Zotti.**

E' altresì presente l'assessore esterno: Leila Laura Giovanna Codecasa.
Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita il Consiglio Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto:

OGGETTO:	ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER APPLICAZIONE CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE – AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, DEL CANONE MERCATALE E TARIFFE. DECORRENZA 1° GENNAIO 2021.

Il Presidente Roberto Invernizzi passa la parola all'Assessore Stefano Stucchi: l'intervento sarà più breve dell'oggetto. Si passa dalla materia tributaria dell'entrata a quella patrimoniale. L'esenzione TOSAP introdotta l'anno scorso è stata mantenuta anche con il nuovo canone. Cita il parere favorevole del Revisore dei Conti.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'articolo 52 del d.lgs. 446/97, confermato dal comma 6 dell'articolo 14 del d.lgs. 23/2011, conferisce ai comuni la potestà regolamentare in materia di tributi ed altre entrate dell'ente locale disponendo che *"… i Comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti. Per quanto non regolamentato si applicano le disposizioni di legge vigenti";*
- per effetto delle disposizioni contenute nella legge 160 del 27 dicembre 2019, articolo 1 commi da 816 a 836, a *decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ai fini di cui al presente comma e ai commi da 817 a 836, denominato «canone», è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, di seguito denominati «enti», e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi;*
- ai sensi del comma 847 del medesimo articolo 1, *847. Sono abrogati i capi I e II del decreto legislativo n. 507 del 1993, gli articoli 62 e 63 del decreto legislativo n. 446 del 1997 e ogni altra disposizione in contrasto con le presenti norme. Restano ferme le disposizioni inerenti alla pubblicità in ambito ferroviario e quelle che disciplinano la propaganda elettorale. Il capo II del decreto legislativo n. 507 del 1993 rimane come riferimento per la determinazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche appartenenti alle regioni di cui agli articoli 5 della legge 16 maggio 1970, n. 281, e 8 del decreto legislativo 6 maggio 2011, n. 68.*

VISTE la disposizione del comma 821 dell'articolo 1 della Legge 160/2019 che, nella parte relativa alla potestà regolamentare in materia di Canone unico patrimoniale prevede che: *Il canone è disciplinato dagli enti, con regolamento da adottare dal consiglio comunale o provinciale, ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, in cui devono essere indicati:*
a) le procedure per il rilascio delle concessioni per l'occupazione di suolo pubblico e delle autorizzazioni all'installazione degli impianti pubblicitari;
b) l'individuazione delle tipologie di impianti pubblicitari autorizzabili e di quelli vietati nell'ambito comunale, nonché il numero massimo degli impianti autorizzabili per ciascuna tipologia o la relativa superficie;
c) i criteri per la predisposizione del piano generale degli impianti pubblicitari, obbligatorio solo per i comuni superiori ai 20.000 abitanti, ovvero il richiamo al piano medesimo, se già adottato dal comune;
d) la superficie degli impianti destinati dal comune al servizio delle pubbliche affissioni;
e) la disciplina delle modalità di dichiarazione per particolari fattispecie;
f) le ulteriori esenzioni o riduzioni rispetto a quelle disciplinate dai commi da 816 a 847;
g) per le occupazioni e la diffusione di messaggi pubblicitari realizzate abusivamente, la previsione di un'indennità pari al canone maggiorato fino al 50 per cento, considerando permanenti le occupazioni e la

diffusione di messaggi pubblicitari realizzate con impianti o manufatti di carattere stabile e presumendo come temporanee le occupazioni e la diffusione di messaggi pubblicitari effettuate dal trentesimo giorno antecedente la data del verbale di accertamento, redatto da competente pubblico ufficiale;
h) le sanzioni amministrative pecuniarie di importo non inferiore all'ammontare del canone o dell'indennità di cui alla lettera g) del presente comma, ne' superiore al doppio dello stesso, ferme restando quelle stabilite degli articoli 20, commi 4 e 5, e 23 del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285.

CONSIDERATO che, in attuazione degli obblighi imposti dalla legge 160/2019, si rende necessario istituire e disciplinare il nuovo canone unico patrimoniale in luogo dei prelievi che sono stati disciplinati dai seguenti regolamenti e delibere tariffarie:

- Regolamento per l'applicazione della TOSAP ai sensi del d.lgs. 507/93 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 19.05.1994 modificato con delibere del Consiglio Comunale n. 16 del 29.02.1996 e n. 72 del 17.12.2019.
- Regolamento per l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, ai sensi del d.lgs. 507/93) approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 27.11.2018.
- Delibera di Giunta Comunale n. 90 del 09.12.2019 di approvazione delle tariffe per l'applicazione della TOSAP.
- Delibera di Giunta Comunale n. 89 del 09.12.2019 di approvazione delle tariffe per l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni (ICP/DPA).

VISTA la disposizione contenuta nel comma 817 dell'articolo 1 della Legge 160/2019 *Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.*

VISTA la proposta di regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale che si articola nei seguenti punti principali:

- CAPO I: disposizioni di carattere generale
- CAPO II: esposizione pubblicitaria
- CAPO III: diritti sulle pubbliche affissioni
- CAPO IV: occupazione di spazi ed aree pubbliche
- CAPO V: canone mercatale
- ALLEGATO A: Elenco classificazione delle strade e aree pubbliche
- ALLEGATO B: Tariffe.

VISTO il Decreto del Ministro dell'Interno de 13.01.2021, adottato d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e con il parere favorevole della Conferenza Stato-Città e Autonomie Locali, che ha disposto la proroga per il termine di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali al 31 marzo 2021.

VISTO l'art. 53, comma 16, legge 23.12.2000, n. 388, come modificato dall'art. 27, comma 8, della legge 28/12/2001, n. 448, il quale prevede che: *"il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, e' stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1 gennaio dell'anno di riferimento*".

VISTA la circolare 2/DF del 22 novembre 2019 relativa all'obbligo di pubblicazione dei regolamenti in materia di entrata che, ha chiarito come il comma 15-ter dell'art. 13 del D. L. n. 201 del 2011, riferendosi espressamente ai tributi comunali, non trova applicazione per gli atti concernenti il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP) di cui all'art. 63 del D.lgs. n. 446 del 1997 e che pertanto i

comuni che assoggettano l'occupazione di strade e aree del proprio demanio o patrimonio indisponibile al pagamento di detto canone, avente natura di corrispettivo privatistico, non devono procedere alla trasmissione al MEF dei relativi atti regolamentari e tariffari, che non sono pubblicati sul sito internet www.finanze.gov.

RITENUTO, in forza delle motivazioni espresse al punto precedente, che anche il nuovo canone patrimoniale non sia assoggettato ai citati obblighi specifici di pubblicazione propri delle entrate tributarie.

RITENUTO da quanto disposto dal sopracitato quadro normativo di istituire e disciplinare il canone in modo da garantire gli equilibri del gettito di entrata, nei limiti della disciplina di legge che, nel definire un nuovo prelievo di natura patrimoniale, comporta i dovuti adeguamenti sulle singole fattispecie con l'obiettivo di mantenere il valore del canone dovuto analogo al livello di pressione impositiva raggiunta con il prelievo precedente.

ESAMINATO l'allegato schema di Regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, di occupazione del suolo pubblico, del canone mercatale e tariffe, composto da 54 articoli, in vigore a decorrere dal 01.01.2021, elaborato di concerto dal Responsabile del settore Finanziario e dal Responsabile del Settore Assetto del Territorio e ritenuto di approvarlo.

ESAMINATE le tariffe, relative alle tipologie di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, indicate nel **prospetto "Tariffe" (Allegato B)** parte integrante e sostanziale del presente regolamento, considerando che dette tariffe, per il primo anno di vigenza del canone – anno 2021- sono quelle indicate nell'**Allegato B** al presente regolamento. Le stesse potranno essere modificate per le annualità successive con delibera di Giunta comunale.

CONSIDERATO che, in merito al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. 267/2000:
- il Responsabile del settore Assetto del Territorio ed il Responsabile del settore Finanziario hanno espresso parere favorevole di regolarità tecnica;
- il Responsabile del Settore Finanziario ha espresso parere favorevole di regolarità contabile.

PRESO ATTO che il regolamento di che trattasi è stato sottoposto all'esame della Commissione statuto e regolamenti in data 05.03.2021.

VISTO il parere espresso in data 04.03.2021 prot. 1258 dal Revisore Unico dei Conti.

ACCERTATO che la competenza a deliberare sulla proposta in oggetto appartiene al Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. a), del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii..

CON VOTI n. 10 favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, resi da n. 10 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. Di approvare il *Regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, di occupazione del suolo pubblico, del canone mercatale* ai sensi della Legge 160/2019 articola 1 commi 816-836, composto di n. 74 Articoli, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

3. Di procedere alla pubblicazione della delibera di approvazione del presente regolamento nel rispetto delle disposizioni del TUEL e nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente "Disposizioni generali" del sito internet dell'Ente .

4. Di stabilire che le disposizioni del regolamento di cui al punto 2. Decorrono dal 1° gennaio 2021, ai sensi dell'articolo 53, comma 16, della Legge n. 388/2000.

5. Di approvare contestualmente le tariffe relative al nuovo canone in vigore dal 1° gennaio 2021 così come stabilite nell'allegato "B", allegato al presente Regolamento, considerando che dette tariffe, per il primo anno di vigenza del canone – anno 2021- sono quelle indicati nell'**Allegato B** al presente regolamento. Le stesse potranno essere modificate per le annualità successive con delibera di Giunta Comunale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti n. 10 favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, resi da n. 10 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii..

_____

Allegati:
1) Pareri
2) Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria
3) Parere Revisore dei Conti

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER APPLICAZIONE CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE – AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, DEL CANONE MERCATALE E TARIFFE. DECORRENZA 1° GENNAIO 2021.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

IL RESPONSABILE SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO
Dott. Giovanni Colnaghi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Roberto Invernizzi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Francesca Zotti

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione è stata PUBBLICATA in data odierna all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

La stessa sarà esecutiva ad ogni effetto di legge decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Addi, 18/03/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Francesca Zotti

COMUNE DI BELLUSCO

Provincia di Monza e della Brianza (MB)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 16 del 12/03/2021

OGGETTO:	**APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DUP (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) E DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2021/2023.**

Il giorno **dodici,** del mese di **Marzo**, dell'anno 2021 alle ore **20:15,** presso questa sede comunale, convocati previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Statuto comunale, gli Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno ad essi consegnato.
Assume la presidenza **il Sindaco Arch. Mauro Colombo**.
Assiste la seduta **il Segretario Comunale Dott.ssa Francesca Zotti.**

Dei Signori componenti la Giunta Municipale di questo Comune:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente
COLOMBO MAURO	Sindaco	X
MISANI DANIELE	Assessore	X
BENVENUTI MARIA	Assessore	X
CODECASA LEILA LAURA GIOVANNA	Assessore	
STUCCHI STEFANO	Assessore	X

Totale Presenti: 4 Totale Assenti: 1

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto:

OGGETTO:	**APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DUP (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) E DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2021/2023.**

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 174 del decreto legislativo n. 267/2000, secondo cui lo schema di bilancio di previsione e il documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentato all'organo consiliare unitamente agli allegati.

Dato atto che ai sensi dell'art. 170, comma 5, del d.lgs. 267/2000 il documento unico di programmazione – DUP - costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

Visti:
a) la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione – DUP - 2021/2023 allegato al presente provvedimento;
b) Il bilancio di previsione 2021/2023 redatto secondo i nuovi schemi contabili previsti dal d.lgs. 118/2011 e i relativi allegati.

Visto, l'art. 1, comma 862, della legge n. 145/2018 secondo cui entro il 28 febbraio nel caso il Comune non rispetti le condizioni previste dal comma 859 della stessa legge (mancata riduzione dello stock del debito rispetto all'anno precedente, indicatore di ritardo di pagamento maggiore a zero e mancato rispetto di taluni adempimenti normativi), con delibera di giunta stanzia nella parte corrente del proprio bilancio un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti, che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione, per un importo variabile in funzione del ritardo registrato.

Dato atto che il Comune di Bellusco non ha rispettato tutte le condizioni previste dalla normativa sui ritardi nei pagamenti sopra richiamati e pertanto è necessario procedere ad accantonare il fondo di garanzia debiti commerciali di cui all'art. 1, comma 862, della legge n. 145/2018.

Dato atto che ai sensi dell'art. 239 comma1 lettera b) del d.lgs. 267/2000, il progetto di bilancio e i relativi allegati devono essere corredati dal parere dell'organo di revisione.

Dato atto che il termine per l'approvazione del bilancio è stato prorogato al 31.03.2021.

Ritenuto sussistere tutte le condizioni per sottoporre la presente proposta ai successivi adempimenti di competenza del Consiglio Comunale.

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, I comma del d.lgs. n. 267/2000.

Visto il d.lgs. n. 118/2011.

Richiamato il Regolamento di Contabilità.

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione - DUP – 2021/2023, allegato al presente provvedimento.

2. Di approvare lo schema di bilancio 2021-2023 e i documenti indicati al punto 9.3 (all.4/1) del d.lgs. 118/2011 tutti allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

3. Di dare atto ai sensi dell'art. 1, comma 862, della legge n. 145/2018 che il Comune di Bellusco non avendo rispettato tutti i parametri previsti dall'art. 1, comma 859, della legge n. 145/2018 è necessario costituire nel bilancio di previsione 2021/2023 il fondo di garanzia dei debiti commerciali come indicato nella nota integrativa allegata al presente provvedimento.

4. Di sottoporre al consiglio comunale per l'approvazione definitiva, in conformità a quanto dispongono l'art. 170 del d.lgs. 267/2000, la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione – DUP – 2021/2023 e lo schema di bilancio di previsione 2021-2023 tutti allegati alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione.

Con separata votazione, ad unanimità di voti, resa nelle forme di legge, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000.

_____

Allegati: 1) Pareri
2) Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione – DUP – 2021/2023
3) Schemi di bilancio di previsioni 2021/2023 d.lgs. 118/2011
4) Nota integrativa
5) Piano degli Indicatori di bilancio

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE.

OGGETTO: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DUP (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) E DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2021/2023.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giorgio Vitali

IL RESPONSABILE SETTORE EDUCATIVO SOCIO CULTURALE
Dott.ssa Ilaria Ghirotti

IL RESPONSABILE SETTORE TERRITORIO
Arch. Alberto Carlo Bettini

IL RESPONSABILE SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO
Dott. Giovanni Colnaghi

IL RESPONSABILE SETTORE POLIZIA LOCALE
Alessandro Benedetti

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Arch. Mauro Colombo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Francesca Zotti

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione è stata PUBBLICATA in data odierna all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

La stessa sarà esecutiva ad ogni effetto di legge decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Addi, 16/03/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Francesca Zotti

COMUNE DI BELLUSCO

Provincia di Monza e della Brianza (MB)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 10 del 29/03/2021

OGGETTO:	**PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE ANNO 2021.**

Adunanza Ordinaria in Prima convocazione – seduta Pubblica.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle disposizioni in materia sono stati convocati alle ore 21.00 come da avviso (prot. n. 1696 del 23/03/2021) per la seduta odierna tutti i Consiglieri Comunali.

L'anno duemilaventuno addì **ventinove,** del mese di Marzo alle ore 21:23 nella sede delle adunanze risultano presenti alla discussione del presente punto all'ordine del giorno i signori:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
COLOMBO MAURO	X	GASLINI SIMONA	
INVERNIZZI ROBERTO	X	BRAMBILLA MARINA LUIGIA	X
MISANI DANIELE	X	PAROLINI CINZIA	X
BENVENUTI MARIA	X	VEZZOLI AUGUSTO	
STUCCHI STEFANO	X	FUMAGALLI PAOLO STEFANO	X
BESTETTI AARON	X	DI VITA SIMONA	
MAURI GIANNI	X		

Totale Presenti: 10 Totale Assenti: 3

Assume la presidenza Il Presidente del Consiglio Comunale Roberto Invernizzi.

Assiste la seduta **Dott.ssa Francesca Zotti.**

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita il Consiglio Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto:

OGGETTO:	PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE ANNO 2021.

Il Presidente Roberto Invernizzi cede la parola al Sindaco Mauro Colombo che illustra i dettagli riferendosi alla proposta di delibera.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:
- il comma 6 dell'art. 7 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato, prima, dal comma 76, dell'art. 3 della Legge n. 244/2007 e, infine, dall'art. 46, comma 1, del D.L. 25.05.2008, n. 112, convertito nella legge 06.08.2008, n. 133, disciplina la possibilità per gli enti locali di conferire, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:
a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.
- l'art. 3, comma 55, della legge n. 244 del 24.12.2007 (Finanziaria 2008), come sostituito dell'art. 46 comma 2 del D.L. n. 112/2008, convertito con modificazioni nella legge n. 133/2008, prevede che "gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000";
- l'art. 3, comma 56, della legge n. 244 del 24.12.2007 (Finanziaria 2008), come modificato dalla legge n. 133/2008, dispone che il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato dal bilancio preventivo.
- l'art. 88 del Regolamento Funzionamento Uffici e servizi del Comune di Bellusco che prevede che *"Il limite annuo massimo di spesa per gli incarichi da affidare a professionisti esterni è fissato nel bilancio di previsione",* il quale viene sottoposto con punto successivo nella odierna seduta del Consiglio dell'Unione per la sua approvazione;
- l'importo complessivo di € 6.000,00 viene quindi fissato come importo massimo, come risultante dalla somma degli interventi indicati nelle schede allegate alla presente deliberazione;

PRESO ATTO che la disciplina dell'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali contenuta nel decreto legge n. 112/2008 ha rafforzato il ruolo della programmazione consiliare, estendendo l'ambito del programma a tutte le tipologie di incarichi e non più solamente agli incarichi di studio, ricerca e consulenza;

CONSIDERATO che possono essere comunque affidati, anche se non previsti nel programma consiliare, gli incarichi previsti per attività istituzionali stabilite dalla legge, intendendosi per tali quelli connessi a prestazioni professionali per la resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, qualora non vi siano strutture o uffici a ciò deputati;

RITENUTO, in assenza di una più dettagliata previsione normativa, che detto programma debba indicare i settori, le aree e le attività ove si prevede che nel corso dell'anno 2021 sia necessario, al fine di perseguire adeguatamente i fini istituzionali, ricorrere a professionalità esterne;

RILEVATO che la concreta valutazione dei presupposti e delle condizioni per l'assegnazione degli incarichi di collaborazione nonché di studio, ricerca, ovvero di consulenze sarà valutato dal Responsabile del servizio competente;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 12.03.2021 con la quale è stata deliberata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2023 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale ai sensi del regolamento di contabilità del Comune di Bellusco;

CONSIDERATO che per l'attivazione degli incarichi devono sussistere, tra l'altro, le seguenti indispensabili condizioni:
a) carattere complesso dell'obiettivo/progetto per il quale è opportuno acquisire dall'esterno le necessarie competenze;
b) impossibilità di utilizzare il personale disponibile in forza all'ente, da valutare caso per caso e facendo riferimento anche ai profili professionali della dotazione organica ed a una ricerca interna alla struttura organizzativa;

VISTE le segnalazioni effettuate in proposito dai responsabili di servizio dell'ente in ordine agli incarichi esterni di cui si prevede il possibile affidamento nel corso dell'esercizio 2021 in relazione agli obiettivi gestionali previsti del documento unico di programmazione;

PRESO ATTO che gli incarichi segnalati implicano conoscenze specifiche non riscontrabili nell'apparato amministrativo e tecnico;

PRESO ATTO inoltre che ai sensi dell'art. 3, comma 56, della citata Legge 244/2007:
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Bellusco, approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 135/2010 e smi, che definisce, in conformità con le vigenti disposizioni in materia, limiti, criteri, modalità relativi al conferimento di tutti gli incarichi professionali, consulenze e studi compresi;
- che l'affidamento di incarichi di collaborazione effettuati in violazione delle suddette disposizioni regolamentari costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale;

DATO ATTO che:
- ai sensi dell'art. 3, comma 54 della legge 244/2007, questa Amministrazione è tenuta a pubblicare sul proprio sito web i provvedimenti relativi all'applicazione di quanto disposto dall'art. 1, comma 127 della legge 662/1996, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato;
- che in caso dell'omessa predetta pubblicazione, la liquidazione del relativo corrispettivo per gli incarichi di collaborazione o di consulenza di cui al precitato comma 127 costituisce illecito disciplinare da perseguire secondo le vigenti disposizioni in materia dei C.C.N.L. di Comparto e determina responsabilità erariale del Dirigente o del Responsabile preposto all'adempimento;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto dell'Ente e il Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 sono stati richiesti e formalmente acquisiti agli atti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi interessati;

CON VOTI n. 10 favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, resi nelle forme di legge da n. 10 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. di approvare l'allegato programma (all. A) riportante l'indicazione degli incarichi di collaborazione che potranno essere attivati nel corso dell'esercizio finanziario 2021, in riferimento ai diversi settori di attività dell'Unione;

2. di dare atto che l'affidamento dei suddetti incarichi avverrà nel rispetto delle disposizioni del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che definisce, tra l'altro, in conformità con le vigenti disposizioni in materia, i limiti, i criteri, le modalità relativi al conferimento di incarichi esterni;

3. di dare atto che il presente provvedimento, in conformità ai criteri interpretativi adottati dalla Corte dei Conti, non riguarda gli incarichi non aventi natura discrezionale, ma consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli incarichi tecnici per la realizzazione di opere pubbliche contemplati agli artt. 90 e 91 del D.lgs. n.163/2006) né riguarda gli incarichi per la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'amministrazione, gli appalti e le esternalizzazioni di servizi, necessari per raggiungere gli scopi dell'amministrazione;

4. di dare atto che non potranno essere attribuiti incarichi professionali esterni non previsti nel presente programma, salvo che gli stessi siano inseriti in altri piani o programmi approvati dal Consiglio dell'Unione ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lettera b) del D.lgs. 267/2000;

5. di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili di Settore dell'Ente.

Inoltre,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con voti n. 10 favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, resi nelle forme di legge da n. 10 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

di dichiarare il presente atto, immediatamente eseguibile ai sensi l'art. 134, quarto comma, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

_____

Allegati

1. Pareri
2. All. A) programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'amministrazione. Anno 2021
3. Scheda incarichi Bellusco

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

OGGETTO: PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE ANNO 2021.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Giorgio Vitali

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Roberto Invernizzi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Francesca Zotti

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione è stata PUBBLICATA in data odierna all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

La stessa sarà esecutiva ad ogni effetto di legge decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Addi, 07/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Francesca Zotti

COMUNE DI BELLUSCO

PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE ANNO 2021

L'art. 3, comma 55 della legge n. 244/207 – legge finanziaria 2008 – modificato dall'art.43 del Dl 25/6/2008, n.112 (convertito con modificazioni nella L.133/2008) dispone che la stipula di contratti di collaborazione autonoma da parte degli enti locali, a soggetti estranei all'amministrazione possa avvenire, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma preventivo approvato dal Consiglio dell'Unione, ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lettera b) del D.lgs. n. 267/2000.
L'approvazione di tale programma costituisce presupposto indispensabile per l'affidamento degli incarichi stessi.
L'analisi della normativa di riferimento evidenzia gli obblighi, i limiti e le modalità attraverso cui è possibile pervenire all'attribuzione di incarichi di studio, collaborazione, ricerca e consulenza, come meglio definiti dalle pronunce di diverse sezioni regionali della Corte dei Conti, che prescrivono come per affidare incarichi di studio/consulenza occorra valutare i seguenti parametri:

- rispondenza dell'incarico agli obiettivi dell'amministrazione;
- inesistenza, all'interno della propria organizzazione, della figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico, da accertare per mezzo di una reale ricognizione;
- indicazione specifica dei contenuti e dei criteri per lo svolgimento dell'incarico;
- indicazione della durata dell'incarico;
- proporzione fra il compenso corrisposto all'incaricato e l'utilità conseguita dall'amministrazione;

Considerato che la nuova disciplina dell'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali contenuta nel decreto legge n. 112/2008 ha rafforzato il ruolo della programmazione consiliare, estendendo l'ambito del programma a tutte le tipologie di incarichi e non più solamente agli incarichi di studio, ricerca e consulenza;
Sulla base delle indicazioni formulate dai responsabili di servizio dell'ente, e tenuto conto delle complessive previsioni di bilancio per l'anno 2021/2023, unitamente alle specifiche indicazioni contenute nel documento unico di programmazione, sono emerse le seguenti aree di intervento che nel corso dell'anno 2021 richiederanno il ricorso a professionalità esterne.
Tali aree di intervento così come sotto dettagliate costituiscono il programma di cui all'art 3, comma 55, della legge 244/07.

SETTORE DI INTERVENTO[1]	OBIETTIVO-FINALITÀ	TIPOLOGIA INCARICO	MOTIVAZIONE	DURATA (Natura temporanea dell'incarico)	PROCEDURA COMPARATIVA	ELEMENTI SPECIFICI	INDICAZIONI COMPENSO
Settore Affari Generali	FINALITA' Incarichi di consulenza legale resi all'ente	☐ Studio ☐ Ricerca ☐ Consulenza	☐ Carenze professionalità interne ☐ Alta specializzazione	☐ **Inferiore a 3 mesi** ☐ **Inferiore a 6 mesi** ✓ **Altro periodo**	✓ attivazione procedura comparativa nel rispetto del vigente regolamento ☐ esclusione procedura compartiva (indicarne le motivazioni _____ _____ _____ _____ _____		Il compenso, non sarà superiore a 3.000 € ed è proporzionato a: ☐ durata ☐ specializzazione ☐ complessità
Settore Educativo e socio Culturale	FINALITA'	☐ Studio ☐ Ricerca ✓ Consulenza	✓ Carenze professionalità interne ☐ Alta specializzazione	✓ **Inferiore a 3 mesi** ☐ **Inferiore a 6 mesi** ☐ **Altro periodo**	☐ attivazione procedura comparativa nel rispetto del vigente regolamento ☐ esclusione procedura compartiva (indicarne le motivazioni _____ _____ _____ _____ _____		Il compenso, non sarà superiore a 3.000 € ed è proporzionato a: ☐ durata ✓ specializzazione ☐ complessità

[1] Occorre indicare il settore/servizio/ufficio in cui si intende attivare l'incarico

[2] Gli incarichi di cui trattasi possono essere:

- di studio, da individuare con riferimento ai parametri indicati dal D.P.R. n. 338/1994 che, all'articolo 5, determina il contenuto dell'incarico nello svolgimento di un'attività di studio, nell'interesse dell'amministrazione. Requisito essenziale, per il corretto svolgimento di questo tipo d'incarichi, è la consegna di una relazione scritta finale, nella quale saranno illustrati i risultati dello studio e le soluzioni proposte;
- di ricerca, che presuppongono, cioè, la preventiva definizione del programma da parte dell'amministrazione;
- le consulenze, infine, che riguardano le richieste di pareri ad esperti.

Per valutare se un incarico rientra in una delle categorie previste occorre considerare il contenuto dell'atto di conferimento, piuttosto che la qualificazione formale adoperata nel medesimo.

[3] Si deve accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente. La motivazione dell'assenza deve risultare non in termini generici, ma deve essere confortata da dati di fatto e da un'indagine, effettuata dal responsabile del Settore interessato al conferimento dell'incarico, in modo che sia accertata la carenza di idonea professionalità.